

PÖYTÄKIRJA

KOKOUSAIKA 14.1.2025 klo 18:00
Kahvi klo 17:30 – 18:00

KOKOUSPAIKKA Arkki, Torikatu 1, 38200 Sastamala

OSALLISTUJAT

	Läsnä/x		Läsnä/x			
<i>Päätöksentekijät</i>	Kuukka Salme (pj)	j	x	Keskinen Sirpa	j	x
	Aarinen Sirkku	j	x	Kiuttu Henri	j	x
	Alajoki Kari	j	x	Kortelahti Jari	j	
	Finska Leena	j (T)	x	Kulju Seppo	j	x
	Hakala Harri	j	x	Kuloppää Irmeli	j	x
	Holma Jukka	j		Laiho Maritta	j (T)	x
	Horelli Auli	j	x	Mäkipää Jarkko	j	x
	Hämäläinen Jorma	j	x	Peuraniemi Pertti	j	x
	Isonokari Janica	j	x	Pyhältö Veeti	j	
	Janhunen Satu	j	x	Saari Sirkka-Liisa	j	x
	Jokela Mari	j	x	Sandroos Aleks	j (T)	x
	Junttila Elisa	j	x	Mauriala Jarmo	vj	x
	Kaaja Mauri	j	x	Uusitalo Heikki § 5-	j (T)	x
	Karisalmi Leevi	j	x			
<i>Muut osallistujat</i>	Aurén Vesa (kn:n pj)		x	(T) Teamsin välityksellä		
	Nieminen Elisa (tj)		x			
	Matintalo Heli (siht)		x			
<i>Poissa</i>	Seurala Raija (varalla Jarmo Mauriala)					
	Holma Jukka					
	Kortelahti Jari					
	Pyhältö Veeti					

Asiat

1 § - 12 §

LIITTEET 1 - 4

Allekirjoitukset

Sastamala 14.1.2025



Salme Kuukka
Puheenjohtaja



Janica Isonokari
Pöytäkirjan tarkastaja



Heli Matintalo
Sihteeri



Satu Janhunen
Pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Sastamalan seurakunnan verkkosivuilla

<https://www.sastamalanseurakunta.fi/paatoksenteko/ilmoitustaulu>
Aika

15.1. – 20.2.2025

Kuulutuspv

14.1.2025

Todistaa

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa

Pvm ja allekirjoitus

____ Pöytäkirjasta ei ole otettu otetta valitustarkoitukseen

1 §**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

KJ 3:29 §:n 2 mom. mukaan kutsu kirkkovaltuuston kokoukseen on asialuettelointeen lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta ilmoitettava yleisessä tietoverkossa. KL 10:15 §:n 1 mom. mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty kirkkovaltuuston jäsenille 7.1.2025. Lisäksi kokouskutsu on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon seurakunnan verkkosivuille 7. - 14.1.2025.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

2 §**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Kirkkovaltuusto on noudattanut käytäntöä, jonka mukaan aakkosjärjestyksessä kaksi valtuutettua toimii vuorollaan pöytäkirjan tarkastajina. Vuorossa ovat Janica Isonokari ja Satu Janhunen. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina. Kirkkovaltuuston tarkastettu pöytäkirja tulee olla nähtävillä yleisessä tietoverkossa 30 päivän ajan. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Esitys: Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Kirkkovaltuusto päättää, että kokouksen pöytäkirja on yleisesti nähtävillä 15.1. – 20.2.2025


Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Janica Isonokari ja Satu Janhunen. Hyväksyttiin esityksen mukaan.

3 §**Työjärjestyksen hyväksyminen**

Esitys pj: Esityslista hyväksytään työjärjestyksen mukaisena.

Päätös: Työjärjestys hyväksyttiin esityksen mukaan.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet



Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa
Sastamalassa / 2025

Pöytäkirjanpitäjä

4 §**Keikyän seurakuntatalon ja virastotalon myynti**

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 19.6.2024 (§ 95) laittaa Keikyän (mukaan lukien virastotalo), Kiikan ja Suodenniemen seurakuntatalot ja Mouhijärven seurakuntakodin myyntiin myyntipalvelun kautta.

Keikyän seurakuntatalo ja virastotalo (kiinteistö 790-534-4-75 Seurakuntatalo) on ollut myynnissä Vammalan Kiinteistöväily Oy:n kautta. Myyntiesite ja suuntaa antava karttaliite on liitteenä 1.

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 20.11.2024 (§ 204) esittää kirkkovaltuustolle 28.10.2024 saapuneen ainoan ostotarjouksen hyväksymistä. Esityksen mukaisesti kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että Keikyän seurakuntatalon ja virastotalon käsittävä kiinteistö (kiinteistö 790-534-4-75 Seurakuntatalo sekä sillä sijaitsevat seurakuntatalo- ja virastotalorakennus, tontti 6550 m²) myydään Jari Jaakkolalle 4100 eurolla. Kiinteistökaupan yksityiskohdista sovitaan erikseen.

Kirkkoneuvoston kokouksen jälkeen seurakunta on saanut kiinteistöstä useampia yhteydenottoja ja ainakin yhden korkeamman tarjouksen. Koska kiinteistön myyntiä on jatkettu, edellisen kirkkoneuvoston kokouksen jälkeen tulleet tarjoukset voidaan ottaa huomioon, mikäli kirkkovaltuusto päättää kokouksessaan 12.12.2024 olla hyväksymättä 4 100 euron ostotarjousta. Tarjousten jättöaika päättyi 9.12.2024 klo 12.

Keikyän seurakuntatalon kiinteistöstä (kiinteistö 790-534-4-75 Seurakuntatalo sekä sillä sijaitsevat seurakuntatalo- ja virastotalorakennus) on saatu kaksi ostotarjousta aiemmin tehdyn tarjouksen jälkeen. Ostotarjoukset ovat 10 000 euroa ja 20 000 euroa. Korkeimman ostotarjouksen 20 000 eur on tehnyt HT Hi Tech Polymers Oy.

Kiinteistötyöryhmä käsitteli saadut tarjoukset kokouksessaan 10.12.2024 seuraavasti: Koska kiinteistön myyntiä on jatkettu edellisen kirkkoneuvoston (20.11.2024) päätöksen jälkeen ja kiinteistöstä on saatu kaksi aiemmin esitettyä 4 100 euron ostotarjousta korkeampaa ostotarjousta, 10 000 euroa ja 20 000 euroa, kiinteistötyöryhmä esittää Keikyän seurakuntatalon (kiinteistö 790-534-4-75 Seurakuntatalo sekä sillä sijaitsevat

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa
Sastamalassa / 2025

Pöytäkirjanpitäjä

seurakuntatalo- ja virastotalorakennus) myyntiä korkeimman ostotarjouksen jättäneelle HT Hi Tech Polymers Oy:lle 20 000 eurolla, mikäli kirkkovaltuusto päättää kokouksessaan 12.12.2024 olla hyväksymättä aiemmin esitettyä 4 100 euron ostotarjousta. Kiinteistökaupan yksityiskohdista sovitaan erikseen.

Keikyän seurakuntatalon kiinteistön (kiinteistö 790-534-4-75 Seurakuntatalo sekä sillä sijaitsevat seurakuntatalo- ja virastotalorakennus) ostotarjoukset ovat liitteenä 15.

Esitys tj: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää, että Sastamalan seurakunta myy kiinteistön 790-534-4-75 Seurakuntatalo (tontti 6550 m²) sekä sillä sijaitsevat seurakuntatalo- ja virastotalorakennus korkeimman ostotarjouksen jättäneelle HT Hi Tech Polymers Oy:lle 20 000 eurolla, mikäli kirkkovaltuusto päättää kokouksessaan 12.12.2024 olla hyväksymättä aiemmin esitettyä 4 100 euron ostotarjousta. Kiinteistökaupan yksityiskohdista sovitaan erikseen.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 11.12.2024 § 220

Esite Pehulankaari liitteenä 1 ja Keikyän seurakuntatalon ostotarjoukset liitteenä 2.

Kirkkoneuvoston päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää, että Sastamalan seurakunta myy kiinteistön 790-534-4-75 Seurakuntatalo (tontti 6550 m²) sekä sillä sijaitsevat seurakuntatalo- ja virastotalorakennus korkeimman ostotarjouksen jättäneelle HT Hi Tech Polymers Oy:lle 20 000 eurolla, mikäli kirkkovaltuusto päättää kokouksessaan 12.12.2024 olla hyväksymättä aiemmin esitettyä 4 100 euron ostotarjousta. Kiinteistökaupan yksityiskohdista sovitaan erikseen.

Päätös: Kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti myydä kiinteistön 790-534-4-75 Seurakuntatalo (tontti 6550 m²) sekä sillä sijaitsevat seurakuntatalo- ja virastotalorakennus korkeimman ostotarjouksen jättäneelle HT Hi Tech Polymers Oy:lle 20 000 eurolla. Kiinteistökaupan yksityiskohdista sovitaan erikseen.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa
Sastamalassa / 2025

Pöytäkirjanpitäjä

5 §**Suodenniemen seurakuntatalon myynti**

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 19.6.2024 (§ 95) laittaa Keikyän (mukaan lukien virastotalo), Kiikan ja Suodenniemen seurakuntatalot ja Mouhijärven seurakuntakodin myyntiin myyntipalvelun kautta.

Suodenniemen seurakuntatalon käsittävä kiinteistö (kiinteistö 790-502-2-152 Kirkkorinne, 4 639 m²) on ollut myynnissä Vammalan Kiinteistövälitys Oy:n kautta. Myyntiesite ja suuntaa antava karttaliite on liitteenä 2.

Kiinteistön tarjoustenjättöaika päättyi 9.12.2024 klo 12. Suodenniemen seurakuntatalosta (kiinteistö 790-502-2-152 Kirkkorinne sekä sillä sijaitseva seurakuntatalorakennus) on saatu yksi ostotarjous. Tarjous 14 000 euroa on saatu Heikki Rehakan nimissä, hän varaa myös mahdollisuuden ostaa kiinteistö Rehakka Service Oy:n nimissä.

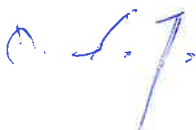
Kiinteistöyöryhmä käsitteli kiinteistöstä saadun tarjouksen kokouksessaan 10.12.2024. Kiinteistöyöryhmä esittää Suodenniemen seurakuntatalon (kiinteistö 790-502-2-152 Kirkkorinne sekä sillä sijaitseva seurakuntatalorakennus) myyntiä 14 000 euron ostotarjouksen jättäneelle taholle Heikki Rehakalle tai Rehakka Service Oy:lle. Kiinteistökaupan yksityiskohdista sovitaan erikseen. Suodenniemen seurakuntatalon ostotarjous liitteenä 16.

Esitys tj: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää, että Sastamalan seurakunta myy Suodenniemen seurakuntatalon (kiinteistö 790-502-2-152 Kirkkorinne, 4 639 m² sekä sillä sijaitseva seurakuntatalorakennus) 14 000 euron ostotarjouksen jättäneelle taholle Heikki Rehakalle tai Rehakka Service Oy:lle. Kiinteistökaupan yksityiskohdista sovitaan erikseen.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 11.12.2024 § 221

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet



Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa
Sastamalassa / 2025

Pöytäkirjanpitäjä

Esite Koippurintie liitteenä 3. Suodenniemen seurakuntatalon ostotarjous liitteenä 4.

Kirkkoneuvoston päätösesitys:

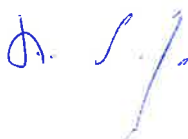
Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää, että Sastamalan seurakunta myy Suodenniemen seurakuntatalon (kiinteistö 790-502-2-152 Kirkkorinne, 4 639 m² sekä sillä sijaitseva seurakuntatalorakennus) 14 000 euron ostotarjouksen jättäneelle taholle Heikki Rehakalle tai Rehakka Service Oy:lle. Kiinteistökaupan yksityiskohdista sovitaan erikseen.

Päätös:

Kirkkovaltuusto yksimielisesti päätti, että Sastamalan seurakunta myy Suodenniemen seurakuntatalon (kiinteistö 790-502-2-152 Kirkkorinne, 4 639 m² sekä sillä sijaitseva seurakuntatalorakennus) 14 000 euron ostotarjouksen jättäneelle taholle Rehakka Service Oy:lle. Kiinteistökaupan yksityiskohdista sovitaan erikseen.

Heikki Kuutti Uusitalo liittyi kokoukseen Teams yhteydellä klo 18.36 käsiteltäessä § 5.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet



Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa
Sastamalassa / 2025

Pöytäkirjanpitäjä

6 §**Kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaali vuosiksi 2025–2026**

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 27 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Kirkkolain 10 luvun 19 § mukaan varajäsenet valitaan samassa vaalissa kuin varsinaiset jäsenet. Jos varajäsenet ovat henkilökohtaisia, ehdokkaat on hyväksyttävä ennen vaalia ja ehdokkaana tulee olla sekä varsinainen jäsen että tämän varajäsen.

Esitys pj: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että valtuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vuosiksi 2025–2026.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 11.12.2024 § 228

Kirkkoneuvoston päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että valtuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vuosiksi 2025–2026.

Päätös: Kirkkovaltuusto valitsi keskuudestaan puheenjohtajaksi Salme Kuukan ja varapuheenjohtajaksi Jorma Hämäläisen vuosiksi 2025–2026.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet



Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa
Sastamalassa / 2025

Pöytäkirjanpitäjä

7§**Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja henkilökohtaisen varajäsenen vaali vuosiksi 2025–2026**

Kirkkojärjestyksen (657/2023) 3 luvun 32 §:n mukaan kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja henkilökohtaisen varajäsenen vaali on kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa.

Sastamalan seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi kymmenen jäsentä. Kirkkoneuvoston puheenjohtajana toimii seurakunnan kirkkoherra. Kirkkoneuvoston jäsenen täytyy olla vaalikelpoinen kirkkovaltuustoon.

Valittaessa jäseniä muihin kuin vaaleilla valittaviin toimielimiin on huomioon otettava kirkkolain 25 luvun 10 a §:n säännös, jonka mukaan jäsenistä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Kirkkolain 10 luvun 19 § mukaan varajäsenet valitaan samassa vaalissa kuin varsinaiset jäsenet. Jos varajäsenet ovat henkilökohtaisia, ehdokkaat on hyväksyttävä ennen vaalia ja ehdokkaana tulee olla sekä varsinainen jäsen että tämän varajäsen.

Esitys pj: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja henkilökohtaisen varajäsenen vuosiksi 2025–2026.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 11.12.2024 § 229

Kirkkoneuvoston päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja henkilökohtaisen varajäsenen vuosiksi 2025–2026.

Päätös: Kirkkovaltuusto valitsi kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaksi Maritta Laihon ja henkilökohtaiseksi varajäseneksi Elisa Junntilan vuosiksi 2025–2026.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa
Sastamalassa / 2025

Pöytäkirjanpitäjä

8 §**Kirkkoneuvoston muiden jäsenten ja henkilökohtaisten varajäsenten vaali vuosiksi 2025–2026**

Kirkkojärjestyksen (657/2023) 3 luvun 32 §:n mukaan kirkkoneuvoston muiden jäsenten ja henkilökohtaisen varajäsenten vaali on kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa.

Sastamalan seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi kymmenen jäsentä. Kirkkoneuvoston puheenjohtajana toimii seurakunnan kirkkoherra. Kirkkoneuvoston jäsenen täytyy olla vaalikelpoinen kirkkovaltuustoon.

Valittaessa jäseniä muihin kuin vaaleilla valittaviin toimielimiin on huomioon otettava kirkkolain 25 luvun 10 a §:n säännös, jonka mukaan jäsenistä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Kirkkolain 10 luvun 19 § mukaan varajäsenet valitaan samassa vaalissa kuin muut jäsenet. Jos varajäsenet ovat henkilökohtaisia, ehdokkaat on hyväksyttävä ennen vaalia ja ehdokkaana tulee olla sekä jäsen että tämän varajäsen.

Esitys pj: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston kymmenen muuta jäsentä sekä henkilökohtaiset varajäsenet vuosiksi 2025–2026.

Päätös: Päätettiin esityksen mukaan.

Kirkkoneuvosto 11.12.2024 § 230

Kirkkoneuvoston päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee kirkkoneuvoston kymmenen muuta jäsentä sekä henkilökohtaiset varajäsenet vuosiksi 2025–2026.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet



Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa
Sastamalassa / 2025

Pöytäkirjanpitäjä

Päätös: Kirkkovaltuusto valitsi kirkkoneuvoston kymmenen muuta jäsentä sekä henkilökohtaiset varajäsenet vuosiksi 2025–2026.

jäsen	henkilökohtainen varajäsen
Aarinen Sirkku	Sirkka-Liisa Saari
Alajoki Kari	Tuomas Reku
Isonokari Janica	Rasmus Korpela
Janhunen Satu	Leena Finska
Kaaja Mauri	Veeti Pyhältö
Keskinen Sirpa	Terttu Sulanne
Kiuttu Henri	Auli Horelli
Kulju Seppo	Irmeli Kulonpää
Mäkipää Jarkko	Leevi Karisalmi
Peuraniemi Pertti	Pekka Salonen

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet



Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa
Sastamalassa / 2025

Pöytäkirjanpitäjä

9 §**Muut asiat**

Muita asioita ei tällä kertaa ollut.

10 §**Tiedoksi**

Kirkkovaltuuston iltakoulu 20.2.2025 klo 17 ja varaus kokoukselle klo 19 Houhajärven leirimaja.

11 §**Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus**

Puheenjohtaja antaa oikaisuvaatimusohjeen.

12 §**Kokouksen päättäminen**

Kokous päätettiin klo 18.51.

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa

Sastamalassa / 2025

Pöytäkirjanpitäjä

VALITUSOSOITUS

Sastamalan seurakunta

Kirkkovaltuusto

14.1.2025 §§ 1–12

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 1 § 2 § 3 § 9 § 10 § 11 § 12 §

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

- Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
- Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150 000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
 - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
 - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
- Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Käyntiosoite:

Postiosoite:

Sähköposti:

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Liitetään pöytäkirjaan

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, HÄMEENLINNA

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 HÄMEENLINNA

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

4 § 5 § 6 § 7 § 8 §

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Liitetään pöytäkirjaan

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksiarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.