

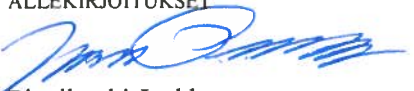
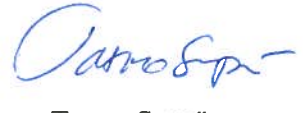


KOKOUSAIKA	Keski viikko 29.5.2013 klo 16 -			
KOKOUSPAIKKA	Seurakunnan virastotalo, Aittalahdenkatu 12, Sastamala			
OSALLISTUJAT Päätöksentekijät	Varsinaiset jäsenet:	Läsnä/	Varajäsenet	Läsnä/x
	Paavilainen Ari	pj x		
	Toivonen Hannu (94-103§)	vpj x	Timonen Maija	j
	Aaltonen Eero	j x	Koivuniemi Jorma	j
	Brander Pertti	j	Virta Jorma	j
	Dörig Jenni	j x	Alajoki Ulla	j
	Heikkilä Helena	j x	Karva Marja	j
	Hukkanen Ulpu	j x	Kaaja Mauri	j
	Laaksonen Seppo	j	Kulonpää Irmeli	j x
	Lahtinen Pirkko	j	Keskinen Sirpa	j x
	Nurminen Ilmari	j	Piirainen Jorma	j
	Pirttikoski Jaakko	j x	Janhunen Satu	j
	Seppä Tarmo	j x	Horelli Auli	j
Muut osallistujat	Kemppi Raimo, tp	x	Ylimys Reijo, Karkun kappal	
	Elomaa Pekka, siht	x	Sorva Olavi, Keikyän kappal -103§	x
	Sianoja Suvi, kv pj	x	Pihlajamaa Jouni, Kiikan kappal	
	Esko Pirkko, kv vpj	x	Airas-Laitila Auli, vs Kiikoisten kap. 106§	x
	Jouko Lunden, kp		Hautala Lasse, Mouhijärven kappal	
			Järventaus Hannu, Suodenniemen kap.	
ASIAT	94 - 120§		LIITTEET 1-14	
ALLEKIRJOITUS	PUHEENJOHTAJA		SIHTEERI	
				
	Ari Paavilainen		Pekka Elomaa	
PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU JA HYVÄKSYTTY	Sastamala 29.5.2013 ALLEKIRJOITUKSET			
				
	Pirttikoski Jaakko		Tarmo Seppä	
PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	AIKA JA PAIKKA 31.5.2013 -13.6.2013 Sastamalan kirkkoherranvirasto		KUULUTUSPVM 30.5.2013	
	Todistaa			
	Ilmoitustaulun hoitaja			
PÖYTÄKIRJAN OTTEEN OIKEAKSI TODISTAA	AIKA		Pöytäkirjasta ei ole otettu otetta valitustarkoitukseen	

94 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kutsu kokoukseen on toimitettu sähköpostitse ja postitse 21.5.2013. Mikäli paikalla on yli puolet kirkkoneuvoston jäsenistä, puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

95 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkoneuvostossa on ollut käytäntönä, että tarkastusvuorot ovat menneet kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaa lukuun ottamatta aakkosjärjestyksessä.

Pöytäkirjantarkastusvuorossa ovat Ilmari Nurminen ja Tarmo Seppä. Pöytäkirja on pääsääntöisesti tarkastettu heti kokouksen jälkeen.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Nurmisen poissa ollessa Jaakko Pirttikoski ja Tarmo Seppä, jotka toimivat tarvittaessa äänenlaskijoina.

96 §

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys pj: Käsitellään lisäkohtina 112-115 LC Keikyän esitys projektityöntekijän palkkaamisesta diakoniatyöhön, ympäristötyöryhmän esitys muistolehdosta, lastenohjaaja Maiju Rantaniityn anomus työlomasta ja Tyrvään Pappilan myynnin valmisteluasiat, työjärjestys hyväksytään muutoin esityslistan mukaisesti. Käsitellään 113 § 106 §:n jälkeen.

Päätös: Hyväksyttiin.

97 §

LASTENOHJAAJAN VALINTA

Kirkkoneuvosto on aiemmin julistanut seurakunnan lastenohjaajan toimen haettavaksi. Toimen hakuajan määräaika oli 10.5.2013 ja määräaikaan mennessä tuli seitsemän hakemusta (liite 1). Viisi hakijaa kutsuttiin haastatteluun. Heidät haastateltiin 20.5.2012. Kasvatustyön johtokunnan kokoontuu tekemään esityksensä 22.5.2013.

Esitys pj: Kasvatustyön johtokunta esittää kirkkoneuvostolle, että lastenohjaajan toimeen valitaisiin Maiju Rantaniitty ja varalle Nina Lehtinen.

Esitys Irmeli Kulonpää:

Lastenohjaajan toimeen valitaan Nina Lehtinen.

Päätös: Suoritetaan suljettu lippuäänestys lastenohjaajan toimeen valittavasta henkilöstä. Pöytäkirjantarkastajat toimivat ääntenlaskijoina.
Nina Lehtinen sai 8 ääntä ja Maiju Rantaniitty 2 ääntä.
Lastenohjaajan toimeen valittiin Nina Lehtinen.
Varalle valittiin yksimielisesti Marika Hellevaara.

98 §

JOHTAVAN KANTTORIN SIJAISEN VALINTA

Viransijaisuuden ainoa hakija on ollut Sanna Mansikkaniemi. Hän on tehtävään pätevä. Työhaastattelun kautta todettiin 20.5.2013, että hän on tehtävään myös sopiva. Jumalanpalvelus- ja musiikkityön johtokunta ehdottaa johtavan kanttorin sijaisuuteen Sanna Mansikkaniemeä.

Esitys pj: Sastamalan seurakunnan johtavan kanttorin sijaiseksi valitaan Sanna Mansikkaniemi ajalle 1.9.2013-31.5.2014.

Päätös: Hyväksyttiin.

99 §

ERON MYÖNTÄMINEN MARJATTA KARIMÄELLE JOHTAVAN DIAKONIAVIRANHALTIJAN VIRASTA

Marjatta Karimäki on pyytänyt kirkkoneuvostolle osoittamallaan, 17.5.2013 päivätyllä kirjeellä, eroa Sastamalan seurakunnan johtavan diakoniaviranhaltijan virasta 1.11.2013 alkaen. Eropyyntö liitteenä 2.

Esitys pj: Kirkkoneuvosto myöntää Marjatta Karimäelle eron johtavan diakoniaviranhaltijan virasta 1.11.2013 alkaen.

Päätös: Hyväksyttiin.

100 §

JOHTAVAN DIAKONIAVIRANHALTIJAN VIRAN AUKI JULISTAMINEN

Sastamalan seurakunnan johtava diakoni Marjatta Karimäki jää eläkkeelle 31.10.2013. Johtava diakoni toimii diakonian viranhaltijoiden esimiehenä. Viran palkkaluokka on ollut vaativuusryhmässä 503, jonka alkupalkka on 2 372,02 €. Diakonian tiimiin kuuluu lisäksi seitsemän diakoniatyöntekijää. Diakoniatyöllä on oma johtokunta, jonka alaisuuteen kuuluvat myös yhteiskunnallinen työ, sielunhoito ja syrjäytymisen ehkäisy.

Esitys pj.: Sastamalan kirkkoneuvosto julistaa haettavaksi seurakunnan johtavan diakonin viran.

Päätös: Hyväksyttiin.

101 §

SUODENNIEMEN KIRKON KORJAUKSEEN AVUSTUKSEN HAKEMINEN

Suodenniemen kirkon korjaussuunnitelmat (julkisivuremontti ja sähkötyöt) on hyväksytty kirkkoneuvoston kokouksessa 26.3.2013. Kirkkovaltuuston hyväksymässä talousarviossa vuodelle 2013 on esitetty hankkeeseen 150 000 €. Tarjoukset julkisivuremontista saadaan 4.6.2013. Alustavasti on syytä olettaa, että kustannukset nousevat vielä arvioituista, sillä vanhan korjaamisessa on aina yllättäviä menoeriä.

Avustusta haettaessa on kirkkohallitukselta pyydettävä joustavaa suhtautumista laskennallisen avustusprosentin määrittelyssä. Jatkuvana muutosseurakuntana Sastamalan seurakunta on ottanut toistuvasti vastaan useita pienempiä seurakuntia, jotka itsessään ovat olleet kukin hyvin korkeankin laskennallisen avustusprosentin piiriin kuuluvia ja kuitenkin niiden useiden korjaushankkeiden jäädessä suoritettavaksi vasta yhdistyneen seurakunnan investointiohjelmaan.

Seurakunta on aktiivisesti pyrkinyt määrittelemään kiinteistöjensä käyttötarpeita ja tehostanut niiden käyttöastetta luopumalla osasta kiinteistöistään. Kirkkojen osalta ei kuitenkaan ole luopuminen vaihtoehtona, vaan seurakuntaliitosten myötä tulleet kirkkorakennukset pyritään pitämään tasavertaisesti hyvässä kunnossa.

Seurakunnalla on historiallisista syistä ja seurakuntien yhdistymisien kautta ylläpidettävänä useita kirkkoja ja nk. vanhoja kirkkoja, jolloin kirkkorakennusta koskevaa rakennusavustusta myönnettäessä voidaan käyttää avustuksen laskentaperusteena verotuloa, joka muodostuu jakamalla verotulot kirkkojen lukumäärällä.

Esitys tp.: Kirkkoneuvosto anoo kirkon keskusrahastolta avustusta Suodenniemen kirkon julkisivuremonttiin, jonka kustannuksiksi arvioitu yhteensä 180 000 euroa. Avustusanomus jätetään julkisivuremontin tarjousten jättöajan jälkeen, jolloin avustussummaa voidaan vielä tarkentaa saatujen tarjousten perusteella.

Päätös: Hyväksyttiin.

102 §

SUODENNIEMEN KIRKON INVAHISSIIN AVUSTUKSEN HAKEMINEN

Suodenniemen kirkon sisäänkäynnin yhteyteen rakennetaan invahissi, jonka toteutustavasta neuvotellaan museoviranomaisten kanssa. Kustannuksiksi on arvioitu yhteensä 32 000 €, joka muodostuu 15 000 €:n hissitekniikasta ja noin 17 000 €:n rakenteellisista muutoksista. Invahissin rakentaminen on oleellista liikuntaesteisten kirkossa käynnin mahdollistamiseksi. Tarjoukset pyydetään kesäkuussa, kun museoviranomaisten kanssa on päästy yksimielisyyteen toteutustavasta.

Esitys tp.: Kirkkoneuvosto anoo kirkon keskusrahastolta avustusta Suodenniemen kirkon invahissin rakentamiseen, jonka kustannuksiksi arvioitu yhteensä 32 000 euroa.

Päätös: Hyväksyttiin.

103 §

TYRVÄÄN KIRKON ÄÄNENTOISTO

Tyrvään kirkossa on vietetty keskiviikkomessua, jossa musiikista on vastannut nuorisotyön organisoima nuorten bändi. Tarvittavien äänentoistolaitteiden esillä pitäminen on herättänyt keskustelua muun kirkkoväen parissa. Esillä pitäminen on ollut käytännöllistä, koska laitteiden pystyttäminen vaatisi yhdeltä työntekijältä useita tunteja. Jumalanpalvelus ja musiikkityön johtokunnassa on todettu, että laitteet tulisi sijoittaa niin, ettei niiden ulkonäkö häiritse. Ns. miksauspöytä voidaan upottaa penkkien väliin. Sopivimmat kaiuttimet, jotka ehkä joudutaan hankkimaan, tulisi sijoittaa sopivaan paikkaan.

Esitys pj: Äänentoistolaitteet sijoitetaan huomaamattomammin ja tähän tarkoitukseen hankitaan sopivia laitekomponentteja.

Päätös: Hyväksyttiin.

104 §

HANNU HEIKKILÄN VIRKAVAPAAUSANOMUS

Kappalainen Hannu Heikkilä on ollut virkavapaalla vuodesta 2007 ja toiminut Suomen Lähetysseuran palveluksessa lähetystyössä Venäjän Keltossa. Hän on seurakuntamme nimikkolähetti. Hänelle myönnetty virkavapaus päättyy 31.8.2013. Hannu Heikkilä anoo tuomiokapitulilta että hänen virkavapauttaan jatkettaisiin saman tehtävän hoitamista varten ajaksi 1.9.2013 -31.8.2015. Liite 3.

Esitys pj: Hannu Heikkilän tuomiokapitulille esittämään virkavapausanomukseen liitetään Sastamalan kirkkoneuvoston puoltava lausunto palkattoman virkavapaan myöntämiseksi ajalle 1.9.2013 – 31.8. 2015.

Hannu Heikkilän viransijaisena jatkaa Minna Järvinen.

Päätös: Hyväksyttiin.

105 §

ELINA HEIKKILÄN ANOMUS PALKATTOMASTA TYÖLOMASTA

Lastenhojaaja Elina Heikkilä on ollut palkattomalla työlomalla vuodesta 2007 ja toiminut Suomen Lähetysseuran palveluksessa lähetystyössä Venäjän Keltossa. Hän on seurakuntamme nimikkolähetti. Työloma päättyy 31.8.2013.

Elina Heikkilä on toimittanut kirkkoneuvostolle anomuksen jossa pyytää että hänen palkatonta työlomaansa jatkettaisiin kahdella vuodella 31.8.2015 asti. Liite 4.

Esitys pj: Elina Heikkilälle myönnetään palkatonta työlomaa Sastamalan seurakunnan lastenhojaajan toimesta ajalle 1.9.2013 – 31.8.2015, mikäli myös puoliso Hannu Heikkilälle myönnetään virkavapaus ajalle 1.9.2013-31.8.2015.Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulista.

Memmu Nieminen jatkaa Elina Heikkilän viransijaisena.

Päätös: Hyväksyttiin.

106 §

HÄIJÄÄN LANTIN VUOKRASOPIMUKSEN IRTISANOMINEN

Seurakunnalla on ollut vuokrattuna toimitila Mouhijärven Häijäässä 1.7.2011 lukien. Tilojen käyttö on ollut vähäistä ja aktiivisista yrityksistä huolimatta lisäkäyttöä tiloihin ei olla saatu. Mouhijärven kappelineuvosto on käsitellyt tila-asiaa kokouksessaan 17.5.2013 ja suostuu tilasta luopumiseen. Tilan irtisanomisaika on 3 kk.

Esitys tp: Kirkkoneuvosto irtisanoo Kiinteistö Oy Mouhijärven Mäkikiven kanssa tehdyn liikehuoneiston vuokrasopimuksen välittömästi jolloin vuokraus päättyy 31.8.2013.

Päätös: Hyväksyttiin.

107 §

HARKINNANVARAISEN PALKANOSAN KÄYTTÖÖNOTTO

Kirkon nykyisessä palkkausjärjestelmässä työntekijän palkka muodostuu tehtäväkohtaisesta ja henkilökohtaisesta palkanosasta. Tehtäväkohtainen palkanosa perustuu tehtävän vaativuuteen. Henkilökohtainen palkanosa muodostuu vuosisidonnaisesta palkanosasta ja harkinnanvaraisesta palkanosasta. Sastamalan seurakunnassa harkinnanvarainen palkanosa ei vielä ole käytössä. Harkinnanvaraisen palkanosan käyttöönottoa ja sen määrästä päättää kirkkoneuvosto.

Kirkon pääsopijaosapuolet ovat asettaneet tavoitteeksi, että harkinnanvarainen palkanosa olisi seurakunnissa yleisesti käytössä 1.2.2013 alkavalla sopimuskaudella. Kirkon yleisen virka- ja työehtosopimuksen 2012-2013 allekirjoituspöytäkirja sisältää määräyksen 1.4.2013 lukien käytettävästä 0,5 % paikallisesta järjestelyvarasta. Järjestelyerää voidaan käyttää tehtäväkohtaiseen ja/tai harkinnanvaraiseen henkilökohtaiseen palkanosaan. Järjestelyerän täytäntöönpanoon liittyy neuvotteluvollisuus.

Harkinnanvaraisen palkanosan avulla voidaan lisätä palkkauksen kannustavuutta. Se antaa työnantajalle mahdollisuuden ottaa työntekijän työsuoritus huomioon tämän palkkatasoa määriteltäessä ja vastaavasti työntekijällä on mahdollisuus työsuorituksel-

laan vaikuttaa palkkaukseensa. Harkinnanvaraisen palkanosan käyttöönotto haastaa työnantajan kehittämään strategista johtamista ja esimiestyötä.

Työsuorituksen arvioinnin edellytyksenä on, että esimiehen ja työntekijän yhteisessä keskustelussa (et-keskustelu) on tarkistettu tehtäväkuvauksen sisältö ja että työlle on asetettu tavoitteet. Arviointijakson tulee olla vähintään kuuden kuukauden pituinen. Lisäksi edellytetään, että työntekijä on hoitanut tehtävää vähintään arviointijakson verran.

Työryhmä on kirkon virka- ja työehtosopimuksen pohjalta määritellyt työsuorituksen arvioinnin kriteerit ja arvioinnin käytännön toteutustavat.

Työryhmän esityksen perusteella on työnantajan ja työntekijöiden edustajien välisessä neuvottelussa päädytty siihen, että 0,5 % järjestelyvara käytetään osittain harkinnanvaraiseen palkanosaan ja osittain vaativuusryhmien korottamiseen. Harkinnanvaraista palkanosaa maksetaan erinomaisesta työsuorituksesta ja sen suuruus on 2,5 % vaativuusryhmän peruspalkasta.

Esitys tp: Sastamalan seurakunnassa maksetaan 1.4.2013 alkaen harkinnanvaraista palkanosaa erinomaisesta työsuorituksesta. Harkinnanvaraisen palkanosan suuruus on 2,5 % kunkin vaatimusryhmän peruspalkasta.

Päätös: Hyväksyttiin
(kn 23.5.2012)

Lähiesimiehet ovat suorittaneet työntekijöidensä työsuoritusten arvioinnin kolmen kriteerin perusteella: ammatinhallinta, työn tuloksellisuus ja laatu sekä toimintaympäristön hallinta. Palkanosaa maksetaan erinomaisesta työsuorituksesta 2,5 % kunkin vaativuusryhmän peruspalkasta.

Esitys tp: 1.4.2013 alkaen maksetaan lähiesimiesten esittämille työntekijöille harkinnanvaraista palkanosaa 2,5 % kunkin vaativuusryhmän peruspalkasta.

Päätös: Hyväksyttiin.

108 §

HAUTAPAIKAN LUOVUTTAMINEN

Esitys tp: Kirkkoneuvosto päättää, että seurakunta ottaa haltuunsa seurakunnalle luovutettavan hautapaikan Tyrvään kappelihautausmaalla, C-lohko, rivi 15, hautapaikan numero 141.

Päätös: Hyväksyttiin.

109 §

HAUTAPAIKAN LUOVUTTAMINEN

Esitys tp: Kirkkoneuvosto päättää, että seurakunta ottaa haltuunsa seurakunnalle luovutettavan hautapaikan Tyrvään kappelihautausmaalla, A-lohko, rivi 29, hautapaikan numero 229 (2 paikka).

Päätös: Hyväksyttiin.



110 §

KIRKKOHERRAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Kirkkoherran viranhaltijapäätökset 41-69/2013 liitteenä 7.

Esitys pj: Kirkkoneuvosto hyväksyy kirkkoherran viranhaltijapäätökset.

Päätös: Hyväksyttiin.

111 §

TALOUSPÄÄLLIKÖN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Taluspäällikön viranhaltijapäätökset 71-77/2013 liitteenä 8.

Esitys tp: Kirkkoneuvosto hyväksyy taluspäällikön viranhaltijapäätökset.

Päätös: Hyväksyttiin.

112 §

**LC KEIKYÄN ESITYS PROJEKTITYÖNTEKIJÄN PALKKAAMISESTA DIAKONIA-
TYÖHÖN**

LC Keikyä tarjoaa seurakunnalle yhteistyötä vanhusten auttamiseen keskittyvän työntekijän palkkaamisesta. LC Keikyän osoittamalla testamenttilahjoituksella rahoitettaisiin noin vuodeksi seurakunnalle vanhustyöntekijä. Työntekijän pitäisi olla työtön työnhakija. Periaatteessa projekti ei maksaisi seurakunnalle mitään, vaan seurakunta huolehtisi työnantajan velvollisuuksista. Näin ollen työntekijä sijoittuisi diakonitii-
miin.

Esitys pj.: Seurakunta lähtee hankkeeseen mukaan.

Päätös: Hyväksyttiin.

113 §

**YMPÄRISTÖTYÖRYHMÄN ESITYS TYRVÄÄN KIRKKOHAUTAUSMAAN UURNA-
LEHDON LAAJENNUKSESTA JA KÄYTTÖOHJEIDEN LAADINNASTA**

Tyrvään hautausmaan urnien hautausalue ja muistolaattojen kiinnityksinä alkavat olla mitoitukseltaan ahtaita. Uurnalehdon käyttö lisääntyy vuosittain, kun tuhkausten määrä on kasvava trendi.

Muistolaattojen lisäseinän sijoitus tulisi ottaa liitteessä esitetyn mukaisesti alueen maisema-arvot.

Uurnalehdolle tehtävät käyttöohjeet parantaisivat alueen siisteyttä, lisääisivät kynttilä- ja kukkamuistamisille varattua tilaa ja selventäisivät käyttöä koskevia velvollisuuksia ja oikeuksia seurakuntalaisten sekä työntekijöiden osalta. Liite 9.

Esitys pj.: Kiinteistötoimikunta perehtyy asiaan.

Päätös: Hyväksyttiin.



114 §

LASTENOHJAAJA MAIJU RANTANIITYN ANOMUS TYÖLOMASTA

Lastenohjaaja Maiju Rantaniitty anoo palkatonta työlomaa lastenohjaajan toimesta aikavälille 1.8.2013-31.5.2014, liite 10. Lastenohjaaja Maiju Rantaniitty on osa-aikaisessa työsuhteessa.

Kasvatustyön johtokunta on käsitellyt kokouksessaan 22.5.2013 asiaa ja esittää kirkkoneuvostolle, että kirkkoneuvosto myöntäisi työlomaa Maiju Rantaniitylle lastenohjaajan toimesta aikavälille 1.8.2013-31.5.2014.

Asiaa käsiteltäessä huomioitava kohdan 97 päätöksen vaikutus. Kohdassa 97 tehty valinta koko-aikaisesta lastenohjaajan toimesta, joka alkaisi 5.8.2013.

Esitys pj.: Kirkkoneuvosto hyväksyy Maiju Rantaniityn anomuksen työlomasta aikavälille 1.8.2013-31.5.2014.

Päätös: Hyväksyttiin.



115 §

TYRVÄÄN PAPPILAN MYYNNIN VALMISTELUASIAT

Kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan 23.5. äänin 21-11 siitä, että kirkkoneuvosto voi jatkaa Tyrvään pappilan myynnin valmistelua. Kokouksessa kirjattiin Ilmari Nurmisen aloite kirkkoneuvostolle siitä, että kirkkovaltuuston päättäessä Tyrvään pappilan myynnistä, saatava tuotto korvamerkittäisiin lapsi- ja nuorisotyöhön. Kokouksessa todettiin, että kiinteistön luovutus edellyttää määränemmistön eli 2/3 osan kannattamaa päätöstä. Jaakko Pirttikoski jätti kirkkovaltuustossa Tyrvään Pappilan myynnin valmisteluihin liittyvän ponnen, liite 11. ja Kirkko Kaikille - ryhmä jätti eriävän mielipiteen, liite 12.

Esitys tj.: Todetaan ponsi ja eriävä mielipide tietoon saatetuksi. Kiinteistötoimikunta jatkaa myynnin valmistelua, huomioiden ponnen sisällön.

Päätös: Hyväksyttiin.

116 §

KIINTEISTÖTOIMIKUNNAN LISÄJÄSENTEN KUTSUMINEN

Esitys Irmeli Kulonpää:

Seppo Laaksonen ja Jaakko Pirttikoski kutsutaan lisäjäseniksi kiinteistötoimikuntaan.

Esitys Helena Heikkilä:

Kiinteistötoimikunta jatkaa nykyisessä kokoonpanossa.

Päätös: Nimenhuutoäänestyksen perusteella Helena Heikkilän esitys voitti äänin 7-2.

Kulonpään esityksen kannalla olivat: Irmeli Kulonpää ja Pirttikoski Jaakko

Heikkilän esityksen kannalla olivat: Ari Paavilainen, Eero Aaltonen, Jennin Dörig, Helena Heikkilä, Ulpu Hukkanen, Sirpa Keskinen ja Tarmo Seppä.

Kirjataan, että Irmeli Kulonpää jätti päätöksestä eriävän mielipiteen.

117 §

MUUT ASIAT

Päätös: Puheenjohtaja esitteli Tyrvään Pyhän Olavin uuden esitteen.

118 §

TIEDOTUSASIAT

Talousarvion toteutumisvertailu 31.3.2013, liite 13.

Verotulot 30.4.2013, liite 14.

Karkun kappelineuvoston pöytäkirja 11.3.2013, Kiikan kappelineuvoston pöytäkirja 21.5.2013, Suodenniemen kappelineuvoston pöytäkirja 14.3.2013 ja 16.5.2013, Kii-koisten kappelineuvoston pöytäkirja 7.5.2013, Mouhijärven kappelineuvoston pöytäkirjat 8.3.2013 ja 17.5.2013.

Diakoniatyön johtokunnan pöytäkirja 16.5.2013, kasvatustyön johtokunnan pöytäkirja 22.5.2013 ja julistus- ja musiikkityön johtokunnan pöytäkirja 20.5.2013.

Seuraava kirkkoneuvoston kokous pidetään 13.6.2013.

Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

9/2013 Sähköiseen asiakirjahallintoon yhteinen tehtäväluokitus ja esimerkkimalleja.

Kirkon työmarkkinalaitos, yleiskirjeet:

Yleiskirje A10/2013

Yleiskirja A11/2013

Esitys pj: Kirkkoneuvosto merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös: Todettiin tietoon saatetuksi.



119 §

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

120 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18:50.



Kirkkoneuvosto 24.4.2013

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen Perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 94, 95, 96, 100, 101, 102, 104, 113, 114, 115, 117, 118, 119, 120
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 97, 98, 99, 103, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 114, 116
	Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 ja 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet
	Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Pykälät

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: 97, 98, 99, 103, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 114, 116 Sastamalan kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Aittalahdenkatu 12 Postiosoite: 38200 SASTAMALA Telekopio: 03 - 511 4580 Sähköposti: - Pykälät Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähtetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kirkollisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksin myös asianosainen, seurakunnan / seurakuntayhtymän jäsen sekä kirkkoneuvosto / seurakuntaneuvosto / yhteinen kirkkoneuvosto. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Turun hallinto-oikeus Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2 - 4 Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU Telekopio: 02 - 272 5414 Sähköposti: turku.hao@om.fi Kirkollisvalitus, pykälät Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää
	Kirkollisvalitus / alustusasia Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli, pykälät Valitusaika 30 päivää Käyntiosoite: Hämeenkatu 13 Postiosoite: PL 60, 20501 TURKU Telekopio: 02 - 2797001 Sähköposti:

	<p>Kirkkohallitus, pykälät</p> <p>PL 185, (Satamakatu 11, 00161 Helsinki) Telekopio: 09-1802 203 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>30 päivää</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - Valittajan nimi ja kotikunta - Postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa - Päätös, johon haetaan muutosta - Miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - Perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet</p> <ul style="list-style-type: none"> - Päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - Todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta - Asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Hankinta-asian saattaminen markkina-oikeuden käsiteltäväksi	<p>Hakemusosoitus §</p> <p>Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi</p> <p>Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetely julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.</p> <p>Hakemuksen tekeminen</p> <p>Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulkemisestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuteen (hakemusosoitus). Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja hakemusosoituksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: PL 118, 00130 HELSINKI Käyntiosoite: Erottajankatu 1–3, Helsinki Telekopionumero: (09) 68 405 514</p>
Lisätietoja	
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 80 euroa ja markkinaoikeudessa 200 euroa jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>
	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus / hakemusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>