
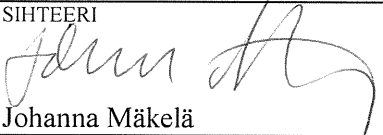
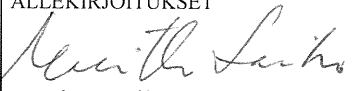



KOKOUSAIKA	19.2.2020 klo 16:00-19:34			
KOKOUSPAIKKA	Seurakunnan virastotalo, Aittalahdenkatu 12, Sastamala			
OSALLISTUJAT Päätöksentekijät	Varsinaiset jäsenet:	Läsnä/	Varajäsenet	Läsnä/x
	Aurén Vesa	pj x		
	Sianoja Suvi	vpj x	Sandroos Aleks	vj
	Alajoki Markus	j	Pirttikoski Jaakko § 12-§ 23, § 25- § 33	vj x
	Holma Jukka	j x	Brander Pertti	vj
	Isonokari Janica	j x	Saari Sirkka-Liisa	vj
	Janhunen Satu	j x	Äijälä Pirjo	vj
	Keskinen Sirpa	j x	Järvenpää Arne	vj
	Ketola Lassi	j x	Kulonpää Irmeli	vj
	Lahtinen Pirkko	j	Mäkipää Jarkko	vj x
	Laiho Maritta § 12-§ 19, § 21- § 33	j x	Junttila Elisa	vj
	Pietilä Pauli § 12-§24, poistui § 25 aikana	j x	Horelli Auli	vj
	Rantanen Pentti	j x	Reku Tuomas	vj
Muut osallistujat	Kemppi Raimo, tj	x	Jokinen-Lundén Anu, srk-pastori (Karkku)	
	Mäkelä Johanna, siht	x	Parviainen Pirjo, vt. kappalainen (Mouhijärvi,	
	Esko Pirkko, kv pj	x	Suodenniemi)	
	Hakala Harri, kv vpj	x	Heikkilä Hannu, kappalainen (Etelä-Tyrvää)	
	Lundén Jouko, kp (klo 16:00-16:42)	x	Pihlajamaa Jouni, kappalainen (Keikyä, Kiikka) x,	
	osallistui kokoukseen § 12-§ 15		(klo 16:34 – 17:27) saapui kokoukseen pykälän 15	
	käsittelyn ajan		käsittelyn aikana ja poistui kokouksesta pykälän 20	
			käsittelyn jälkeen	
Poissa			Alajoki Markus (varalla Pirttikoski Jaakko)	
			Pirttikoski Jaakko poistui kokouksesta	
			pykälän 24 käsittelyn ajaksi	
			Lahtinen Pirkko (varalla Mäkipää Jarkko)	
			Laiho Maritta poistui kokouksesta pykälän 20	
			keskustelun ja päätöksenteon ajaksi	
			Pietilä Pauli poistui kokouksesta klo 18:44	
			pykälän 25 käsittelyn aikana	
ASIAT	12 §-33 §		LIITTEET 1-10	
ALLEKIRJOITUS	PUHEENJOHTAJA		SIHTEERI	
	 Vesa Aurén		 Johanna Mäkelä	
PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU JA HYVÄKSYTTY	Sastamala 19.2.2020 ALLEKIRJOITUKSET  Maritta Laiho § 12-§ 19, § 21-§ 33		 Jarkko Mäkipää § 12-§ 33, Pentti Rantanen § 20	
PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	AIKA JA PAIKKA 21.2.2020-5.3.2020 Sastamalan kirkkoherranvirasto		KUULUTUSPVM 20.2.2020	
	Todistaa _____ Ilmoitustaulun hoitaja			
PÖYTÄKIRJAN OTTEEN OIKEAKSI TODISTAA	AIKA		____ Pöytäkirjasta ei ole otettu otetta valitustarkoitukseen	

12 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kutsu kokoukseen on toimitettu sähköpostitse ja postitse 12.2.2020. Mikäli paikalla on yli puolet kirkkoneuvoston jäsenistä, puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

13 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkoneuvostossa on ollut käytäntönä, että tarkastusvuorot ovat menneet kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaa lukuun ottamatta aakkosjärjestyksessä.

Pöytäkirjantarkastusvuorossa ovat Pirkko Lahtinen ja Maritta Laiho. Pöytäkirja on pääsääntöisesti tarkastettu heti kokouksen jälkeen. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätös: Hyväksyttiin. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Maritta Laiho ja Jarkko Mäkipää. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

14 §

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys pj.: Työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaisesti.

Päätös: Päätettiin käsitellä lisäpykälänä § 29 Lausuntopyyntö sähköistä äänioikeusrekisteriä koskevasta esitysluonnoksesta. Työjärjestys hyväksyttiin muutoin esityslistan mukaisesti.

15 §

KIIKAN KIRKON JULKISIVUSANEERAUKSEN TARJOUKSET

Kiikan kirkon julkisivusaneerauksesta on rakennuttajatehtäviä hoitava Sitowise Oy pyytänyt tarjouksia Hankintailmoitukset.fi palvelussa 10.1. – 7.2.2020.

Tarjouksia jätettiin kaikkiaan 9 kappaletta. Kiinteistötyöryhmä käsitteli tarjouksia kokouksessaan 11.2.2020 ja päätti esittää kirkkoneuvostolle, että Kiikan kirkon julkisivusaneerauksen urakoitsijaksi valitaan Hirvimies Oy. Urakoitsijalla on kokemusta, jota edellytetään vaativassa kirkollisessa kohteessa, jonka korjaukset tehdään museoviraston valvonnassa.

Tarjouspyynnön sekä urakkaohjelman kohdan 16.1. mukaisesti seurakunta tilaajana käyttää tilaajan oikeutta jättää tarjouslomakkeella eriteltyt työt pois urakasta eli sääsuojauksen. Halvimman tarjouksen jättäneen SL Palvelut Oy:n tarjous hylätään poikkeuksellisten alhaisten tuntiveloitushintojen tähden. Selvitystä tähän on pyydetty mutta saatua vastausta ei voida pitää luotettavana.

Liitteenä 1 kohteen rakennus – ja maalausselostus. Tarjousten avauspöytäkirja esitellään kokouksessa.

Esitys tj: Kirkkoneuvosto hyväksyy Hirvimies Oy:n tarjouksen Kiikan kirkon julkisivusaneerauksesta 208.328 € sis alv:n. Sääsuojaus hankitaan tilaajan toimesta erillishankintana.

Päätös: Hyväksyttiin. Lisättiin avauspöytäkirja tämän pykälän liitteeksi (liite 10)

Kappalainen Jouni Pihlajamaa saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 16:34.

Kiinteistöpäällikkö poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 16:42.

16 §

SIIVOOJA-VAHTIMESTARI OILI NIEMELÄN IRTISANOUTUMINEN

Siivooja-vahtimestari Oili Niemelä on jättänyt irtisanoutumisilmoituksen. Oili Niemelä on työskennellyt 10.9.1998 lukien Keikyän seurakunnassa ja seurakuntaliitoksen myötä Sastamalan seurakunnassa 1.1.2009 alkaen.

Työsopimuslain 6 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan jollei muusta sovita, työntekijän noudatettavat irtisanomisajat työsuhteen jatkuttua keskeytyksettä ovat:

- 1) 14 päivää, jos työsuhde on jatkunut enintään viisi vuotta;
- 2) yksi kuukausi, jos työsuhde on jatkunut yli viisi vuotta.

Irtisanomisilmoitus liitteenä 2.

Esitys tj: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi siivooja-vahtimestari Oili Niemelän irtisanoutumisen Sastamalan seurakunnan siivooja-vahtimestarin toimesta ja toteaa palvelussuhteen Sastamalan seurakuntaan päättyvän 30.4.2020.

Esitys Maritta Laiho:

Muuten talousjohtajan esityksen mukainen, mutta lisäksi merkitään pöytäkirjaan, että Sastamalan seurakunta kiittää Oili Niemelää seurakunnan hyväksi tehdystä työstä.

Janica Isonokari kannatti Maritta Laihon esitystä.

Päätös: Hyväksyttiin talousjohtajan esitys ja Maritta Laihon esitys talousjohtajan esityksen täydennykseksi. Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi siivooja-vahtimestari Oili Niemelän irtisanoutumisen Sastamalan seurakunnan siivooja-vahtimestarin toimesta ja totesi palvelussuhteen Sastamalan seurakuntaan päättyvän 30.4.2020. Sastamalan seurakunta kiittää Oili Niemelää seurakunnan hyväksi tehdystä työstä.

J. M. M. L.

17 §

**KIRVESTES -SOPIMUSTARKISTUKSET VUONNA 2020 PAIKALLINEN
JÄRJESTELYERÄ**

Paikallinen järjestelyerä yleisessä palkkausjärjestelmässä Kirkon yleisen virka- ja työehtosopimuksen 2018-2020 allekirjoituspöytäkirja (4 §) sisältää määräyksen 1.1.2020 alkaen käytettävästä 0,6 %:n suuruudesta paikallisesta järjestelyerästä yleisessä palkkausjärjestelmässä.

Järjestelyerään käytettävä summa on 0,6 % yleisessä palkkausjärjestelmässä olevien työntekijöiden vuodelle 2020 budjetoiduista peruspalkkoista. Sastamalan seurakunnassa järjestelyerään käytetään 9 041,18 euroa/v.

Järjestelyerän kohdentamisessa tavoitteena on kehittää paikallista palkkausjärjestelmää, korjata paikallisia palkkausepäkohtia, edistää toimintojen tuloksellisuutta ja tukea tehtävien uudelleenjärjestelyjä. Samalla huolehditaan siitä, että esimiesasemassa olevien palkkaus on oikeassa suhteessa heidän alaistensa ja verrokkiryhmien palkkaan nähden.

Järjestelyerä voidaan käyttää henkilökohtaiseen palkanosaan (suorituslisiin) ja/tai tehtäväkohtaiseen palkanosaan (peruspalkkaan). Täytäntöönpano ja neuvottelumenettely ennen kuin paikallisen järjestelyerän kohdentamisesta päätetään, järjestelyerän käytöstä on käytävä neuvottelumenettely henkilöstön edustajien kanssa.

Neuvotteluissa on tarkoitus antaa henkilöstölle tosiasiallinen vaikutusmahdollisuus ja pyrkiä mahdollisuuksien mukaan yksimielisyyteen kuulemalla neuvotteluosapuolia tasavertaisesti. Jollei järjestelyerän kohdentamisesta päästä yksimielisyyteen, seurakunnan toimivaltainen viranomainen päättää paikallisen järjestelyerän käytöstä.

Neuvotteluista laaditaan pöytäkirja, josta ilmenevät osapuolten näkemykset mahdollisine perusteluineen. Neuvottelut pidettiin 8.1., 22.1. ja 10.2.2020.

Neuvotteluissa todettiin, että järjestelyerä käytetään tehtäväkohtaisten palkkojen tarkistuksiin.

Neuvotteluosapuolet esittävät kirkkoneuvostolle, että se hyväksyy yksimielisen neuvottelutuloksen ja panee järjestelyerän täytäntöön neuvottelutuloksen mukaisesti. Järjestelyeräneuvottelusta laadittu pöytäkirja esitellään kokouksessa.

Esitys tj: Kirkkoneuvosto hyväksyy työnantajan ja henkilöstön edustajien yksimielisen neuvottelutuloksen järjestelyerän käyttämiseksi kokouksessa esiteltävän pöytäkirjan mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

18 §

TIETOSUOJAVASTAAVAN NIMEÄMINEN

Vuonna 2018 voimaantulleen EU tietosuojasetuksen mukaisesti jokaisessa organisaatiossa on oltava nimetty tietosuojavastaava. Seurakunnat voivat nimetä yhteisen tietosuojavastaavan tai jokainen seurakunta voi nimetä oman tietosuojavastaavan omasta organisaatiostaan. Tampereen IT alueen tietosuojavastaava vs. kehityspäällikkö Jukka Nyrhinen on toiminut Sastamalan seurakunnan tietosuojavastaavana. Hän jää eläkkeelle 1.4.2020 lukien ja hänen tilalleen Tampereen IT alueen tietosuojavastaavaksi on nimetty järjestelmäasiantuntija Mika Akkanen.

Esitys tj: Nimetään järjestelmäasiantuntija Mika Akkanen Sastamalan seurakunnan tietosuojavastaavaksi 1.4.2020 alkaen.

Päätös: Hyväksyttiin.

19 §

TALOUSARVION YLITYSTEN HYVÄKSYMINEN

Hyväksyessään vuoden 2019 talousarvion Sastamalan seurakunnan kirkkovaltuusto on hyväksynyt, että talousarvio on sitova kirkkovaltuustoon nähden pääluokkatasolla, pääluokat 4 ja 5 kuitenkin yhteissummaltaan. Nettomenot ovat sitovia kirkkoneuvostoon nähden pääluokissa 1,4 ja 5 tehtäväalueetasolla ja kirkkoneuvoston hallinnoimiin 2 pääluokan tehtäväalueisiin. Talousarvio on tehtäväalueetasolla sitova työryhmiin, kappelineuvostoihin ja piirineuvostoon nähden niiden hallinnoimien työalojen osalta.

Investointiosa on loppusumman osalta sitova valtuustoon nähden nettomääräisenä ja investointiansaan sisältyvät määrärahat ovat kirkkoneuvostoon nähden sitovia hankekohtaisesti. Liitteenä n:o 3 talousarvion toteutuminen tehtäväalueittain sekä investointiosan toteutuminen. Tehtäväkohtaiset ja investointien ylitykset sekä perustelut liitteenä n:o 3.

Esitys tj: Kirkkoneuvosto hyväksyy talousarvion tehtäväkohtaiset ylitykset ja investointiosan ylitykset.

Päätös: Hyväksyttiin.

20 §

SEURAKUNNAN KUOROJEN AVUSTUSHAKEMUS

Sastamalan seurakunnan kuorot tekevät 2.-5.7.2020 retken Viljandin kirkkopäiville ja hengellisille laulujuhlille.

He hakevat avustusta matka- ja majoituskuluihin, jotka ovat yhteensä 259 euroa henkilöltä. Haettava avustus on 40 euroa kuorolaista kohden, joita on lähdössä matkalle 38 henkilöä, yhteensä 1.520 euroa. Hakemus liitteenä n:o 4.

Kirkkoneuvoston kustannuspaikalle on talousarviossa varattu määrärahaa avustuksiin yhteensä 3.000 euroa.

Esitys tj: Kirkkoneuvosto myöntää Sastamalan seurakunnan kuoroille matka-avustusta Viljandin kirkkopäiville ja hengellisille laulujuhlille osallistumista varten 1.000 euroa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kuorossa aktiivisesti vaikuttanut kirkkoneuvoston jäsen Maritta Laiho poistui kokouksesta tämän pykälän päätöksenteon ajaksi klo 17:20-17:25 esteellisenä (hallintolain 28 §:n 1 momentin kohta 3).

Pidettiin kokoustauko klo 17:27-17:34.

Pykälän 20 pöytäkirjantarkastajiksi päätettiin valita Jarkko Mäkipää ja Pentti Rantanen.

21 §

**IRMELI KULONPÄÄN KIRKKOVALTUUSTOALOITE TYRVÄÄN KIRKON
JUMALANPALVELUSTEN TOIMITTAJISTA**

Irmeli Kulonpää teki Kirkkovaltuuston kokouksessa 12.11.2019 moniasiaisen kirjeen sisällä aloitteen: ”Tyrvään kirkkoon palautetaan kahden papin toimittava Jumalanpalvelus.”

Kirkkojärjestyksen 8 luvun 4§:n mukaan ”Jos kirkkovaltuuston jäsen haluaa saattaa jonkin asian valtuuston käsiteltäväksi, on hänen tehtävä siitä kirjallinen esitys valtuuston puheenjohtajalle, jonka on viivytyksettä toimitettava se kirkkoneuvoston valmisteltavaksi”.

Esitys pj.: Kirkkoneuvosto merkitsee tehdyn aloitteen tiedoksi ja lähettää sen jatkovalmisteluun.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi tehdyn aloitteen tiedoksi ja lähetti sen jatkovalmisteluun.

Kirkkoneuvosto 27.11.2019 § 202

Kirkkoherra voi myöntää evankelis-luterilaisen kirkon konfirmoidulle, kristillisestä vakaumuksesta tunnetulle jäsenelle oikeuden avustaa ehtoollisen jakamisessa (Kirkkojärjestys 2 luku 12 §).

Kirkkoherra on vastuussa jumalanpalveluksen, pyhien sakramenttien, kirkollisten toimitusten ja sananjulistuksen oikeasta hoitamisesta. Kirkkoherra on seurakunnan jumalanpalveluksissa toimivien viranhaltijoiden ja työntekijöiden ylin esimies. (Kirkkojärjestyksen 6 luku 13 §)

Esitys pj: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että papit tarkastelevat kirkkoherran johdolla jumalanpalveluskäytäntöjä kevään 2020 aikana. Tarkasteluun otetaan mukaan kysymykset pappien määrästä, koulutettujen vapaaehtoisten käytöstä ehtoollisen

avustamisessa sekä messujen ja sananjumalanpalvelusten valmisteluun liittyvistä käytänteistä ml. musiikki.

Päätös: Hyväksyttiin.

22 §

LASSI KETOLAN ALOITE USKO JA TIEDE –TAPAHTUMAN JÄRJESTÄMISESTÄ

Kirkkoneuvoston jäsen Lassi Ketola on jättänyt kirkkoneuvoston kokouksessa 22.1.2020 aloitteen, että Sastamalan seurakunta käynnistää Usko ja tiede – tapahtuman järjestämiseksi Sastamalassa (liite 5).

Kirkkojärjestyksen 9 luvun 2 §:n mukaan kirkkoneuvoston jäsen voi antaa kirjallisen esityksen puheenjohtajalle, jonka tulee ottaa asia esille neuvoston seuraavassa kokouksessa.

Esitys pj: Sastamalan seurakunta järjestää kevään 2020 aikana aikuisille suunnattua toimintaa mm. kevään 2020 arkivaatteissa -illoissa, jotka ovat rukous-, opetus- ja lauluiltoja. Annetaan Lassi Ketolan aloite usko ja tiede -tapahtuman järjestämisestä Sastamalan seurakunnan aikuisille suunnattua toimintaa valmistelevalle työryhmälle käsiteltäväksi ja selvitettäväksi, että aloitteen mukainen teema ja tapahtuma voitaisiin liittää osaksi seurakunnan toimintaa vielä vuoden 2020 aikana.

Päätös: Hyväksyttiin.

23§

YSTÄVYYSSEURAKUNTASUHTEET

Sastamalan seurakunnan kappeliseurakunnista ainakin Keikyällä ja Kiikalla on ollut ystävyysseurakuntasuhde Viroon, lähinnä Kuussaaren seurakuntaan, jonka kirkkoherra Anti Toplaan vieraili Sastamalassa 1.-3.2.2020.

Ystävyysseurakuntasuhde Viroon on uudesta Hämeenkyrön rovastikunnastamme Pirkkalan, Nokian, Parkanon, Ikaalisten, Hämeenkyrön ja Ylöjärven seurakunnilla. Kuussaari kuuluu Sastamalan kaupungin ystävyyskaupunkeihin.

Kun nykyinen Sastamalan seurakunta on perustettu, ei kappelien ystävyysseurakuntasuhteita ole päivitetty sopimuksien osalta, eikä Sastamalan seurakunnalla ole nyt virallisia ystävyysseurakuntia. Sen sijaan ystävyysuhteiden ylläpitäminen esimerkiksi Viroon on jatkunut yksittäisten seurakunnan työntekijöiden ja vapaaehtoisten toimesta vuodesta toiseen. Kiinteää yhteydenpito on ollut rippikoulutyön osalta ja yksi seurakuntamme rippikoulu pidetään Virossa 29.6. - 6.7.2020.

Kirkkohallitus (Kirkon ulkoasian neuvosto 25.5.2000) on antanut yleisohjeen ystävyysseurakuntatoimintaa varten (liite 6). Ystävyysseurakuntatoimintaa ovat yleensä leirit, kuorovierailut, retket, talkoo- ja seurakuntamatkat sekä työntekijöiden ja luottamushenkilöiden vierailut ja erilaiset tapahtumat.

On tarkoituksenmukaista, että Sastamalan seurakunta päättää virallisesti ystävyysseurakuntasuhteista ja siihen liittyen yleisistä toimintalinjoista sekä erityisistä toiminnan muodoista ja tavoitteista. Perusteltua olisi myös nimetä vastuu- ja yhteyshenkilöt sekä mahdollinen työryhmä, joka koordinoi ystävyysseurakuntatoimintaa.

Lääninrovasti, khra Olli-Pekka Silfverhuth on 1.2.2020 kutsunut rovastikunnan seurakuntien lähetyksestä ja kansainvälisestä työstä vastaavat työntekijät Nokialle perjantaina 14.4.2020. Lisäksi hän on 4.2. rovastikunnan kirkkoherrojen kokouksessa

ehdottanut, että ystävyysseurakuntatoimintaa tarkastellaan rovastikunnallisesti vielä kevään 2020 kuluessa.

Esitys pj: Valtuutetaan kirkkoherra Vesa Aurén sekä Sastamalan pappien työnjaon mukaisesti lähetyksestä ja kansainvälisestä työstä vastaava seurakuntapastori Otso Järvi valmistelemaan Sastamalan ystävyysseurakuntatoiminnan päivittämistä osana rovastikunnan toimintaa sekä valmistelemaan kirkkoneuvostolle esitystä ystävyysseurakuntasuhteiden päivittämiseksi Kirkkohallituksen antaman yleisohjeen ja Sastamalan seurakunnan olemassa olevien käytänteiden pohjalta.

Päätös: Hyväksyttiin.

24 §

SEURAKUNNAN TIEDOTUKSEN KOKONAISRATKAISU

Seurakunnan lehti-ilmoitusten kustannukset ovat varsin suuret. Toimintasuunnitelmaan on kirjattu tavoitteena tulevina vuosina vähentää lehtitiedotusta ja lisätä verkkoviestintää. Jos lehti-ilmoittamista jatketaan nykyisellä tavalla kahdessa Sastamalan alueella ilmestyvässä lehdessä, on varauduttava kustannusten nousuun tulevina vuosina.

Viikoittain julkaistaan puolen sivun ilmoitus Tyrvään Sanomissa, hieman pienempi ilmoitus Alueviestissä ja pikkuilmoitus Lauttakylä-lehdessä. Lisäksi julkaistaan neljä kertaa vuodessa oma seurakuntalehti Sananjalka. Tyrvään Sanomissa on viikoittainen hartauskirjoitus ja lukuisia pikkuilmoituksia, myös Alueviestissä on joitakin pikkuilmoituksia. Sunnuntai jumalanpalvelukset (messut) radioidaan Tyrvään kirkosta (radio Iskelmä Sastamala). Seurakuntapastori Tarja Kopalainen vastaa seurakunnan tiedotuksesta ja viestintäryhmästä.

Esitys pj: Merkitään käyty keskustelu tiedoksi. Kirkkoherran ohjauksessa toimiva, kirkkoneuvoston valitsema viestintäryhmä valmistelee alkusyksyyn 2020 kirkkoneuvostolle esityksen liittyen seuraavien vuosien tiedotuksen kokonaisratkaisuun.

Päätös: Merkittiin käyty keskustelu tiedoksi. Kirkkoherran ohjauksessa toimiva, kirkkoneuvoston valitsema viestintäryhmä valmistelee alkusyksyyn 2020 kirkkoneuvostolle esityksen liittyen seuraavien vuosien tiedotuksen kokonaisratkaisuun.

Kirkkoneuvoston jäsen Jaakko Pirttikoski poistui kokouksesta klo 18:12- 18:39 tämän pykälän käsittelyn ajaksi esteellisenä (hallintolain 28 §:n 1 momentin kohdat 3 ja 7).

25 §

SASTAMALAN SEURAKUNNAN STRATEGIA 2021-2025

Sastamalan seurakunnan strategia vuoteen 2020 on käsitelty kirkkoneuvostossa 24.6.2015 ja hyväksytty kirkkovaltuustossa 5.11.2015. Strategiassa on määritelty seurakunnan arvot, perustehtävä, visio vuodesta 2020, toiminnan ja talouden suuntaviivat tuleville vuosille, seurakunnan organisaatio ja johtaminen sekä se, miten strategia jalkautetaan seurakunnassa. (Liite 7) Erikseen ovat laaditut seurakunnan henkilöstöstrategia (KN 25.11.2015 ja KV 17.12.2015) ja seurakunnan kiinteistöstrategia (KN 28.9.2016 ja KV 10.11.2016). (Liite 7)

Sastamalan seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2021-2023 sekä talousarvio vuodelle 2021 laaditaan ja hyväksytään tämän vuoden syksyllä ja niiden on tarkoitus perustua seurakunnan olemassa olevaan strategiaan. Tähän liittyen seurakunnassa tulee käynnistää strategiaprosessi talvella 2020 ja pyrkiä saamaan se valmiiksi syksyyn mennessä; antamaan suuntaa ja kehykset seuraavien vuosien 2021 – 2025 toiminnan ja talouden suunnitteluun.

Strategian valmistelussa on tarpeen käyttää työntekijöille, luottamushenkilöille ja osin myös seurakuntalaisille osoitettuja kyselyitä siitä, mihin suuntaan seurakunnan toimintaa ja taloutta halutaan tulevina vuosina ohjata sekä miten haluttuun suuntaan voidaan päästä. Myös seurakunnan työalojen on tarpeen etsiä ja muovata omaan työalaaan liittyviä päälinjauksia toimintasuunnittelua ohjaamaan. Työskentelyssä tulee ottaa huomioon lisäksi paikalliseen toimintaympäristöön, Sastamalan kaupunkiin liittyvät seikat sekä yleiset kirkon ja seurakuntien toimintaedellytyksiin liittyvät seikat (vahvuudet, heikkoudet, uhat ja mahdollisuudet).

Esitys pj: Käynnistetään Sastamalan seurakunnan strategian 2025:n valmistelu ja varataan erikseen siihen liittyvät työskentelyillat kirkkoneuvostolle ja -valtuustolle kevääseen 2020. Seurakunnan työntekijät toteuttavat strategiaprosessiin liittyen kinkereillä (45) niihin osallistuville seurakuntalaisille suunnatun kyselyn seurakunnan toiminnasta.

Seurakunnan työntekijät ja työalat osallistuvat strategiaprosessiin erikseen sovittavalla tavalla.

Päätös: Hyväksyttiin.

Pauli Pietilä poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18:44.

26 §

KOLEHTISUUNNITELMAT

Seurakunnassa tulee laatia suunnitelma vuoden aikana koottavista kolehdeista.

Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto vahvistaa suunnitelman

päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista (Kirkkojärjestyksen 2 luvun 8 §).

Kirkkoneuvostolle esitetään hyväksyttäväksi seuraavat kolehtisuunnitelmat.

Suunnitelmat liitteenä 8.

Mouhijärven kappelineuvosto 1.3.2020-17.5.2020

Suodenniemen kappelineuvosto 8.3.2020-26.4.2020

Esitys pj.: Kirkkoneuvosto hyväksyy kolehtisuunnitelmat.

Päätös: Hyväksyttiin.

27 §

KIRKKOHERRAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Kirkkoherran viranhaltijapäätökset 5/2020-13/2020.

Esitys pj.: Kirkkoneuvosto hyväksyy kirkkoherran viranhaltijapäätökset.

Päätös: Hyväksyttiin.

28 §

TALOUSJOHTAJAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Talousjohtajan viranhaltijapäätökset 3/2020-9/2020.

Esitys tj.: Kirkkoneuvosto hyväksyy talousjohtajan viranhaltijapäätökset.

Päätös: Hyväksyttiin.

29 §

**LAUSUNTOPYYNTÖ SÄHKÖISTÄ ÄÄNIOIKEUSREKISTERIÄ KOSKEVASTA
ESITYSLUONNOKSESTA**

Kirkkohallitus pyytää satunnaisotannalla valituilta seurakunnilta ja seurakuntayhtymiltä lausuntoa esitysluonnoksesta, joka koskee kirkkolain ja kirkkojärjestyksen säännösten muuttamista siten, että seurakuntavaaleissa ja kirkkoherran välittömässä vaalissa otettaisiin käyttöön sähköinen äänioikeusrekisteri. Sastamalan seurakunta on satunnaisotannalla valittujen seurakuntien joukossa.

Äänioikeutettujen luettelot seurakuntavaaleissa ja kirkkoherran välittömissä vaaleissa ehdotetaan korvattavaksi sähköisellä äänioikeusrekisterillä. Kirkkohallitus pyytää lausumaan erityisesti seuraavista seikoista:

- esityksen tavoitteet ja niiden toteutuminen
- esityksen vaikutusten arviointi, erityisesti esityksen taloudelliset vaikutukset seurakunnan talouteen
- äänioikeusrekisterin käyttö sekä seurakuntavaaleissa että välittömissä kirkkoherranvaaleissa

Liitteenä 9 lausuntopyyntö ja esitysluonnos sähköisestä äänioikeusrekisteristä.

Esitys pj: Käydään asiasta lähetekeskustelu. Kirkkoherra valmistelee lausunnon yhteistyössä vaalilautakunnan sihteerinä toimineen hallintosihteerin Johanna Mäkelän ja muiden kirkkoherranviraston työntekijöiden kanssa. Valmistelussa käytetään tarvittaessa apuna vaalilautakunnan jäseniä.

Päätös: Käytiin asiasta lähetekeskustelu. Kirkkoherra valmistelee lausunnon yhteistyössä vaalilautakunnan sihteerinä toimineen hallintosihteerin Johanna Mäkelän ja muiden kirkkoherranviraston työntekijöiden kanssa. Valmistelussa käytetään tarvittaessa apuna vaalilautakunnan jäseniä.

31 §

TIEDOTUSASIAT

Pöytäkirjanote Kirkkohallituksen Virastokollegion kokouksen 9.1.2020 päätöksestä § 7 Sastamalan seurakunnan ja Sastamalan kaupungin välinen maanvaihto (DKIR/1356/03.01.00/2019) ja ilmoitus päätöksen lainvoimaisuudesta

Pöytäkirjanote Sastamalan kaupungin kaupunginhallituksen kokouksen 10.2.2020 päätöksestä § 26 Maa-alueiden vaihto Sastamalan kaupungin ja Sastamalan seurakunnan välillä (18/10.00.00.02/2019)

Mouhijärven kappelineuvosto 30.1.2020

Suodenniemen kappelineuvosto 16.1.2020

Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

2/2020 Harkinnanvaraisten avustusten hakeminen vuonna 2020

3/2020 Laskennallinen osuus kattamattomasta eläkevastuusta 31.12.2019

Esitys pj.: Kirkkoneuvosto merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

32 §

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

33 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19:34.