

KOKOUSAIKA	Torstai 30.8.2012 klo 16, kahvi klo 15.30	
KOKOUSPAIKKA	Seurakunnan virastotalo, Aittalahdenkatu 12, Sastamala	
KÄSITELTÄVÄT ASIAT ASIA N:O LIITTEET		
112 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	
113 §	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	
114 §	Työjärjestyksen hyväksyminen	
115 § 1	Talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman laadintaohjeen hyväksyminen	
116 §	Karkun pappilan myynti	
117 §	Kiikan pappilan myynti	
118 §	Nuorisotyönohjaajan valinta nuorisotyön tiimiin	
119 §	Nuorisotyönohjaajan valinta lapsityön tiimiin	
120 §	Nuorisotyönohjaajan viransijaisen valinta	
121 §	Määrärahan myöntäminen seurakunnan nuorten työryhmän toimintaan	
122 §	Anomus seurakunnan haltuun otetun haudan luovuttamisesta (salassa pidettävä julkisuusl. 24 §)	
123 §	Hautapaikan luovuttaminen (salassa pidettävä julkisuusl. 24 §)	
124 §	Hautapaikan luovuttaminen (salassa pidettävä julkisuusl. 24 §)	
125 §	Hautapaikan luovuttaminen (salassa pidettävä julkisuusl. 24 §)	
126 § 2	Kirkkoherran viranhaltijapäätökset	
127 § 3	Taluspäällikön viranhaltijapäätökset	
128 §	Muut asiat	
129 § 4,5,6	Tiedotusasiat	
130 §	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	
131 §	Kokouksen päättäminen	
PUHEENJOHTAJA	<i>Merk. Ari Paavilainen</i> Ari Paavilainen	

KOKOUSAIKA	Torstai 30.8.2012 klo 16 –		
KOKOUSAIKKA	Seurakunnan virastotalo, Aittalahdenkatu 12, Sastamala		
OSALLISTUJAT Päätöksentekijät	Varsinaiset jäsenet:	Läsnä/	Varajäsenet Läsnä/
	Osmo Ojansivu	pj	
	Toivonen Hannu	vpj	Brander Pertti
	Alajoki Ulla	j	Dörig Jenni
	Heikkilä Helena	j	Karva Marja
	Hukkanen Ulpu	j	Kaaja Mauri
	Janhunen Satu	j	Timonen Maija
	Kivioja Päivi	j	Pajunoja Anssi
	Lahtinen Paavo	j	Lehtonen Hannu
	Lahtinen Pirkko	j	Keskinen Sirpa
	Nurminen Ilmari	j	Piirainen Jorma
	Seppä Tarmo	j	Horelli Auli
Muut osallistujat	Sianoja Suvi, kv:n pj Esko Pirkko, kv:n vpj Kemppe Raimo, tp Kopalainen Tarja, siht		Kauppinen Anne, Karkun kappal Sorva Olavi, Keikyän kappal Pihlajamaa Jouni, Kiikan kappal Hautala Lasse, Mouhijärven kappal Järventaus Hannu, Suodenniemen kappal
ASIAT	112 - 131 §		LIITTEET 1-6
ALLEKIRJOITUS	PUHEENJOHTAJA		SIHTEERI
	Ari Paavilainen		Tarja Kopalainen
PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU JA HYVÄKSYTTY	Sastamala 30.8.2012 ALLEKIRJOITUKSET		
	Ilmari Nurminen		Tarmo Seppä
PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	AIKA JA PAIKKA 3.9.2012 -17.9.2012 Sastamalan kirkkoherranvirasto		KUULUTUSPVM 31.8.2012
	Todistaa		
	Ilmoitustaulun hoitaja		
PÖYTÄKIRJAN OTTEEN OIKEAKSI TODISTAA	AIKA		___ Pöytäkirjasta ei ole otettu otetta valitustarkoitukseen

**112 §**

**KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kutsu kokoukseen on lähetetty kirjeitse 23.8.2012. Mikäli paikalla on yli puolet kirkkoneuvoston jäsenistä, puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

**113 §**

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA**

Kirkkoneuvostossa on ollut käytäntönä, että tarkastusvuorot ovat menneet kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaa lukuun ottamatta aakkosjärjestyksessä.

Pöytäkirjantarkastusvuorossa ovat Ilmari Nurminen ja Tarmo Seppä. Pöytäkirja on pääsääntöisesti tarkastettu heti kokouksen jälkeen.

**Päätös:**

**114 §**

**TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

**Esitys pj:** Työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaisesti.

**Päätös:**

**115 §**

**TALOUSARVION JA TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMAN LAADINTAOHJEEN  
HYVÄKSYMINEN**

Taloussäännön 3 §:n mukaan seurakunnassa on toiminnan ja talouden suunnittelujärjestelmä, joka käsittää vähintään kolme vuotta kattavan toiminta- ja taloussuunnitelman sekä siihen sisältyvän talousarvion.

Toiminnan tavoitteet johdetaan seurakunnan toiminta-ajatuksesta ja keskeisistä painopistealueista sekä ohjeena toimii myös kirkkovaltuuston vahvistama strategia. Tavoitteet on asetettava tunnuslukuina, mikäli mahdollista. Ne voivat olla määrä-, laatu-, taloudellisuus- ym. tavoitteita. Tavoitteiden toteutumista on voitava arvioida.

Vuoden 2013 talousarvion laadinnan lähtökohdat ovat seuraavat:

Laatimisoheiden valmistelu pohjautuu vuoden 2011 tilinpäätöslukuihin, vuoden 2012 tammi-kesäkuun talousarvion toteumaan sekä vuotta 2013 koskeviin kirkkohallituksen antamiin arvioihin sekä talouden ennustelaitosten lukuihin.

Kaikkien seurakuntien kirkollisverotulot yhteensä ovat tammi-heinäkuun aikana kasvaneet 5,5 % ja yhteisöverot ovat laskeneet 18,5 %, Sastamalan seurakunnassa kirkollisverotulot kasvoivat 2,8 % ja yhteisöverotulot vähentyivät 19,9 %. Verotulot ovat yhteensä nousseet 0,8 %. Vuonna 2013 Sastamalan seurakunnan verotulot ovat vuoden 2012 tasoa tai kasvavat hyvin lievästi ja jos ennusteet toteutuvat, tulos tulee olemaan alijäämäinen.

Strategiassa ja taloussuunnitelmassa edellytyksenä talouden tasapainottamiselle ovat: joistakin kiinteistöistä luopuminen, henkilöstön vähentäminen ja myös veroprocentin nosto. Strategiassa on tavoitteeksi asetettu että vuoteen 2015 mennessä on vuotuisia menoja saatava karsittua 800.000 euroa.

Kirkon palkoista on raamisopimus voimassa 1.3.2012 – 31.3.2014. Vuonna 2013 toteutetaan enintään 1,4 % suuruinen yleiskorotus 1.4. lukien, lisäksi 0,5 % suuruinen

järjestelyerä, jota käytetään eri tavalla eri palkkausjärjestelmissä. Sopimuksen mukaisiin palkankorotuksiin ja vuosisidonnaisen palkanosan mukaisiin korotuksiin on talousarviossa varauduttu. Henkilösivukulut ovat tämänhetkisten tietojen mukaan vuonna 2013 Kiel 27,75 %, sosiaalivakuutusmaksu 2,23 %, muut vakuutusmaksut n. 3,1 %.

Kirkolliskokous on marraskuussa 2011 hyväksynyt uuden eläkerahaston kartuttamisvälineen eli eläkerahastomaksun, jotta kirkko tulee selviytymään yhä kasvavista eläkevastuistaan. Vuonna 2013 kerätään eläkerahastomaksua 10 miljoonaa euroa, maksu seurakunnille on alkuun 1,2 % viimeksi toimitetun verotuksen kirkollisverosta, Sastamalan seurakunnalle lisämaksu on n. 50.000 euroa.

Verotuskustannukset ja keskusrahastomaksut arvioidaan vuoden 2013 talousarvioon kirkkohallituksen myöhemmin antaman ohjeistuksen mukaisesti.

Seurakuntaliitoksesta johtuvaa keskusrahastoavustusta saadaan v. 2013 48.000 euroa ja vuosina 2014 ja 2015 24.000 euroa kumpanakin.

Kiinteistötoimikunta tekee esityksen vuoden 2013 investoinneista kirkkoneuvoston syyskuun kokoukseen.

Johtokuntien ja työalasta vastaavien on valmisteltava tehtäväalueittain lopulliset ehdotukset vuoden 2013 talousarvioksi ja vuosien 2014 – 2015 toiminta- ja taloussuunnitelmaksi. Ehdotukset tulee toimittaa talouspäällikölle viimeistään 21.9.2012.

**Esitys tp:** Kirkkoneuvosto hyväksyy talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman laadintaohjeet liitteen 1 mukaisesti.

**Päätös:**

---

**116 §**

**KARKUN PAPPILAN MYYNTI**

Karkun pappilan myynti on kirkkovaltuuston hyväksymässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa kirjattu vuodelle 2012 ja kirkkovaltuusto on 15.12.2011 antanut kirkkoneuvostolle luvan ryhtyä valmistelemaan myyntiä. Pappilan myynnistä on tehty toimeksiantosopimus Vammalan Kiinteistöväily Oy:n kanssa. Pappilan pohjahinnaksi päätettiin 210.000 euroa (kirkkoneuvosto 28.3.2012).

Kokouksessaan 18.4.2012 kirkkoneuvosto totesi, että määräaikaan 16.4.2012 klo 15 mennessä pappilasta oli saatu kolme tarjousta. Kaikki tarjoukset jäivät alle pohjahinnan. Kirkkoneuvosto hylkäsi tarjoukset ja päätti pyytää uusia tarjouksia 13.6.2012 klo 12 mennessä. Määräaikaan mennessä saatiin yksi tarjous. Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 13.6.2012 jatkaa pappilan myyntiaikaa edelleen 30.7.2012 asti ja että pappilan hintapyyntö on 150.000 euroa, mutta myös muu tarjous voidaan hyväksyä. 13.6.2012 mennessä saatu tarjous päätettiin ottaa huomioon seuraavalla kierroksella.

Tarjouksia saatiin määräaikaan 30.7.2012 mennessä neljä. Korkeimman tarjouksen, 165.000 euroa, jätti Eeva-Stiina Lammi.

RakSystem Oy on tehnyt seurakunnan toimeksiannosta 16.8.2012 pappilassa kuntokartoituksen, jonka tulokset saadaan kirkkoneuvoston kokoukseen mennessä.

Kirkkovaltuuston kiinteistön myyntiä koskeva päätös on tehtävä määräenemmistöllä ja alistettava Kirkkohallituksen vahvistettavaksi. (KL 9:3 ja 14:4).

**Esitys tp:** Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy Eija-Stiina Lammin Sastamalan kaupungin Kosken kylässä olevan Kalliomäki –nimisestä tilasta RN:o 2:9 (pinta-ala 9.200 m<sup>2</sup>) ja Kalliomäki I –nimisen tilan RN 2:17 pienestä määräalasta, sekä niillä sijaitsevasta Karkun pappilasta ja pappilan talousrakennuksesta tekemän 165.000 euron suuruisen tarjouksen. Lohkomiskulut maksaa ostaja. Kirkkovaltuuston päätös alistetaan Kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

**Päätös:**

117 §

**KIIKAN PAPPILAN MYYNTI**

Kiikan pappilan myynti on kirkkovaltuuston hyväksymässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa kirjattu vuodelle 2012 ja kirkkovaltuusto on 15.12.2011 antanut kirkkoneuvostolle luvan ryhtyä valmistelemaan pappilan myyntiä. Pappilan myynnistä on tehty toimeksiantosopimus Vammalan Kiinteistöväily Oy:n kanssa. Pappilan pohjahinnaksi päätettiin 220.000 euroa (kirkkoneuvosto 28.3.2012).

Kokouksessaan 18.4.2012 kirkkoneuvosto totesi, että määräaikaan 16.4.2012 klo 15 mennessä pappilasta saatiin kaksi tarjousta. Tarjoukset jäivät alle pohjahinnan. Kirkkoneuvosto hylkäsi tarjoukset ja päätti pyytää uusia tarjouksia 13.6.2012 klo 12 mennessä. Määräaikaan mennessä ei saatu yhtään tarjousta. Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 13.6.2012 jatkaa pappilan myyntiaikaa edelleen 30.7.2012 asti ja että hintapyyntö on 180.000 euroa, mutta myös muut tarjoukset voidaan hyväksyä.

Tarjouksia saatiin 30.7.2012 mennessä kaksi. Korkeimman tarjouksen, 180 100 euroa, jättivät Veli ja Karoliina Ollila.

RakSystem Oy on seurakunnan toimeksiannosta tehnyt 16.8.2012 pappilassa kuntokartoituksen, jonka tulokset saadaan kirkkoneuvoston kokoukseen mennessä.

Kirkkovaltuuston kiinteistön myyntiä koskeva päätös on tehtävä määräenemmistöllä ja alistettava Kirkkohallituksen vahvistettavaksi. (KL 9:3 ja 14:4).

**Esitys tp:** Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy Veli ja Karoliina Ollilan Sastamalan kaupungin Kiikan kylässä olevan Pappila –nimisen tilan RN 2:3 noin 5000 m<sup>2</sup>:n määräalasta ja sillä sijaitsevasta Kiikan pappilasta tekemän 180 100 euron suuruisen tarjouksen. Lohkomiskulut maksaa ostaja. Kirkkovaltuuston päätös alistetaan Kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

**Päätös:**

**118 §**

**NUORISOTYÖNOHJAAJAN VALINTA NUORISOTYÖN TIIMIIN**

Kirkkoneuvosto myönsi kokouksessaan 23.5.2012 Suvi Palolle eron nuorisotyönohjaajan virasta 1.7.2012 alkaen.

Virka on julistettu haettavaksi. Hakuilmoitus on julkaistu Kotimaa lehdessä 26.7.2012 ja netissä Sastamalan seurakunnan sivuilla sekä kirkon rekrytointisivuilla ja työvoimahallinnon sivuilla. Viran hakuaika päättyi 15.8.2012 klo 16.

Määräaikaan mennessä virkaan saatiin yhdeksän hakemusta.

Yhdistelmä hakijoista sekä haastatteluaiakataulu on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille erikseen. Kasvatustyön johtokunta haastattelee virkaan pätevät hakijat 24.8. ja 27.8.2012. Kasvatustyön johtokunta kokoontuu 27.8.2012 ja tekee kirkkoneuvostolle esityksen nuorisotyönohjaajan valinnasta.

**Esitys pj:** Päätösesitys annetaan kokouksessa.

**Päätös:**

**119 §**

**NUORISOTYÖNOHJAAJAN VALINTA LAPSITYÖN TIIMIIN**

Kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan 24.5.2012 lakkauttaa lapsityönohjaajan viran ja perustaa tilalle nuorisotyönohjaajan viran. Virka sijoittuu lapsityön tiimiin, johtavan lapsityönohjaajan alaisuuteen.

Lapsityön tiimiin sijoittuva nuorisotyönohjaajan virka on julistettu haettavaksi. Hakuilmoituksessa on mainittu, että virkaan tullaan mahdollisesti liittämään myös lähe-tyssihteerin tehtävät. Hakuilmoitus on julkaistu Kotimaa lehdessä 26.7.2012 ja netissä Sastamalan seurakunnan sivuilla sekä kirkon rekrytointisivuilla ja työvoimahallinnon sivuilla. Viran hakuaika päättyi 15.8.2012 klo 16.



Virkaan saatiin neljä hakemusta.

Yhdistelmä hakijoista sekä hakijoiden haastatteluaiakataulu on lähetetty kirkkoneuvostolle erikseen. Kasvatustyön johtokunta haastattelee virkaan pätevät hakijat 27.8.2012. Kasvatustyön johtokunta kokoontuu samana päivänä ja tekee kirkkoneuvostolle esityksen lapsityön tiimiin sijoittuvan nuorisotyönohjaajan valinnasta.

**Ehdotus pj:** Päätösesitys annetaan kokouksessa.

**Päätös:**

**120 §**

#### **NUORISOTYÖNOHJAAJAN VIRANSIJAISEN VALINTA**

Kirkkoneuvosto myönsi kokouksessaan 18.4.2012 nuorisotyönohjaaja Maria Yli-Erkkilälle palkatonta virkavapautta ajalle 1.8.2012 – 31.1.2013.

Nuorisotyönohjaajan viransijaisuus on ollut haettavana Kotimaa lehdessä 26.7.2012 ja netissä Sastamalan seurakunnan sivuilla sekä kirkon rekrytointisivuilla ja työvoimahallinnon sivuilla. Hakuaika päättyi 15.8.2012 klo 16.

Nuorisotyönohjaajan virkojen hakijoista kolme ilmoitti kiinnostuksen sijaisuudesta.

Kasvatustyön johtokunta kokoontuu 27.8.2012 ja tekee kirkkoneuvostolle ehdotuksen nuorisotyönohjaajan viransijaisen valinnasta.

**Ehdotus:** Päätösesitys annetaan kokouksessa.

**Päätös:**

**121 §**

**MÄÄRÄRAHAN MYÖNTÄMINEN SEURAKUNNAN NUORTEN TYÖRYHMÄN TOIMINTAAN**

Ilmari Nurminen on esittänyt kirkkoneuvoston kokouksessa 23.5.2012, että Sastamalan seurakunnan nuorten työryhmälle myönnettäisiin kuluvalle vuodelle 1 500 euron suuruinen toimintamääräraha.

Nuorten työryhmässä on mukana kuusi nuorta. Ryhmä toimii linkkinä nuorten ja seurakunnan päättävien elimien välillä ja tuo viestiä isosvaltuustosta. Ryhmä tekee oman toimintasuunnitelman ja toimintakertomuksen. Suunnitelmissa on mm. Maata Näkyvissä –festarimatkan tukeminen, uusien laulukirjojen hankkiminen nuorten tiloihin, Idän ihmeet –bändin esiintymisen järjestäminen ja Anssi Nurmen vierailu nuorten leirillä.

Kirkkoneuvosto päätti puoltaa anomusta ja lähettää sen valmisteltavaksi kasvatustyön johtokuntaan. Kasvatustyön johtokunta käsittelee asiaa kokouksessaan 27.8.2012.

**Esitys pj:** Päätösesitys annetaan kokouksessa.

**Päätös:**

**122 §**

**ANOMUS SEURAKUNNAN HALTUUN OTETUN HAUDAN LUOVUTTAMISESTA**

Julkisuuslain (621/1999) 24 §:n mukaan kirkkoneuvoston pykälä 122/2012 on salassa pidettävä asiakirja.

**123 §**

**HAUTAPAIKAN LUOVUTTAMINEN**

Julkisuuslain (621/1999) 24 §:n mukaan kirkkoneuvoston pykälä 123/2012 on salassa pidettävä asiakirja.

**124 §**

**HAUTAPAIKAN LUOVUTTAMINEN**

Julkisuuslain (621/1999) 24 §:n mukaan kirkkoneuvoston pykälä 124/2012 on salassa pidettävä asiakirja.

**125 §**

**HAUTAPAIKAN LUOVUTTAMINEN**

Julkisuuslain (621/1999) 24 §:n mukaan kirkkoneuvoston pykälä 125/2012 on salassa pidettävä asiakirja.

**126 §**

**KIRKKOHERRAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET**

Kirkkoherran viranhaltijapäätökset 72-84/2012 liitteenä 2.

**Esitys pj:** Kirkkoneuvosto hyväksyy kirkkoherran viranhaltijapäätökset.

**Päätös:**

**127 §**

**TALOUSPÄÄLLIKÖN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET**

Taluspäällikön viranhaltijapäätökset 80-103/2012 liitteenä 3.

**Esitys tp:** Kirkkoneuvosto hyväksyy taluspäällikön viranhaltijapäätökset.

**Päätös:**

**128 §**

**MUUT ASIAT**

**Esitys pj:** Käsitellään muut mahdolliset esille tulevat asiat.

**Päätös:**

**129 §**

**TIEDOTUSASIAT**

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin päätös N:o 187 Virkavapauden myöntäminen pastori Auli Airas-Laitilalle Sastamalan seurakunnan seurakuntapastorin (I) virasta ajalle 28.5.-1.9.2012.

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin päätös N:o 186 Virkavapauden myöntäminen pastori Hannu Järventaukselle Sastamalan seurakunnan (Suodenniemen kappeli-

30.8.2012

---

seurakunnan) kappalaisen (IV) virasta ajalle 15.5.-19.8.2012 ja rovasti Ojansivun määrääminen viransijaiseksi ajalle 15.-25.5. ja 16.7.-19.8.2012.

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin päätös N:o 185 Virkavapaan myöntäminen Ari Paavilaiselle Sastamalan seurakunnan kirkkoherran virasta ajalle 26.5.-8.7.2012 ja rovasti Osmo Ojansivun määrääminen sijaiseksi virkavapauden ajaksi.

Turun arkkihiippakunnan lakimiesasessori Matti Mäkisen viranhaltijapäätös 15.6.2012, pykälä 28 Kirkkoherra Ari Paavilaisen vuosiloman muutos. 18.6.-8.7.2012 myönnetty vuosiloma siirretään ajalle 9.7.-15.7.. Loput lomasta siirtyy pidettäväksi myöhemmin päätettävänä ajankohtana. Viransijaisena toimii rovasti Osmo Ojansivu.

Talousarvion toteutumisvertailu 30.6.2012

Verotulot 31.8.2012

Rippikoulusuunnitelma 2013

Kooste seurakuntien, seurakuntayhtymien, hiippakuntien ja Kirkon työmarkkinalaitoksen palautteesta rakennemuutoksen ohjausryhmän (2008-2011) loppuraporttiin liitteenä 4.

Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

12/2012 Kirjurin käyttöönotosta.

13/2012 Taloushallinnon perusohjeeseen muutoksia 1.9.2012 ja 1.1.2013 lukien.

Liite 1: Kustannusten kohdentaminen

Liite 2: Kustannusten kohdentaminen hautaustoimelle

Liite 3: Tililuettelo 1.9.2012 Tuloslaskelma

Liite 4: Tililuettelo 1.9.2012 Tase Vastaavaa

Liite 5: Tililuettelo 1.9.2012 Tase Vastattavaa

---

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:

A9/2012      Kirkon työmarkkinalaitoksen toimisto suljettuna

**Esitys pj:**      Kirkkoneuvosto merkitsee asiat tiedoksi.

**Päätös:**

**130 §**

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

**131 §**

**KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo .

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen Perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät <b>112, 113, 114, 115, 116, 117, 121, 128, 129, 130, 131</b>
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät <b>118, 119, 120, 122, 123, 124, 125, 126, 127</b>
	Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 ja 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet
	Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan.  Pykälät

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: <b>118, 119, 120, 122, 123, 124, 125, 126, 127</b>  Sastamalan kirkkoneuvosto  Käyntiosoite: Aittalahdenkatu 12 Postiosoite: 38200 SASTAMALA Telekopio: 03 - 511 4580 Sähköposti: -  Pykälät Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähtetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

## VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kirkollisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksin myös asianosainen, seurakunnan / seurakuntayhtymän jäsen sekä kirkkoneuvosto / seurakuntaneuvosto / yhteinen kirkkoneuvosto.
	Valitusviranomainen ja yhteystiedot: Turun hallinto-oikeus  Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2 - 4 Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU Telekopio: 02 - 272 5414 Sähköposti: <a href="mailto:turku.hao@om.fi">turku.hao@om.fi</a>  Kirkollisvalitus, pykälät  Hallintovalitus, pykälät
	Valitusaika 30 päivää
	Kirkollisvalitus / alistusasia Valitusviranomainen ja yhteystiedot: Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli, pykälät 101  Käyntiosoite: Hämeenkatu 13 Postiosoite: PL 60, 20501 TURKU Telekopio: 02 - 2797001 Sähköposti:
	Valitusaika 30 päivää
	Valitusaika 30 päivää

	<p>Kirkkohallitus, pykälät</p> <p>PL 185, (Satamakatu 11, 00161 Helsinki) Telekopio: 09-1802 203 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>	30 päivää
<b>Valituskirjelmä</b>	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Valittajan nimi ja kotikunta</li> <li>– Postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li> <li>– Päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>– Miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>– Perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li> </ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>– Todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li> <li>– Asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle</li> </ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>	
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>	
<b>Hankinta-asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi</b>	<p><b>H a k e m u s o s o i t u s §</b></p> <p><b>Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi</b></p> <p>Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.</p> <p><b>Hakemuksen tekeminen</b></p> <p>Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti oikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulkemisestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuteen (hakemusosoitus). Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja hakemusosoituksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä.</p> <p><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b></p> <p>Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki. Telekopionumero: (09) 68 405 514</p>	
<b>Lisätietoja</b>		
<b>Oikeuden-Käyntimaksu</b>	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 80 euroa ja markkinaoikeudessa 200 euroa jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>	
	<b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus / hakemusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b>	