



SASTAMALAN
SEURAKUNTA

**Kirkkoneuvosto
KOKOUSKUTSU**

N.o 6/2026

KOKOUSAIKA 17.6.2026 klo 16:00, kahvi klo 15:30
KOKOUSPAIKKA Arkki, Torikatu 1, 38200 Sastamala

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

ASIA N:o LIITTEET

| | | |
|------|-------|--|
| 70 § | | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus |
| 71 § | | Pöytäkirjan tarkastajien valinta |
| 72 § | | Työjärjestyksen hyväksyminen |
| 73 § | 1–7 | Pertti Peuraniemen valtuustoaloite ”Vaihtoehtoinen suunnitelma Tyrvään kirkon peruskorjaamiseksi” ja Tyrvään kirkon hankesuunnitelman hyväksyminen |
| 74 § | 8–9 | Oikaisuvaatimus kirkkoneuvoston päätökseen § 62 Rakentamisen konsulttipalveluiden puitesopimusjärjestely vuosille 2026–2028 (2029–2030) |
| 75 § | | Maisematyölupa puuston poistolle kiinteistöillä 790–535–1–55, 790–535–2–44 ja 790–516–1–4 |
| 76 § | | Strategian 2027–2032 päälinjat |
| 77 § | 10 | Tilintarkastuspöytäkirja |
| 78 § | | Talousarviomuutokset 2026 |
| 79 § | 11–18 | Kolehtisuunnitelmat 1.7. – 31.12.2026 |
| 80 § | 19 | Hautaoikeuden haltijan nimeäminen, Mouhijärven kirkkohautausmaa lohko 1, rivi 5, hautapaikat 116A-116B |
| 81 § | 20 | Hallinnon kehittämisen arviointi |
| 82 § | | Muut asiat |
| 83 § | | Tiedotusasiat |
| 84 § | | Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus |
| 85 § | | Kokouksen päättäminen |

Vesa Aurén
Kirkkoneuvoston puheenjohtaja

PÖYTÄKIRJA

KOKOUSAIKA 17.6.2026 klo 16:00–
KOKOUSPAIKKA Arkki, Torikatu 1, 38200 Sastamala

OSALLISTUJAT

| | Varsinaiset jäsenet: | Läsnä/x | Varajäsenet: | Läsnä/x |
|--------------------------|--|----------------|---|----------------|
| <i>Päätöksentekijät</i> | Vesa Aurén (pj) Maritta Laiho (vpj) Aarinen Sirkku Alajoki Kari Isonokari Janica Janhunen Satu Kaaja Mauri Keskinen Sirpa Kiuttu Henri Kulonpää Irmeli Mäkipää Jarkko Peuraniemi Pertti | (T) | Elisa Junttila Sirkka-Liisa Saari Tuomas Reku Rasmus Korpela Leena Finska Jukka Pusa Terttu Sulanne Auli Horelli Maire Villo Leevi Karisalmi Pekka Salonen | |
| <i>Muut osallistujat</i> | Nieminen Elisa (tj) Matintalo Heli (siht) Kuukka Salme (kv pj) Hämäläinen Jorma (kv vpj) Anttila Kimmo (kiintp) | | Jokinen-Lundén Anu, srk-pastori (Karkku, Kiikoinen) Kainulainen Saija, srk-pastori (Mouhijärvi, Suodenniemi) Mäkelä-Tulander Kaisa, srk-pastori (Etelä-Tyrvää) Salko Jouni, srk-pastori (Keikyä, Kiikka) | |

*(T) Teams yhteydellä**Poissa*

Asiat 70 § – 85 § LIITTEET 1 - 20

Allekirjoitukset *Sastamala 17.6.2026*

Vesa Aurén
Puheenjohtaja

Heli Matintalo
Sihteeri

Maritta Laiho
Pöytäkirjan tarkastaja

Sirkku Aarinen
Pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Sastamalan seurakunnan verkkosivuilla
<https://www.sastamalanseurakunta.fi/paatoksenteko/ilmoitustaulu>

Aika 19.6.2026 – 17.7.2026
Kuulutuspm 18.6.2026

Todistaa**Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa**

Pvm ja allekirjoitus

____ Pöytäkirjasta ei ole otettu otetta
valitustarkoitukseen

70 §**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kutsu kokoukseen on toimitettu sähköpostitse/postitse 10.6.2026. Mikäli paikalla on yli puolet kirkkoneuvoston jäsenistä, puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

71 §**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Kirkkoneuvostossa on ollut käytäntönä, että tarkastusvuorot ovat menneet kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaa lukuun ottamatta aakkosjärjestyksessä.

Pöytäkirjantarkastusvuorossa Maritta Laiho ja Sirkku Aarinen. Pöytäkirja on pääsääntöisesti tarkastettu heti kokouksen jälkeen. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätös:

72 §**Työjärjestyksen hyväksyminen**

Esitys pj: Esityslista hyväksytään työjärjestyksen mukaisesti.

Päätös:

73 §**Pertti Peuraniemen valtuustoaloite ”Vaihtoehtoinen suunnitelma Tyrvään kirkon peruskorjaamiseksi” ja Tyrvään kirkon hankesuunnitelman hyväksyminen**

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 25.3.2026 (§ 33) antaa 23.3.2026 päivätyn valtuustoaloitteen ”Vaihtoehtoinen suunnitelma Tyrvään kirkon peruskorjaamiseksi” kiinteistöyöryhmälle käsittelyyn ja sieltä kirkkoneuvostoon ja palauttaa Tyrvään kirkon peruskorjauksen ja toiminnallisten muutosten hankesuunnitelman hyväksymisen valmisteluun. Arkkitehtitoimisto NOAN Oy:n 20.3.2026 luovuttama Tyrvään kirkon peruskorjauksen hankesuunnitelma ja visio 2070, rakennushistoriaselvitys (RHS) ja kustannusarvio ovat liitteinä 1–4.

Kirkkoneuvoston ja -valtuuston jäsen Pertti Peuranimi on jättänyt kirkkovaltuustolle 23.3.2026 seuraavan aloitteen: ”Aloite kirkkovaltuustolle (Vaihtoehtoinen suunnitelma Tyrvään kirkon peruskorjaamiseksi) siihen liittyvine liitteineen LIITE 1 (TYÖSUUNNITELMA (23.3.2026 Piirustukset) ja LIITE 2 (KANSALAISADRESSI Tyrvään kirkon kulttuurihistoriallista arvokkuutta kunnioittavan ja vaikean taloustilanteen huomioivan peruskorjauksen puolesta Sastamalan seurakunnan kirkkovaltuustolle).” 10.4.2026 seurakunnalle on toimitettu aloitteeseen liittyen aineistot Vaihtoehtoinen suunnitelma ja kustannusarvio, Hankesuunnitelman ulkopuolisen työn kustannusarvio, Vaihtoehtohanke, kustannusarvio sekä Työsuunnitelma. Valtuustoaloite liitteineen on liitteenä 5.

Kiinteistöyöryhmä on käsitellyt Tyrvään kirkon peruskorjaushankkeen taustaa, hankesuunnittelun vaiheita, sisältöä ja käsittelyä seurakunnan luottamuselimissä kokouksessaan 8.6.2026 seuraavasti:

TYRVÄÄN KIRKON PERUSKORJAUSHANKKEEN TAUSTA, HANKESUUNNITTELUN VAIHEET, SISÄLTÖ JA KÄSITTELY LUOTTAMUSELIMISSÄ

Tyrvään kirkon peruskorjauksen hankesuunnittelu ja peruskorjaus ovat olleet mukana seurakunnan kirkkovaltuuston hyväksymässä talousarviossa talousarviosta TA 2020 lähtien seuraavasti: taloussuunnitteluvuosille 2020, 2021, 2024 ja 2025, sitovana

toiminnallisena tavoitteena vuosille 2024, 2025 ja 2026 sekä investointiosassa vuosille 2020, 2021, 2023, 2024, 2025 ja 2026.

Seurakunnan strategia

Kiinteistöryhmän toimintaa ohjaavana tekijänä on kirkkovaltuuston 16.12.2021 hyväksymä Sastamalan seurakunnan strategia 2022–2026 sekä kirkkovaltuuston 10.11.2022 ja 11.5.2023 (päivitetty) hyväksymä Sastamalan seurakunnan Kiinteistöstrategia 2022–2026.

Strategia tukee kirkkojen monikäyttöisyyden parantamista. Strategiassa todetaan, että

- Kirkkotilat suunnitellaan entistä monikäyttöisemmiksi.
- Mahdollistetaan seurakunnan kiinteistöjen tehokkaampi ja monimuotoisempi käyttö.
- Kiinteistöjä on vähennettävä, kuitenkin niin, että seurakunnan toiminnot ovat koko seurakunnan alueella kaikkien saatavilla kohtuullisin etäisyyksin.

Kiinteistöstrategiassa todetaan, että kirkon toiminnot sekä uudet ja kunnostettavat rakennukset on suunniteltava monikäyttöisiksi, jotta olemassa olevat toiminnot saadaan ylläpidettyä kustannustehokkaasti. Samoin kiinteistöstrategiassa todetaan, että pidettävistä kiinteistöistä voidaan pyrkiä tekemään entistä monikäyttöisempiä, joten korjaus- ja muutostöitä, jotka parantavat toimitilojen käyttöpotentiaalia ja toimivuutta, voidaan tehdä.

Pirkko Eskon aloite

Kirkkovaltuuston puheenjohtaja (2019–2022) Pirkko Esko jätti kirkkoneuvoston kokouksessa 1/2022 26.1.2022 päivätyn valtuustoaloitteen Tyrvään kirkon remontoinnista. Aloitteen keskeisenä sisältönä esitetään Tyrvään kirkkoon pintaremontin sijaan mittavaa muutostyötä, joka mahdollistaa erilaisten toimintojen siirtämisen kirkon tiloihin.

Kirkkoneuvosto käsitteli Pirkko Eskon aloitetta kokouksessaan 29.3.2023 ja totesi, että Tyrvään kirkon peruskorjauksen hankesuunnittelu on mukana olemassa olevalla

investointilistalla ja kirkon monikäyttöisyyden suunnittelu on tarkoituksenmukaisinta tehdä osana peruskorjauksen hankesuunnittelua.

Tyrvään kirkon peruskorjauksen suunnittelun lähtötietojen määrittämiseksi toteutettiin 2023 syksyllä A-Insinöörit Oy:n toimesta kattava Tyrvään kirkon tiilimuurattujen julkisivujen, vesikattojen ja sisäpintojen rappausten kuntotutkimus. Päätös hankinnasta tehtiin kirkkoneuvoston kokouksessa 29.3.2023 ja johon kirkkovaltuusto myönsi lisämäärärahan kokouksessaan 11.5.2023.

Peruskorjaushanke

Tyrvään kirkon kuntotutkimuksesta saatujen tulosten perusteella käynnistettiin peruskorjaushanke kilpailuttamalla ja valitsemalla arkkitehtisuunnittelutoimisto Tyrvään kirkon peruskorjauksen hankesuunnitelman ja rakennushistoriaselvityksen toteuttajaksi. Kirkkoneuvoston kokouksessa 5/2025 21.5.2025 Tyrvään kirkon peruskorjauksen hankesuunnittelijaksi valittiin yksimielisesti Arkkitehtitoimisto NOAN Oy, joka arvioitiin tarjouksen jättäneistä arkkitehtitoimistoista kokonaisharkintana parhaaksi ja soveltuvimmaksi ja jota kiinteistöryhmä yksimielisesti oli esittänyt valittavaksi.

Hankesuunnitelman alkuvaiheessa Arkkitehtitoimisto aloitti Tyrvään kirkon rakennushistoriaselvityksen (RHS) laatimisen elokuussa 2025.

Museovirasto

Suojellun tai yli 50 vuotta sitten käyttöön otetun kirkollisen rakennuksen olennaiseen muuttamiseen, purkamiseen tai käyttötarkoituksen muuttamiseen tarvitaan Museoviraston lausunto. Lausunto pyydetään jo asiaa koskevasta suunnitelmasta, kuten hankesuunnitelmasta tai suunnitelmaluonnoksista, ennen kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston päätöksentekoa. Museovirasto toimii asiantuntijaviranomaisena, kun suojeltuihin kirkollisiin rakennuksiin suunnitellaan olennaisia muutoksia.

Yhteistyö Tyrvään kirkon peruskorjauksen osalta Museoviraston ja Sastamalan seurakunnan kanssa alkoi, kun Museoviraston yliarkkitehti Mikko Mannberg teki

katselmuksen Tyrvään kirkolle 28.2.2024. Tuosta käynnistä Mannberg laati muistion, jossa on listattu Tyrvään kirkon peruskorjaus- ja käyttötarpeita ja linjattu tulevaa suunnittelua. Arkkitehtitoimisto NOAN Oy:n toteuttaman hakesuunnittelun aikana hankkeen arkkitehti- ja pääsuunnittelija arkkitehti Lassi Viitanen on pitänyt yhteyttä Museovirastoon koko hakesuunnitteluprosessin ajan. Arkkitehtitoimiston ja Museoviraston edustajat ovat hakesuunnitteluprosessin aikana käyneet yhdessä useasti läpi suunnittelutilannetta ja suunnitelmia. Yhteydenpitoon on kuulunut virallisia tapaamisia sekä epävirallista yhteydenpitoa sähköpostitse ja puhelimitse. Arkkitehti Lassi Viitanen on toimittanut 28.11.2025 Museovirastoon hankkeen suunnittelumateriaalia ja aikataulu-luonnoksen sekä alustavan rakennushistoriaselvityksen.

Hanketyöryhmä (ohjausryhmä)

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 11/2025 10.12.2025 valita Tyrvään kirkon peruskorjausta koordinoimaan hanketyöryhmän (ohjausryhmä), joka koostui työntekijöistä ja luottamushenkilöistä. Ohjausryhmään valittiin luottamushenkilöistä jokaisesta valtuustoryhmästä (ehdokaslistalta) yksi ryhmän itse esittämä luottamushenkilö.

Ohjausryhmän tehtävänä oli koordinoida hakesuunnittelua yhdessä asiantuntijoiden kanssa, kirjata ja kiteyttää peruskorjaushankkeen osalta seurakunnan omat toiveet ja tavoitteet sekä tuottaa eri vaihtoehtotarkastelujen kautta pääsuunnittelijan kanssa yhteistyönä suunnitelmat päätöksentekoa ja peruskorjauksen toteutuksen urakkakilpailusta varten. Ohjausryhmän yhtenä tavoitteena oli saada laajasti eri osapuolten ääni kuuluviin ryhmän kautta. Ohjausryhmän kokoontumisajankohdat määrittyivät suunnittelijan ja 11-jäsenisen ohjausryhmän enemmistön aikataulujen perusteella. Ohjausryhmän sihteerinä toimi hankevalmistelija Jouni Kotilahti.

Ohjausryhmä kokoontui viisi kertaa Tyrvään kirkossa ja yhden kerran Teamsissa (hakesuunnitelman luovutus tilaajalle 20.3.2026).

Hakesuunnitelman lähtötiedot, sisältö ja osallistaminen

Arkkitehtitoimisto NOAN Oy:n laatiman hankesuunnitelman sisältö ja laajuus vastaavat tilaaja- ja ohjausryhmäpalaverissa sekä osallistamistilaisuuksissa ja työpajoissa seurakunnan työntekijöiden, luottamushenkilöiden ja seurakuntalaisten kanssa saavutettua yhteistä näkemystä toiminnallisista ja käyttäjäryhmien tarpeista ja niiden toteuttamisesta tulevassa Tyrvään kirkon peruskorjaushankkeessa. Hankesuunnitelmatyöskentely oli hankesuunnittelulle asetettujen tavoitteiden mukaista huomioiden mm. seuraavat lähtötiedot, vaikuttamis- ja kuulemistilaisuudet, materiaalit sekä muut havainnot ja viittaukset:

- tiilimuurattujen julkisivujen, vesikattojen ja sisäpintojen rappausten kuntotutkimus (A-Insinöörit, 2023)
- kirkon ulkopuolen fotogrammetriakuvaus (kuorimalli), josta saadaan tarvittava tieto vesikaton, räystäiden ja julkisivujen korjaamiseen (A-Insinöörit, 2023)
- rakennushistoriaselvitys (RHS), 2025 (Arkkitehtitoimisto NOAN Oy)
- aistinvaraiset havainnot 2025, 2026 (Arkkitehtitoimisto NOAN Oy)
- peruskorjauksen kustannusarvio ja toimenpidelistaus, 2025, 2026 (Arkkitehtitoimisto NOAN Oy/Ville Varjo)
- muutokset arkkitehti- ja havainnekuvineen (Arkkitehtitoimisto NOAN Oy)
- henkilöstön (kaikki työalat) palautekysely ja työpajatilaisuudet (2 kpl) (henkilöstön osallistaminen 27.1.2026 ja 18.3.2026)
- seurakuntalaisten osallistaminen ja kuulemistilaisuus (yleisötilaisuus 12.2.2026)
- luottamushenkilöiden osallistaminen (valtuuston iltakoulu 5.2.2026)
- lapsivaikutusten arviointi, 2026
- ympäristövaikutusten arviointi, 2026
- hankeaikataulu ja sen vaiheistus (Arkkitehtitoimisto NOAN Oy)
- toiminta peruskorjauksen aikana (mm. Työmaan rajaaminen ja työmaakulku, Urkujen suojaaminen, Väliaikainen varastointi, Rakennustelineet, Rakennussuojelu) sekä
- laadunvarmistus ja riskienhallinta

- vaikutusten arviointi; korjaustoimenpiteet ja toiminnalliset muutokset

Tyrvään kirkon peruskorjauksen hankesuunnittelun olennaisena osana oli seurakunnan työntekijöiden, luottamushenkilöiden ja seurakuntalaisten kuuleminen ja osallistaminen suunnitteluprosessiin eri käyttäjäryhmien ja toiminnallisten tarpeiden tunnistamiseksi. Osallistamisia oli seuraavasti:

- henkilöstön osallistaminen osana hankesuunnittelua 27.1.2026 ja 18.3.2026
- luottamushenkilöiden osallistaminen hankesuunnitteluun (valtuuston iltakoulu) 5.2.2026
- seurakuntalaisten osallistaminen hankesuunnitteluun (yleisötilaisuus, jonne kutsuttiin myös kirkkovaltuusto, erityisesti ne, jotka eivät päässeet 5.2.2026 tilaisuuteen) 12.2.2026.

Peruskorjauksen tavoitteita muokattiin osallistamisen kautta todettuja käyttäjätarpeita kuunnellen laatimalla useita vaihtoehtoja, joista valikoitui vaihtoehto, jonka katsottiin vastaavan parhaiten seurakunnan tuleviin tarpeisiin. Toimenpidelistausta ja kustannusarviota täsmennettiin ja tarkennettiin ohjausryhmän ohjauksessa. Valmis hankesuunnitelma sisältää varsinaisen hankesuunnittelun lisäksi erittäin laajan ja seikkaperäisen suunnitteluun perustuvan peruskorjauksen toimenpidelistauksen ja toimenpidelistauksen mukaisen kustannusarvion.

Hankesuunnittelua ohjanneen arkkitehtitoimiston asiantuntemukseen ja tehtävänäntöön ei sisältynyt kirkkotilan teologinen selvitys, jollainen on kuitenkin tarpeellinen suunniteltaessa kirkkotilaan tehtäviä muutoksia. Teologinen selvitys Tyrvään kirkon muutoksesta sekä muutoksen tuen konsultoinnista on päätetty teettää Kirkkotila Oy:llä.

Hankesuunnitelman luovutus

Arkkitehtitoimisto NOAN Oy luovutti seurakunnalle 20.3.2026 valmiin hankesuunnitelman, kustannusarvion ja toimenpidelistauksen sekä rakennushistoriaselvityksen, jotka julkaistiin myös seurakunnan verkkosivuilla. Rakennushistoriaselvitystä oli mahdollista kommentoida 26.4.2026 asti. Selvitykseen ei tullut korjaus- tai muutosehdotuksia.

Hankesuunnitelmassa ei oteta kantaa yksityiskohtien suunnitteluun. Hankesuunnitelma määrittää peruskorjauksen laajuuden ja ohjaa toteutuksen laatuvaatimuksia sekä linjaa peruskorjauksen toteutussuunnittelussa ja toteutusvaiheessa huomioitavat käyttäjien tarpeita palvelevat tekniset ja toiminnalliset toimenpiteet, jotka mahdollistavat peruskorjauksen talotekniikan ja kirkkotilan monipuolisen käytön tavoitteet.

Arkkitehtitoimisto NOAN Oy:n laatima hankesuunnitelma on korkeatasoinen ja perusteellinen ja saavutti näin sille asetetut tavoitteet. Hankesuunnitelma antaa seurakunnalle erittäin hyvän lähtökohdan tulevan peruskorjauksen toteutussuunnittelun käynnistämiseksi ja toteuttamiseksi.

Museoviraston lausunto

Arkkitehtitoimisto NOAN Oy on toimittanut lausuntopyynnön Tyrvään kirkon peruskorjauksen hankesuunnitelmantoimenpiteistä Museoviraston kirjaamoon 20.3.2026 ja pääsuunnittelija Lassi Viitanen on esitellyt valmiin suunnitteluaineiston Museovirastolle 24.3.2026. Museovirastolta saadun tiedon mukaan Arkkitehtitoimisto NOAN Oy:n laatimat suunnitelmat ovat laadukkaat, eivätkä valtakunnallisella tasolla muihin kirkkohankkeisiin verrattuna sisällä mitään poikkeuksellista tai kirkon suojeluarvoja merkittävästi heikentävää.

Museovirasto on antanut 2.6.2026 lausunnon (MV/00547/2026) SASTAMALA, Tyrvään kirkon peruskorjauksen hankesuunnitelma. Sastamalan seurakunta on pyytänyt Museovirastolta lausuntoa Tyrvään kirkon peruskorjaushankkeen hankesuunnitelmassa esitetyistä toimenpiteistä. Lausuntopyyntö on liitteenä 6.

Museoviraston kanta: Museovirasto puoltaa esitettyjä suunnitelmia lausunnossa mainituin huomioin. Kirkkolain mukaisia olennaisia muutoksia ovat kuorin ja alttarialueen muutokset, kirkkosalin takaosaan rakennettavat monikäyttötilat, eteläiseen torniin avattava uusi oviaukko ja uudet wc-tilat torneissa. Olennaisten muutosten toteuttamiseksi on haettava lupa Kirkkohallitukselta. Hankesuunnitteluvaiheessa esitetyt toimenpiteet ovat tyyppilliseen tapaan vielä luonnosmaisia. Museovirasto tulee pitää

hankkeessa ajan tasalla siirryttäessä toteutussuunnitteluvaiheeseen. Lopulliset suunnitelmat tulee hyväksyttäväksi Museovirastolla hyvissä ajoin ennen hankkeen toteutusvaihetta.

Museoviraston lausunto on esityslistan liitteenä 7.

Kirkkohallituksen avustus

Kirkkohallituksen avustuksen (Avustus kirkollisen kulttuuriperinnön hoitoon) hakemiseksi Tyrvään kirkon peruskorjauksen suunnitteluun kirkkoneuvosto ja kirkkovaltuusto hyväksyivät kokouksissaan (KN 10.12.2025 ja KV 11.12.2025) Arkkitehtitoimisto NOAN Oy:n alustavan kustannuslaskelman (525 000 € sis. alv) ja siihen liittyvät toimenpiteet hankesuunnitelman toimenpiteiksi ja budjettiraamiksi.

Kirkkohallitus hyväksyi täysistunnossaan 14.4.2026 § 47 Korjaus- ja konservointiavustusten jako 2026 Tyrvään kirkko, Suunnittelun kustannukset vuodesta 2025 eteenpäin, haetun avustuksen täysimääräisesti (Myönnetty avustusta 50 %, 262 500 euroa).

Vaihtoehtoinen suunnitelma

Kirkkoneuvostolle on 23.3.2026, valmiin hankesuunnitelman luovutuksen jälkeen, jätetty valtuustoaloitteena vaihtoehtoinen suunnitelma Tyrvään kirkon peruskorjaukselle liitteineen sekä 10.4.2026 suunnitelmaan liittyvä kustannusarvio liitteineen. Pertti Peuraniemi on allekirjoittanut valtuustoaloitteen kansalaisadressissa nimeltä mainittujen rakennusalan ammattilaisten puolesta ja kansalaisadressi on aloitteen liitteenä. Vaihtoehtoisen suunnitelman muiden liitteiden (työsuunnitelma, kustannusarvio) lisäksi kansalaisadressi on otettu huomioon valtuustoaloitteen käsittelyssä.

Sastamalan seurakunta ei ole tilannut vaihtoehtosuunnitelmaa Tyrvään kirkon peruskorjauksen hankesuunnitelmaksi eikä ole ollut vaihtoehtoisen vapaaehtoisvoimin valmistellun suunnitelman laadinnassa millään tavalla mukana. Vaihtoehtosuunnitelman valmistelu ei siten ole ollut mukana Tyrvään kirkon peruskorjauksen hankesuunnittelun valmistelussa, hankesuunnittelun kilpailutuksessa ja tarjousvertailussa,

hankesuunnittelussa eikä siihen liittyvässä päätöksenteossa ennen kuin valmis vaihtoehtoinen suunnitelma toimitettiin seurakunnalle valtuustoaloitteena seurakunnan tilaaman hankesuunnitelman 20.3.2026 toteutuneen luovutuksen jälkeen.

Vaihtoehtoisessa vapaaehtoisvoimin valmistellussa suunnitelmassa ei ole otettu huomioon seurakunnan strategiaa, kiinteistöstrategiaa eikä hankesuunnittelulle asetettuja lähtötietoja (ks. edellä luettelo kohdassa hankesuunnittelulle asetettujen tavoitteiden mukaiset lähtötiedot, vaikuttamis- ja kuulemistilaisuudet, materiaalit sekä muut havainnot ja viittaukset).

Vaihtoehtoista vapaaehtoisvoimin valmisteltua suunnitelmaa ei ole valmisteltu peruskorjaukseen valitun ohjausryhmän kanssa, eikä sitä ole tuotu seurakunnan työaloille tai toimielimille nähtäväksi, käsiteltäväksi tai kommentoitavaksi hankesuunnitelmaprosessin tai vaihtoehtoisen suunnitelman laadinnan aikana. Siinä ei siis ole hankesuunnitteluun olennaisesti kuuluvalla tavalla avoimesti osallistettu henkilöstöä, luottamushenkilöitä ja seurakuntalaisia palautekyselyiden, työpajatilaisuuksien, yleisötilaisuuksien ja valtuustoillan kautta, mikä olisi olennaista todettujen tarpeiden ja näkemysten huomioonottamiseksi. Vaihtoehtoinen suunnitelma ei myöskään sisällä vaikutusten arviointia (ympäristövaikutukset, lapsivaikutukset, korjaustoimenpiteiden ja toiminnallisten muutosten vaikutukset).

Vaihtoehtoisesta suunnitelmasta ei ole seurakunnan mandaatilla pyydetty Museovirastolta lausuntoa, mikä on ehdoton edellytys suojellun kirkollisen rakennuksen olennaiselle muutokselle.

Kiinteistötyöryhmä

1. esittää, että valtuutettu Pertti Peuraniemen 23.3.2026 jättämä valtuustoaloite ei johda toimenpiteisiin
2. esittää Arkkitehtitoimisto NOAN Oy:n laatiman ja tilaajalle 20.3.2026 luovutetun Tyrvään kirkon peruskorjaushankkeen hankesuunnitelman, rakennushistoriaselvityksen (RHS) ja kustannusarvion hyväksymistä toteutussuunnittelun pohjaksi.

Esitys tj: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

1. valtuutettu Pertti Peuraniemen 23.3.2026 jättämä valtuustoaloite ei johda toimenpiteisiin;
2. se hyväksyy Arkkitehtitoimisto NOAN Oy:n laatiman ja tilaajalle 20.3.2026 luovutetun Tyrvään kirkon peruskorjaushankkeen hankesuunnitelman, rakennushistoriaselvityksen (RHS) ja kustannusarvion toteutussuunnittelun pohjaksi (liitteet 1–4).

Päätös:

74 §**Oikaisuvaatimus kirkkoneuvoston päätökseen § 62 Rakentamisen konsulttipalveluiden puitesopimusjärjestely vuosille 2026-2028 (2029-2030)**

Valmistelijat hankinta-asiantuntija Marja Mäntylä (Tampereen seurakuntayhtymä), tilapalvelupäällikkö Petri Salminen (Tampereen seurakuntayhtymä), kiinteistöjohtaja Heikki Päätalo (Tampereen seurakuntayhtymä)

Tampereen ev. lut. seurakuntayhtymän kiinteistöpalvelut on valmistellut rakentamisen konsulttipalveluiden puitesopimusjärjestelyä.

Puitejärjestelyn kilpailutuksessa oli mukana Tampereen hiippakunnan kaikki seurakunnat. Jokainen mukana ollut seurakuntatalous muodostaa oman hankintayksikön, tekee oman hankintapäätöksen sekä solmii sopimukset valittujen kumppaneiden kanssa.

Järjestelyn tarkoituksena on saada erikseen nimetyille palvelukokonaisuuksille (osa-alueet) puitesopimuskumppanit, joilta määritellyjä hankintoja sopimuskauden aikana voidaan tehdä. Puitejärjestelyn sisällä toimittajavalinta tapahtuu siten, että osa-alueittain määritellyn rajan (15.000 euroa) alittavat työt voidaan tilata suoraan soveltuvimmaksi katsotulta kumppanilta. Rajan ylittävät työt hankitaan kevennetyllä kilpailutuksella eli minikilpailutuksella osa-alueen sopimuskumppaneiden kesken. Hankintayksiköllä on kuitenkin aina oikeus tehdä minikilpailutus tai laajempi kilpailutus hankinnan arvosta riippumatta. Lisäksi vaativiin suojeltuihin tai kulttuurihistoriallisesti arvokkaisiin kohteisiin liittyen tilaajalla on oikeus edellyttää erityisosaamista. Näiden osalta tilaaja varaa oikeuden hankkia palveluita myös kokonaan erillisellä menettelyllä. Vastaavalla tavalla tilaajalla on oikeus kilpailuttaa isommat hankkeet erillisellä menettelyllä.

Puitejärjestelyyn valitaan 5 toimijaa/osa-alue. Valittavien palveluntuottajien kanssa laaditaan erilliset sopimukset. Valmisteltu sopimusluonnos on ollut mukana kilpailutusmateriaalissa.

Tarjouksia pyydettiin sopimuskaudelle 1.6.2026 – 31.5.2028 (2 vuotta). Puitejärjestelyä voidaan haluttaessa jatkaa yhdellä kahden vuoden optiolla 31.5.2030 asti.

Hankinnassa palveluntarjoaja on voinut tarjota joko yhteen, useaan tai halutessaan kaikkiin osa-alueisiin. Palveluntarjoaja voi tulla valituksi yhden, useamman tai kaikkien osa-alueiden toimittajaksi.

Hankittavina kokonaisuuksina ovat:

- 1. Rakennuttaminen*
- 2. Rakennustöiden valvontapalvelut*
- 3. LVIA-töiden valvontapalvelut*
- 4. Sähkötöiden valvontapalvelut*
- 5. Rakennustekniset kuntotutkimukset*
- 6. LVIAJ-tekniikan kuntotutkimukset*
- 7. Haitta-ainetutkimukset*
- 8. Energiatehokkuuskonsultointi*
- 9. Kustannuslaskenta*
- 10. Kiinteistökehitys*

Hankinta ylitti kokonaisuutena EU-kynnysarvon. Hankintamenettelyksi valittiin avoin menettely. Tarjouspyyntö on julkaistu 15.2.2026 Hilmassa sekä 16.2.2026 TED:issä. Tarjoukset tuli jättää 16.3.2026 klo 15.00 mennessä.

Kaikille yhteisinä soveltuvuusvaatimuksina edellytettiin vähintään kolmen vuoden kokemusta vastaavista töistä. Mahdolliset koulutusvaatimukset ja muut pätevyudet on esitetty osa-alueittain. Lisäksi tarjoajalla tuli olla ympäristösuunnitelma tai vastaava. Dokumentointi- ja yhteydenpitokieli on suomi.

Osa-alueissa 1-9 edellytettiin, että tarjoajan henkilöstössä tuli olla vähintään 2 tarjotun osa-alueen mukaista työtä tekevää työntekijää, jotta nimetyille konsultille on myös varahenkilö.

Matkakustannusten osalta palveluissa sovelletaan lisäksi seuraavia periaatteita:

Matka-ajasta ei makseta aikaan perustuvaa korvausta. Osa-alueissa 1-4 matkakustannukset korvataan yleisen kilometrikorvaustason mukaisesti. Osa-alueissa 5-10 matkakustannuksina korvataan yleisen kilometrikorvaustason mukaisina, kuitenkin enintään 50 km / käynti.

Osa-alueissa 1-4 vertailuperusteena käytettiin hintaa 70 % ja laatua 30 %. Laadun pisteet muodostuivat kokemuksesta suojelluista hankkeista (5 p/kohde, maks 10 p) sekä kokemuksesta kirkollisista hankkeista (5 p/kohde, maks 10 p). Laadun pisteet skaalattiin 30 pisteeseen eli 4 kohteella sai laadun maksimipisteet.

Osa-alueissa 5-10 vertailuperusteena käytettiin halvinta hintaa. Kaikissa näissä osa-alueissa pyydettiin nimetyn asiantuntijan tuntihintaa. Lisäksi osa-alueissa 5 ja 7 vertailuhintaan laskettiin eri näytteille annetut yksikköhinnat.

Hankintayksikkö käsittelee tarjousten sisältämät yksikköhinnat liikesalaisuuksina.

Tarjousten avaustilaisuus oli 27.3.2026 klo: 9.00. Vertailuun valittuja tarjouksia tuli määräaikaan mennessä yhteensä 38 kpl.

Turkoosi11 Oy:n ja Tärylätkä Oy:n tarjoukset eivät vastanneet tarjouspyyntöä, jonka vuoksi tarjoukset hylätään.

Tärylätkä Oy:lle tehtiin myös selvitys poikkeuksellisen alhaisesta hinnasta hankintalain 96§ mukaisesti. Selvitys ei antanut aihetta tarjouksen hylkäämiselle.

Osa-alueeseen 8 (energiatehokkuuskonsultointi) valittiin puitejärjestelyyn 7 palveluntuottajaa, koska sijalle 4 saatiin neljä vertailupisteiltään samanarvoista tarjousta. Osa-alueeseen 4 (sähkötöiden valvontapalvelut) valittiin 6 palveluntuottajaa, koska sijalle 5 saatiin kaksi vertailupisteiltään samanarvoista tarjousta. Osa-alueeseen 10 (kiinteistökehitys) valittiin 4 palveluntuottajaa, koska tarjouksia ei osa-alueelle saatu enempää.

Tarjouspyyntö, tarjousten avauspöytäkirja sekä osa-aluekohtaiset valittavien kumppaneiden vertailutaulukot ovat liitteinä 1, 2 ja 3.

Osa-alueittain puitesopimuskumppaneiksi esitetään valittavaksi seuraavat palvelutarjoajat (suluissa tulleiden tarjousten määrä, hyväksytyt tarjoukset):

Rakennuttaminen (tarjoukset 16, hyväksytyt 15)

Suomen Aluerakennuttaja Oy/ryhmittymänä Rakmentor Oy:n kanssa (100 p)

A-Insinöörit Rakennuttaminen Oy (93,72 p)

Brado Oy (93,72 p)

Rapp Oy (92,91 p)

FinProma Oy (86,48 p)

Rakennustöiden valvontapalvelut (tarjoukset 14, hyväksytyt 13)

Suomen Aluerakennuttaja Oy/ryhmittymänä Rakmentor Oy:n kanssa (94,08 p)

A-Insinöörit Rakennuttaminen Oy (88,33 p)

Rakennuttaja KUNTARAK Oy (85 p)

Rapp Oy (83,99 p)

Sitowise Oy (75,67 p)

LVIA-töiden valvontapalvelut (tarjoukset 10)

Rapp Oy (81,22 p)

A-Insinöörit Rakennuttaminen Oy (77,82 p)

Sitowise Oy (76,25 p)

Optireal Oy (75,56 p)

Sweco Oy (70,05 p)

Sähkötöiden valvontapalvelut (tarjoukset 10)

A-Insinöörit Rakennuttaminen Oy (92,82 p)

Rapp Oy (92,03 p)

Welado Oy (85,06 p)

Optireal Oy (81,22 p)

Rakennuttajatoimisto HTJ Oy (76,25 p)

Sitowise Oy (76,25 p)

Rakennustekniset kuntotutkimukset (tarjoukset 15)

Suomen Tutkimustalo Oy (100 p)

Ideastructura Oy (84,78 p)

Ramboll Finland Oy (78,55 p)

Decto Oy (72,17 p)

A-Insinöörit Suunnittelu Oy (69,46 p)

LVIAJ-tekniikan kuntotutkimukset (tarjoukset 10)

VHL Group Oy (100 p)

Suomen Auerakennuttaja Oy/ryhmittymänä Rakmentor Oy:n kanssa (98,59 p)

A-Insinöörit Suunnittelu Oy (89,74 p)

Sitowise Oy (89,74 p)

Rapp Oy (88,61 p)

Haitta-ainetutkimukset (tarjoukset 14)

Ramboll Finland Oy (100 p)

Ideastructura Oy (87,70 p)

A-Insinöörit Suunnittelu Oy (77,16 p)

Brado Oy (62,80 p)

Sitowise Oy (61,28 p)

Energiatehokkuuskonsultointi (tarjoukset 12)

VHL Group Oy (100 p)

Ramboll Finland Oy (86,42 p)

Rejlers Rakentaminen Oy (85,37 p)

Granlund Oy (82,35 p)

Sitowise Oy (82,35 p)

Sweco Finland Oy (82,35 p)

WSP Finland Oy (82,35 p)

Kustannuslaskenta (tarjoukset 16, hyväksytyt 14)

Boost Brothers Oy (100 p)

Ralkon Oy (93,24 p)

Sustera Oy (93,24 p)

A-Insinöörit Rakennuttaminen Oy (88,46 p)

Brado Oy (88,46 p)

Kiinteistökehitys (tarjoukset 4)

Saxcon Oy (100 p)

Sitowise Oy (80 p)

GSP Group Oy (66,67 p)

MUUAN Oy (66,67 p)

Lapsivaikutusten arviointi

Puitesopimuskumppaneiden valinnalla ei ole suoria lapsivaikutuksia.

Vastuullisuusarviointi

Kilpailutuksessa soveltuvuusvaatimuksena on huomioitu Euroopan unionin ja Yhdistyneiden kansakuntien pakotteisiin liittyvä lainsäädäntö ja toimielinpäätökset, Hankintalainmukaiset poissulkemisperusteet sekä vaadittu Tilaajavastuulainmukaiset selvitykset yhteiskuntavelvoitteiden hoitamisesta. Tarjoajilla tulee olla ympäristösuunnitelma tai vastaava.

Esitys tj: *Kirkkoneuvosto päättää, että*

- hylätään Turkoosi 11 Oy:n ja Tärylätkä Oy:n tarjoukset tarjouspyynnön vastaisina*

- *valitaan Sastamalan seurakunnan Rakentamisen konsulttipalveluiden puitesopimuskumppaneiksi sopimuskaudelle 1.6.2026 – 31.5.2028 (optiokausi 1.6.2028-31.5.2030) osa-alueittain esittelyn mukaiset kumppanit*
- *laaditaan valittujen kumppaneiden kanssa kilpailutuksen liitteen mukaiset sopimukset ja*
- *valtuutetaan talousjohtaja Elisa Nieminen allekirjoittamaan sopimukset seurakunnan puolesta*
- *valtuutetaan talousjohtaja Elisa Nieminen päättämään optiokausien käytöstä.*

Käydyn keskustelun kuluessa Pertti Peuraniemi esitti omana ja Irmeli Kulonpään yhteisenä vastaesityksenä, että puitesopimusjärjestelyä ei hyväksytä ja tarvittavat palvelut kilpailutetaan tavanomaisesti ilman puitesopimusjärjestelyä. Suoritettiin äänestys, jossa talousjohtajan pohjaesitys on JAA ja Pertti Peuraniemen, ja Irmeli Kulonpään vastaesitys on EI. JAA ääniä annettiin 9 ja EI ääniä annettiin 2. JAA äänestivät Vesa Aurén, Maritta Laiho, Sirkku Aarinen, Kari Alajoki, Satu Janhunen, Mauri Kaaja, Sirpa Keskinen, Henri Kiuttu ja Jarkko Mäkipää. EI äänestivät Pertti Peuraniemi ja Irmeli Kulonpää.

Päätös: *Kirkkoneuvoston päätökseksi tuli talousjohtajan pohjaesitys annetuin äänin 9–2.*

Kirkkoneuvosto 20.5.2026 § 62

Kirkkoneuvoston jäsenet Pertti Peuraniemi ja Irmeli Kulonpää ovat jättäneet päätökseen oikaisuvaatimuksen/aloitteen, jossa he vaativat päätökseen oikaisua ja päätöksen kumoamista. Oikaisuvaatimus perusteluineen on liitteenä 8.

Kiinteistötyöryhmä on käsitellyt oikaisuvaatimuksen kokouksessaan 8.6.2026 ja esittää kirkkoneuvostolle, että se pitäytyy 20.5.2026 tekemässään päätöksessä 62 § Rakentamisen konsulttipalveluiden puitesopimusjärjestely vuosille 2026-2028 (2029-2030). Seurakunnan vastaus oikaisuvaatimukseen on liitteenä 9.

Esitys tj: Kirkkoneuvosto antaa liitteen 9 mukaisen vastauksen Peuraniemen ja Kulonpään oikaisuvaatimukseen ja päättää, että Sastamalan seurakunta pitäytyy kirkkoneuvoston 20.5.2026 tekemässä päätöksessä 62 § Rakentamisen konsulttipalveluiden puitesopimusjärjestely vuosille 2026–2028 (2029–2030).

Päätös:

75 §**Maisematyölupa puuston poistolle kiinteistöillä 790-535-1-55, 790-535-2-44 ja 790-516-1-4**

Keikyän kirkon ja hautausmaan kiinteistöillä 790-535-1-55, 790-535-2-44 ja 790-516-1-4 on tarve poistaa riskipuita, jotka kaatuessaan ovat riski kirkolle ja hautausmaalle. Kiinteistöillä 790-516-1-4 lahopuut aiheuttavat vaaraa naapurikiinteistöille. Puita on tarve poistaa yhteensä noin 50 kappaletta. Sastamalan kaupungin ohjeistuksen mukaisesti yli 10 puun puunkaatoimenpiteet asemakaava-alueella edellyttävät rakennusvalvonnan myöntämää maisematyölupaa. Luvan voi hakea sähköisesti lupapiste.fi:ssä. Maisematyöluvan liitteeksi tarvitaan asemapiirustus, johon kaadettavat ja jäävät puut ja niiden laji on merkitty sekä naapurinkuulemiset. Kaatoluvan saaneen puun/puiden kaataminen jää asiakkaan huoleksi ja vastuulle. Kaikessa puun kaatamisessa tulee aina varmistua toimenpiteen turvallisuudesta. Lintujen pesäpuita ei saa kaataa, eikä puita kaadettaessa saa häiritä pesiviä lintuja 1.4.–15.8. välisenä aikana.

Kiinteistöillä on tarkoitus kaataa ainoastaan huonokuntoisia riskipuita. Etenkin kiinteistöllä 790-516-1-4 on toimenpiteitä aiheellista tehdä erityisellä varovaisuudella luontoarvot huomioiden, sillä kiinteistöllä on useita vanhoja kolopuita, joita linnut käyttävät pesäpuina. Tarkoituksenmukaista on poistaa kiinteistöltä pesimäkauden jälkeen ainoastaan riskipuut ja ne, jotka voivat aiheuttaa vaaraa naapurikiinteistöille.

Esitys tj: Kirkkoneuvosto päättää, että Sastamalan seurakunta hakee Sastamalan kaupungilta maisematyölupaa noin 50 huonokuntoisen puun poistoon kiinteistöiltä 790-535-1-55, 790-535-2-44 ja 790-516-1-4.

Kirkkoneuvosto valtuuttaa kiinteistöpäällikkö Kimmo Anttilan hakemaan maisematyöluvan Sastamalan seurakunnan puolesta lupapiste.fi-palvelussa. Anttila valtuutetaan tekemään karttaliitteisiin tarvittaessa mahdollisia korjauksia, jos maisematyöluvan hakeminen sitä edellyttää.

Päätös:

76 §**Strategian 2027–2032 päälinjat**

Kirkkoneuvosto nimesi kokouksessaan 10.12.2025 (§ 196) tulevaisuustyöryhmän koordinoimaan seurakunnan strategian valmistelua vuosille 2027–2032 ja suunnittelemaan seurakunnan tulevaisuustyötä. Työryhmän tehtävänä on suunnitella strategian valmisteluprosessi ja huolehtia työntekijöiden, luottamushenkilöiden ja seurakuntalaisten osallistamisesta strategian valmisteluun. Tulevaisuustyöryhmä ei päättä strategian sisällöstä, vaan huolehtii siitä, että kaikki osapuolet tulevat kuulluksi strategiaprosessissa. Työryhmään nimettiin vuodeksi 2026 kirkkoherra Vesa Aurén, talousjohtaja Elisa Nieminen, kiinteistöpäällikkö Kimmo Anttila, johtava kasvatuksen ohjaaja Teemu Kallio ja kirkkoneuvoston nimeäminä luottamushenkilöinä Leevi Karisalmi, Raimo Murtomäki, Mauri Kaaja ja Henri Kiuttu. Ryhmän sihteerinä toimii hallintosihteerä.

Strategia- ja tulevaisuustyön valmistelu on aloitettu työryhmässä vuoden 2026 alusta. Tulevaisuustyön pohjaksi on tutustuttu kaupungin väestökehitykseen ja seurakunnan jäsenkehitykseen sekä väestö- ja jäsenennusteisiin sekä kehitykseen vaikuttaviin tekijöihin (Pestel-analyysi). Työryhmä on kokoontunut kevään 2026 aikana viisi kertaa, 19.1., 2.2., 12.3., 12.5. ja 29.5.2026. Strategiaa on työstetty henkilöstön kanssa 19.2.2026 ja luottamushenkilöiden kanssa 7.5.2026. Näiden yhteisten työskentelyjen pohjalta on laadittu Sastamalan seurakunnan strategian 2027–2032 päälinjat vuoden 2027 talousarvion ja toimintasuunnitelman laatimisen pohjaksi. Strategiatyö jatkuu vuoden 2027 alusta aloitettavien uusien luottamushenkilöiden kanssa, jolloin myös syyskuussa 2026 valmistuva kirkon yhteinen strategia 2027–2032 on seurakunnan käytettävissä. Strategia vuosille 2027–2032 on tarkoitus saada valmiiksi vuoden 2027 aikana, rinnakkain seurakunnan kiinteistöstrategian päivittämisen kanssa.

Esitys pj/tj: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää Sastamalan seurakunnan strategian 2027–2032 päälinjoiksi tulevaisuustyöryhmän, henkilöstön ja luottamushenkilöiden kanssa toteutettujen työskentelyjen pohjalta seuraavat päälinjat:

Sastamalan seurakunta on ...

- **Elävän Jumalan seurakunta** – Seurakuntamme ytimessä on elävän Jumalan läsnäolo; julistus ja palvelu lähelle ja maan ääriin.
- **Merkityksellinen valon ja toivon tuoja** – Edistämme läsnäolon kulttuuria, jossa kohtaamme ihmiset merkityksellisesti ja rakkaudellisesti arjen tilanteissa ja elämän juhlahetkissä. Tuemme avuntarpeessa olevia ja tuomme uskoa ja toivoa tulevaisuuteen.
- **Yhtenäinen, yksi seurakunta** – Seurakuntamme on erilaisten yksilöiden ja alueiden yhteisö, silti yksi, pyhä ja yhteinen seurakunta. Tunnistamme tarpeen hajanaisuuden vähentämiseksi ja tiiviimmälle, yhdelle seurakunnalle ja päällekkäisyyksien karsimiselle.
- **Uudistuva** – Meillä on tahtoa ja rohkeutta uudistua, päätöksenteossa hyödynnämme tiedolla johtamista. Seurakuntamme seuraa aikaansa ja on valmis muutokseen, jolla turvataan toiminta yhteiskunnan muuttuessa. Valmistaudumme tilojen monikäyttöisyyden lisäämiseen ja henkilökunnan työnkuvien muuttamiseen.
- **Yhteisöllinen** – Seurakuntamme jäsenille kirkko on kuin koti, jonne on helppo tulla. Seurakuntamme pitää hyvää huolta henkilöstöstä ja vapaaehtoisista, tarjoaa toimintaa kaikenikäisille ja merkityksellisiä tehtäviä vapaaehtoisille.

Päätös:

77 §**Tilintarkastuspöytäkirja**

Suomen Tilintarkastajat ry:n JHT-toimikunnan tehtäviin kuuluu julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan seuraaminen ja kehittäminen. Toimikunnan käymissä keskusteluissa on noussut esiin osana tilintarkastajan raportointia tilintarkastuslaissa (3:7 §), kuntalaissa (123 §) ja laissa hyvinvointialueista (127 §) erikseen mainittu tilintarkastuspöytäkirja ja se, ettei vastaavasta asiakirjasta ja sen käsittelystä seurakuntatalouden hallinnossa löydy sääntelyä kirkkolainsäädännössä. Toimikunta katsoo, että koska asiaa koskeva sääntely on edellä mainituissa laeissa eri tavalla kuin muiden julkisyhteisöjen tilintarkastusta koskevissa säädöksissä, ohjeistus ja ohjaus asiassa olisi hyvä tulla kirkon omana ohjauksena.

Kirjanpitoasioiden neuvottelukunta on laatinut 11.12.2025 yleiskirjeen 33/2025 (18.12.2025), joka toimii ohjeena tilintarkastuspöytäkirjan käsittelystä seurakuntatalouden hallinnossa. Kirkkohallituksen virastokollegio on hyväksynyt ohjeen 18.12.2025.

Tilintarkastajan on tarkastettava, että:

- 1) hallintoa on hoidettu laillisesti ja asianomaisten toimielinten ja viranhaltijoiden päätösten mukaisesti;
- 2) tilinpäätös on laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti ja se antaa oikeat ja riittävät tiedot tilikauden toiminnasta, taloudesta, taloudellisesta kehityksestä ja taloudellisista vastuista;
- 3) sisäinen valvonta on järjestetty asianmukaisesti.

Tilintarkastajan on viipymättä ilmoitettava havaitsemistaan epäkohdista kirkkoneuvostolle, yhteiselle kirkkoneuvostolle, tuomiokapitulille tai kirkkohallitukselle.

Tilintarkastuksesta on annettava kirkkovaltuustolle, yhteiselle kirkkovaltuustolle tai kirkolliskokoukselle kultakin tilikaudelta tarkastuskertomus. Tarkastuskertomuksessa on esitettävä, voidaanko tilinpäätös hyväksyä ja tilivelvollisille myöntää vastuuvapaus. Kirkkolain 6 luvun 5 §:n säädöksessä ei ole mainintaa siitä, minkä nimisellä asiakirjalla

ilmoitus epäkohdista kirkkoneuvostolle, yhteiselle kirkkoneuvostolle, tuomiokapitulille tai kirkkohallitukselle tehdään viipymättä ja miten sitä hallinnossa käsitellään.

Tilintarkastuspöytäkirjassa tilintarkastaja voi esittää huomautuksia seikoista, joita ei esitetä tilintarkastuskertomuksessa. Tällaiset huomautukset merkitään tilintarkastuspöytäkirjaan, joka osoitetaan hallitukselle tai vastaavalle toimielimelle eli kirkkoneuvostolle tai yhteiselle kirkkoneuvostolle. Tilintarkastuspöytäkirjalla voidaan myös perustella laajemmin tilintarkastuskertomuksessa esitettyä huomautusta.

Tilintarkastuspöytäkirjan antaminen voi tapahtua tilikauden aikana tai tilinpäätöksen tarkastuksen yhteydessä. Vastaanottavan toimielimen on käsiteltävä pöytäkirja viipymättä ja säilytettävä se luotettavalla tavalla. Jos tilikauden aikana annetun tilintarkastuspöytäkirjan johdosta ei ole ryhdytty asianmukaisiin toimenpiteisiin, voi tilintarkastuspöytäkirjassa esitetty huomautus johtaa huomautukseen tilintarkastuskertomuksessa.

Tilintarkastajan on viipymättä ilmoitettava havaitsemistaan epäkohdista kirkkoneuvostolle/yhteiselle kirkkoneuvostolle. Ilmoituksesta käytetään seurakuntatalouksien tilintarkastuksissa jatkossa nimitystä tilintarkastuspöytäkirja, jotta nimitys on yhtenevä kuntien ja hyvinvointialueiden vastaavien asiakirjojen kanssa. Mikäli kirkkoneuvosto/yhteinen kirkkoneuvosto saa tilintarkastajalta tilintarkastuspöytäkirjan, sen tulee viipymättä kokouksessaan käsitellä pöytäkirja ja ryhtyä toimenpiteisiin siinä mainittujen epäkohtien korjaamiseksi.

Tilintarkastaja on tilintarkastuksen yhteydessä antanut kirkkoneuvostolle osoitetun tilintarkastuspöytäkirjan, jossa tilintarkastajat esittävät seurakunnalle suosituksia liittyen hautainhoitorahaston varojen loppumiseen, lainsäädäntöön ja kustannuslaskentaan liittyviin asioihin sekä arvopapereiden esittämiseen taseessa. Tilintarkastuspöytäkirja on liitteenä 10.

Esitys tj: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi tilintarkastajalta saadun tilintarkastuspöytäkirjan ja ryhtyy tarvittaviin suositusten mukaisiin toimiin.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa

Sastamalassa / 2026
Pöytäkirjanpitäjä

78 §**Talousarviomuutokset 2026**

Talousarvioon 2026 on kesäkuun 2026 tiedon mukaan tarve tehdä joitakin muutoksia, jotka eivät ole olleet tiedossa talousarviota valmisteltaessa.

Opetus- ja kulttuuriministeriö myöntää vuosittain evankelis-luterilaiselle kirkolle rahoitusta hautaustoimeen, väestökirjanpitoon sekä kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitoon liittyviin laissa säädettyihin tehtäviin. Valtionrahoituksen määrä vuodelle 2026 ei ollut tiedossa talousarviota 2026 valmisteltaessa. Kirkon sisäisistä valtion rahoituksen jakoperusteista päättää kirkolliskokous. Kirkolliskokous muutti jakoperusteita syksyllä 2024. Hallitus päätti vuoden 2025 kehysriihessä leikata valtion evankelis-luterilaiselle kirkolle myöntämää määrärahaa koko maan tasolla 9,8 miljoonalla eurolla vuosina 2026 ja 2027, minkä vuoksi kirkolliskokous päätti vasta marraskuussa 2025 suoraan seurakunnille jaettavan määrän vuonna 2026. Siirtymäajalla vuosina 2025 ja 2026 uusia jakoperusteita käytetään 50 prosentin painoarvolla ja vuonna 2024 voimassa ollutta jakoperustetta (euroa/kunnan asukas) käytetään 50 prosentin painoarvolla. Vuoden 2027 alusta lukien valtion rahoituksen seurakunnille jaettavan osuuden jakoperusteena käytettäisiin täysimääräisesti uusia jakoperusteita. Tieto maksettavasta valtionrahoituksen määrästä seurakunnittain vuonna 2026 saatiin vasta talousarvion valmistumisen jälkeen 18.12.2025.

Talousarviossa vuodelle 2026 on arvioitu Sastamalan seurakunnan saaman valtionrahoituksen määräksi 546 000 euroa, mutta joulukuussa 2025 saadun tiedon mukaan Sastamalan seurakunnan osuus valtionrahoituksen määrästä vuonna 2026 on 471 443 €, eli 74 557 euroa vähemmän kuin joulukuussa hyväksytyssä talousarviossa.

Talousarviossa 2026 haudanhoitorahaston arvioidut kulut 133 743 euroa, jotka tulevat seurakunnan maksettavaksi, on laitettu pääluokkaan 4 Hautaustoimi. Helmikuussa 2026 Kirkkohallitukselta saadun ohjeistuksen mukaisesti seurakunnan kustannukseksi tuleva haudanhoitorahaston kulu tulee kuitenkin kirjata pääluokkaan 1 Hallinto, joten

talousarvioon vuodelle 2026 pääluokan 4 Hautaustoimi luottotappioksi kirjattu 133 743 euron kulu tulee siirtää pääluokkaan 1 Hallinto.

Seurakunnan hallintoon liittyen on vuoden 2025 ja 2026 aikana tehty useita kanteluita ja valituksia, minkä vuoksi seurakunnan tilintarkastusyhteisö katsoi tarpeelliseksi tehdä tilintarkastuksen yhteydessä laajemman selvityksen seurakunnan hallinnon kehittämisen arvioinniksi. Selvityksen kustannusvaikutus oli 5 723 euroa, jota ei ole osattu ennakkoon varata kuluvan vuoden talousarvioon. Lisäksi on tarpeen varata loppuvuoden tilintarkastuskustannuksiin noin 2 000 euroa.

Keikyän kirkon ja hautausmaan ympäristöstä sekä Lauttatien muistomerkkialueelta on tarve poistaa huonokuntoisia puita, jotka ovat kaatuessaan riski hautausmaalle ja naapurikiinteistöille. Puuston poiston arvioitu kustannus on noin 5 000 euroa.

Esitys tj: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy vuoden 2026 talousarvioon seuraavat kesäkuussa 2026 tiedossa olevat talousarviomuutokset:

- Tuloslaskelmaosa Rahoitustoimi: valtionrahoituksen määräksi muutetaan 471 443 euroa
- PL 4 Hautaustoimeen varatut haudanhoitorahaston kulut, luottotappio 133 743 euroa siirretään PL 1 Hallintoon
- PL 1 Hallintoon lisätään pääkirjatilille Asiantuntijapalvelut tilintarkastuksen lisäkulu 8 000 euroa
- PL 4 Hautaustoimeen ja PL 5 Kiinteistöt lisätään Keikyän kirkon ja hautausmaan puuston poistosta aiheutuva lisäkulu, yhteensä 5 000 euroa.

Päätös:

79 §**Kolehtisuunnitelmat 1.7. – 31.12.2026**

Seurakunnassa tulee laatia suunnitelma vuoden aikana koottavista kolehdeista. Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto vahvistaa suunnitelman pääjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista (KJ 3:5). Kirkkoneuvostolle esitetään hyväksyttäväksi Tyrvään kirkon (liite 11) sekä Etelä-Tyrvään kappeliseurakunnan (liite 12), Karkun kappeliseurakunnan (liite 13), Kiikoisten kappeliseurakunnan (liite 14), Kiikan kappeliseurakunnan (liite 15), Keikyän kappeliseurakunnan (liite 16), Mouhijärven kappeliseurakunnan (liite 17) ja Suodenniemen kappeliseurakunnan (liite 18) kolehtisuunnitelmat ajalle 1.7.-31.12.2026.

Esitys pj: Kirkkoneuvosto hyväksyy Tyrvään kirkon sekä Etelä-Tyrvään, Karkun, Kiikoisten, Kiikan, Keikyän, Mouhijärven ja Suodenniemen kappeliseurakuntien kolehtisuunnitelmat ajalle 1.7. – 31.12.2026.

Päätös:

80 §**Hautaoikeuden haltijan nimeäminen, Mouhijärven kirkkohautausmaa lohko 1, rivi 5, hautapaikat 116A-116B**

Mouhijärven kirkkohautausmaan lohkolla 1, rivillä 5, hautapaikoilla 116A-116B on kahden hautapaikan hauta, johon on haudattu kaksi henkilöä vuosina 1922 ja 1936. Hauta on aikanaan luovutettu ainaishautana. Haudalla on ollut ainaishoitosisu, joiden lopettamisesta seurakunta teki päätöksen 11.12.2025.

Hautaan on aikanaan haudattu Mouhijärvellä sijaitsevan vanhan tilan lapseton omistajapari. Tilan vuonna 1920 ostaneen suvun edustaja on lähestynyt seurakuntaa ja kertonut, että suku ottaisi hautapaikoilla 116A-116B olevan haudan hoitoonsa, mikäli heillä olisi tulevaisuudessa oikeus haudan käyttöön (liite 19). On mahdollista, että hauta on kuulunut tilan kauppakirjaan, kuten tuohon aikaan usein oli tapana, mutta tästä ei ole tietoa.

Kirkkolain 3 luvun 29 §:ssä määrätään, että kirkkoneuvosto voi päättää, että seurakunnan hautausmaahan saadaan haudata muukin kuin hautaustoimilaissa siihen oikeutettu vainaja. Seurakunta luovuttaa hautaoikeuden kuolemantapauksen yhteydessä. Kirkkoneuvosto voi erityisestä syystä päättää hautaoikeuden luovuttamisesta muulloinkin.

Kirkkolain 3 luvun 31 §:ssä määrätään hautaoikeuden haltijan nimeämisestä. Hautaoikeuden haltija edustaa niitä, joita hautaan voidaan haudata, ja käyttää puhevaltaa hautaa koskevissa asioissa hautaustoimilaissa sekä tässä laissa ja sen nojalla säädetyllä tai määrättyllä tavalla. Hautaa luovutettaessa sovitaan hautaoikeuden haltijasta. Jos sopimusta ei ole tehty vuoden kuluessa haudan luovutuspäivästä tai jos tehtyä sopimusta ei voida olosuhteiden muuttumisen johdosta noudattaa, hautaoikeuden haltijaksi tulee vainajan leski tai, jos leskeä ei ole, ensimmäiseksi hautaan haudatun vainajan lähimmät perilliset. Näiden on valittava hautaoikeuden haltija edustamaan heitä hautaa koskevissa asioissa. Hautaoikeuden uudesta haltijasta on ilmoitettava hautaustoimesta vastaavalle seurakunnan viranomaiselle. Jos ensimmäiseksi hautaan haudatun vainajan lähimmät perilliset eivät ole sopineet hautaoikeuden uudesta haltijasta, kirkkoneuvosto voi

määrätä hautaoikeuden haltijan. Kirkkoneuvosto voi antaa etusijan paikkakunnalla asuvalle tai sille, joka on huolehtinut haudan hoidosta.

Koska luovutettavaan hautaan haudatuilla ei ollut jälkeläisiä eikä haudalle ole nimetty haltijaa, ei hautaan voida tällä hetkellä haudata vainajia. Hautaan olisi hautaoikeus haudata ensimmäiseksi haudatun henkilön mahdollisten sisarusten lapsilla, mutta iän perusteella heitä ei voi olla enää elossa. Haudan muistomerkki on suojeltu. Mikäli haudalle nimetään haltija, joka vastaa siitä, että hautaa hoidetaan hautausmaan arvon mukaisesti, hauta muistomerkkeineen säilyy hoidettuna myös tulevina vuosina.

Esitys tj: Kirkkoneuvosto nimeää Mouhijärven kirkkohautausmaalla sijaitsevan haudan (lohko 1, rivi 5, hautapaikat 116A-116B) hautaoikeuden haltijaksi liitteen 19 mukaisen anomuksen laatijan, joka edustaa niitä, joita hautaan voidaan haudata, ja käyttää puhevaltaa hautaa koskeissa asioissa. Haudan haltija vastaa siitä, että hautaa hoidetaan hautausmaan arvon mukaisesti. Vanha hautamuistomerkki tulee säilyttää haudalla.

Päätös:

81 §**Hallinnon kehittämisen arviointi**

Seurakunnan hallintoon liittyen on vuoden 2025 ja 2026 aikana tehty useita kanteluita ja valituksia, minkä vuoksi seurakunnan tilintarkastusyhteisö katsoi tarpeelliseksi tehdä tilintarkastuksen yhteydessä laajemman selvityksen seurakunnan hallinnon kehittämisen arvioinniksi. Seurakunnan kirkkoneuvostolle osoitettu hallinnon kehittämisen arviointiraportti valmistui toukokuussa 2026.

Arvioinnin osa-alueena ovat olleet kokousten esityslistat ja pöytäkirjat, Vammalan seurakuntatalon myynti, Tyrvään kirkon peruskorjaussuunnittelu, konsulttipalveluiden käyttö, eettinen toimintakulttuuri, henkilöstöressurit, sijoitustoiminnan järjestäminen sekä haudanhoitorahaston varojen loppumiseen, lainsäädäntöön ja kustannuslaskentaan liittyvät asiat. Arviointiraportti on liitteenä 20.

Esitys pj/tj: Kirkkoneuvosto käsittelee ja merkitsee tiedoksi tilintarkastajien kirkkoneuvostolle osoittaman hallinnon kehittämisen arviointi -raportin.

Päätös:

82 §**Muut asiat****83 §****Tiedotusasiat**

Kirkkoherran viranhaltijapäätökset; numerot 24 - xx/2026

Talousjohtajan viranhaltijapäätökset; numerot 27 - xx/2026

Kiikan kappeliseurakunnan johtokunnan ptk 28.5.2026

Keikyän kappeliseurakunnan johtokunnan ptk 27.5.2026

Karkun kappeliseurakunnan johtokunnan ptk 21.5.2026

Kiinteistötyöryhmän muistio 5_2026

Tulevaisuustyöryhmän muistio 5_2026.

Hämeenkyrön rovastikunnan kirkkoherrojen vuosilomat ja lääninrovastin vapaa-aika suunnitelma kesäkaudelle 2026

Tiedoksianto oikeuskanslerinviraston ratkaisusta 3.6.2026 koskien kirkkoherrasta tehdyn kantelun käsittelyä

Kirkkohallituksen yleiskirjeet

Kirkkohallituksen yleiskirje nro 12/2026 1.6.2026

- Kirkon säädöskokoelma nro 181 kirkkohallituksen päätös kirkon tietoturvapoliitiikasta ja yleisistä tietoturvamääräyksistä

84 §

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Puheenjohtaja antaa oikaisuvaatimusohjeen.

85 §

Kokouksen päättäminen

Kokous päätetään klo