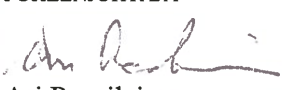
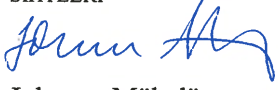




KOKOUSAIKA	Keskiyö 30.8.2017 klo 16:00 - 20:05		
KOKOUSPAIKKA	Kiikan seurakuntatalo, Länsitie 3, Sastamala		
OSALLISTUJAT Päätöksentekijät	Varsinaiset jäsenet:	Läsnä/ Varajäsenet	Läsnä/x
	Paavilainen Ari	pj x	
	Esko Pirkko	vpj x	Janhunen Satu vj
	Dörig Jenni	j	Heikkilä Helena vj x
	Kaaja Mauri	j x	Hukkanen Ulpu vj
	Kero Seija	j x	Jänesniemi Marjaana vj
	Keskinen Sirpa	j x	Kuronen Hannu vj
	Koivuniemi Jorma	j x	Pirttikoski Jaakko vj
	Kulonpää Irmeli	j x	Villo Maire vj
	Laaksonen Seppo	j x	Kulju Seppo vj
	Lahtinen Pirkko	j x	Sulanne Térttu vj
	Rantanen Pentti	j	Horelli Auli vj x
	Sandroos Aleks	j x	Kirvesniemi Risto vj
Muut osallistujat	Kemppi Raimo, tj	x	Jokinen-Lundén Anu, Karkun srk-pastori
	Mäkelä Johanna, siht	x	Sorva Olavi, Keikyän kappal x
	Sianoja Suvi, kv pj	x	Pihlajamaa Jouni, Kiikan kappal x
	Mattila Paula, kv vpj	x	Airas-Laitila Auli, Kiikoisten srk-pastori
	Lundén Jouko, kp	x	Lasse Hautala, Mouhijärven kappal
			Hannu Heikkilä, Etelä-Tyrvään ja Suodenniemen kappal X klo 16:00 – 18:41
Poissa			Dörig Jenni (varalla Heikkilä Helena) Rantanen Pentti (varalla Horelli Auli) Jouko Lundén poistui kokouksesta klo 17:37 pykälän 120 käsittelyn jälkeen Hannu Heikkilä poistui kokouksesta klo 18:41 pykälän 131 käsittelyn aikana
ASIAT	117 § – 140 §	LIITTEET 1 – 15	
ALLEKIRJOITUS	PUHEENJOHTAJA	SIHTEERI	
	 Ari Paavilainen	 Johanna Mäkelä	
PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU JA HYVÄKSYTTY	Sastamala 4.9.2017 ALLEKIRJOITUKSET	 Aleksi Sandroos	
		 Helena Heikkilä	
PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	AIKA JA PAIKKA 7.9.2017 – 20.9.2017 Sastamalan kirkkoherranvirasto	KUULUTUSPVM 6.9.2017	
	Todistaa		
	Ilmoitustaulun hoitaja		
PÖYTÄKIRJAN OTTEEN OIKEAKSI TODISTAA	AIKA	Pöytäkirjasta ei ole otettu otetta valitustarkoitukseen	

117 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kutsu kokoukseen on toimitettu sähköpostitse ja postitse 23.8.2017. Mikäli paikalla on yli puolet kirkkoneuvoston jäsenistä, puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

118 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkoneuvostossa on ollut käytäntönä, että tarkastusvuorot ovat menneet kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaa lukuun ottamatta aakkosjärjestyksessä.

Pöytäkirjantarkastusvuorossa ovat Pentti Rantanen ja Alekski Sandroos. Pöytäkirja tarkastetaan kirkkoherranvirastossa (Aittalahdenkatu 12, Sastamala) 4.9.2017. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätös: Hyväksyttiin. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Helena Heikkilä ja Alekski Sandroos. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

119 §

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys pj: Työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaisesti.

Päätös: Alekski Sandroos ilmoitti jättävänsä neuvostoaloitteita muissa asioissa. Esityslista hyväksyttiin muuten esityslistan mukaisesti.

120 §

SEURAKUNTATALOJEN KUNTOARVIOT

Seurakuntatalojen kuntoarviot ja energiakatselmuksset ovat valmistuneet toukokuussa, arviot on laatinut HS Tec Oy.

Liitteenä 1 ovat kiinteistöpäällikön laatimat yhteenveto kuntoarvioiden esiin tuomista korjaustarpeista, energiansäästökorjauksista ja kuntoarvioiden PTS-arvioiden yhteenveto. Hallintosihteeriltä saa pyydetessä kuntoarviot kokonaisuudessaan.

Esitys tj: Merkitään seurakuntatalojen kuntoarviot tässä vaiheessa tiedoksi, kiinteistötyöryhmä tuo myöhemmin käsiteltäväksi ehdotuksen tehtävistä toimenpiteistä ja aikataulusta.

Päätös: Hyväksyttiin. Työryhmille annetaan tehtäväksi laatia pitkän tähtäimen suunnitelma (20 vuotta) omasta toiminnasta ja niiden tarvitsemista tiloista.

Jouko Lundén poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 17:37.

121 §

**TALOUSARVION JA TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMAN LAADINTAOHJEEN
HYVÄKSYMINEN**

Taloussäännön 3 §:n mukaan seurakunnassa on toiminnan ja talouden suunnittelujärjestelmä, joka käsittää vähintään kolme vuotta kattavan toiminta- ja taloussuunnitelman sekä siihen sisältyvän talousarvion.

Toiminnan tavoitteet johdetaan seurakunnan toiminta-ajatuksesta ja keskeisistä painopistealueista sekä ohjeena toimii myös kirkkovaltuuston vahvistama strategia. Tavoitteet on asetettava tunnuslukuina, mikäli mahdollista. Ne voivat olla määrä-, laatu-, taloudellisuus- ym. tavoitteita. Tavoitteiden toteutumista on voitava arvioida.

Vuoden 2018 talousarvion laadinnan lähtökohdat ovat seuraavat:

Laatimishojjen valmistelu pohjautuu vuoden 2016 tilinpäätöslukuihin, vuoden 2017 tammi-kesäkuun talousarvion toteumaan sekä vuotta 2018 koskeviin kirkkohallituksen antamiin arvioihin sekä talouden ennustelaitosten lukuihin.

Kaikkien seurakuntien kirkollisverotulot yhteensä ovat tammi-heinäkuun aikana laskeneet 4,0 % edelliseen vuoteen verrattuna. Sastamalan seurakunnassa kirkollisverotulot laskivat 6,0 %.

Seurakunnan menoista lähes 70 % muodostuu henkilöstömenoista, joten edelleen työsuhteen päättyessä, viran/työsuhteen täyttö on tarkoin tapauskohtaisesti harkittava.

Kirkon yleinen virka- ja työehtosopimus on voimassa 31.1.2018 saakka, sopimus toteuttaa työmarkkinakeskusjärjestöjen neuvottelemaa kilpailu-kykysopimusta. Uuden sopimuskauden palkkojen korotuksista ei vielä ole tietoja. Lomarahojen leikkaus 30 %:lla jatkunee vuosina 2018 – 2019.

Henkilösivukulut ovat tämänhetkisten tietojen mukaan vuonna 2018 Kiel 24,00 %, sosiaalivakuutusmaksu 2,14 %, muut vakuutusmaksut n. 3,1 %.

Kirkon eläkerahastomaksu on ensi vuonna 4 %:ia, joka lasketaan viimeksi toimitetun verotuksen kirkollisverosta.

Verotuskustannukset ja keskusrahastomaksut tarkentuvat vuoden 2018 talousarvioon kirkkohallituksen myöhemmin antaman ohjeistuksen mukaisesti.

Työryhmien, kappelineuvostojen ja työalasta vastaavien on valmisteltava tehtävälueittain lopulliset ehdotukset vuoden 2018 talousarvioksi ja vuosien 2019 – 2020 toiminta- ja taloussuunnitelmaksi. Ehdotukset tulee toimittaa taloustoimistoon viimeistään 29.9.2017.

Liite n:o 2

Esitys tj: Kirkkoneuvosto hyväksyy talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman laadintaohjeet liitteen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

122 §

HAUTAPAIKKAMAKSUJEN VAHVISTAMINEN

Kirkkolain 17 luvun 9 §:n mukaan haudoista perittävistä maksuista päättää kirkkovaltuusto. Kirkkolaissa säädetään, että palvelun tuottamisesta aiheutuviin kustannuksiin suhteutetut maksut tulee periä. Maksuja on viimeksi tarkastettu syksyllä 2013.

Esitys tj: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa hautapaikkamaksut 1.1.2018 alkaen seuraavasti:

Arkkuhautapaikka

- oman kunnan jäsen 150 € / 25v
- vieraan kunnan jäsen 300 € / 25v

Urnahautapaikka

- oman kunnan jäsen 100 € / 25v
- vieraan kunnan jäsen 150 € / 25v

Muistolehto

- oman kunnan jäsen 50 € / 25v
- vieraan kunnan jäsen 100 € / 25v

Rintamatunnuksen omaaville, heidän puolisoilleen sekä soteleskille hautapaikka on maksuton.

Päätös: Hyväksyttiin.

123 §

HAUTAUSTOIMEN MAKSUT

Hautaustoimen muista kuin hautapaikkamaksuista päättää kirkkoneuvosto.
Maksuja on viimeksi tarkastettu syksyllä 2013.

Esitys tj: Kirkkoneuvosto päättää vahvistaa hautaustoimen maksut 1.1.2018 seuraavasti:

Haudankaivuun maksut

Arkkuhautaus

- oman kunnan jäsen 310 €

- vieraan kunnan jäsen 510 €

Uurnan lasku hautaan tai muistolehtoon

- oman kunnan jäsen 60 €

- vieraan kunnan jäsen 100 €

Rintamatunnuksen omaavilta, heidän puolisoiltaan sekä soteleskiltä ei peritä myöskään haudan kaivausmaksuja.

Haudanhoitosopimukset

Viiden vuoden haudanhoitosopimukset

Yhden hautapaikan hauta 390 euroa

Kahden hautapaikan hauta 450 euroa

Kolmen hautapaikan hauta 510 euroa

Neljän hautapaikan hauta 570 euroa

Viiden hautapaikan hauta 630 euroa

Kuuden hautapaikan hauta 690 euroa

Haudanhoidon hinta nousee haudan koon kasvaessa 60 eurolla/paikka viiden vuoden sopimuksissa.

Kymmenen vuoden haudanhoitosopimukset

Yhden hautapaikan hauta 780 euroa

Kahden hautapaikan hauta 900 euroa

Kolmen hautapaikan hauta 1020 euroa

Neljän hautapaikan hauta 1140 euroa

Viiden hautapaikan hauta 1260 euroa

Kuuden hautapaikan hauta 1380 euroa

Hoito alkaa toukokuussa ja päättyy syys-lokakuussa, kukat istutetaan kesäkuun alussa säiden salliessa. Ennen kuin haudanhoito seurakunnan puolesta voidaan aloittaa, tulee haudan olla ohjesäännön mukaan hoidettu ja kunnostettu. Hoitosopimus ei kata hoitamattoman haudan kunnostusta sopimuksen alkaessa.

Hoitoon sisältyy

- Kesäkukat, kukkien istuttaminen ja hoito, ruohon kylväminen ja leikkaaminen nurmihaudoissa sekä pensaiden leikkaaminen ja hoito
- Hiekkapintaisen haudan siistinä pitäminen ja hiekan kuviointi
- Rikkaruohojen, puunlehtien ja roskien poistaminen haudalta

Hautakivien oikaisu, kirjoitusten ylläpito, haudan havutus talveksi tai joulukynttilä eivät kuulu haudanhoitosopimukseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

124 §

NUORISOTYÖNOHJAAJA JENNI LAHTI-LAURILAN HOITOVAPAA-ANOMUS

Työsopimuslain (55/2001) 3 §:n mukaan työntekijällä on oikeus saada hoitovapaata lapsensa hoitamiseksi, kunnes lapsi täyttää kolme vuotta. Hoitovapaasta on ilmoitettava työnantajalle viimeistään kaksi kuukautta ennen vapaan aiottua alkamisaikaa. Kirkon virka- ja työehtosopimuksen 63 §:n mukaan työntekijälle ei makseta palkkaa hoitovapaan ajalta.

Jenni Lahti-Laurila on toimittanut hoitovapaa-anomuksen, jossa hän anoo hoitovapaata ajalle 3.11.2017 – 31.12.2018. Jenni Lahti-Laurilan anomus liitteenä 3.

Esitys pj: Kirkkoneuvosto myöntää Jenni Lahti-Laurilalle palkatonta virkavapaata hoitovapaata varten ajalle 3.11.2017 – 31.12.2018.

Päätös: Hyväksyttiin.

125 §

NUORISOTYÖNOHJAAJAN VIRANSIJAINEN

Nuorisotyönohjaaja Jenni Lahden jäätyä virkavapaalle ajalle 8.10.2016 – 21.8.2017, nuorisotyönohjaajan viransijaisuus julistettiin haettavaksi. Viransijaiseksi ajalle 8.10.2016 – 21.8.2017 valittiin Ida-Maria Mielonmäki. Ida-Maria Mielonmäen jäätyä virkavapaalle, nuorisotyönohjaajan viransijaisuus julistettiin haettavaksi. Viransijaiseksi ajalle 6.3.2017 – 21.8.2017 valittiin Noora Paananen.

Koska nuorisotyönohjaaja Jenni Lahti-Laurila hakee virkavapaan jatkumista vuosilomien jatkoksi ajalle 3.11.2017 – 31.12.2018, nuorisotyönohjaajan viransijaiselle on edelleen tarvetta.

Työhön kuuluu varhaisnuoriso-, nuoriso- ja rippikoulutyötä. Kelpoisuusehtona on piispainkokouksen hyväksymä nuorisotyönohjaajan tutkinto. Palkka määräytyy Kirkon virka- ja työehtosopimuksen vaatavuusryhmän 502 mukaisesti.

Esitys pj: Noora Paananen otetaan nuorisotyönohjaajan viransijaiseksi ajalle 22.8.2017 – 31.12.2018 nuorisotyönohjaajan viran palvelussuhde-ehdoin.

Päätös: Hyväksyttiin.

126 §

DIAKONIAN VIRAN VAALI

Sastamalan seurakunnassa on ollut haettavana diakonian virka. Diakonian viran hauilmoitus on julkaistu Sastamalan seurakunnan julkisten kuulutusten ilmoitustaululla ajalla 26.6.2017 – 12.7.2017. Hakuaika päättyi 12.7.2017 klo 12. Haettavan viran tehtäviin kuuluu Mouhijärven kappeliseurakunnan diakoniatyö, nuoret aikuiset ja diakoninen perhetyö, sekä yhteistyö nuorisotyön kanssa.

Pätevyysvaatimuksena on Kirkkohallituksen hyväksymä diakonian virkaan kelpoistava tutkinto (Kirkkohallituksen päätös 24.1.2017 nro 124 §1). Valitun tulee olla evankelisluterilaisen kirkon konfirmoitu jäsen. Kirkkohallituksen hyväksymä nuorisotyönohjaajan virkaan kelpoistava tutkinto katsotaan eduksi (Kirkkohallituksen päätös 24.1.2017 nro 124 § 2). Viran peruspalkkaus on KirVESTES:n vaativuusryhmän 502 mukainen.

Virkaan valittavan on ennen viran vastaanottamista toimitettava hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ja esitettävä ote rikosrekisteristä (Rikosrekisterilain 6 § 2 mom.). Virka täytetään 1.10.2017 alkaen tai sopimuksen mukaan ja siinä on kuuden kuukauden koeaika.

Avoimna olevaan diakonian virkaan haki määräaikaan mennessä 1 hakija, Heidi-Maria Heikkilä. Virkaa hakenut Heidi-Maria Heikkilä täyttää viran pätevyysvaatimukset. Hakijan tiedot liitteenä 4.

Esitys pj: Diakonian virkaan valitaan Heidi-Maria Heikkilä. Virka täytetään 1.10.2017 alkaen.

Päätös: Hyväksyttiin. Diakonian virkaan valittiin Heidi-Maria Heikkilä. Virka täytetään 1.10.2017.

127 §

DIAKONIAN VIRANHALTIJA IRJA RUUSUVUOREN IRTISANOUTUMINEN

Diakonian viranhaltija Irja Ruusuvuori on ilmoittanut irtisanoutuvansa diakonian virastaan 31.12.2017.

Kirkkolain 6 luvun 55 §:n mukaan Viranhaltijan irtisanoessa virkasuhteensa irtisanomisaika on vähintään:

- 1) 14 päivää, jos palvelussuhde on jatkunut keskeytyksettä enintään viisi vuotta;
- 2) yksi kuukausi, jos palvelussuhde on jatkunut keskeytyksettä yli viisi vuotta;
- 3) kaksi kuukautta, jos viranhaltijan ottaminen kuuluu kirkkovaltuustolle tai yhteiselle kirkkovaltuustolle;
- 4) kaksi kuukautta, kun kysymyksessä on kappalainen, kirkkoherra, piispa, kirkkohallituksen viraston johtava viranhaltija tai kirkkohallituksen osastonjohtaja.

Irtisanomisilmoitus liitteenä 5.

Esitys pj: Kirkkoneuvosto merkitsee diakonian viranhaltija Irja Ruusuvuoren irtisanoutumisen tiedoksi. Palvelussuhde päättyy 31.12.2017.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi diakonian viranhaltija Irja Ruusuvuoren irtisanoutumisen tiedoksi. Palvelussuhde päättyy 31.12.2017.

128 §

ERON MYÖNTÄMINEN MARIKA RUOHOSELLE ETELÄ-TYRVÄÄN PIIRINEUVOSTON JÄSENYYDESTÄ JA UUDEN JÄSENEEN JA HÄNEN HENKILÖKOHTAISEN VARAJÄSENEENSÄ VAALI

Marika Ruohonen on toimittanut 31.7.2017 eroanomuksen, jossa hän pyytää eroa Etelä-Tyrvään piirineuvostosta henkilökohtaisten syiden vuoksi. Erohakemus liitteenä 6. Kirkkolain 23 luvun 4 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä.

Etelä-Tyrvään piirineuvoston ohjesäännön mukaan piirineuvostoon kuuluu virkansa puolesta kappalainen ja muina jäseninä kuusi varsinaista jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä.

Valittaessa jäseniä muihin kuin vaaleilla valittaviin toimielimiin on huomioon otettava kirkkolain 23 luvun 8 §:n säännös, jonka mukaan jäsenistä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Esitys pj: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto hyväksyy Marika Ruohosen eron Etelä-Tyrvään piirineuvostosta ja valitsee Etelä-Tyrvään piirineuvostoon uuden jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen.

Päätös: Hyväksyttiin.

129 §

SEURAKUNNAN TOIMINNAN OSAVUOTISTOTEUTUMAT

Kirkkoneuvosto päätti seurata toimintaa ja taloutta neljännesvuosittain. Toteutumat on laadittu kaavioon, joka sisältää kaiken alueella tapahtuvan säännöllisen viikkotoiminnan ja erikseen yksittäiset tapahtumat. Rastilla on merkitty kuhunkin tapahtumaan osallistuvat työmuodot. Näin on havainnollistettu eri toimintamuotojen ja seurakunnan ulkopuolelle ulottuvien verkostojen välistä yhteistoimintaa. Alueittain tapahtuvalla listauksella on havainnollistettu seurakuntatoiminnan painopistealueita.

Liitteenä 7 Karkun, Suodenniemen, Mouhijärven, Kiikan, Keikyän, Etelä-Tyrvään, Kiikoisten ja keskustan alueen toimintatoteutumat huhtikuusta kesäkuuhun.

Esitys pj: Kirkkoneuvosto käy keskustelun seurakunnan toiminnasta

Päätös: Hyväksyttiin.

130 §

SEURAKUNNAN TOIMINNAN OSAVUOTISSUUNNITELMAT

Kirkkoneuvosto päätti seurata tulevina vuosina toimintaa ja taloutta neljännesvuosittain. Käytännössä on todettu, että vuosikolmannekset; kevät, kesä ja syksy ovat toiminnan kannalta luonnollisemmat. Vuoden 2017 suunnitelmat laaditaan kuitenkin neljännesvuosittain, vuoden kolmas suunnitelma on laadittu heinäkuu-syyskuu välille.

Toiminnan havainnollistamiseksi koko seurakunnassa olemme laatineet suunnitelmat alueittain. Suunnitelmat on laadittu Sastamalan keskustan alueelta ja erikseen kunkin kappelin ja seurakuntapiirin alueelta. Alueittain tapahtuvalla listauksella on havainnollistettu seurakuntatoiminnan painopistealueita.

Suunnitelmat on laadittu kaavioon, joka sisältää kaiken alueella tapahtuvan säännöllisen viikkotoiminnan ja erikseen yksittäiset tapahtumat. Rastilla on merkitty kuhunkin tapahtumaan osallistuvat työmuodot. Näin on havainnollistettu eri toimintamuotojen ja seurakunnan ulkopuolelle ulottuvien verkostojen välistä yhteistoimintaa.

Liitteenä 8 Karkun, Suodenniemen, Mouhijärven, Kiikan, Keikyän, Etelä-Tyrvään, Kiikoisten ja keskustan alueen toimintasuunnitelmat heinäkuusta syyskuuhun.

Esitys pj: Kirkkoneuvosto käy keskustelun seurakunnan toiminnasta

Päätös: Hyväksyttiin.

131 §

PALAUDEPYYNTÖ KIRKOLLISKOKOUKSEN TEKEMISTÄ KIRKON TULEVAISUUTEEN LIITTYVISTÄ LINJAUKSISTA

Kirkolliskokous hyväksyi 4.5.2017 tulevaisuusvaliokunnan mietinnön 1/2017. Päätös sisältää 17 kirkkohallitukselle kohdistettua toimenpidepyyntöä. Kirkolliskokouksen päätöksen mukaan kirkkohallituksen tulee kuulla seurakuntia ja hiippakuntia uudistuskokonaisuuden keskeisistä sisällöistä ennen tarkemman etenemissuunnitelman laadintaa.

Kirkolliskokous pyytää tekemistään tulevaisuuslinjauksista palautetta seurakunnilta, seurakuntayhtymiltä ja hiippakunnilta. Palautteenpyytjä toivoo, että tässä tulevaisuustyössä mukana ovat luottamushenkilöt ja työntekijät. Palautteen antoa tulisi valmistella yhteistyössä työntekijäjoukolla. Lopullisesti palautteen sisällöstä päättää seurakunnissa kirkko- tai seurakuntaneuvosto ja seurakuntayhtymissä yhteinen kirkkoneuvosto.

Liitteenä 9 lomake, jonka pohjalta palautteen anto voidaan valmistella. Kirkkoneuvoston kokouksessa on käytössä työntekijöiltä kerätty palaute. Kirkkoneuvoston päätöksen mukainen palaute syötetään palautteenantajan ohjeistamaan sähköiseen vastauslomakkeeseen. Vastausaika päättyy 8.9.2017.

Esitys pj: Kirkkoneuvosto valmistelee palautteenannon kirkolliskokouksen tulevaisuuslinjauksista ja päättää palautteen sisällöstä liitteenä olevan lomakkeen sekä Sastamalan seurakunnan työntekijöiltä kerätyn palautteen pohjalta.

Päätös: Hyväksyttiin. Kirkkoneuvosto valmisteli palautteenannon kirkolliskokouksen tulevaisuuslinjauksista ja päätti palautteen sisällöstä liitteenä olevan lomakkeen sekä Sastamalan seurakunnan työntekijöiltä kerätyn palautteen pohjalta. Kirkkoneuvoston päätöksen mukainen palaute merkittiin liitteelle 9.

Hannu Heikkilä poistui kokouksesta klo 18:41 tämän pykälän käsittelyn aikana.

132 §

PAPPIEN TYÖNJAKO

Kirkkoneuvosto on edellisessä kokouksessaan päättänyt kuulla kappelineuvostoja pappien työnjaon muuttamista. Kappelineuvostolta kysyttiin, mitä 2-3 kappelin yhdistäminen saman papin alaisuuteen merkitsisi ja kuinka kappelineuvostojen asema ja kokoontuminen olisi järjestettävä. Muutoksen aikataulusta voitiin myös keskustella.

Edellisen kokouksen pöytäkirjanote ja kappelineuvostojen lausunnot ovat liitteenä 10.

Yhteenvedona voidaan sanoa, että kappeliseurakunnan edustajat eivät innostuneet muutoksista. Kappelien asemaa omana toiminnallisena yksikkönä ei haluttu muuttaa. Palautteen mukaan suuri osa pappien ajasta käytetään alueella tapahtuvaan seurakunnalliseen työhön. Oman alueellisen identiteetin säilyttäminen nähtiin kappelin merkittävimpänä tehtävänä.

Palautteessa myös asetettiin toiveita mahdollisen muutoksen suhteen. Yhteistyötä eri kappeleiden välillä kannatettiin. Rinnakkaisten kappelien yhdistämistä saman papin alaisuuteen pidettiin mahdollisena. Muutoksen toivottiin tapahtuvan nykyisten viranhaltijoiden jäädessä eläkkeelle. Työntekijöiden kuormituksen ei toivottu kasvavan. Joissakin palautteessa muutos nähtiin suurena uhkana, mutta joissakin kappeleissa myös mahdollisuutena ja tilaisuutena alueellisten työtiimien rakentamiseen. Jumalanpalvelukset nähtiin tärkeinä ja niiden toteuttaminen nykyisellä mittakaavalla on mahdollista. Pahimpana uhkana nähtiin, että vain kaksi pappia huolehtisi puolen seurakunnan tarpeista, mikä on nykytilanne. Aluevastuuta kantaville papeille ei tulisi antaa enää muuta työtä vastuulleen.

Yhteinen näkemys oli kappelineuvostojen jatkaminen nykyisellään. Yhteisten kokousten tuomaa ajansäästöä pidettiin merkityksettömänä. Toisaalta ajateltiin yhteisten kokousten lisäävän niihin käytettyä aikaa useilla tunneilla. Kappelineuvosto yhdistettiin vahvasti alueen toimintaan ja identiteettiin. Ehdotettiin myös alueneuvostoa, johon

liittyisivät nykyisten kappelieneuvostojen edustajat, uutta isompaa kappelineuvostoa tai muuta yhteistä toimielintä.

Kappelieneuvoston arvioinnissa kiinnittyi huomio muutamiin seikkoihin. Kaikki seurakunnan toimintamuodot ovat yhteisiä. Seurakunnassa tapahtuvat toimitukset, sielunhoito ja jumalanpalveluselämä ovat yhteisesti jaettuja pappien kesken. Seurakunnan toimintamuodoista diakonia, kasvatus, lähetys, musiikki ja jumalanpalvelukset, sekä kiinteistö ja hallintotyö hoidetaan keskitetysti. Tätä työtä on jaettu alueiden tarpeiden mukaisella tavalla. Alueiden papin vastuulle jää alueen identiteetistä huolehtiminen. Seurakuntatyön vastuun kappeleissa kantavat pääosin muut työntekijät kuin kappelin papit. Tätä kappelieneuvoston palautteissa ei tuotu esiin.

Niukkenevien resurssien kanssa kamppaillessa tarvitaan uutta ajattelua sekä työn tärkeysjärjestyksen arvioimista. Seurakunnan tehtävät tulee nähdä työntekijöiden ja seurakunnan yhteisenä työnä. Raja-aitoja on kaadettava uusien pystyttämisen sijasta. Käytännössä monissa seurakunnan toiminnoissa on jo muodostunut kolme aluetta: Keikyä-Kiikka-Kiikoinen, Suodenniemi-Mouhijärvi-Karkku ja keskusta. Mikäli näille alueille aletaan rakentaa yhteistyötä, tulee alueen olla yhteisen työntekijän vastuulla, jolle ei anneta muita vastuutehtäviä. Nykyisillä viranhaltijoilla on näkemystä, kokemusta ja historiantajua rakentaa uutta toimintamallia, joista seuraavien on helppo jatkaa. Muussa tapauksessa uusi työntekijä joutuisi kohtuuttoman vaikeaan tilanteeseen, jos on aloitettava samaan aikaan uusi toimintamalli ja uusi työ uudessa seurakunnassa. Heille tulisi jo rakentaa asetelma, jossa he kantavat vastuuta työstä koko seurakunnan näkökulmasta.

Käytännössä yksi keskeinen keino työn määrän vähentämiseen on eri alueilla tapahtuvien toimintojen yhdistäminen. Paikallisten työtiimien rakentaminen ei ole tarpeellista. Nykyinen tiimityö on tuonut toimintaan joustavuutta työvorojen, vapaapäivien ja muiden työjärjestelyjen suhteen.

Kappelineuvostojen rakenteeseen tai kokoonpanoon ei nyt ehdoteta muutosta. Kappelineuvostot saavat itse hakea kokemuksia ja uusia toimintamalleja muuttuvassa tilanteessa. Uusi pappien työnjako tai aluejako ei rakennu yhdellä hallinnollisella päätök-

sellä, vaan kokeillen kehittämällä normaalin työnjaon puitteissa. Myös erilaisia jakoja alueiden suhteen on syytä tarkastella ja kokeilla. Asiaan vaikuttavat myös monet tekijät, kuten tilakysymys. Seurakunnan eri työmuotojen ja pappien itsensä kanssa ei ole vielä keskusteltu asiasta.

Esitys pj: Kappelineuvostoja on kuultu kappelin pappien työnkuvan muuttamiseksi. Seurakunnan pappien työnjako kuuluu kirkkoherran tehtäviin. Seurakunnassa ryhdytään heti tarpeellisiin toimiin pappien työn uudelleen järjestämiseksi. Liitteenä 10 palautteet kappelineuvostoilta ja piirineuvostolta

Päätös: Hyväksyttiin.

133 §

ARKKIPIISPAN VAALIN MAALLIKKOVALITSIJOIDEN VAALI

Arkkipiispan virka tulee avoimeksi 1.6.2018 lukien arkkipiispa Kari Mäkisen virkasuhteen päättyessä.

Tuomiokapituli on määrännyt arkkipiispan vaalin toimitettavaksi siten, että ensimmäinen vaalipäivä on torstaina 8.2.2018 klo 13 ja tarvittaessa toisen kierroksen vaalipäivä torstaina 1.3.2018 kello 13.

Kirkkovaltuustojen on valittava maallikkovalitsijat niin, että tieto niistä on tuomiokapitulissa viimeistään 15.9.2017. Sastamalan seurakunnasta valittavien maallikkovalitsijoiden määrä on 21.

Arkkipiispan vaalia koskeva kirje liitteenä 11.

Esitys pj: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee arkkipiispan vaalin maallikkovalitsijat.

Päätös: Hyväksyttiin.

134 §

KOLEHTISUUNNITELMA

Kirkkoneuvostolle esitetään hyväksyttäväksi seuraava kolehtisuunnitelma. Suunnitelma liitteenä 12.

Kiikan kappelineuvosto 1.9.2017 – 30.11.2017

Esitys pj: Kirkkoneuvosto hyväksyy kolehtisuunnitelman.

Päätös: Hyväksyttiin.

135 §

KIRKKOHERRAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Kirkkoherran viranhaltijapäätökset 20/2017 – 29/2017 liitteenä 13.

Eesitys pj: Kirkkoneuvosto hyväksyy kirkkoherran viranhaltijapäätökset.

Päätös: Hyväksyttiin.

136 §

TALOUSJOHTAJAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Talousjohtajan viranhaltijapäätökset 84/2017 – 92/2017-liitteenä 14.

Esitys tj: Kirkkoneuvosto hyväksyy talousjohtajan viranhaltijapäätökset.

Päätös: Hyväksyttiin.

LLL

[Signature]

137 §

MUUT ASIAT

Esitys pj: Käsitellään muut mahdolliset esille tulevat asiat.

Päätös: Aleksi Sandroos jätti neuvostoaloitteen nuorisoneuvoston määrärahasta. Aleksi Sandroos jätti neuvostoaloitteen kodan hankinnasta Houhajärven Leirimajalle.

138 §

TIEDOTUSASIAT

Karkun kappelineuvosto 3.8.2017

Keikyän kappelineuvosto 10.8.2017

Kiikan kappelineuvosto 10.8.2017

Kiikoisten kappelineuvosto 9.8.2017

Mouhijärven kappelineuvosto 30.7.2017

Suodenniemen kappelineuvosto 28.6.2017

Etelä-Tyrvään piirineuvosto 14.7.2017

Työryhmien muistiot on jaettu sähköpostilla.

Talousarvion ja investointien toteutuma 31.7.2017 ja verotulokertymä 31.7.2017 liitteenä 15.

Pöytäkirjanote Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin kokouksen 21.6.2017 30.5.2017 pykälästä 235 Ari Paavilaisen sivutoimilupa (DTUR/181/01.01.02/2017)

Työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:

Yleiskirje A7/2017

Kirkkolain muutoksia: viranhaltijan eroamisikä, viivästyskoron maksaminen virkasuhdeessa ja viranhaltijan muutoksenhakuoikeus virkasuhdeasioissa

Esitys pj: Kirkkoneuvosto merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

139 §

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

140 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20:05.