

KOKOUSAIKA	Keskiyö 23.5.2012 klo 16 – 18.15			
KOKOUSPAIKKA	Seurakunnan virastotalo, Aittalahdenkatu 12, Sastamala			
OSALLISTUJAT Päätöksentekijät	Varsinaiset jäsenet:	Läsnä/	Varajäsenet	Läsnä/
	Paavilainen Ari	pj x		
	Toivonen Hannu (16-17.56)	vpj x	Brander Pertti	
	Alajoki Ulla	j x	Dörig Jenni	
	Heikkilä Helena	j x	Karva Marja	
	Hukkanen Ulpu	j x	Kaaja Mauri	
	Janhunen Satu	j x	Timonen Maija	
	Kivioja Päivi	j x	Pajunoja Anssi	
	Lahtinen Paavo	j	Lehtonen Hannu	
	Lahtinen Pirkko	j x	Keskinen Sirpa	
	Nurminen Ilmari	j x	Piirainen Jorma	
	Seppä Tarmo	j	Horelli Auli	
Muut osallistujat	Sianoja Suvi, kv:n pj x		Kauppinen Anne, Karkun kappal x	
	Esko Pirkko, kv:n vpj x		Sorva Olavi, Keikyän kappal (klo 16-16.53) x	
	Kemppi Raimo, tp x		Pihlajamaa Jouni, Kiikan kappal	
	Kopalainen Tarja, siht x		Hautala Lasse, Mouhijärven kappal	
			Järventaus Hannu, Suodenniemen kappal	
ASIAT	72 - 90 §		LIITTEET 1-6	
ALLEKIRJOITUS	PUHEENJOHTAJA		SIHTEERI	
	Ari Paavilainen		Tarja Kopalainen	
PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU JA HYVÄKSYTTY	Sastamala 18.4.2012 ALLEKIRJOITUKSET			
	Ulpu Hukkanen		Satu Janhunen	
PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	AIKA JA PAIKKA 25.5.2012 -7.6.2012 Sastamalan kirkkoherranvirasto		KUULUTUSPVM 24.5.2012	
	Todistaa			
	Ilmoitustaulun hoitaja			
PÖYTÄKIRJAN OTTEEN OIKEAKSI TODISTAA	AIKA		____ Pöytäkirjasta ei ole otettu otetta valitustarkoitukseen	

72 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kutsu kokoukseen on lähetetty kirjeitse 15.5.2012. Mikäli paikalla on yli puolet kirkkoneuvoston jäsenistä, puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

73 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkoneuvostossa on ollut käytäntönä, että tarkastusvuorot ovat menneet kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaa lukuun ottamatta aakkosjärjestyksessä.

Pöytäkirjantarkastusvuorossa ovat Ulpu Hukkanen ja Satu Janhunen. Pöytäkirja on pääsääntöisesti tarkastettu heti kokouksen jälkeen.

Päätös: Hyväksyttiin. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Ulpu Hukkanen ja Satu Janhunen.

74 §

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys pj: Työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaisesti.

Päätös: Puheenvuoron muissa asioissa ilmoittivat käyttävänsä Hannu Toivonen, Pirkko Esko, Satu Janhunen, Ilmari Nurminen ja Ulpu Hukkanen. Tiedotusasioihin lisättiin Mouhijärven kappelineuvoston pöytäkirja 18.5.2012, Suodenniemen kappelineuvoston pöytäkirja 10.5.2012 ja diakoniatyön johtokunnan pöytäkirja 21.5.2012. Tiedotusasioista poistettiin Kiikan kappelineuvoston pöytäkirja 27.3.2012. Työjärjestys hyväksyttiin muuten esityslistan mukaisesti.

75 §

TYRVÄÄN KIRKON LÄMMITYSJÄRJESTELMÄN UUSIMINEN

Kiinteistötoimikunta on valmistellut Tyrvään kirkon lämmitysjärjestelmän uusimista. Lämmitysjärjestelmän muutos on suunniteltu toteutettavaksi kesällä 2012.

Eri lämmitysvaihtoehdoista ja niiden yhdistelmistä on teetetty kustannusvertailu Vammalan LVI-Suunnittelu Oy:llä. Vertailun ja muiden näkökohtien perusteella kiinteistötoimikunta on päätenyt siihen, että Tyrvään kirkko tulisi liittää kaukolämpöön.

Kaukolämpöliitoksen asennussuunnitelma on teetetty LVI-Palvelu Janne Räsänen Oy:llä. Suunnitelman perusteella on pyydetty tarjoukset seuraavilta yrityksiltä: Vesinieminen Oy, LVI-Tamminen Oy, Putki-Petteri Oy, Sastamalan LVI Oy, LVI-Tapioharju Oy ja Lämpö Virrat Oy. Määräaikaan mennessä tarjouksia saatiin kolme. Kiinteistötoimikunta on avannut tarjoukset kokouksessaan 10.5.2012. Tarjouksen jättivät Vesinieminen Oy, LVI-Tamminen Oy ja LVI-Tapioharju Oy. Kiinteistötoimikunta esittää, että kirkkoneuvosto hyväksyisi LVI-Tamminen Oy:n tekemän 21 525 euron (sis alv) suuruisen tarjouksen, joka on hinnaltaan edullisin.

Esitys tp: Kirkkoneuvosto hyväksyy Lvi-Tamminen Oy:n tarjouksen, tarjoushinta 21 525 euroa (sis. alv).

Päätös: Hyväksyttiin.

76 §

HARKINNANVARAISEN PALKANOSAN KÄYTTÖÖNOTTO

Kirkon nykyisessä palkkausjärjestelmässä työntekijän palkka muodostuu tehtäväkohtaisesta ja henkilökohtaisesta palkanosasta. Tehtäväkohtainen palkanosa perustuu tehtävän vaativuuteen. Henkilökohtainen palkanosa muodostuu vuosisidonnaisesta palkanosasta ja harkinnanvaraisesta palkanosasta. Sastamalan seurakunnassa harkinnanvarainen palkanosa ei vielä ole käytössä. Harkinnanvaraisen palkanosan käyttöönotosta ja sen määrästä päättää kirkkoneuvosto.

Kirkon pääsopijaosapuolet ovat asettaneet tavoitteeksi, että harkinnanvarainen palkanosa olisi seurakunnissa yleisesti käytössä 1.2.2013 alkavalla sopimuskaudella. Kirkon yleisen virka- ja työehtosopimuksen 2012-2013 allekirjoituspöytäkirja sisältää määräyksen 1.4.2013 lukien käytettävästä 0,5 % paikallisesta järjestelyvarasta. Järjestelyerää voidaan käyttää tehtäväkohtaiseen ja/tai harkinnanvaraiseen henkilökohtaiseen palkanosaan. Järjestelyerän täytäntöönpanoon liittyy neuvotteluvollisuus.

Harkinnanvaraisen palkanosan avulla voidaan lisätä palkkauksen kannustavuutta. Se antaa työnantajalle mahdollisuuden ottaa työntekijän työsuoritus huomioon tämän palkkatasoa määriteltäessä ja vastaavasti työntekijällä on mahdollisuus työsuorituksellaan vaikuttaa palkkaukseensa. Harkinnanvaraisen palkanosan käyttöönotto haastaa työnantajan kehittämään strategista johtamista ja esimiestyötä.

Työsuorituksen arvioinnin edellytyksenä on, että esimiehen ja työntekijän yhteisessä keskustelussa (et-keskustelu) on tarkistettu tehtäväkuvauksen sisältö ja että työlle on asetettu tavoitteet. Arviointijakson tulee olla vähintään kuuden kuukauden pituinen. Lisäksi edellytetään, että työntekijä on hoitanut tehtävää vähintään arviointijakson verran.

Työryhmä on kirkon virka- ja työehtosopimuksen pohjalta määritellyt työsuorituksen arvioinnin kriteerit ja arvioinnin käytännön toteutustavat.

Työryhmän esityksen perusteella on työnantajan ja työntekijöiden edustajien välisessä neuvottelussa päädytty siihen, että 0,5 % järjestelyvara käytetään osittain harkinnanvaraiseen palkanosaan ja osittain vaativuusryhmien korottamiseen. Harkinnanvaraista palkanosaa maksetaan erinomaisesta työsuorituksesta ja sen suuruus on 2,5 % vaativuusryhmän peruspalkasta.

Esitys tp: Sastamalan seurakunnassa maksetaan 1.4.2013 alkaen harkinnanvaraista palkanosaa erinomaisesta työsuorituksesta. Harkinnanvaraisen palkanosan suuruus on 2,5 % kunkin vaatimusryhmän peruspalkasta.

Päätös: Hyväksyttiin.

77 §

JUKO RY:N LUOTTAMUSMIEHEN VAATIMUS DIAKONIATYÖNTEKIJÖIDEN, KIRKKOMUUSIKKOJEN JA NUORISOTYÖNTEKIJÖIDEN PALKKAUKSEN YHTENÄISTÄMISESTÄ

Juko ry:n luottamusmies Tarmo Marjamäki ja varaluottamusmies Marketta Lahdenmaa ovat 12.3.2012 jättäneet kirkkoneuvostolle kirjelmän, jossa he edellyttävät vaativuusryhmään 501 sijoitettujen diakoniatyöntekijöiden, kirkkomuusikkojen ja nuorisotyöntekijöiden palkkauksen nostamista heti vaativuusryhmään 502. Perusteluna he esittävät, että samasta työstä tulee saada sama palkka. Kirje liitteenä 2.

Kyseisten työntekijäryhmien palkkauksen korjaamista on valmisteltu työnantaja- ja työntekijäpuolen yhteistyönä. Lähiesimiehet ovat käyneet työntekijöiden kanssa läpi tehtävien tehtävänkuvaukset. Seuraavaksi kirkkoherra ja talouspäällikkö käyvät tehtävänkuvaukset läpi lähiesimiesten kanssa ja sen jälkeen käydään neuvottelut palkkojen

tarkistamisesta. Vaativuusryhmän mahdollisesta muutoksesta tekee päätöksen kirkkoneuvosto.

Esitys pj: Kirkkoneuvosto merkitsee Juko ry:n luottamusmiesten kirjelmän tiedoksi ja toteaa, että mahdollisesta vaativuusryhmän muutoksesta päätetään sen jälkeen, kun asian valmistelu on saatu päätökseen.

Päätös: Hyväksyttiin.

(kn 28.3.2012)

Seurakunnassa on kehityskeskusteluiden yhteydessä käyty läpi tehtävänkuvaukset. Tehtäväkohtainen palkanosa määräytyy tämän kuvauksen perusteella. Tehtävänkuvauksessa käydään läpi kukin työtehtävä viiden kriteerin perusteella: 1. osaaminen, 2. vuorovaikutus, 3. ohjaus, 4. ongelmanratkaisu ja tiedonhankinta sekä 5. vastuu.

Esimiesten kanssa tehdyissä tehtävänkuvauksissa oli jonkin verran hajontaa vaadittua tehtävää ajatellen, koska termistön ymmärtäminen ei ollut kaikilta osin yhdenmukainen. Sastamalan seurakunnassa vaadittuja tehtäviä ajatellen kukin työntekijä vastaa tehtävälälallaan jostakin erityisalasta. (KirVESTES 2010-2012, liite 1, s. 134) Tämä näkökohta asettaa perusteet vaativuusryhmän nostolle.

Vaativuusryhmän korottaminen edellyttää työntekijöiltä enemmän vastuuta ja aloitteellisuutta. Heidän tulee tiedostaa, että heidän työsuoritustaan arvioidaan uudella perusteella. Myös väliesimiesten tulee tiedostaa työntekijöiden lisääntynyt vastuu.

Palkkojen tarkistuksen kustannukset ovat vuositasolla noin 10 200 euroa lisättynä palkan sivukuluilla.

Esitys pj: Vaativuusryhmään 501 sijoitettujen kanttoreiden, nuorisotyöntekijöiden ja diakonien virat nostetaan 1.9.2012 alkaen vaativuusryhmään 502. Viranhaltijoiden peruspalkkaa korotetaan vaativuusryhmän 502 vähimmäispalkan ja nykyisen peruspalkan erotuksen verran. Viranhaltijan peruspalkkaan mahdollisesti aiemmin lisätyt järjestelyvaraerät tai muusta syystä tehdyt korotukset eivät oikeuta vaativuusryhmän 502 vähimmäispalkkaa ylittävään peruspalkkaan.

Päätös: Hyväksyttiin.

78 §

MAASEUTUYRITTÄJIEN TYÖHYVINVOINNIN KEHITTÄMISHANKE

Seurakunta on yhteistyössä MTK:n paikallisyhdistysten ja Joutsen reitin kanssa valmistellut maaseutuyrittäjien työhyvinvoinnin kehittämishanketta. Kirkkoneuvosto on keskustellut hankkeesta kokouksessaan 9.6.2010. Asia jätettiin pöydälle jatkoselvityksiä varten. Pöytäkirjaan kirjattiin, että mahdollisen hankkeen tulee koskea koko seurakunnan aluetta.

Maatalouteen liittyy nykyisin monenlaisia stressitekijöitä. Viljelijöiden naapurustoon liittyvät ym. lähiverkostot eivät enää ole yhtä elinvoimaisia kuin menneinä vuosikymmeninä ja monet tuottajat ovat ongelmiseen varsin yksin.

Hankkeen keskeisimpinä tavoitteina on

- tarjota keskusteluapua sitä tarvitseville maatalousyrittäjille
- ohjata eteenpäin esim. mielenterveyteen, päihteisiin tai parisuhteeseen liittyvissä ongelmissa
- auttaa ihmisiä löytämään olemassa olevia sosiaalisia verkostoja
- tukea kylien verkostoja ja kannustaa ihmisiä vahvistamaan niitä

Kaksivuotisen hankkeen kustannusarvio on 105 910 e. Hanke käynnistetään sen jälkeen, kun rahoituspäätös on saatu. Suunniteltu aloitusaika on elo-syyskuussa 2011. Hankesuunnitelma on kokouskutsun liitteenä 2.

Hankkeen toteutuksesta vastaisi Sastamalan seurakunta, keskeisimpänä yhteistyökumppanina kolme MTK:n paikallisyhdistystä: Vammala, Keikyä ja Mouhijärvi-Suodenniemi.

Hankkeeseen palkattaisiin projektityöntekijä kahdeksi vuodeksi. Projektityöntekijä saisi työhuoneen seurakunnalta. Tiedottamisessa keskeinen vastuu olisi MTK paikallisyhdistyksillä. Tuottajien olisi mahdollista ottaa yhteyttä myös seurakunnan pappiin, sillä kaikki seurakunnan 10 pappia olisivat hankkeen käytettävissä.

Hankkeelle perustettaisiin hankeryhmä, johon kuuluisi lomituspäällikkö, kaksi seurakunnan edustajaa, kolme MTK:n paikallisyhdistysten edustajaa sekä työterveys- huollon ja Joutsenten reitti ry:n edustus.

Hankkeen rahoitus muodostuisi EU:n, valtion, kunnan ja yksityisestä rahoitusosuudesta. Seurakunta osallistuisi hankkeen rahoitukseen luovuttamalla tiloja ja työpanosta hankkeen käyttöön.

Esitys pj: Kirkkoneuvosto hyväksyy hankesuunnitelman.

Päätös: Hyväksyttiin.
(kn 20.10.2010)

Joutsenten reitti ry on 21.10.2010 tehnyt päätöksen hankkeen puoltamisesta. Kaksi- vuotisen hankkeen sijaan puolto koskee yhden vuoden hanketta, jonka kustannusarvio on 49.355 euroa. Tämä tarkoittaa, että hankkeeseen voidaan palkata projektityöntekijä yhden vuoden ajaksi. Hankeaika on 1.8.2012-31.7.2013.

Esitys pj: Päätetään projektityöntekijän pätevyysvaatimuksista ja hakumenettelystä.

Päätös: Valittavalla projektityöntekijällä tulee olla soveltuva kirkollinen tutkinto, esim. diakoni, sekä maatalouden, hallinnon ja talouden tuntemus. Tehtävän hoitamisessa on ajokortti ja auto välttämättömiä.

Haku suoritetaan työvoimahallinnon, kirkon ja paikallislehtien kautta. Hakuilmoitukseen on merkittävä näkyviin hankkeen rahoittajat.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Ulla Alajoki poistui jäävinä paikalta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

(kn 28.3.2012)

Projektityöntekijän määräaikainen toimi on julistettu haettavaksi. Hakuilmoitus on julkaistu Tyrvään Sanomissa ja Alueviestissä sekä seurakunnan, kirkon ja työvoimahallinnon verkkosivuilla. Hakuaika päättyi 11.5.2012 klo 16.

Määräaikaan mennessä hakemuksia saapui kaksitoista. Seurakunnan ja MTK:n edustajat suorittavat haastattelut ennen kirkkoneuvoston kokousta. Yhdistelmä hakijoista liitteenä 1.

Esitys pj: Päätösesitys annetaan kokouksessa.

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsi maaseutuyrittäjien työhyvinvoinnin kehittämishankkeen projektityöntekijäksi Maija Pispan ja hänen kieltäytymisensä varalle Matti Kivilahden.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Ulla Alajoki poistui jäävinä kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

79 §

ERON MYÖNTÄMINEN SUVI PALOLLE NUORISOTYÖNOHJAAJAN VIRASTA

Suvi Palo on pyytänyt eroa nuorisotyönohjaajan virasta 1.7.2012 alkaen. Eropyyntö liitteenä 2. Hän on siirtynyt nuorisotyönohjaajan virkaan Naantalin seurakuntaan.

Esitys pj: Kirkkoneuvosto myöntää Suvi Palolle eron nuorisotyönohjaajan virasta 1.7.2012 alkaen.

Päätös: Hyväksyttiin.

80 §

NUORISOTYÖNOHJAAJAN VIRAN JA NUORISOTYÖNOHJAAJAN VIRANSIJAISUUDEN HAETTAVAKSI JULISTAMINEN

Nuorisotyönohjaaja Suvi Palo on ollut virkavapaalla 1.1.2012 lukien ja pyytänyt eroa virastaan 1.7.2012. alkaen. Viransijaisuutta on hoitanut Heidi-Maria Heikkilä.

Kirkkoneuvosto on myöntänyt nuorisotyönohjaaja Maria Yli-Erkkilälle virkavapautta ajalle 1.8.2012-31.1.2013.

Nuorisotyönohjaajan virka ja viransijaisuus on täytettävä, jotta nuorisotyön tehtävät pystytään hoitamaan.

Esitys pj: Julistetaan haettavaksi nuorisotyönohjaajan virka ja nuorisotyönohjaajan viransijaisuus ajalle 1.8.2012-31.1.2013. Heidi-Maria Heikkilä toimii nuorisotyönohjaajan viransijaisena siihen saakka, kunnes virka vakinaisesti täytetään.

Päätös: Hyväksyttiin.

81 §

ERON MYÖNTÄMINEN PIRJO PAJAMÄELLE LASTENOJAAJAN TOIMESTA

Pirjo Pajamäki on pyytänyt eroa lastenohjaajan toimesta 1.12.2012 alkaen vanhuuseläkkeelle jäämistä varten. Eropyyntö liitteenä 3.

Esitys pj: Kirkkoneuvosto myöntää Pirjo Pajamäelle eron lastenohjaajan toimesta 1.12.2012 alkaen.

Päätös: Hyväksyttiin.

82 §

SASTAMALAN SEURAKUNNAN YMPÄRISTÖOHJELMA 2012–2015

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 28.9.2011 asettanut seurakuntaan ympäristötyöryhmän, jonka tehtävänä on valmistella Kirkon ympäristödiplomin hakemista.

Hämeen Ammattikorkeakoulussa Kestävän kehityksen koulutusohjelmassa opiskeleva Anu Kaasalainen on kevään 2012 aikana opinnäytetyönään tehnyt Sastamalan seurakunnan ympäristöselvityksen.

Ympäristöselvityksen pohjalta on laadittu Sastamalan seurakunnan ympäristöohjelma vuosille 2012-2015. Ohjelmassa on määritelty tavoitteet, aikataulut ja vastuutahot.

Ympäristöohjelman sisältävä ympäristöselvitys liitteenä 4.

Esitys tp: Kirkkoneuvosto hyväksyy Sastamalan seurakunnan ympäristöohjelman 2012-2015.

Päätös: Hyväksyttiin.

83 §

KIRKKONEUVOSTON KOKOUSTEN KOOLLE KUTSUMINEN JA KOKOUSAIKATAULU

Kirkkojärjestyksen 9:1 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle.

Esitys pj: Kirkkoneuvosto päättää, että kokouskutsu lähetetään kirkkoneuvoston jäsenille, valtuuston puheenjohtajille ja kutsuttaville viranhaltijoille sekä JUKO:n ja SVTL:n luottamusmiehille liitteineen viimeistään kuusi päivää ennen kokousta. Lisäksi kirkkoneuvosto päättää, että kokouskutsu ilman liitteitä lähetetään kirkkoneuvoston varajäsenille, Alueviestille, Tyrvään Sanomille, Lanttakylä-lehdelle, Aamulehdelle, Satakunnan Kansalle, Turun Sanomille ja Tampereen radiolle (Yle) sekä sähköisesti iskelma@alueviesti.fi ja toimitus@sopuli.fi. Kirkkoneuvosto päättää kokoontua syyskaudella seuraavasti:

- keskiviikko	13.6.2012 klo 16
- torstai	30.8.2012 klo 16
- keskiviikko	26.9.2012 klo 16
- keskiviikko	24.10.2012 klo 16
- keskiviikko	28.11.2012 klo 16
- keskiviikko	19.12.2012 klo 16

Päätös: Hyväksyttiin.

84 §

HAUTAPAIKAN LUOVUTTAMINEN

Julkisuuslain (621/1999) 24 §:n mukaan kirkkoneuvoston pykälä 84/2012 on salassa pidettävä asiakirja.

85 §

KIRKKOHERRAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Kirkkoherran viranhaltijapäätökset 44-50/2012 liitteenä 5.

Esitys pj: Kirkkoneuvosto hyväksyy kirkkoherran viranhaltijapäätökset.

Päätös: Hyväksyttiin.

86 §

TALOUSPÄÄLLIKÖN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Taluspäällikön viranhaltijapäätökset 64-69/2012 liitteenä 6.

Esitys tp: Kirkkoneuvosto hyväksyy taluspäällikön viranhaltijapäätökset.

Päätös: Hyväksyttiin.

87 §

MUUT ASIAT

Esitys pj: Käsitellään muut mahdolliset esille tulevat asiat.

Päätös: Hannu Toivonen kiinnitti huomiota johtoryhmätyöskentelyn tärkeyteen seurakunnassa. Hän esitti lisäksi, että luottamushenkilöiden palkkiosäännön päivytystä ryhdyttäisiin valmistelemaan.

Pirkko Esko ihmetteli, miksi kulku Tyrvään Pyhän Olavin kirkon uusiin wc-tiloihin on niin hankala ja tiedusteli, onko asialle mitään tehtävissä. Asia päätettiin selvittää pikaisesti.

Satu Janhunen tiedusteli voisiko seurakunnalle luovutetun haudan nimitiedot siirtää muistolehtoon. Todettiin, että tämä ei ole mahdollista.

Ilmari Nurminen kertoi Sastamalan seurakunnan nuorten työryhmän toiminnasta. Työryhmässä on mukana kuusi nuorta. Ryhmä toimii linkkinä nuorten ja seurakunnan päättävien elimien välillä ja tuo viestiä isosvaltuustosta. Ryhmä tekee oman toimintasuunnitelman ja toimintakertomuksen. Suunnitelmissa on mm. Maata Näkyvissä – festarimatkan tukeminen, uusien laulukirjojen hankkiminen nuorten tiloihin, Idän ihmeet –bändin esiintymisen järjestäminen ja Anssi Nurmen vierailu nuorten leirillä. Isosvaltuusto anoo kirkkoneuvostolta toimintaansa tälle vuodelle 1 500 euron määrärahaa. Kirkkoneuvosto päätti puoltaa anomusta ja lähettää esityksen valmisteltavaksi kasvatustyön johtokuntaan.

Ulpu Hukkanen ilmoitti, että lahjoittaa seurakunnalle yhden hautamaljakkotelineen hautausmaalle ja esittää, että seurakunta hankkisi hautamaljakkotelineitä kaikille hautausmaille.

Hannu Toivonen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.56.

88 §

TIEDOTUSASIAT

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin tiedote 7.5.2012, Tuomiokapituli suljettuna 16.-27.7.2012.

Lähetystyön johtokunnan pöytäkirja 24.4.2012

Mouhijärven kappelineuvoston pöytäkirja 18.5.2012

Suodenniemen kappelineuvoston pöytäkirja 10.5.2012

Diakoniatyön johtokunnan pöytäkirja 21.5.2012

Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

8/2012 Esitykset ritarikuntien kunniamerkkien saajiksi itsenäisyyspäivänä 2012.

Liite: Ohjeet kunniamerkkiesityksen tekemisestä.

9/2012 Markkinaoikeuden uusi osoite valitusosoituksiin.

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:

A8/2012 Kertaerän maksaminen toukokuussa 2012.

Esitys pj: Kirkkoneuvosto merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

89 §

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

90 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.15.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen Perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 72, 73, 74, 80, 83, 87, 88, 89,90
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 75, 76, 77, 78, 79, 81, 82, 84, 85, 86
	Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 ja 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet
	Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Pykälät

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: Sastamalan kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Aittalahdenkatu 12 Postiosoite: 38200 SASTAMALA Telekopio: 03 - 511 4580 Sähköposti: - Pykälät 75, 76, 77, 78, 79, 81, 82, 84, 85, 86 Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kirkollisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksin myös asianosainen, seurakunnan / seurakuntayhtymän jäsen sekä kirkkoneuvosto / seurakuntaneuvosto / yhteinen kirkkoneuvosto. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Turun hallinto-oikeus Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2 - 4 Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU Telekopio: 02 - 272 5414 Sähköposti: turku.hao@om.fi Kirkollisvalitus, pykälät Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää Kirkollisvalitus / alistusasia Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli, pykälät 101 Käyntiosoite: Hämeenkatu 13 Postiosoite: PL 60, 20501 TURKU Telekopio: 02 - 2797001 Sähköposti: Valitusaika 30 päivää
---	--

	<p>Kirkkohallitus, pykälät</p> <p>PL 185, (Satamakatu 11, 00161 Helsinki) Telekopio: 09-1802 203 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>	30 päivää
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> – Valittajan nimi ja kotikunta – Postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa – Päätös, johon haetaan muutosta – Miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – Perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet</p> <ul style="list-style-type: none"> – Päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – Todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – Asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>	
Valitusasia- kirjojen toi- mittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>	
Hankinta-asian saattaminen markkina- oikeuden käsitteltäväksi	<p>H a k e m u s o s o i t u s §</p> <p>Asian saattaminen markkinaoikeuden käsitteltäväksi</p> <p>Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsitteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.</p> <p>Hakemuksen tekeminen</p> <p>Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti oikeastaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulkemisestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuteen (hakemusosoitus). Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja hakemusosoituksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki. Telekopionumero: (09) 68 405 514</p>	
Lisätietoja		
Oikeuden- Käyntimaksu	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 80 euroa ja markkinaoikeudessa 200 euroa jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>	
	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus / hakemusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.	