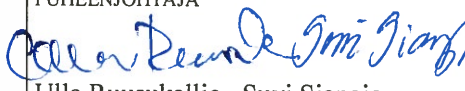

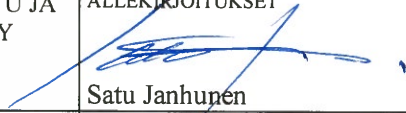



KOKOUSAIKA	Keskiviikko 28.8.2019 klo 16 – 18:38		
KOKOUSPAIKKA	Seurakunnan virastotalo, Aittalahdenkatu 12, Sastamala		
OSALLISTUJAT Päätöksentekijät	Varsinaiset jäsenet:	Läsnä/ Varajäsenet	Läsnä/x
	Ruusukallio Ulla (§ 129-135, 137-149)	pj x	
	Sianoja Suvi	vpj x	vj
	Alajoki Markus	j x	vj
	Holma Jukka	j	vj x
	Isonokari Janica	j	vj
	Janhunen Satu	j x	vj
	Keskinen Sirpa	j x	vj
	Ketola Lassi	j x	vj
	Lahtinen Pirkko (§ 129-141)	j x	vj
	Laiho Maritta	j x	vj
	Pietilä Pauli (§ 129-141)	j x	vj
	Rantanen Pentti	j x	vj
Muut osallistujat	Kemppi Raimo, tj	x	Jokinen-Lundén Anu, srk-pastori (Karkku, Kiikoinen)
	Mäkelä Johanna, siht	x	Lasse Hautala, kappalainen (Mouhijärvi, Suodenniemi)
	Esko Pirkko, kv pj	x	Hannu Heikkilä, kappalainen (Etelä-Tyrvää) x
	Hakala Harri, kv vpj	x	Jouni Pihlajamaa, kappalainen (Keikyä, Kiikka)
	Lundén Jouko, kp (§ 129- § 132)	x	
Poissa			Holma Jukka (varalla Brander Pertti) Isonokari Janica
ASIAT	129 § – 149 §	LIITTEET 1 – 6, 8	
ALLEKIRJOITUS	PUHEENJOHTAJA	SIHTEERI	
			
	Ulla Ruusukallio Suvi Sianoja § 129-135, 137-149) § 136	Johanna Mäkelä	
PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU JA HYVÄKSYTTY	Sastamala 28.8.2019 ALLEKIRJOITUKSET		
			
	Satu Janhunen	Sirpa Keskinen	
PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	AIKA JA PAIKKA 30.8.2019 - 12.9.2019 Sastamalan kirkkoherranvirasto	KUULUTUSPVM 29.8.2019	
	Todistaa		
	Ilmoitustaulun hoitaja		
PÖYTÄKIRJAN OTTEEN OIKEAKSI TODISTAA	AIKA	Pöytäkirjasta ei ole otettu otetta valitustarkoitukseen	

129 §

**KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kutsu kokoukseen on toimitettu sähköpostitse ja postitse 21.8.2019. Mikäli paikalla on yli puolet kirkkoneuvoston jäsenistä, puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

130 §

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA**

Kirkkoneuvostossa on ollut käytäntönä, että tarkastusvuorot ovat menneet kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaa lukuun ottamatta aakkosjärjestyksessä.

Pöytäkirjantarkastusvuorossa ovat Satu Janhunen ja Sirpa Keskinen. Pöytäkirja on pääsääntöisesti tarkastettu heti kokouksen jälkeen. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

**Päätös:** Hyväksyttiin. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Satu Janhunen ja Sirpa Keskinen. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

131 §

**TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

**Esitys pj:** Työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaisesti.

**Päätös:** Poistettiin esityslistan § 141 Heljä Leppäniemen aloite seppeltenlaskun yhdenvertaisuudesta ja sen tilalla käsitellään samannumeroisena § 141 Keskustelu seppeltenlaskuista. Pirkko Esko ilmoitti käyttävänsä puheenvuoron muissa asioissa. Maritta Laiho ilmoitti käyttävänsä puheenvuoron muissa asioissa. Pertti Brander ilmoitti käyttävänsä

Pöytäkirjan tarkistajien nimikirjaimet



Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa  
Sastamalassa / 2019  
Pöytäkirjanpitäjä

---

puheenvuoron muissa asioissa. Työjärjestys hyväksyttiin muutoin esityslistan mukaisesti.

---

Pöytäkirjan tarkistajien nimikirjaimet



Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa  
Sastamalassa / 2019  
Pöytäkirjanpitäjä

132 §

**HAUDANKAIVUUPALVELUIDEN TARJOUKSET**

Kiinteistöpäällikkö on pyytänyt tarjoukset 20.6.2019 klo 14.00 mennessä haudankaivuupalveluista seuraaville hautausmaalle: Mouhijärven kirkkohautausmaa, Mouhijärven vanhan kirkon hautausmaa, Karkun kirkkohautausmaa ja Sastamalan Pyhän Marian kirkon hautausmaa.

Tarjousten vertailuperusteet ovat:

hintaa	50 %
kokemus	25 %
koneen soveltuvuus	25 %.

Tarjouskilpailussa edullisimman tarjouksen jätti Kaivuu- ja konepalvelu Joni Järvensivu, painotetut pisteet 87,5. Sopimuskausi on kolme vuotta sopimuksen allekirjoituksesta ja lisäksi on mahdollisuus yhteisesti sopien option 1 + 1 vuosi.

Liite 1: tarjouspyyntö ja – vertailu

**Esitys tj:** Hyväksytään Kaivuu- ja konepalvelu Joni Järvensivun tarjous haudankaivuupalveluista Mouhijärven kirkkohautausmaalle, Mouhijärven vanhan kirkon hautausmaalle, Karkun kirkkohautausmaalle ja Sastamalan Pyhän Marian kirkon hautausmaalle. Sopimus allekirjoitetaan päätöksen saatua lainvoiman ja on voimassa 3 vuotta sopimuksen tekohetkestä ja lisäksi voidaan yhteisesti sopia 1 + 1 vuoden lisäoptiosta.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

Jouko Lundén poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 16:10.



133 §

**PUUN MYYNTI**

Metsänhoitoyhdistys on pyytänyt talousjohtajan toimeksiannosta tarjoukset Kiikoisten Salon kirkkoherran virkatalon ja Karkun pappilan alueiden hakkuista. Kiikoisissa arvioitu hakkuukertymä on 1103 m<sup>3</sup> ja Karkun pappilan alueella 1271 m<sup>3</sup>. Tarjousten jättöaika päättyi 15.8.2019.

Karkun pappilan alueen uudistushakkuista tarjouksen jättivät Mhy välityspalvelu, Westas, Luvian Saha Oy, Stora Enso Oyj, Metsäliitto Osuuskunta ja UPM-Kymmene Oyj. Korkeimman tarjouksen 61.278 € jätti Mhy välityspalvelu. Salon kirkkoherran virkatalon alueen uudistushakkuista tarjouksen jättivät: Mhy välityspalvelu, Westas, Luvian Saha Oy, Stora Enso Oyj, Kampin Saha Ky ja Metsäliitto Osuuskunta. Korkeimman tarjouksen 57.022,50 jätti Mhy välityspalvelu.

Liite 2: tarjousvertailut ja työmaakartat.

**Esitys tj:** Kirkkoneuvosto hyväksyy Mhy välityspalvelun tarjouksen 61.278 € Karkun pappilan alueen uudistushakkuusta.

Kirkkoneuvosto hyväksyy Mhy välityspalvelun tarjouksen 57.022,50 € Kiikoisten Salon kirkkoherran virkatalon uudistushakkuusta.

**Päätös:** Hyväksyttiin.



134 §

**TALOUSARVION JA TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMAN LAADINTAOHJEEN  
HYVÄKSYMINEN**

Taloussäännön 3 §:n mukaan seurakunnassa on toiminnan ja talouden suunnittelujärjestelmä, joka käsittää vähintään kolme vuotta kattavan toiminta- ja taloussuunnitelman sekä siihen sisältyvän talousarvion.

Toiminnan tavoitteet johdetaan seurakunnan toiminta-ajatuksesta ja keskeisistä painopistealueista sekä ohjeena toimii myös kirkkovaltuuston vahvistama strategia. Tavoitteet on asetettava tunnuslukuina, mikäli mahdollista. Ne voivat olla määrä-, laatu-, taloudellisuus- ym. tavoitteita. Tavoitteiden toteutumista on voitava arvioida.

Vuoden 2020 talousarvion laadinnan lähtökohdat ovat seuraavat:

Laatimisoheiden valmistelu pohjautuu vuoden 2018 tilinpäätöslukuihin, vuoden 2019 tammi-heinäkuun talousarvion toteumaan.

Kaikkien seurakuntien kirkollisverotulot yhteensä ovat tammi-heinäkuun aikana laskeneet 3,4 % edelliseen vuoteen verrattuna. Sastamalan seurakunnassa kirkollisverotulot ovat laskeneet 4,0 %.

Seurakunnan menoista lähes 70 % muodostuu henkilöstömenoista, joten edelleen työsuhteen päättyessä, viran/työsuhteen täyttö on tarkoin tapauskohtaisesti harkittava.

Kirkon yleinen virka- ja työehtosopimus on voimassa 31.3.2020 saakka. Vuonna 2020 palkkakustannukset kasvavat 0,5 %, koska silloin otetaan käyttöön suorituslisä, yleiskorotuksen vaikutus toteutuu 12 kuukaudelle ja järjestelyerä aiheuttaa myös palkkakustannusten nousua.

Henkilösivukulut ovat tämänhetkisten tietojen mukaan vuonna 2020 Kiel 21,00 %, sosiaalivakuutusmaksu 2,14 %, muut vakuutusmaksut n. 3,1 %.

Kirkon eläkerahastomaksu on ensi vuonna 5 %:ia, joka lasketaan viimeksi toimitetun verotuksen kirkollisverosta.

Pöytäkirjan tarkistajien nimikirjaimet



Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa  
Sastamalassa / 2019  
Pöytäkirjanpitäjä

Verotuskustannukset ja keskusrahastomaksut tarkentuvat vuoden 2020 talousarvioon kirkkohallituksen myöhemmin antaman ohjeistuksen mukaisesti.

Työryhmien, kappelineuvostojen ja työalasta vastaavien on valmistettava tehtävään lopulliset ehdotukset vuoden 2020 talousarvioksi ja vuosien 2021 – 2022 toiminta- ja taloussuunnitelmaksi. Ehdotukset tulee toimittaa taloustoimistoon viimeistään 27.9.2019.

Liite n:o 3.

**Esitys tj:** Kirkkoneuvosto ohjeistaa ensi vuoden talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman laadintaa pohjana liitteen mukainen laadintaohje.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto ohjeisti ensi vuoden talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman laadintaa. Kirkkoneuvosto edellyttää, että talousarvion loppusummat ovat 2 % kuluvaan vuoteen vähemmän kullakin työalalla ja työalat kuvaavat, miten vähennys vaikuttaa toimintaan ja toiminnan organisointiin.

Pöytäkirjan tarkistajien nimikirjaimet



Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa  
Sastamalassa / 2019  
Pöytäkirjanpitäjä

---

135 §

**MARITTA LAIHON ALOITE HAUTOJEN KASTELUPALVELUSTA**

Kirkkoneuvoston jäsen Maritta Laiho on jättänyt kirkkoneuvostolle 8.8.2019 aloitteen hautojen kastelupalvelusta. Aloite on liitteenä 4.

**Esitys tj:** Kirkkoneuvosto antaa kiinteistöryhmälle aloitteen valmisteltavaksi käyttäen apunaan ylivahtimestaria. Valmistelun määräaika on kuluvan vuoden loppuun.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto antaa kiinteistöryhmälle aloitteen valmistelevaksi käyttäen apunaan ylivahtimestaria. Valmistelun määräaika on kuluvan vuoden loppuun.

---

Pöytäkirjan tarkistajien nimikirjaimet



Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa  
Sastamalassa / 2019  
Pöytäkirjanpitäjä



136 §

**DIAKONIAVIRANHALTIJA HEIDI-MARIA HEIKKILÄN VIRKAVAPAAUS**

Diakoniaviranhaltija Heidi-Maria Heikkilä anoo 17.8.2019 päivätyllä anomuksellaan jatkoa kirkkoneuvoston 31.10.2018 hänelle myöntämälle 1.1.-31.12.2019 virkavapaudelle toimiakseen edelleen nuorisotyössä Nokian seurakunnassa. Virkavapaan jatkoa Heikkilä anoo ajanjaksolle 1.1.-31.7.2020. Virka kuuluu hallinnollisesti diakonian tiimiin, mutta toiminnallisesti se on nuorisotyön ja diakonian yhteinen virka. Viran tehtävät koostuvat 20% kasvatukseen ja 80% diakoniaan liittyvistä työtehtävistä. Anomus liitteenä 5.

**Esitys tj:** Kirkkoneuvosto myöntää diakoniaviranhaltija Heidi-Maria Heikkilälle palkatonta virkavapaata ajalle 1.1.-31.7.2020.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

Kirkkoherra Ulla Ruusukallio poistui kokouksesta esteellisenä tämän pykälän käsittelyn ajaksi klo 17:33-17:38. Ulla Ruusukallio on Nokian seurakunnan kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja. Tämän pykälän ajan kokouksen puheenjohtajana toimi Suvi Sianoja

  
Pöytäkirjan tarkistajien nimikirjaimet

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa  
Sastamalassa / 2019  
Pöytäkirjanpitäjä



137 §

**DIAKONIAVIRANHALTIJAN VIRANSIJAINEN AJALLE 1.1.-31.7.2020**

Jos kirkkoneuvosto myöntää diakoniaviranhaltija Heidi-Maria Heikkilälle virkavapaata ajalle 1.1.-31.7.2020, diakoniaviranhaltijalle tarvitaan sijainen.

Diakoniaviranhaltijan ja tämän viransijaisen peruspalkkaus on KirVESTES:n vaatavuusryhmän 502 vähimmäispalkan mukainen. Jos määräaikainen viranhaltija hoitaa viran tehtävät, mutta hänellä ei ole virassa edellytettyä kelpoisuutta, hänen peruspalkkansa voidaan määrätä enintään 15 % alemmaksi kuin vaatavuusryhmän vähimmäispalkka on (Kirkon yleinen virka- ja työehtosopimus 27 §).

Mira Ranta työskentelee tällä hetkellä Sastamalan seurakunnassa diakoniaviranhaltija Heidi- Maria Heikkilän viransijaisena kirkkoneuvoston 30.1.2019 tekemän päätöksen mukaisesti.

**Esitys pj:** Mira Ranta otetaan hoitamaan diakoniaviranhaltijan viransijaisuutta ajalle 1.1.-31.7.2020. Palkkaus on vaatavuusryhmän 502 palkka vähennettynä epäpätevyysvähennyksellä.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

---

138 §

**DIAKONIAVIRANHALTIJA MARJA RITASEN VIRKAVAPAUS**

Diakoniaviranhaltija Marja Ritanen anoo 8.7.2019 jättämällään anomuksellaan palkatonta virkavapaata ajalle 1.9.2019-31.1.2020. Anomus liitteenä 6.

**Esitys pj:** Kirkkoneuvosto myöntää diakoniaviranhaltija Marja Ritaselle palkatonta virkavapaata ajalle 1.9.2019-31.1.2020.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

*S.J.*      *SK*

139 §

**DIAKONIAVIRANHALTIJAN VIRANSIJAINEN AJALLE 1.9.2019-31.1.2020**

Jos kirkkoneuvosto myöntää diakoniaviranhaltija Marja Ritaselle virkavapaa ajalle 1.9.2019-31.1.2020, diakoniaviranhaltijalle tarvitaan sijainen.

Diakoniaviranhaltijan ja tämän viransijaisen peruspalkkaus on KirVESTES:n vaatavuusryhmän 502 vähimmäispalkan mukainen. Jos määräaikainen viranhaltija hoitaa viran tehtävät, mutta hänellä ei ole virassa edellytettyä kelpoisuutta, hänen peruspalkkansa voidaan määrätä enintään 15 % alemmaksi kuin vaatavuusryhmän vähimmäispalkka on (Kirkon yleinen virka- ja työehtosopimus 27 §).

**Esitys pj:** Petra Pajamäki otetaan hoitamaan diakoniaviranhaltijan viransijaisuutta ajalle 1.9.2019.-31.1.2020. Palkkaus on vaatavuusryhmän 502 palkka vähennettynä epäpatenttisyysvähennyksellä.

**Päätös:** Hyväksyttiin.



140 §

**HENKILÖSTÖN AMMATILLISEN OSAAMISEN KEHITTÄMISEN JA KOULUTTAUTUMISEN PERIAATTEET**

Seurakunnan työnantajana on laadittava työntekijöiden ammatillisen osaamisen kehittämiseksi koulutussuunnitelma, jos sen henkilöstön lukumäärä on säännöllisesti vähintään 20 (Kirkon virka- ja työehtosopimus 2018-2020, liite 12). Ammatillisen osaamisen kehittämishä tarkoitetaan työntekijöille tarjottavaa suunnitelmallista koulutusta, joka on tarpeen työntekijöiden ammatillisen osaamisen ylläpitämiseksi ja kehittämiseksi vastaamaan työn ja työtehtävien asettamia vaatimuksia ja ennakoitavissa olevia muuttuvia osaamistarpeita.

Sastamalan seurakunnassa henkilöstön koulutussuunnitelma käsitellään kirkkoneuvoston lokakuun kokouksessa. Ennen vuoden 2020 koulutussuunnitelman laatimista kirjataan periaatteisiin myös se, kuinka moneen koulutukseen käytettävään työpäivään kukin työntekijä vuosittain on enimmillään oikeutettu.

**Esitys pj:** Käydään keskustelua lokakuussa päätettävän henkilöstön osaamisen kehittämiseksi laadittavasta koulutussuunnitelmasta.

**Esityslista 28.8.2019**

**Esitys pj:** Käydyn keskustelun pohjalta kirkkoherra esittää, että vuosittain hyväksyttävän koulutussuunnitelman puitteissa työntekijällä on mahdollisuus anoa työajalla toteutuvia koulutuspäiviä enintään 12.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto päätti, että vuosittain hyväksyttävän koulutussuunnitelman puitteissa työntekijällä on mahdollisuus anoa työajalla toteutuvia koulutuspäiviä enintään 12.



---

141 §

**KESKUSTELU SEPPELTENLASKUISTA**

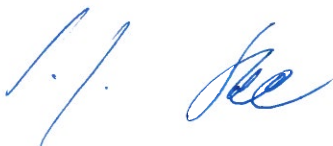
**Esitys pj:** Käydään keskustelua seppeltenlaskuista.

**Päätös:** Kävimme keskustelua seppeltenlaskuista.

Pirkko Lahtinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 18:24. Pauli Pietilä poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 18:24.

---

Pöytäkirjan tarkistajien nimikirjaimet



Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa  
Sastamalassa / 2019  
Pöytäkirjanpitäjä

---

142 §

**SEURAKUNNALLE SAATU PUURELIEFI –LAHJOITUS**

Seurakunnalle lahjoitettiin kesällä Paavo Hakalan veistämä puureliefi Pyhän Olavin kirkosta. Toimistosihteerä Ulla Toiviainen otti reliefin vastaan 24.7.2019. Reliefin takaa löytyy tietoa reliefin aiemmista omistajista.

**Esitys pj:** Merkitään saatu lahjoitus tiedoksi.

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

---

Pöytäkirjan tarkistajien nimikirjaimet



Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa  
Sastamalassa / 2019  
Pöytäkirjanpitäjä

---

143 §

**KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖSTEN LAILLISUUSVALVONTA**

Kirkkolain 10:6 §:n mukaan: ”Jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka muutoin on lainvastainen, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöön panematta ja syyn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa asia valtuuston käsiteltäväksi.”

**Esitys pj:** Kirkkoneuvosto toteaa 17.1.2019, 6.3.2019 ja 22.5.2019 pidettyjen kirkkovaltuuston kokouksien pöytäkirjojen päätökset laillisiksi ja täytäntöönpanokelpoisiksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

---

Pöytäkirjan tarkistajien nimikirjaimet



Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa  
Sastamalassa / 2019  
Pöytäkirjanpitäjä



---

144 §

**KIRKKOHERRAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET**

Kirkkoherran viranhaltijapäätökset 64/2019 – 75/2019.

**Esitys pj:** Kirkkoneuvosto hyväksyy kirkkoherran viranhaltijapäätökset.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

---

Pöytäkirjan tarkistajien nimikirjaimet



Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa  
Sastamalassa / 2019  
Pöytäkirjanpitäjä

---

145 §

**TALOUSJOHTAJAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET**

Talusojohtajan viranhaltijapäätökset 30/2019 – 41/2019.

**Esitys tj:** Kirkkoneuvosto hyväksyy talusojohtajan viranhaltijapäätökset.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

---

Pöytäkirjan tarkistajien nimikirjaimet



Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa  
Sastamalassa / 2019  
Pöytäkirjanpitäjä

---

146 §

MUUT ASIAT

Sastamalan 10-vuotisen olemassaolon juhlakirkko 10.10.2019:

Viestintätyöryhmässä syntyi idea juhlistaa torstaina 10.10. illalla esimerkiksi Sastamalan Pyhän Marian kirkolla Sastamalan 10-vuotista taivalta. Ajatuksena valo, lyhdyt, kynttilät, joita voitaisiin tuoda Pyhän Marian kirkolle kaikista seurakuntamme kappeleista ja piireistä.

**Esitys pj:** Käsitellään muut mahdolliset esille tulevat asiat.

**Päätös:** Keskusteltiin Sastamalan 10-vuotisen olemassaolon juhlistamisesta ja juhlakirkosta 10.10.2019 Sastamalan Pyhän Marian kirkolla.

Pirkko Esko käytti puheenvuoron Lassi Ketolan aiemmin jättämästä lassi Ketolan ledtaulualoitteesta.

Maritta Laiho käytti puheenvuoron toimintakulttuurin muutoksesta ja viiden vapaaehtoisparin lähtemisestä hartauskäynteihin sekä Salokunnan alueen toimintojen virkistämisestä vapaaehtoisten voimin.

Pertti Brander käytti puheenvuoron Keikyän hautausmaahan liittyen.



---

147 §

**TIEDOTUSASIAT**

Mouhijärven kappelineuvosto 4.7.2019

Pöytäkirjanote Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin pykälästä 302 Viranhoito-  
määräys Elina Kiilille Sastamalan seurakunnan seurakuntapastorin (I) virkaan 1.9.2019  
lukien (DTUR/213/01.01.01/2019)

Pöytäkirjanote Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin pykälästä 327 Sastamalan  
seurakunnan kappalaisen (V) viran jättäminen haettavaksi julistamatta ajalla  
1.1. – 31.8.2020 (DTUR/237/01.01.00/2019)

Rovastikuntailta luottamushenkilöille ja viranhaltijoille *Muutoksia ja mahdollisuuksia*  
9.10.2019 Kokemäen kirkko, Tulkilantie 21 klo 16:30 – 20.

Talousarvion ja investointien toteutumien 31.7.2019 ja verotulokertymä 31.7.2019 liit-  
teellä 7.

Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

9/2019 Piispainkokouksen päätös kirkkoon liittyvälle annettavasta opetuksesta

9/2019 liite 128-2019-Piispainkokouksen päätös kirkkoon liittyvälle annettavasta ope-  
tuksesta

10/2019 Paperittomien kohtaaminen seurakunnan työssä

**Esitys pj:** Kirkkoneuvosto merkitsee asiat tiedoksi.

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

---

Pöytäkirjan tarkistajien nimikirjaimet



Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa  
Sastamalassa / 2019  
Pöytäkirjanpitäjä

---

148 §

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

149 §

**KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18:38.

---

Pöytäkirjan tarkistajien nimikirjaimet



Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa  
Sastamalassa / 2019  
Pöytäkirjanpitäjä