

KOKOUSAIKA		Torstai 23.5.2013 klo 18.30, kahvi klo 18.00	
KOKOUSPAIKKA		<b>Vammalan seurakuntatalo (Asemakatu 6)</b>	
KÄSITELTÄVÄT ASIAT ASIA N:O LIITTEET			
23 §		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	
24 §		Pöytäkirjantarkastajien valinta ja pöytäkirjan nähtävillä olo	
25 §		Työjärjestyksen hyväksyminen	
26 §	1	Talousarvion pääluokkien ylitykset	
27 §	2	Kiikoisten seurakunnan tilinpäätöksen 2012 hyväksyminen	
28 §	3	Sastamalan seurakunnan tilinpäätöksen 2012 hyväksyminen	
29 §	4-5	Vastuuvapauden myöntäminen vuodelta 2012 Sastamalan ja Kiikoisten seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille luottamushenkilöille ja viranhaltijoille	
30 §	6	Tyrvään pappilan myynti	
31 §	7	Hautaustoimen ohjesäännön muutos	
32 §	8	Seurakunnan perimät hautapaikka ja hautaustoimen maksut	
33 §	9-14	Kappelineuvostojen ohjesäännön muuttaminen	
34 §		Muut esille tulevat asiat	
35 §	15-16	Ilmoitusasiat	
36 §		Valitusosoitus	
37 §		Kokouksen päättäminen	
		Suvi Sianoja kirkkovaltuuston puheenjohtaja	

KOKOUSAIKA	Torstaina 23.5.2013 klo 18.30 –	
KOKOUSPAIKKA	<b>Vammalan seurakuntatalo (Asemakatu 6)</b>	
OSALLISTUJAT Päätöksentekijät	Aaltonen Eero j Alajoki Ulla j Brander Pertti j Dörig Jenni j Esko Pirkko j Hakala Harri j Hepokorpi Hanna j Hukkanen Ulpu j Janhunen Satu j Kaaja Mauri j Keskinen Sirpa j Ketonen Terhi j Koivuniemi Jorma j Kulonpää Irmeli j Laaksonen Seppo j Lahtinen Paavo j Lahtinen Pirkko j	Nurminen Ilmari j Pakula Terhi j Peurala Paula j Piirainen Jorma j Rantala Jouko j Riihimäki Aili j Saari Sirkka-Liisa j Seppä Tarmo j Seurala Raija j Sherazer Leena j Sianoja Suvi j Sulanne Terttu j Toivonen Hannu j Topi Raija j Villo Maire j Virta Jorma j
Muut osallistujat	Paavilainen Ari, kn:n pj Kemppi Raimo, tp Elomaa Pekka, siht	
POISSA		
ASIAT	23 - 37 §	LIITTEET 1-16
ALLEKIRJOITUS	PUHEENJOHTAJA	SIHTEERI
	Suvi Sianoja	Elomaa Pekka
PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU JA HYVÄKSYTTY	Sastamala 23.5.2013 ALLEKIRJOITUKSET	
	Brander Pertti	Dörig Jenni
PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	AIKA JA PAIKKA 27.5.2013 - 25.6.2013 Sastamalan kirkkoherran- virasto Todistaa  _____ ilmoitustaulun hoitaja	KUULUTUSPVM 24.5.2013
PÖYTÄKIRJAN OTTEEN OIKEAKSI TODISTAA	AIKA	____ Pöytäkirjasta ei ole otettu otetta valitustarkoitukseen

**23 §**

**KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

KJ 8:5 §:n 2 mom. mukaan kutsu asialuetteloinen kirkkovaltuuston kokoukseen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta. KL 7:4 §:n 1 mom. mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty kirkkovaltuuston jäsenille 14.5.2013. Lisäksi kokouskutsu on asetettu nähtäväksi seurakunnan ilmoitustaululle 14.5.2013– 23.5.2013.

**Päätös:**

**24 §**

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄ OLO**

Kirkkovaltuusto on noudattanut käytäntöä, jonka mukaan aakkosjärjestyksessä kaksi valtuutettua toimii vuorollaan pöytäkirjan tarkastajina. Vuorossa ovat Pertti Brander ja Jenni Dörig. Kirkkovaltuuston tarkastettu pöytäkirja tulee olla nähtävillä 30 päivän ajan.

**Esitys:** Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Kirkkovaltuusto päättää, että kokouksen pöytäkirja on yleisesti nähtävillä 27.5.2013 – 25.6.2013.

**Päätös:**

**25§**

**TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

**Esitys:** Työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaisena.

**Päätös:**

26 §

**TALOUSARVION PÄÄLUOKKIEN YLITYKSET**

Hyväksyessään vuoden 2012 talousarvion on Sastamalan kirkkovaltuusto hyväksynyt, että talousarvio on sitova kirkkovaltuustoon nähden pääluokkatasolla. Pääluokka 1:n (yleishallinto) 14.440 € ylitys aiheutuu sijaisten palkkakulujen ja työterveyshuollon kulujen ylityksistä. Pääluokka 2:n (seurakunnallinen toiminta) 33.237 € ylitys aiheutuu tiedotuksen painatus- ja ilmoituskulujen ylityksistä, perhekerhotyön palkkojen ylityksistä sekä diakoniantyön diakonia-avustusten ylityksistä.

Pääluokka 4:n (hautatoimi) 33.407 € ylitys aiheutuu palkkojen ja alueiden sekä rakennusten kunnossapitomäärärahojen ylityksistä. Pääluokka 5:n (kiinteistötoimi) 11.728 € ylitys aiheutuu rakennusten kunnossapidon ja sähkötöiden ylityksistä.

**Esitys tp:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy pääluokkaylitykset.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy pääluokkaylitykset.  
(kn 20.2.2013)

---

**KIRKKOVALTUUSTO**

Liitteenä 1 Kiikoisten seurakunnan pääluokkien ylitykset, talousarvio on sitova kirkkovaltuuston nähden pääluokkatasolla. Pääluokka 1 (yleishallinto) ylitys 760 €, pääluokka 4 (hautustoimi) 8 312 € ja pääluokan 5 (kiinteistötoimi) ylitys +89 050 €.

**Kirkkoneuvosto:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy pääluokkaylitykset.

**Päätös:**

27 §

**KIIKOISTEN SEURAKUNNAN TILINPÄÄTÖKSEN 2012 HYVÄKSYMINEN**

Taloussäännön 24 §:n mukaan seurakunnan tilinpäätös on laadittava maaliskuun loppuun mennessä kirkkojärjestyksen sekä kirjanpitolain ja –asetuksen, kirkkohallituksen ja kirkkoneuvoston antamien ohjeiden sekä taloussäännön määräysten mukaisesti. Tilinpäätös sisältää tasekirjan ja tilinpäätöstä varmentavat asiakirjat. Tasekirja sisältää toimintakertomuksen, tilinpäätöslaskelmat, tilinpäätöksen liitetiedot, allekirjoitukset ja merkinnät sekä luettelot ja selvitykset. Tasekirja arkistoidaan sidottuna. Tilinpäätöstä varmentavat asiakirjat sisältävät tase-erittelyt, liitetietojen erittelyt ja muut erittelyt. Tilintarkastuskertomus liitetään kirkkovaltuuston tilinpäätösasiakirjoihin. Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja talouspäällikkö. Allekirjoitettu tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajille viipymättä sen valmistuttua. Kiikoisten seurakunnan talouspäällikkö Pekka Elomaa on valmistellut tilinpäätöksen ja tulee kirkkoneuvoston kokoukseen esittelemään tilinpäätöksen (Liite 1).

**Esitys tp:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle ylijäämän 216.725,87 euron siirtämistä taseeseen omaan pääomaan. Kirkkoneuvosto allekirjoittaa vuoden 2012 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin.  
(kn 26.3.2013)

---

**KIRKKOVALTUUSTO**

Toimintakertomus ja tilinpäätös liitteenä 2. Tilintarkastaja on tehnyt tarkastuksen 3.5.2013. Tilintarkastuslausunnossa esitetään tilinpäätöksen hyväksymistä. Tilintarkastaja on allekirjoittanut tilinpäätöksen.

**Kirkkoneuvoston esitys:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle tilinpäätöksen hyväksymistä.

**Päätös:**

---

Pöytäkirjan tarkastajien nimikirjaimet

Pöytäkirjan otteen oikeaksi todistaa  
Sastamalassa / 2013  
Pöytäkirjanpitäjä

28 §

**SASTAMALAN SEURAKUNNAN TILINPÄÄTÖKSEN 2012 HYVÄKSYMINEN**

Taloussäännön 24 §:n mukaan seurakunnan tilinpäätös on laadittava maaliskuun loppuun mennessä kirkkojärjestyksen sekä kirjanpitolain ja –asetuksen, kirkkohallituksen ja kirkkoneuvoston antamien ohjeiden sekä taloussäännön määräysten mukaisesti.

Tilinpäätös sisältää tasekirjan ja tilinpäätöstä varmentavat asiakirjat. Tasekirja sisältää toimintakertomuksen, tilinpäätöslaskelmat, tilinpäätöksen liitetiedot, allekirjoitukset ja merkinnät sekä luettelot ja selvitykset (liite 2). Tasekirja arkistoidaan sidottuna. Tilinpäätöstä varmentavat asiakirjat sisältävät tase-erittelyt, liitetietojen erittelyt ja muut erittelyt. Tilintarkastuskertomus liitetään kirkkovaltuuston tilinpäätösasiakirjoihin.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taluspäällikkö. Allekirjoitettu tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajille viipymättä sen valmistuttua.

**Esitys tp:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle alijäämän 336.793,28 euron siirtämistä taseen omaan pääomaan. Kirkkoneuvosto allekirjoittaa vuoden 2012 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin.  
(kn 28.3.2013)

Tilintarkastajat ovat tehneet tarkastuksen 8-9.4.2013. Tilintarkastuslausunnossaan he esittävät tilinpäätöksen hyväksymistä. Tilintarkastajat ovat allekirjoittaneet tilinpäätöksen.

**Esitys tp:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle tilinpäätöksen hyväksymistä.

**Päätös:** Hyväksyttiin  
(kn 24.4.2013)

## KIRKKOVALTUUSTO

Tilinpäätös liitteenä 3.

### **Kirkkoneuvoston esitys:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle tilinpäätöksen hyväksymistä.

### **Päätös:**

## 29 §

### **VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN VUODELTA 2012 SASTAMALAN JA KIIKOIS- TEN SEURAKUNNAN HALLINTOA JA TALOUTTA HOITANEILLE LUOTTAMUS- HENKILÖILLE JA VIRANHALTIJOILLE**

Tilintarkastajat antavat tarkastuksestaan tilintarkastuskertomuksen, jossa esitetään, voidaanko tilivelvollisille myöntää vastuuvapaus.

Tilivelvollisella tarkoitetaan luottamushenkilöä tai viranhaltijaa (KL 15:5),

- 1) joka päättää menoa tai tuloa koskevasta toimenpiteestä tai ottaa osaa sellaisen päätöksen tekemiseen;
- 2) joka hyväksyy maksettavaksi menon tai vastaanotettavaksi tulon;
- 3) jonka hallussa on seurakunnan tai seurakuntayhtymän rahavaroja tai muuta omaisuutta; tai
- 4) jonka tehtävänä on valvoa seurakunnan tai seurakuntayhtymän taloudellisia etuja, varojen hoitoa tai tilinpitoa.

Tilivelvolliseksi ei kuitenkaan katsota kirkkovaltuuston jäsentä eikä tilintarkastajaa. Lausunnossaan tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä tilintarkastajat esittävät vastuuvapauden myöntämistä seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille luottamushenkilöille ja viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2012.

**Esitys tp:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se päättäisi vastuuvapaudesta.

**Päätös:** Hyväksyttiin.  
(kn 24.4.2013)

---

## KIRKKOVALTUUSTO

Tilintarkastuskertomus liitteenä 4 ja Kiikoisten seurakunnan osalta liitteenä 5. Kiikoisten seurakunnan tilintarkastus suoritettu Kiikoisten kirkkovaltuuston hyväksymän tilintarkastajan toimesta 3.5.2013, jonka jälkeen ei ole ollut kirkkoneuvoston kokousta. Kirkkovaltuuston tulisi päätöksessään huomioida vastuuvapaus myös Kiikoisten seurakunnan osalta.

### Kirkkoneuvoston esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se päättäisi vastuuvapaudesta.

### Päätös:



**30 §**

**TYRVÄÄN PAPPILAN MYYNTI**

Tyrvään pappila on ollut suljettuna kevättalvesta 2011. Pappilaan on tehty pakolliset korjaukset mm. uusittiin rakennuksen alapohjien ja välipohjien eristeet, uusittiin lämmitysputket ja lattialaudat. Lisäksi kunnostettiin salaojitus sekä pihan kallistukset korjattiin. Korjauksiin on käytetty vuosina 2011- 2012 200.000 euroa.

Kiinteistötoimikunta on selvittänyt pappilan korjaustarpeita sekä niistä aiheutuvia kustannuksia. Lähivuosina 2. – 3. vuoden aikana korjauskustannukset ovat n. 350.000 euroa. Lisäksi pappilan käyttökustannukset ovat vuositasolla 36.000 euroa. Mikäli pappila myydään niin myynnistä saatavia tuloja voidaan käyttää toiminnan kannalta välttämättömien tilojen korjauksiin mm. kirkkojen korjaustarpeiden rahoittamiseen. Säästyvällä vuotuisella käyttökustannusten summalla voidaan esim. vuokrata toiminnan tarpeisiin käyttökelpoisempaa tilaa. Seurakunnan strategian mukaista on luopua sellaisista kiinteistöistä, joita ei seurakunnan toimintaan tarvita ja joiden lähivuosien korjauskustannukset ovat suuret. Liite 3 a.

**Esitys tp:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkoneuvosto voi ryhtyä valmistelemaan Tyrvään pappilan myyntiä.

**Esitys Irmeli Kulonpää:**

Tyrvään pappilaa ei myydä ja pappila säilytetään lapsi-, nuoriso- ja perhetyön käyttöön, vetoomussaate liitteenä 3 b.

**Päätös:** Suoritettiin nimenhuutoäänestys: JAA-äännet kannattavat talouspäällikön esitystä ja EI-äännet Irmeli Kulonpään esitystä. Äänestyksen tulos:

JAA-äännet: 9 kpl (Ari Paavilainen, Hannu Toivonen, Eero Aaltonen, Pertti Brander, Jenni Dörig, Helena Heikkilä, Ulpu Hukkanen, Pirkko Lahtinen ja Tarmo Seppä) ja

EI-äännet: 2 kpl (Irmeli Kulonpää ja Jaakko Pirttikoski).

Äänestyksen perusteella talouspäällikön esitys hyväksyttiin.

**(kn 24.4.2013)**

## KIRKKOVALTUUSTO

Liite 6.

### **Kirkkoneuvoston esitys:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkoneuvosto voi ryhtyä valmistelemaan Tyrvään pappilan myyntiä.

### **Päätös:**

## 31 §

### **HAUTAUSTOIMEN OHJESÄÄNNÖN MUUTOS**

Hautaustoimen ohjesäännön 6 §:ssä on määritelty, että hautaoikeus luovutetaan 50 vuodeksi. Seurakunnat ovat siirtyneet hautaustoimen ohjesääntöjä päivittäessään tavanomaisesti käyttämään 25 vuoden hautaoikeutta. Seuraavan pykälän hinnoitteluesityksessä on esitetty 25 vuoden hautaoikeuden perusteella hautaoikeuden maksuja. Hinnoitteluesityksessä perusteena 19.12.2012 voimaan astunut kirkkolain muutos, jossa säädetään mm. että palvelun tuottamisesta aiheutuviin kustannuksiin suhteutetut maksut kuuluu periä. Ulkopaikkakuntalaisten ja paikkakuntalaisten suuriksi katsottavia maksueroja tulee myös supistaa. Hautasijan luovuttaminen on muutoksenkin jälkeen vielä omakustannushintaa alhaisempi, mutta tämä voidaan hyväksyä, koska hautaustoimilain 22 §:n mukaisesti yhteisövero-osuuden voidaan katsoa kohdentuva hautausmaiden ylläpitoon, mikä on huomioitu hinnoittelussa. Ohjesääntö liitteenä 4.

**Esitys tp:** Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle liitteen 4 mukaisen hautaus-toimen ohjesäännön. Muutos voimaan 1.9.2013 alkaen.

**Päätös:** Hyväksyttiin.  
(kn 24.4.2013)

---

## KIRKKOVALTUUSTO

Liite 7.

### Kirkkoneuvoston esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle liitteen mukaisen hautaus-toimen ohjesäännön. Muutos voimaan 1.9.2013 alkaen.

### Päätös:

## 32 §

### SEURAKUNNAN PERIMÄT HAUTAPAIKKA- JA HAUTAUSTOIMEN MAKSUT

Kiikoisten seurakunnan liitoksen jälkeen on tullut tarpeelliseksi yhtenäistää ja samalla tarkastaa koko seurakunnan hautapaikka- ja hautaus-toimen maksut ajan tasalle.

Hinnoitteluesityksessä on perusteena myös 19.12.2012 voimaan astunut kirkkolain muutos, jossa säädetään mm. että palvelun tuottamisesta aiheutuviin kustannuksiin suhteutetut maksut kuuluu periä. Ulkopaikkakuntalaisten ja paikkakuntalaisten suuriksi katsottavia maksueroja tulee myös supistaa, mikä toteutuu hinnoitteluesityksessä. Hautasijan luovuttaminen on Sastamalan seurakunnassa muutoksenkin jälkeen vielä omakustannushintaa alhaisempi, mutta tämä voidaan hyväksyä, koska hautaus-toimilain 22 §:n mukaisesti yhteisövero-osuuden voidaan katsoa kohdentuva hautausmaiden ylläpitoon, mikä on huomioitu hinnoittelussa. Haudankaivuun hintoihin ei tule muutoksia, sillä vuonna 2009 tehty korotus on jo nostanut näiden palvelujen maksut lähemmäksi omakustannushintaa.

Hautaus-toimen kustannukset olivat vuonna 2012 n. 730 000 €. Näihin lasketaan hautausmaahallinnon, hautausmaakiinteistöjen ja varsinaisen hautaus-toimen kustannukset poistoineen, pääomakustannuksineen ja vyörytyskuluineen. Käytännössä maksutuotoilla kuuluisi kattaa 20-25 prosenttia kokonaiskustannuksista. Näin ollen seurakunnan perimiä maksuja tulee nykyisistä hinnoista korottaa. Hinnoitteluesitys liitteessä 5 (vanhat ja uudet hinnat).

**Esitys tp:** Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle liitteen 5 mukaiset hautapaikkahinnat ja kirkkoneuvosto päättää hautaus-toimen maksut liitteen 5 mukaisesti. Hintamuutokset voimaan 1.9.2013 alkaen.

**Päätös:** Hyväksyttiin.  
(kn 24.4.2013)

---

## **KIRKKOVALTUUSTO**

Liite 8.

### **Kirkkoneuvoston esitys:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle liitteen mukaiset hautapaikkahinnat ja kirkkoneuvosto päättää hautaus-toimen maksut liitteen mukaisesti. Hintamuutokset voimaan 1.9.2013 alkaen.

### **Päätös:**

33 §

**KAPPELINEUVOSTOJEN OHJESÄÄNNÖN MUUTTAMINEN**

Sastamalan seurakunnassa on selvitetty tämänhetkistä seurakuntarakennetta. Kappeliseurakuntamallin ongelmakohdaksi todettiin kappelin kappalaisen virantäyttö. Rakennemalli edellyttää myös niin monta kappalaisen virkaa, ettei se ole seurakunnalle taloudellisesti mahdollista. Kappeliseurakuntamallista ei kuitenkaan ole haluttu luopua. Kappelineuvoston ohjesääntöä voidaan kuitenkin muuttaa niin, ettei kappeliseurakunnassa tarvitse olla omaa kappalaisen virkaa.

Muutoksen jälkeen kappeliseurakunnan pappi on seurakunnan pappi, jonka tehtävät osoitetaan papiston työnjaon yhteydessä. Kappeliseurakunnalla on aina oma pappi. Kappeliseurakuntaa on aina kuultava sen papin virkaa täytettäessä. Kappelin papilla on läsnäolo- ja puheoikeus kirkkoneuvoston kokouksessa virkansa puolesta.

Kappelineuvostojen ohjesääntöihin tehdään seuraavat muutokset:

1. ”Sastamalan seurakunnassa \_\_\_\_\_ kappeliseurakunnan papin tehtävää hoitaa siihen määrätty pappi. Hänen tehtävänä on hoitaa kappeliseurakunnan alueella tapahtuvaa hengellistä toimintaa sen mukaan, mitä yhteisessä työnjaossa on sovittu.”
2. Kappelin alueelle määrättyllä papilla korvataan myös muiden kohtien viittaukset kappalaiseen tai ne poistetaan kokonaan, kuten kappelineuvoston ratkaisuvaltaa käsittelevässä pykälässä: ”suorittaa kappeliseurakunnan kappalaisen vaali”.
3. Kappelineuvostojen ohjesääntöjen tehtäväpykälään lisätään seuraava kohta ”antaa lausunto kappeliseurakunnan pappia valittaessa;”
4. Muutetaan ohjesääntöjen tehtäväkohdassa oleva kohta ” laatia kirkkoneuvostolle kappeliseurakuntaa koskeva ohjesääntö” asianmukaiseen muotoon ”antaa lausunto kappelineuvoston ohjesäännön muutoksista”.

Muutos koskee tasapuolisesti kaikkia kappelineuvostoja. Kappeliseurakuntia on kuultu seurakuntarakenteen kehittämisen yhteydessä. Yhteistyötoimikunta antaa asiasta oman lausuntonsa. Kappelineuvostojen ohjesäännön muutos on alistettava tuomiokapitulille hyväksyttäväksi. Tuomiokapituli tarvitsee myös kappelineuvostojen lausunnot.

**Esitys pj:** Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle ohjesääntöjen muuttamista esitetyllä tavalla. Liitteet 9-14.

---

**Päätös:** Hyväksyttiin.  
(kn 24.4.2013)

---

## KIRKKOVALTUUSTO

Ohjesäännöt liitteinä 9-14.

### Kirkkoneuvoston esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle ohjesääntöjen muuttamista esitetyllä tavalla.

**Päätös:**

34 §

## MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

35 §

## ILMOITUSASIAT

Talousarvion toteutumisvertailu 31.3.2013, liite 15.  
Verotulot 30.4.2013, liite 6, liite 16.

36 §

## VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

37 §

## KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello