

PÖYTÄKIRJA**KOKOUSAIKA** 29.9.2026 klo 17:00 - 17:32

Kahvi klo 17:30

KOKOUSAIKKA Houhajärven Leirimaja, Kangastie 275, 38250 Sastamala**OSALLISTUJAT****Läsnä/x****Läsnä/x***Päätöksentekijät*

Kuukka Salme (pj)

j x

Keskinen Sirpa

j x

Aarinen Sirkku

j x

Kiuttu Henri

j x

Alajoki Antti

j x

Kortelahti Jari

j x

Alajoki Kari

j x

Kulonpää Irmeli

j x

Finska-Valtanen Leena

j

Laiho Maritta

j x

Hakala Harri

j x (T)

Mauriala Jarmo

j x

Horelli Auli

j x

Mäkipää Jarkko

j x

Hämäläinen Jorma

j x

Peuraniemi Pertti

j x

Isonokari Janica

j x (T)

Pusa Jukka

j x

Janhunen Satu

j x

Saari Sirkka-Liisa

j x

Jokela Mari

j x

Sandroos Aleksi

j x (T)

Junttila Elisa

j x

Uusitalo Heikki

j x (T)

Kaaja Mauri

j x

Villo Maire

j x

Sulanne Terttu

vj x

Muut osallistujat

Aurén Vesa (kn:n pj)

x

(T) Teams yhteydellä

Nieminen Elisa (tj)

x

Matintalo Heli (siht)

x

Anttila Kimmo (kiintp)

x

Poissa

Karisalmi Leevi (varalla Terttu Sulanne)

Finska-Valtanen Leena

Asiat

32 § - 40 §

LIITTEET 1-4

Allekirjoitukset*Sastamala 29.9.2026*

 Salme Kuukka
Puheenjohtaja

 Heli Matintalo
Sihteeri

 Sirkku Aarinen
Pöytäkirjan tarkastaja

 Antti Alajoki
Pöytäkirjan tarkastaja
Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Sastamalan seurakunnan verkkosivuilla

<https://www.sastamalanseurakunta.fi/paatöksenteko/ilmoitustaulu>**Aika**

1.10.–6.11.2026

Todistaa**Kuulutuspm**

30.9.2026

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa

 Pvm ja allekirjoitus

 ___Pöytäkirjasta ei ole otettu otetta
 valitustarkoitukseen

32 §**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

KJ 3:29 §:n 2 mom. mukaan kutsu kirkkovaltuuston kokoukseen on asialuettelointeen lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta ilmoitettava yleisessä tietoverkossa. KL 10:15 §:n 1 mom. mukaan seurakunnan toimitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty kirkkovaltuuston jäsenille 22.9.2026. Lisäksi kokouskutsu on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon seurakunnan verkkosivuille 22.9. – 29.9.2026.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

33 §**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Kirkkovaltuusto on noudattanut käytäntöä, jonka mukaan aakkosjärjestyksessä kaksi valtuutettua toimii vuorollaan pöytäkirjan tarkastajina. Vuorossa ovat Sirkku Aarinen ja Antti Alajoki. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina. Kirkkovaltuuston tarkastettu pöytäkirja tulee olla nähtävillä yleisessä tietoverkossa 30 päivän ajan. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Esitys: Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Kirkkovaltuusto päättää, että kokouksen pöytäkirja on yleisesti nähtävillä 1.10. – 6.11.2026.

Päätös: Hyväksyttiin. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sirkku Aarinen ja Antti Alajoki.

34 §**Työjärjestyksen hyväksyminen**

Esitys pj: Esityslista hyväksytään työjärjestyksen mukaisena.

Päätös: Maritta Laiho käyttää puheenvuoron kohdassa muut asiat. Muutoin työjärjestys hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa
Sastamalassa / 2026

S.A.

A.A.

Pöytäkirjanpitäjä

35 §**Kiikan seurakuntatalon myynti**

Kirkkoneuvosto käsitteli kokouksessaan 21.2.2024 (§ 24) seurakuntatalojen, seurakuntakodin ja Keikyän virastotalon käytöstä luopumista. Seurakuntatalojen ja seurakuntakodin sulkemisen ja niistä luopumisen perusteina ovat seurakunnan talous, 11.5.2023 päivitetty Sastamalan seurakunnan kiinteistöstrategia 2022–2026, jossa Vammalan, Karkun, Keikyän, Kiikan, Kiikoisten ja Suodenniemen seurakuntatalot, Mouhijärven seurakuntakoti ja Keikyän virastotalo on salkutettu C-salkkuun eli luovuttaviin kiinteistöihin, FinProma Oy:n 21.12.2022 seurakuntataloista, seurakuntakodista ja Keikyän virastotalosta tekemän raportin sisältämät tiedot seurakuntatalojen korjausvelasta ja 10 vuoden PTS-suunnitelmien mukaisesta kustannustason määrästä sekä Inspector Sec Oy:n 11.1.2024 ja 17.3.2024 seurakuntataloista, seurakuntakodista ja Keikyän virastotalosta tekemien sisäilmatutkimusraporttien tulokset.

Vammalan seurakuntatalossa toiminta on kirkkoneuvoston 30.8.2023 § 148 päätöksen mukaisesti päättynyt jo 17.9.2023. Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 21.2.2024 (§ 24) luopua seuraavien seurakunnan omistamien kiinteistöjen käytöstä alla olevan aikataulun mukaisesti:

- Keikyän virastotalon tilat pysyvät käyttökiellossa ja niissä ei järjestetä omaa toimintaa eikä tiloja vuokrata ulkopuolisille.*
- Keikyän seurakuntatalon tiloissa ei järjestetä omaa toimintaa eikä tiloja vuokrata ulkopuolisille 31.5.2024 jälkeen.*
- Kiikan seurakuntatalon tiloissa ei järjestetä omaa toimintaa eikä tiloja vuokrata ulkopuolisille 31.8.2024 jälkeen.*
- Mouhijärven seurakuntakodin tiloissa ei järjestetä omaa toimintaa eikä tiloja vuokrata ulkopuolisille 31.8.2024 jälkeen.*
- Suodenniemen seurakuntatalon tiloissa ei järjestetä omaa toimintaa eikä tiloja vuokrata ulkopuolisille 31.8.2024 jälkeen.*

Koska yllä mainittuja kiinteistöjä ei enää käytetä seurakunnan toimintaan eikä seurakunta vuokraa niitä myöskään ulkopuolisille, seurakunnan on tarkoituksenmukaisinta

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimetPöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa
Sastamalassa / 2026

S.A.

A.A.

Pöytäkirjanpitäjä

luopua kiinteistöistä. Niin kauan kuin kiinteistöt rakennuksineen ovat seurakunnan omistuksessa, niistä aiheutuu seurakunnalle vuosittain yhteensä noin 260 000 euron ylläpitokustannukset.

Kiinteistötyöryhmä on kokouksessaan 21.5.2024 käsitellyt seurakuntatalojen (Keikyä, Kiikka, Suodenniemi ja Vammala) ja seurakuntakodin (Mouhijärvi) jatkotoimia. Kiinteistötyöryhmän toimintaa ohjaavana tekijänä on kirkkovaltuuston 10.11.2022 ja 11.5.2023 (päivitetty) hyväksymä Sastamalan seurakunnan Kiinteistöstrategia 2022–2026. Kiinteistötyöryhmän kanta on, että seurakuntatalojen ja seurakuntakodin jatkotoimia koskien edetään kiinteistöstrategian mukaisesti.

Kiinteistötyöryhmä esittää, että Keikyän (ml. virastotalo), Kiikan ja Suodenniemen seurakuntatalot ja Mouhijärven seurakuntakoti laitetaan myyntiin myyntipalvelun kautta.

Esitys tj: Keikyän, Kiikan ja Suodenniemen seurakuntatalot ja Mouhijärven seurakuntakoti laitetaan myyntiin myyntipalvelun kautta. Keikyän virastotalo myydään yhdessä Keikyän seurakuntatalon kanssa. Valtuutetaan vt. talousjohtaja allekirjoittamaan näiden kiinteistöjen myyntitoimeksiannot ja valmistelemaan asiaa yhteistyössä kiinteistöpäällikön ja kirkkoherran kanssa. Arkistot ja kirkollinen esineistö siirretään pois kiinteistöistä ennen niiden myyntiä. Seurakunta puhdistuttaa ja siirtää myös muun tarpeelliseksi ja säilytettäväksi katsomansa irtaimiston tiloista ennen niiden myyntiä.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti.

Seppo Kulju esitti, että Kiikan seurakuntataloa ei laiteta myyntiin vaan rakennusta kunnostetaan niin, että yläkerta jätetään käyttöön ja alakerta otetaan pois käytöstä. Esitystä ei kannatettu.

Kirkkoneuvosto 19.6.2024 § 95

Kiikan seurakuntatalon käsittävä n. 1 ha määräala kiinteöstä 790-521-2-3 Pappila on ollut vuosien 2024 ja 2025 aikana myynnissä n. 1,5 vuotta. Vartenotettavia tarjouksia ei tuona aikana saatu.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa
Sastamalassa / 2026

S.A.

A.A.

Pöytäkirjanpitäjä

Kiikan seurakuntatalon käsittävä määräala on ollut myynnissä Huutokaupat.com-sivustolla 22.6.2026-16.8.2026. Tarjousten jättöajan päättymiseen klo 19.16 mennessä määräalasta saatiin yhteensä 58 huutoa 13 eri huutajalta. Korkeimman tarjouksen, 50 900 euroa, jätti yksityishenkilö.

Kiinteistötyöryhmä on käsitellyt huutokaupan kautta saadun tarjouksen kokouksessaan 17.8.2026 ja esittää, että Kiikan seurakuntatalon kiinteistö, noin 1 ha määräala kiinteistöstä 790-521-2-3 Pappila myydään korkeimman ostotarjouksen jättäneelle hintaan 50 900 euroa.

Myynti-ilmoitus, kohderaportti ja karttatuloste myytävästä määräalasta ovat liitteinä 8, 9 ja 10.

Esitys tj: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Kiikan seurakuntatalon kiinteistö, noin 1 ha määräala kiinteistöstä 790-521-2-3 Pappila myydään korkeimman ostotarjouksen jättäneelle Mika Pitkäselle hintaan 50 900 euroa. Kiinteistökaupan yksityiskohdista sovitaan erikseen.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti.

Kiinteistöpäällikkö Kimmo Anttila poistui kokouksesta § 91 käsittelyn jälkeen klo 16:55.

Kirkkoneuvosto 26.8.2026 § 91

Myynti-ilmoitus, kohderaportti ja karttatuloste myytävästä määräalasta ovat liitteinä 1, 2 ja 3

Kirkkoneuvoston päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että Kiikan seurakuntatalon kiinteistö, noin 1 ha määräala kiinteistöstä 790-521-2-3 Pappila myydään korkeimman ostotarjouksen jättäneelle Mika Pitkäselle hintaan 50 900 euroa. Kiinteistökaupan yksityiskohdista sovitaan erikseen.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa
Sastamalassa / 2026

S.A.

A.A.

Pöytäkirjanpitäjä

36 §**Eron myöntäminen vaalilautakunnan varajäsenelle ja uusien varajäsenten valitseminen**

Kirkkovaltuuston (23.4.2026 § 6) tekemän päätöksen mukaan vuoden 2026 seurakuntavaalien toimittamista varten perustettiin vaalilautakunta, johon kuuluu 7 varsinaista jäsentä. Sijaantulojärjestyksessä vaalilautakunnan varajäseniksi valittiin vain yhdeksän varajäsentä ehdotetun 10–15 sijaan.

Kirkkolain 23 luvun 6 §:n perusteella vaalilautakunnan jäsenen/varajäsenen voi erottaa vain kirkkovaltuusto, joka on vaalilautakunnan jäsenet nimennyt. Vaalilautakunnan varajäsen Paula Peurala on pyytänyt eroa vaalilautakunnan jäsenyydestä 31.8.2026. Hän on ilmoittanut asettuvansa ehdokkaaksi syksyn 2026 seurakuntavaaleissa. Hänen tilalleen on tarpeen valita uusi varajäsen. Työteknisistä syistä on perusteltua valita myös kolme uutta varajäsentä aiemmin valittujen yhdeksän lisäksi.

Esitys: Vaalilautakunta vapauttaa Paula Peuralan vaalilautakunnan varajäsenyydestä tästä päivämäärästä lukien, eikä hän voi tästä päivästä lukien osallistua vaalilautakunnan työskentelyyn. Vaalilautakunta päättää esittää kirkkoneuvostolle, että se valmistelee kirkkovaltuuston käsiteltäväksi Paula Peuralan eron vaalilautakunnan jäsenyydestä. Lisäksi päätetään esittää kirkkoneuvostolle, että se valmistelee kirkkovaltuustolle esityksen vaalilautakuntaan valittavista; yhdestä uudesta varajäsenestä Paula Peuralan tilalle ja kolmesta uudesta varajäsenestä.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti.

Vaalilautakunta 15.9.2026 § 22

Esitys pj: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kun vaalilautakunnan varajäseneksi valittu Paula Peurala on ilmoittanut asettuvansa ehdokkaaksi syksyn 2026 seurakuntavaaleissa, todetaan hänen olevan esteellinen olemaan vaalilautakunnan varajäsen ja myönnetään hänelle ero tästä tehtävästä.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa
Sastamalassa / 2026

S.A.

A.A.

Pöytäkirjanpitäjä

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Paula Peuralan tilalle vaalilautakuntaan valitaan uusi varajäsen.

Kirkkoneuvosto esittää myös, että vaalilautakuntaa täydennetään valitsemalla kolme uutta varajäsentä aiemmin valittujen yhdeksän lisäksi.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaisesti.

Kirkkoneuvosto 23.9.2026 § 108

Kirkkoneuvosto käsittelee asian esityslistan lähettämisen jälkeen kokouksessaan 23.9.2026.

Kirkkoneuvoston päätösesitys:

Päätösesitys annetaan kokouksessa kirkkoneuvoston päätöksen perusteella.

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että kun vaalilautakunnan varajäseneksi valittu Paula Peurala on ilmoittanut asettuvansa ehdokkaaksi syksyn 2026 seurakuntavaaleissa, todetaan hänen olevan esteellinen olemaan vaalilautakunnan varajäsen ja myönnetään hänelle ero tästä tehtävästä. Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että Paula Peuralan tilalle vaalilautakuntaan valitaan uusi varajäsen.

Kirkkoneuvosto päätti esittää myös, että vaalilautakuntaa täydennetään valitsemalla kolme uutta varajäsentä aiemmin valittujen yhdeksän lisäksi.

Päätös: Kirkkovaltuustolle päätti, että kun vaalilautakunnan varajäseneksi valittu Paula Peurala on ilmoittanut asettuvansa ehdokkaaksi syksyn 2026 seurakuntavaaleissa, todettiin hänen olevan esteellinen olemaan vaalilautakunnan varajäsen ja myönnettiin hänelle ero tästä tehtävästä. Kirkkovaltuustolle päätti, että Paula Peuralan tilalle vaalilautakuntaan valittiin uusi varajäsen, Helena Santa.

Kirkkovaltuusto päätti, että vaalilautakuntaa täydennetään valitsemalla kolme uutta varajäsentä aiemmin valittujen yhdeksän lisäksi: Satu Janhunen, Jorma Pakarinen ja Pekka Orpana.

37 §**Muut asiat**

Maritta Laiho jätti valtuustoaloitteen rakennemuutoksesta Sastamalan seurakunnassa. Aloite lähetetään kirkkoneuvoston valmisteltavaksi (liite 4).

38 §**Tiedoksi**

Seurakuntavaalien 2026 äänestyspaikat

Diakonian syksy 2026

Kouluikäisten syksy 2026

Syksyn 2026 perhekerhot

Varhaiskasvatuksen syksy 2026

39 §**Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus**

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeen.

40 §**Kokouksen päättäminen**

Kokous päätettiin klo 17:32.

VALITUSOSOITUS

Sastamalan seurakunta

Kirkkovaltuusto

29.9.2026 §§ 32–40

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 32 § 33 § 34 § 37 § 38 § 39 § 40 §

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150 000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
 - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
 - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Liitetään pöytäkirjaan

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Käyntiosoite:

Postiosoite:

Sähköposti:

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelun kautta osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

[x] hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, HÄMEENLINNA

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 HÄMEENLINNA

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 35 § 36 §

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Liitetään pöytäkirjaan

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelun kautta osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5**

Puhelinvaihde: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa (prosessiosoite). Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita.
- valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2024) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 € ja markkinaoikeudessa 2 440 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 880 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 7 300 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.