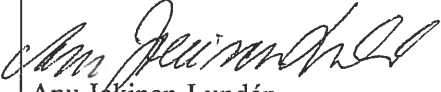
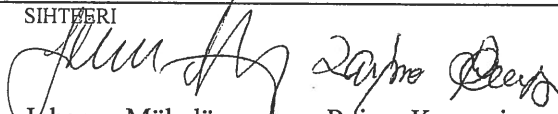
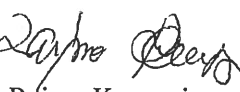
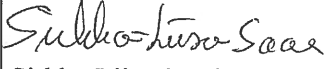
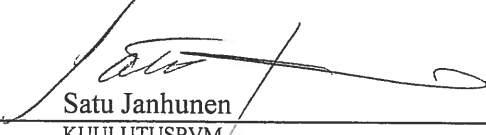


KOKOUSAIKA	18.12.2019 klo 16 – 17:01		
KOKOUSPAIKKA	Seurakunnan virastotalo, Aittalahdenkatu 12, Sastamala		
OSALLISTUJAT Päätöksentekijät	Varsinaiset jäsenet:	Läsnä/	Varajäsenet Läsnä/x
	Jokinen-Lundén Anu	pj x	
	Sianoja Suvi	vpj x	Sandroos Alekski vj
	Alajoki Markus	j x	Pirttikoski Jaakko vj
	Holma Jukka	j x	Brander Pertti vj
	Isonokari Janica	j	Saari Sirkka-Liisa vj x
	Janhunen Satu	j x	Äijälä Pirjo vj
	Keskinen Sirpa	j x	Järvenpää Arne vj
	Ketola Lassi	j x	Kulonpää Irmeli vj
	Lahtinen Pirkko	j x	Mäkipää Jarkko vj
	Laiho Maritta	j x	Junttila Elisa vj
	Pietilä Pauli	j x	Horelli Auli vj
	Rantanen Pentti	j x	Reku Tuomas vj
Muut osallistujat	Kemppi Raimo, tj	x	Parviainen Pirjo, vs. srk-pastori (Mouhijärvi, Suodenniemi)
	Mäkelä Johanna, siht (§ 212-214, 216-224)	x	Heikkilä Hannu, kappalainen (Etelä-Tyrvää)
	Esko Pirkko, kv pj	x	Pihlajamaa Jouni, kappalainen (Keikyä, Kiikka)
	Hakala Harri, kv vpj	x	
Poissa	Isonokari Janica (varalla Saari Sirkka-Liisa)		
ASIAT	212 §-224 §	LIITTEET 1-4	
ALLEKIRJOITUS	PUHEENJOHTAJA	SIHTTÄRI	
	 Anu Jokinen-Lundén	 Johanna Mäkelä §212-214, 216-224	 Raimo Kemppi § 215
PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU JA HYVÄKSYTTY	Sastamala 18.12.2019 ALLEKIRJOITUKSET		
	 Sirkka-Liisa Saari	 Satu Janhunen	
PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	AIKA JA PAIKKA 20.12.2019-2.1.2020 Sastamalan kirkkoherranvirasto	KUULUTUSPVM 19.12.2019	
	Todistaa		
	Ilmoitustaulun hoitaja		
PÖYTÄKIRJAN OTTEEN OIKEAKSI TODISTAA	AIKA	Pöytäkirjasta ei ole otettu otetta valitustarkoitukseen	

212 §

**KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kutsu kokoukseen on toimitettu sähköpostitse 11.12.2019. Mikäli paikalla on yli puolet kirkkoneuvoston jäsenistä, puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

213 §

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA**

Kirkkoneuvostossa on ollut käytäntönä, että tarkastusvuorot ovat menneet kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaa lukuun ottamatta aakkosjärjestyksessä.

Pöytäkirjantarkastusvuorossa ovat Janica Isonokari ja Satu Janhunen. Pöytäkirja on pääsääntöisesti tarkastettu heti kokouksen jälkeen. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

**Päätös:** Hyväksyttiin. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin. Sirkka-Liisa Saari ja Satu Janhunen. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

214 §

**TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

**Esitys pj.:** Työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaisesti.

**Päätös:** Pirkko Esko ilmoitti käyttävänsä puheenvuoron muissa asioissa. Työjärjestys hyväksyttiin muutoin esityslistan mukaisena.

215 §

**SUORITUSLISÄN MAKSAMINEN**

*Kirkon virkaehtosopimuksen mukaisesti työntekijöiden harkinnanvarainen palkanosa korvataan suorituslisällä 1.1.2020 alkaen.*

***Suorituslisä***

***Suorituslisäjärjestelmä***

*Viranhaltijalle/työntekijälle voidaan maksaa varsinaiseen palkkaan kuuluvaa euromääräistä suorituslisää. Suorituslisää maksetaan viranhaltijan/työntekijän työsuorituksen perusteella tarkoitukseen osoitettujen varojen puitteissa. Suorituslisästä, sen arviointiperusteista, järjestelmän kirjallisesta kuvauksesta ja suorituslisän maksamisesta päättää työnantaja.*

Sastamalan seurakunnassa on käyty suorituslisän käyttöön ottamiseen tähtääviä neuvotteluja. Lopputuloksena hyväksyttiin oheinen taulukko, joka on osa kehityskeskustelulomaketta. Suorituslisoja on kolme, jotka on nimetty paikallisesti. Arviointikriteerejä on vain kaksi ja ne on kuvattu taulukossa. Työssä suoriutumisen painotus on 70 % ja aloitteellisuuden ja kehityshakuisuuden 30 %.

## TYÖSUORITUKSEN ARVIOINTI

Työalan tavoitteet (Kts. TTS ja Strategia):

Työntekijän tehtävä ja tavoitteet:

Arviointikriteerit	Kehittyvä	Hyvä	Erinomainen
<b>Työssä suoriutuminen</b>  70 %	Tarvitsee tukea työtehtävissä. Taidoissa on vielä hiomista. Yhteistyössä on haasteita.	Hallitsee työssä käytettävät menetelmät. Suoriutuu työn arjesta. Suorittaa työtehtävät moitteettomasti. Yhteistyökyinen eri toimijoiden kanssa.	Hallitsee työnsä erinomaisesti ja on poikkeuksellisen taitava. Suoriutuu hyvin vaikeista ja monipuolisista tehtävistä. Saa paljon kiitosta. On hyvin verkostoitunut ja luo uusia työtapoja ja yhteistyömalleja.
<b>Aloitteellisuus ja kehityshakuisuus</b>  30 %	On passiivinen suhteessa työhönsä ja työtovereihinsa. Tekee vain annetut tehtävät. Haasteita ammattitaidon kehittämisessä.	Osallistuu työn kehittämiseen. Huomaa itsenäisesti välttämättömät tehtävät. Ymmärtää työn tarkoituksen. Haluaa kehittää ammattitaitoaan.	Kantaa laajaa vastuuta omasta työalastaan ja sen kehittamisestä. Suuntautuu tulevaan ja haistaa muutokset. Omaa erityisiä taitoja ja kykenee opastamaan muita heidän urapolullaan.
<b>Kokonaisarvio</b>			

Työsuoritusta arvioidaan kehityskeskustelujen yhteydessä. Keskustelut käytiin keväällä 2019 ja lähiesimiehet ovat suorittaneet työnarvioinnit kehityskeskusteluiden yhteydessä loka - marraskuussa 2019.

Kirkkoneuvosto päätti 31.10.2018, että Sastamalan seurakunta ottaa käyttöön suorituslisän 1.1.2020 alkaen. Lisän suuruus on 1,4 % palkkasummasta ja sitä maksetaan erinomaisesta työsuorituksesta vuoden kerrallaan. Seurantajakson aikana saavutettu erinomainen suoritustaso palkitaan seuraavan vuoden aikana maksettavalla lisällä.

Vt kirkkoherra ja talousjohtaja ovat tehtyjen arviointien pohjalta päätyneet esittämään suorituslisän saajiksi v. 2020 liitteessä 1 mainitut viranhaltijat/työntekijät. Maksettava 1,4 % lasketaan yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä. Sastamalan seurakunnassa kyseinen palkkasumma vuodessa on 1.506.853 €, josta maksettavan suorituslisän määrä on 21.096 €. Summa jaetaan tasan suorituslisän saajien kesken ja se maksetaan kuukausittain.

**Esitys tj:** Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteessä mainitut henkilöt suorituslisän saajiksi v. 2020.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

Johanna Mäkelä poistui kokouksesta esteellisenä tämän pykälän käsittelyn ajaksi  
klo 16:10-16:24. Raimo Kemppi toimi kokouksen sihteerinä tämän pykälän käsittelyn ajan.

216 §

**AVUSTUSTEN HAKEMINEN KIRKON KESKUSRAHASTOLTA**

Rakennusavustushakemukset Kirkkohallitukselle tulee vuosittain toimittaa joulukuun loppuun mennessä. Rakennusavustus jakaantuu valtion rahoitukseen ja kirkon keskusrahaston tukeen. Jos seurakunnalla on ylläpidettävänä useita kirkkoja ja siunauskappeleita voidaan avustuksen laskentaperusteena käyttää kirkkojen ja siunauskappeleiden lukumäärällä jaettua verotuloa.

**Esitys tj:** Kirkkoneuvosto päättää hakea rakennusavustusta seuraaviin kohteisiin:

Keikyän kirkko, lämmityksen ohjaus

- kustannusarvio 5.000 €, haettava avustus 2.900 € (58 %)

Salokunnan kirkko, keittiön uusiminen

- kustannusarvio 25.000 €, haettava avustus 14.500 € (58 %)

**Päätös:** Hyväksyttiin.

---

217 §

**DIAKONIAN VIRANHALTIJA MARJA WIIKARIN OSITTAINEN VIRKAVAPAA**

Diakonianviranhaltija Marja Wiikari on jättänyt anomuksen osittaisesta virkavapaasta ajalle 1.1.2020 – 31.12.2020. Anomus liitteenä 2.

**Esitys pj:** Kirkkoneuvosto myöntää diakonian viranhaltija Marja Wiikarille osittaista virkavapaata ajalle 1.1.2020 – 31.12.2020 siten, että hänen työvelvollisuutensa on 57 % täydestä työvelvollisuudesta.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

---

218 §

**KOLEHTISUUNNITELMA**

Seurakunnassa tulee laatia suunnitelma vuoden aikana koottavista kolehdeista. Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto vahvistaa suunnitelman päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista (KJ 2:8). Kirkkoneuvostolle esitetään hyväksyttäväksi seuraava kolehtisuunnitelma. Suunnitelma liitteenä 3.

Kiikoisten kappelineuvosto 5.1.2020-21.6.2020

**Esitys pj.:** Kirkkoneuvosto hyväksyy kolehtisuunnitelman.

**Päätös:** Hyväksyttiin.



---

219 §

**KIRKKOHERRAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET**

Kirkkoherran viranhaltijapäätökset 97/2019-103/2019.

**Esitys pj.:** Kirkkoneuvosto hyväksyy kirkkoherran viranhaltijapäätökset.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

J. J. S-L.S

---

220 §

**TALOUSJOHTAJAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET**

Talusojohtajan viranhaltijapäätökset 81/2019-87/2019.

**Esitys tj.:** Kirkkoneuvosto hyväksyy talusojohtajan viranhaltijapäätökset.

**Päätös:** Hyväksyttiin.

---

221 §

MUUT ASIAT

**Esitys pj.:** Käsitellään muut mahdolliset esille tulevat asiat.

**Päätös:** Keskusteltiin palautteista, joita on tullut jumalanpalvelusten käytännöistä.

Keskusteltiin seurakuntalaisten merkkipäivistä ja onnittelukäytännöistä sekä toiveesta saada onnittelukäytännöistä tietoa Sananjalkaan.

Keskusteltiin muistolehdon käytännöistä sekä toiveesta saada muistolehdon käytännöistä tietoa Sananjalkaan.

222 §

**TIEDOTUSASIAT**

Kiikoisten kappelineuvosto 20.11.2019

Talousarvion ja investointien toteutumat 30.11.2019 ja verotulokertymä 30.11.2019  
liitteellä 4.

**Esitys pj.:** Kirkkoneuvosto merkitsee asiat tiedoksi.

**Päätös:** Merkittiin tiedoksi.

223 §

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

224 §

**KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17:01.