

KOKOUSAIKA	Torstai 18.10.2012 klo 18, kahvi kokouksen jälkeen	
KOKOUSAIKKA	Vammalan seurakuntatalo (Asemakatu 6)	
KÄSITELTÄVÄT ASIAT ASIA N:O LIITTEET		
158 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	
159 §	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	
160 §	Työjärjestyksen hyväksyminen	
161 § 1	Sastamalan seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesäännön hyväksyminen	
162 § 2	Puukauppa	
163 §	Muut asiat	
164 §	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	
165 §	Kokouksen päättäminen	
PUHEENJOHTAJA	<i>Merk. Ari Paavilainen</i> Ari Paavilainen	

KOKOUSAIKA	Torstai 18.10.2012 klo 18 –		
KOKOUSPAIKKA	Vammalan seurakuntatalo, Asemakatu 6, Sastamala		
OSALLISTUJAT Päätöksentekijät	Varsinaiset jäsenet:	Läsnä/	Varajäsenet Läsnä/
	Ari Paavilainen	pj	
	Toivonen Hannu	vpj	Brander Pertti
	Alajoki Ulla	j	Dörig Jenni
	Heikkilä Helena	j	Karva Marja
	Hukkanen Ulpu	j	Kaaja Mauri
	Janhunen Satu	j	Timonen Maija
	Kivioja Päivi	j	Pajunoja Anssi
	Lahtinen Paavo	j	Lehtonen Hannu
	Lahtinen Pirkko	j	Keskinen Sirpa
	Nurminen Ilmari	j	Piirainen Jorma
	Seppä Tarmo	j	Horelli Auli
Muut osallistujat	Sianoja Suvi, kv:n pj Esko Pirkko, kv:n vpj Kemppe Raimo, tp Kopalainen Tarja, siht		Kauppinen Anne, Karkun kappal Sorva Olavi, Keikyän kappal Pihlajamaa Jouni, Kiikan kappal Hautala Lasse, Mouhijärven kappal Järventaus Hannu, Suodenniemen kappal
ASIAT	158 - 165 §		LIITTEET 1-2
ALLEKIRJOITUS	PUHEENJOHTAJA		SIHTEERI
	Ari Paavilainen		Tarja Kopalainen
PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU JA HYVÄKSYTTY	Sastamala 18.10.2012 ALLEKIRJOITUKSET		
	Satu Janhunen		Päivi Kivioja
PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	AIKA JA PAIKKA 22.10.2012 -5.11.2012 Sastamalan kirkkoherranvirasto		KUULUTUSPVM 19.10.2012
	Todistaa _____		
	Ilmoitustaulun hoitaja		
PÖYTÄKIRJAN OTTEEN OIKEAKSI TODISTAA	AIKA		___ Pöytäkirjasta ei ole otettu otetta valitustarkoitukseen

158 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kutsu kokoukseen on lähetetty kirjeitse 11.10.2012. Mikäli paikalla on yli puolet kirkkoneuvoston jäsenistä, puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoon kutsuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

159 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkoneuvostossa on ollut käytäntönä, että tarkastusvuorot ovat menneet kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaa lukuun ottamatta aakkosjärjestyksessä.

Pöytäkirjantarkastusvuorossa ovat Satu Janhunen ja Päivi Kivioja. Pöytäkirja on pääsääntöisesti tarkastettu heti kokouksen jälkeen.

Päätös:

160 §

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys pj: Työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaisesti.

Päätös:

161 §

SASTAMALAN SEURAKUNNAN KIRKKONEUVOSTON OHJESÄÄNNÖN HYVÄKSYMINEN

Kirkkolain 10:3 §:n mukaan kirkkovaltuusto hyväksyy kirkkoneuvoston ohjesäännön, joka on alistettava tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Sastamalan seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesääntö on hyväksytty Vammalan seurakunnan kirkkovaltuustossa 23.10.2008 ja tuomiokapituli on sen vahvistanut 10.12.2008. Kirkkoneuvoston ohjesääntöön on nyt tullut muutos ainoastaan 7 §:n osalta, johon on lisätty Kiikoisten kappeliseurakunnan kappalaisen läsnäolo- ja puheoikeus kirkkoneuvoston kokouksissa.

Esitys pj: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle että

1. kirkkovaltuusto hyväksyy Sastamalan seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesäännön liitteenä olevan mallin mukaisena ja
2. kirkkovaltuusto alistaa päätöksen Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

(kn. 26.9.2012)

Kirkkoneuvoston asiassa 26.9.2012 tekemän päätöksen jälkeen on tullut esiin tarve kirkkoneuvoston jäsenmäärän lisäämiseen Kiikoisten ja Sastamalan seurakuntaliitoksen johdosta.

Kirkkolain 10 luvun 2 §:n mukaan kirkkoneuvoston puheenjohtajana on kirkkoherra ja muina jäseninä varapuheenjohtaja sekä, sen mukaan kuin ohjesäännössä määrätään, vähintään 5 ja enintään 11 muuta seurakuntavaaleissa vaalikelpoista henkilöä.

Sastamalan seurakunnan kirkkoneuvostossa on voimassa olevan johtosäännön mukaan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja sekä yhdeksän muuta jäsentä.

Seurakuntaliitoksesta johtuen kirkkoneuvoston jäsenmäärä lisättäisiin voimassa olevassa säännössä mainitusta yhdeksästä jäsenestä kymmeneen.

Esitys kirkkoneuvoston ohjesäännöksi liitteenä 1.

- Esitys pj:**
1. kirkkovaltuusto hyväksyy Sastamalan seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesäännön liitteenä olevan mallin mukaisena ja
 2. kirkkovaltuusto alistaa päätöksen Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Päätös:

162 §

PUUKAUPPA

Metsänhoitoyhdistys Kiikka-Keikyä on pyytänyt talouspäällikön toimeksiannosta tarjoukset Sastamalan Villilän kylässä sijaitsevan metsäkiinteistön metsänhoitosuunnitelman mukaisesta uudistushakkuusta. Hakattava ala on yhteensä 5,8 hehtaaria, josta avohakkuuta on 0,8 hehtaaria ja siemenpuuhakkuuta 5 hehtaaria. Leimikon puumääräarvio on arviolta 1337 m³. Tarjouksen ovat antaneet Harvestia Oy, Pihlavan Saha Oy, UPM-Kymmene Oyj, Raunion Saha Oy, Luvian Saha Oy ja Metsäliitto Osuuskunta.

Puukaupan määrä- ja hinta-arvioyhteenvedo sekä työmaakartta liitteenä 2.

- Esitys tp:** Kirkkoneuvosto hyväksyy Harvestia Oy:n tekemän 65.665 euron suuruisen tarjouksen.

Päätös:

163 §

MUUT ASIAT

Esitys pj: Käsitellään muut mahdolliset esille tulevat asiat.

Päätös:

164 §

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

165 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo .

Kirkkoneuvosto 18.10.2012

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen Perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 158, 159, 160, 161, 163, 164, 165
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 162
	Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 ja 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet
	Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Pykälät

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: Sastamalan kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Aittalahdenkatu 12 Postiosoite: 38200 SASTAMALA Telekopio: 03 - 511 4580 Sähköposti: - Pykälät 162 Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioalojan päättymistä. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kirkollisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksin myös asianosainen, seurakunnan / seurakuntayhtymän jäsen sekä kirkkoneuvosto / seurakuntaneuvosto / yhteinen kirkkoneuvosto.
	Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Turun hallinto-oikeus Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2 - 4 Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU Telekopio: 02 - 272 5414 Sähköposti: turku.hao@om.fi Kirkollisvalitus, pykälät Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää
	Kirkollisvalitus / alistusasia Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli, pykälät Käyntiosoite: Hämeenkatu 13 Postiosoite: PL 60, 20501 TURKU Telekopio: 02 - 2797001 Sähköposti: Valitusaika 30 päivää

	<p>Kirkkohallitus, pykälät</p> <p>PL 185, (Satamakatu 11, 00161 Helsinki) Telekopio: 09-1802 203 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>	30 päivää
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> – Valittajan nimi ja kotikunta – Postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa – Päätös, johon haetaan muutosta – Miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – Perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet</p> <ul style="list-style-type: none"> – Päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – Todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – Asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>	
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähtetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>	
Hankinta-asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi	<p>H a k e m u s o s o i t u s §</p> <p>Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi</p> <p>Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.</p> <p>Hakemuksen tekeminen</p> <p>Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti oikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulkemisestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuteen (hakemusosoitus). Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja hakemusosoituksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki. Telekopionumero: (09) 68 405 514</p>	
Lisätietoja		
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 80 euroa ja markkinaoikeudessa 200 euroa jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>	
	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus / hakemusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.	