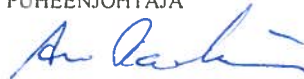




KOKOUSAIKA	Keski viikko 22.1.2014 klo 16 –		
KOKOUSPAIKKA	Seurakunnan virastotalo, Aittalahdenkatu 12, Sastamala		
OSALLISTUJAT Päätöksentekijät	Varsinaiset jäsenet:	Läsnä/	Varajäsenet Läsnä/x
	Paavilainen Ari	pj x	
	Toivonen Hannu	vpj x	Timonen Maija j
	Aaltonen Eero	j x	Koivuniemi Jorma j
	Brander Pertti	j x	Virta Jorma j
	Dörig Jenni	j x	Alajoki Ulla j
	Heikkilä Helena	j x	Karva Marja j
	Hukkanen Ulpu	j x	Kaaja Mauri j
	Laaksonen Seppo	j x	Kulonpää Irmeli j
	Lahtinen Pirkko	j x	Keskinen Sirpa j
	Nurminen Ilmari	j x	Piirainen Jorma j
	Pirttikoski Jaakko	j x	Janhunen Satu j
	Seppä Tarmo	j x	Horelli Auli j
Muut osallistujat	Kemppi Raimo, tp x		Ylimys Reijo, Karkun kappal
	Elomaa Pekka, siht x		Sorva Olavi, Keikyän kappal x 1-17§
	Sianoja Suvi, kv pj x		Pihlajamaa Jouni, Kiikan kappal x
	Esko Pirkko, kv vpj x		Airas-Laitila Auli, vs Kiikoisten kap. x
	Jouko Lunden, kp x		Hautala Lasse, Mouhijärven kappal
			Järventaus Hannu, Suodenniemen kap .
Poissa			
ASIAT	1 - 20 §	LIITTEET 1 - 6	
ALLEKIRJOITUS	PUHEENJOHTAJA	SIHTEERI	
	 Ari Paavilainen	 Pekka Elomaa	
PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU JA HYVÄKSYTTY	Sastamala 22.1.2014 ALLEKIRJOITUKSET	 Jenni Dörig	
PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	AIKA JA PAIKKA 24.1.2014 – 6.2.2014 Sastamalan kirkkoherranvirasto	KUULUTUSPVM 23.1.2014	
	Todistaa Ilmoitustaulun hoitaja		
PÖYTÄKIRJAN OTTEEN OIKEAKSI TODISTAA	AIKA	Pöytäkirjasta ei ole otettu otetta valitustarkoitukseen	

1 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kutsu kokoukseen on toimitettu sähköpostitse ja postitse 15.1.2014. Mikäli paikalla on yli puolet kirkkoneuvoston jäsenistä, puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

2 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkoneuvostossa on ollut käytäntönä, että tarkastusvuorot ovat menneet kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaa lukuun ottamatta aakkosjärjestyksessä.

Pöytäkirjantarkastusvuorossa ovat Eero Aaltonen ja Jenni Dörig. Pöytäkirja on pääsääntöisesti tarkastettu heti kokouksen jälkeen.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Eero Aaltonen ja Jenni Dörig, jotka toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

3 §

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys pj: Lisätään kohdaksi 13 ”Hallintosihteerin anomus virkavapaasta”, kohdaksi 14 ”Hautapaikan luovutus seurakunnalle”, kohdaksi 15 ”Hautapaikan luovutus seurakunnalle” ja kohdaksi 16 ”Maatalouteen liittyvän työhyvinvointiprojektin jatkaminen” sekä käsitellään kohdassa 17 ”Muut asiat” kirjallisen varoituksen antamisasia, muutoin työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

4 §
VUODEN 2014 TALOUSARVION TÄYTÄNTÖÖNPANO-OHJEET

Taloussäännön 5 §:n mukaan kirkkoneuvoston on huolehdittava, että kaikki asianomaiset saavat tarpeelliset tiedot kirkkovaltuuston hyväksymästä talousarviosta ja toiminta- ja taloussuunnitelmasta sekä talousarviota koskevista mahdollisista lisäohjeista. Täytäntöönpano-ohjeet liitteenä n:o 1.

Esitys tp: Kirkkoneuvosto antaa liitteen mukaiset täytäntöönpano-ohjeet johtokuntien sekä viranhaltijoiden ja työntekijöiden noudatettavaksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

5 §

VIESTINTÄTYÖRYHMÄÄN MUUTOKSIA

Sastamalan seurakunnassa on toiminut kirkkoneuvoston nimeämä, tiedotuksen ja viestinnän suunnittelusta ja toteutuksesta vastannut, kirkkoherran johtama viestintätyöryhmä. Työryhmä on koottu seurakunnan viestinnästä vastaavista viranhaltijoista ja viestinnän eri kenttien ammattilaisista. Työryhmän tehtävänä on ollut sekä viestinnän suunnittelu että sen käytännön toteutus yhdessä paikallisten tiedotusvälineiden kanssa, sekä seurakunnan tiedotuksen kehittäminen.

Sastamalan seurakunnan viestintätyöryhmässä oli 31.12.2013 jäseninä Ari Paavilainen (kirkkoherra, pj.), Jenni Dörig, Ilmari Nurminen, Eero Aaltonen, Samuli Suonpää, Samuli Kinnari, johtava nuorisotyönohjaaja Salme Kuukka, talouspäällikkö Raimo Kemppi ja tiedotussihteeri Merja-Leena Törmälehto.

Samuli Suonpää on siirtynyt eri seurakunnan kirjoihin vuonna 2013 ja pyytänyt eroa tehtävistään ja Merja-Leena Törmälehdon määräaikainen työsuhde päättyi 31.12.2013.

Esitys: pj: Kirkkoneuvosto nimeää viestintätyöryhmään tarvittavat muutokset.

Päätös: Päätettiin, että Samuli Suonpään ja Merja-Leena Törmälehdon tehtävät viestintätyöryhmässä ovat päättyneet. Nimettiin uudeksi jäseneksi Tarja Kopalainen ja kutsutaan uudeksi jäseneksi Tiina Laaninen.

6 §

TYRVÄÄN PYHÄN OLAVIN KIRKON TOIMINTAA SUUNNITTELEVAAN TYÖRYHMÄÄN MUUTOKSIA

Tyrvään Pyhän Olavin kirkko avattiin yleisölle 15.8.2009. Kirkossa on sen jälkeen käynyt arviolta yli 100 000 vierasta. Kävijöitä on ollut niin kotimaasta kuin ulkomailta. Kiinnostus kirkkoa kohtaan on erittäin suurta.

Kirkkoneuvosto perusti kokouksessaan 23.9.2009 työryhmän suunnittelemaan kirkon toimintaa. Kirkon toiminnan suunnittelua varten on syytä edelleen nimetä työryhmä.

Työryhmään kuuluivat 31.12.2013:

Suvi Sianoja, Hannu Toivonen, Ari Paavilainen, Raimo Kemppi, Pekka Elomaa, Maiju Vuorenoja, Jaakko Pirttikoski, Arja Myllyniemi, Eila Seppä, Samuli Suonpää, Osmo Ojansivu ja Jorma Tuomisto

Samuli Suonpää on siirtynyt eri seurakunnan kirjoihin vuonna 2013 ja pyytänyt eroa tehtävistään. Hallintosihteeri Pekka Elomaa siirtyy toisen seurakunnan tehtäviin helmikuussa 2014. Sastamalan kaupungin puolelta on esitetty heidän edustajakseen Jorma Tuomiston sijasta Johanna Kurkikangasta.

Esitys pj: Kirkkoneuvosto nimeää muutokset Tyrvään Pyhän Olavin kirkon toimintaa suunnittelemaan työryhmään.

Päätös: Päätettiin, että Samuli Suonpään ja Pekka Elomaan tehtävät Tyrvään Pyhän Olavin kirkon toimintaa suunnittelevassa työryhmässä ovat päättyneet. Nimettiin uusiksi jäseniksi Tarja Kopalainen ja Pirkko Esko.

7 §

SASTAMALAN SEURAKUNNAN SEURAKUNTAPASTORIN (III) VIRAN TÄYTTÖ

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli on merkinnyt tiedoksi (liite n:o 2), että Sastamalan seurakunnan kirkkovaltuusto on kokouksessaan 14.11.2013 lakkauttanut Sastamalan seurakunnan kappalaisen viran, joka on Karkun kappeliseurakunnan kappalaisen virka ja perustanut Sastamalan seurakunnan seurakuntapastorin (III) viran. Kirkkovaltuuston päätökset ovat tulleet lainvoimaiseksi 19.12.2013 lukien. Lisäksi merkitty, että pastori Reijo Ylimys siirtyy Karkun kappeliseurakunnan kappalaisen viran lakkautuksen myötä Sastamalan seurakuntaan perustettuun seurakuntapastorin (III) virkaan, kunnes tuomiokapituli antaa kyseiseen virkaan uuden viranhoitomääräyksen.

Tähän seurakuntapastorin virkaan kuuluvat Karkun kappeliseurakunnan sekä Sastamalan seurakunnan lapsi- ja perhetyön papin tehtävät. Viran palkkaus on vaatavuusryhmä 601 mukainen. Seurakunta pyytää tuomiokapitulia nimittämään henkilön ko. seurakuntapastorin virkaan hakemusten ja mahdollisten haastattelujen perusteella. Sastamalan seurakunnan seurakuntapastorin (III) virkaan haku aika päättyy 17.1.2014 klo 16 ja haastattelut suoritetaan 20.1.2014.

Seurakuntapastorin valintaan liittyen on pyydetty lausunto Karkun kappeliseurakunnalta ja kasvatustyön johtokunnalta, joilta on edustajat myös haastatteluissa.

Viran tultua haettavaksi sitä on hakenut 14 hakijaa, joista hakemuksen ehdot täytti 8 hakijaa. Haastatteluun kutsuttiin heistä kuusi; Kira Hatanpää, Harri Hautala, Anu Jokinen-Lunden, Jani Laaksonen, Pasi Rieponen ja Sinikka Tuori. Rieponen perui hakemuksensa ja Hatanpää haastateltiin puhelimitse.

Haastatteluun kutsuttiin kirkkoneuvosto, kasvatustyön johtokunta ja Karkun kappelineuvosto muiden haastattelijoiden lisäksi. Viran tehtäviin kuuluvat tällä hetkellä Karkun kappeliseurakunnan papin ja varhaiskasvatuksen papin tehtävät. Kappelineuvoston ohjesäännön mukaan myös kappelineuvosto voi antaa lausunnon kappeliseurakunnan pappia valittaessa. Kirkkoneuvosto esittää valittavaa henkilöä tuomiokapitulille, joka tekee asiasta päätöksen.

Valintatilaisuudessa sopivammaksi hakijat asetettiin järjestykseen, joista sopivammaksi katsottiin Anu Jokinen-Lunden ja toisena Kira Hatanpää. Kasvatustyön johtokunta asettui myös Anu Jokinen-Lundenin kannalle. Karkun kappelineuvosto piti Sinikka Tuoria sopivampana hakijana.

Esitys pj: Kirkkoneuvosto päättää esittää Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulille, että Sastamalan 3. seurakuntapastoriksi nimitettäisiin Anu Jokinen-Lunden.

Päätös: Hyväksytään. Varalle esitetään Sinikka Tuori.

8 §

ELINTARVIKETOIMITUKSET VUONNA 2014

Tarjouspyynnöt elintarvikkeiden tukkutoimituksista lähetettiin neljälle yritykselle, joista kolme jätti tarjouksen määräaikaan 10.1.2014 mennessä. Tarjouksen jättivät Wihuri Oy Aarnio (Metro), Meira Nova Oy Länsi-Suomi ja Elintarviketukku Rikainen Oy.

Todettiin, että tarjousten vertailu on vaikeata, siitäkin huolimatta että tarjous on pyydetty ja myös annettu hyvin yksityiskohtaisesti. Tarjoajien esittämät tuotteet eivät ole täysin vertailukelpoisia kaikissa vertailun 81:ssä eri myyntiartikkelissa mm. tuotelaadun tai pakkauskoon vuoksi, joten tarjousten vertailu edellyttää hieman tulkintaa seurakunnalta.

Tarjousten vertailussa otetaan huomioon myyntiartikkeleiden hinnoittelun lisäksi mahdolliset toimituslisät ja muu toimituspalveluihin liittyvät tekijät.

Liite n:o 3.

Esitys tp: Kirkkoneuvoston päättää, että vuonna 2014 elintarviketoimitukset hoidetaan keskitetysti Elintarviketukku Rikaisen kautta, jonka tarjous oli kilpailutuksen edullisin.

Päätös: Hyväksyttiin.

9 §

**KAPPELIEN JA ETELÄ-TYRVÄÄN PIIRIN PAPPIEN OSALLISTUMISOIKEUS KIRK-
KONEUVOSTON KOKOUKSIIN**

Aikaisemman päätöksen mukaan vain kappeliseurakuntien kappalaisilla on ollut osallistumisoikeus kirkkoneuvoston kokouksiin. Etelä-Tyrvään piirin papilla ei ole tätä oikeutta aikaisempien päätösten perusteella. Kappeliseurakuntien ohjesääntömuutoksen jälkeen on tarpeellista päivittää pappien osallistumisoikeutta kirkkoneuvoston kokouksiin..

Esitys pj: Kirkkoneuvosto päättää, että kappelien ja Etelä-Tyrvään piirin papeilla on läsnäolo- ja puheoikeus kirkkoneuvoston kokouksiin.

Päätös: Hyväksyttiin.

10 §

KIRKKOHERRAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Kirkkoherran viranhaltijapäätökset 1-5/2014 liitteenä 4.

Esitys pj: Kirkkoneuvosto hyväksyy kirkkoherran viranhaltijapäätökset.

Päätös: Hyväksyttiin.

11 §

TALOUSPÄÄLLIKÖN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Taluspäällikön viranhaltijapäätökset 142-146/2013 ja 1/2014 liitteenä 5.

Esitys tp: Kirkkoneuvosto hyväksyy taluspäällikön viranhaltijapäätökset.

Päätös: Hyväksyttiin.

12 §

JOHTAVAN KANTTORIN VIRAN AVOIMEKSI JULISTAMINEN

Johtava kanttorimme Anu Mattila on virkavapaalla 1.9.2013-31.5.2014. Hänen tilallaan sijaisenaan on toiminut Mikko Helenius. Anu Mattila on pyytänyt kirjallisesti siirtoa johtavan kanttorin virasta Lasse Rajalammen eläkkeelle siirtymisen johdosta avautuneeseen ylempää korkeakoulututkintoa olevaan virkaan Sastamalan seurakunnassa. Johtavan kanttorin virka tulisi täten avoimeksi 1.6.2014 alkaen.

Johtavan kanttorin kelpoisuusehtona on piispainkokouksen hyväksymä ylempi korkeakoulututkinto. Johtava kanttori toimii muiden kanttorien lähiesimiehenä. Viran palkkaluokka on ollut vaativuusryhmässä 602, jonka alkupalkka on 3 074,32 €. Kanttori tiimiin kuuluu lisäksi viisi työntekijää.

Liite n:o 6.

Esitys pj: Kirkkoneuvosto hyväksyy Anu Mattilan siirron johtavan kanttorin virasta toiseen ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävään virkaan Sastamalan seurakunnassa. Kirkkoneuvosto julistaa haettavaksi seurakunnan johtavan kanttorin viran.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi Anu Mattilan siirron johtavan kanttorin virasta toiseen ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävään virkaan Sastamalan seurakunnassa alkaen 1.6.2014. Kirkkoneuvosto julistaa haettavaksi seurakunnan johtavan kanttorin viran 1.6.2014 alkaen.

13 §

HALLINTOSIHTTEERIN ANOMUS VIRKAVAPAASTA

Pirkkalan seurakunta on valinnut talouspäälliköksen Sastamalan seurakunnan hallintosihtteeri Pekka Elomaan. Työn aloittamisesta on neuvoteltu 16.1.2014. Toimi alkaa työsuhteena 24.2.2014 alkaen, viransijaisuutena 1.4.2014 alkaen ja vakituisena virkana 1.9.2014 jälkeen. Pekka Elomaa on anonut virkavapaata ajalle 24.2.2014-31.8.2014.

Esitys pj: Esitän virkavapauden myöntämistä anomuksen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin.

14 §

HAUTAPAIKAN LUOVUTTAMINEN SEURAKUNNALLE

Julkisuuslain (621/1999) 24 §:n mukaan kirkkoneuvoston pykälä on salassa pidettävä asiakirja. Liite n:o 8-9.

15 §

HAUTAPAIKAN LUOVUTTAMINEN SEURAKUNNALLE

Julkisuuslain (621/1999) 24 §:n mukaan kirkkoneuvoston pykälä on salassa pidettävä asiakirja. Liite n:o 8-9.

16 §

MAATALOUTEEN LIITTYVÄN TYÖHYVINVOINTIPROJEKTIN JATKAMINEN

Seurakunta on yhdessä paikallisten MTK:n yhdistysten ja Joutsenten reitin kanssa osallistunut EU hankkeeseen, joka on perehtynyt maatalousyrittäjien työssä jaksamiseen. Projektin työntekijäksi on valittu Maija Pispala. Koko projekti onnistui erinomaisesti ja on juuri päättymässä. Joutsenten reitin kautta voisi kuitenkin löytyä lisärahoitusta edelleen hyvin käynnissä olevan projektin jatkamiseksi kuluvan vuoden loppuun. Projektin työntekijä olisi halukas jatkamaan. Uusi anomus pitäisi tehdä pikaisella aikataululla.

Projektin rahoitus on toteutunut siten, että kustannuksista 60% vastaa EU ja valtio. Kunnan osuus rahoituksesta on 30% ja yksityinen osuus 10% jää seurakunnan, MTK:n, muiden rahoittajien ja talkootyön osuudeksi. Seurakunnan osuutena on seurakunnan tarjoamat fasilitetit, jotka ovat tarjonneet hyvät puitteet projektin työlle.

Esitys pj: Kirkkoneuvosto ei esitä projektille jatkoa.

Päätös: Hyväksyttiin.

17 §

MUUT ASIAT

Päätös: Käsiteltiin kirjallisen varoituksen antamisasia.

18 §

TIEDOTUSASIAT

Kasvatustyön johtokunnan 21.1.2014 kokouksen pöytäkirja.

Karkun kappelineuvoston 21.1.2014 kokouksen pöytäkirja.

Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

Yleiskirje 24/2013 (Kirkkolain muutokset koskien kirkollisen rakennuksen suojelua)

Yleiskirje 25/2013 (Seurakunnan valmiussuunnitelman laatimisohje 2013)

Työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:

Yleiskirje A1/2014 (Matkakustannusten korvausmäärät 1.1.2014 lukien)

Yleiskirje A2/2014 (Luottamusmieskurssit)

Esitys pj: Kirkkoneuvosto merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

19 §

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

20 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17:58.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen Perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 1, 2, 3, 16, 17, 18, 19, 20
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
	Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 ja 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet
	Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Pykälät

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen: 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16 Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: Sastamalan kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Aittalahdenkatu 12 Postiosoite: 38200 SASTAMALA Telekopio: 03 - 511 4580 Sähköposti: - Pykälät Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kirkollisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksin myös asianosainen, seurakunnan / seurakuntayhtymän jäsen sekä kirkkoneuvosto / seurakuntaneuvosto / yhteinen kirkkoneuvosto. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Turun hallinto-oikeus Käyntiosoite: Yliopistonkatu 34 Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU Telekopio: 02 - 272 5414 Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi Kirkollisvalitus, pykälät Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää
	Kirkollisvalitus / alustusasia Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli, pykälät Käyntiosoite: Hämeenkatu 13 Postiosoite: PL 60, 20501 TURKU Telekopio: 02 - 2797001 Sähköposti: Valitusaika 30 päivää

	<p>Kirkkohallitus, pykälät</p> <p>PL 185, (Satamakatu 11, 00161 Helsinki) Telekopio: 09-1802 203 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>30 päivää</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisäännistä.</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - Valittajan nimi ja kotikunta - Postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa - Päätös, johon haetaan muutosta - Miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - Perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet</p> <ul style="list-style-type: none"> - Päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - Todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta - Asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Hankinta-asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi	<p>Hakemusosoitus §</p> <p>Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi</p> <p>Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.</p> <p>Hakemuksen tekeminen</p> <p>Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulkemisestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuteen (hakemusosoitus). Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja hakemusosoituksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: PL 118, 00130 HELSINKI Käyntiosoite: Erottajankatu 1–3, Helsinki Telekopionumero: (09) 68 405 514</p>
Lisätietoja	
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 80 euroa ja markkinaoikeudessa 200 euroa jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>
	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus / hakemusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>