

KOKOUSAIKA	Keskiviikko 18.4.2012 klo 16, kahvi klo 15.30	
KOKOUSPAIKKA	Seurakunnan virastotalo, Aittalahdenkatu 12, Sastamala	
KÄSITELTÄVÄT ASIAT ASIA N:O LIITTEET		
57 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	
58 §	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	
59 §	Työjärjestyksen hyväksyminen	
60 §	Sastamalan seurakunnan tilinpäätöksen 2011 hyväksyminen	
61 § 1	Vastuuvapauden myöntäminen vuodelta 2011 seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille luottamushenkilöille ja viranhaltijoille	
62 §	Myytävät kiinteistöt 2012	
63 § 2	Maria Yli-Erkkilän virkavapaushakemus	
64 § 3	Aloite Kiikoisten seurakunnan liittamisestä Sastamalan seurakuntaan ja esitys kirkkohallitukselle ylimääräisten seurakuntavaalien toimittamatta jättämisestä	
65 § 4, 5	Lausunnon antaminen kirkkohallituksen asettaman seurakuntien rakennemuutoksen ohjausryhmän raportista ja rakennemalleista	
	Kirkkoherran viranhaltijapäätökset	
66 § 6	Taluspäällikön viranhaltijapäätökset	
67 § 7	Muut asiat	
68 §	Tiedotusasiat	
69 § 8	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	
70 §	Kokouksen päättäminen	
71 §		
PUHEENJOHTAJA		
	Ari Paavilainen	

KOKOUSAIKA	Keskiviikko 18.4.2012 klo 16 –		
KOKOUSPAIKKA	Seurakunnan virastotalo, Aittalahdenkatu 12, Sastamala		
OSALLISTUJAT Päätöksentekijät	Varsinaiset jäsenet:	Läsnä/	Varajäsenet Läsnä/
	Paavilainen Ari	pj	
	Toivonen Hannu	vpj	Brander Pertti
	Alajoki Ulla	j	Dörig Jenni
	Heikkilä Helena	j	Karva Marja
	Hukkanen Ulpu	j	Kaaja Mauri
	Janhunen Satu	j	Timonen Maija
	Kivioja Päivi	j	Pajunoja Anssi
	Lahtinen Paavo	j	Lehtonen Hannu
	Lahtinen Pirkko	j	Keskinen Sirpa
	Nurminen Ilmari	j	Piirainen Jorma
	Seppä Tarmo	j	Horelli Auli
Muut osallistujat	Sianoja Suvi, kv:n pj Esko Pirkko, kv:n vp Kemppi Raimo, tp Kopalainen Tarja, siht		Kauppinen Anne, Karkun kappal Sorva Olavi, Keikyän kappal Pihlajamaa Jouni, Kiikan kappal Hautala Lasse, Mouhijärven kappal Järventaus Hannu, Suodenniemen kappal
ASIAT	57 - 71 §		LIITTEET 1-8
ALLEKIRJOITUS	PUHEENJOHTAJA		SIHTEERI
	Ari Paavilainen		Tarja Kopalainen
PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU JA HYVÄKSYTTY	Sastamala 18.4.2012 ALLEKIRJOITUKSET		
	Ulla Alajoki		Helena Heikkilä
PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	AIKA JA PAIKKA 20.4.2012 -3.5.2012 Sastamalan kirkkoherranvirasto		KUULUTUSPVM 19.4.2012
	Todistaa		
	Ilmoitustaulun hoitaja		
PÖYTÄKIRJAN OTTEEN OIKEAKSI TODISTAA	AIKA		____ Pöytäkirjasta ei ole otettu otetta valitustarkoitukseen

57 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kutsu kokoukseen on lähetetty kirjeitse 11.4.2012. Mikäli paikalla on yli puolet kirkkoneuvoston jäsenistä, puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

58 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkoneuvostossa on ollut käytäntönä, että tarkastusvuorot ovat menneet kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaa lukuun ottamatta aakkosjärjestyksessä.

Pöytäkirjantarkastusvuorossa ovat Ulla Alajoki ja Helena Heikkilä. Pöytäkirja on pääsääntöisesti tarkastettu heti kokouksen jälkeen.

Päätös:

59 §

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys pj: Työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaisesti.

Päätös:

60 §

SASTAMALAN SEURAKUNNAN TILINPÄÄTÖKSEN 2011 HYVÄKSYMINEN

Taloussäännön 24 §:n mukaan seurakunnan tilinpäätös on laadittava maaliskuun loppuun mennessä kirkkojärjestyksen sekä kirjanpitolain ja –asetuksen, kirkkohallituksen ja kirkkoneuvoston antamien ohjeiden sekä taloussäännön määräysten mukaisesti.

Tilinpäätös sisältää tasekirjan ja tilinpäätöstä varmentavat asiakirjat. Tasekirja sisältää toimintakertomuksen, tilinpäätöslaskelmat, tilinpäätöksen liitetiedot, allekirjoitukset ja merkinnät sekä luettelot ja selvitykset (liite 1). Tasekirja arkistoidaan sidottuna. Tilinpäätöstä varmentavat asiakirjat sisältävät tase-erittelyt, liitetietojen erittelyt ja muut erittelyt. Tilintarkastuskertomus liitetään kirkkovaltuuston tilinpäätösasiakirjoihin.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taluspäällikkö. Allekirjoitettu tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajille viipymättä sen valmistuttua.

Esitys tp: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle vuonna 2000 Sastamalan kirkon korjaukseen tehdyn 253.452,51 euron suuruisen varauksen purkamista ja uuden 250.000 euron suuruisen varauksen tekemistä Sastamalan kirkon korjaukseen sekä tilikauden alijäämän 179.885,12 euron siirtämistä taseen omaan pääomaan. Kirkkoneuvosto allekirjoittaa vuoden 2011 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi.

Päätös: Hyväksyttiin.
(kn 28.3.2102)

Tilintarkastajat ovat tehneet tarkastuksen 12.3.2012. Tilintarkastuslausunnossaan he esittävät tilinpäätöksen hyväksymistä. Tilintarkastajat ovat allekirjoittaneet tilinpäätöksen.

Esitys tp: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle vuonna 2000 Sastamalan kirkon korjaukseen tehdyn 253.452,51 euron suuruisen varauksen purkamista ja uuden 250.000 euron suuruisen varauksen tekemistä Sastamalan kirkon korjaukseen sekä tilikauden alijäämän 179.885,12 euron siirtämistä taseen omaan pääomaan. Kirkkoneuvosto esittää tilinpäätöksen hyväksymistä.

Päätös:

61 §

**VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN VUODELTA 2011 SASTAMALAN SEURAKUN-
NAN HALLINTOA JA TALOUTTA HOITANEILLE LUOTTAMUSHENKILÖILLE JA
VIRANHALTIJOILLE**

Tilintarkastajat antavat tarkastuksestaan tilintarkastuskertomuksen, jossa esitetään, voidaanko tilivelvollisille myöntää vastuuvapaus.

Tilivelvollisella tarkoitetaan luottamushenkilöä tai viranhaltijaa (KL 15:5),

- 1) joka päättää menoa tai tuloa koskevasta toimenpiteestä tai ottaa osaa sellaisen päätöksen tekemiseen;
- 2) joka hyväksyy maksettavaksi menon tai vastaanotettavaksi tulon;
- 3) jonka hallussa on seurakunnan tai seurakuntayhtymän rahavaroja tai muuta omaisuutta; tai
- 4) jonka tehtävänä on valvoa seurakunnan tai seurakuntayhtymän taloudellisia etuja, varojen hoitoa tai tilinpitoa.

Tilivelvolliseksi ei kuitenkaan katsota kirkkovaltuuston jäsentä eikä tilintarkastajaa. Lausunnossaan tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä tilintarkastajat esittävät vastuuvapauden myöntämistä seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille luottamushenkilöille ja viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2011. Tilintarkastuskertomus liitteenä 1.

Esitys tp: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se päättäisi vastuuvapaudesta.

Päätös:

62 §

MYYTÄVÄT KIINTEISTÖT V. 2012

Seurakunnan talouden tasapainottaminen edellyttää, että seurakunta luopuu sellaisista kiinteistöistä joiden käyttö on vähäistä tai joiden korjauskustannukset lähivuosina tulisivat olemaan suuret. Seurakunnan omaisuus muodostuu pääosin sen toiminnassa tarvitsemista kiinteistöistä.

Kiinteistötoimikunta on kartoittanut kiinteistöjä, jotka täyttävät yllä mainitut kriteerit. Kiinteistötoimikunta ehdottaa kirkkoneuvostolle ja edelleen kirkkovaltuustolle, että v. 2012 seurakunta myy Karkun pappilan, Kiikan pappilan ja Mouhijärven kanttorilan. Karkun pappilan tuotot eivät riitä kattamaan kiinteistön ylläpitokuluja ja lähivuosien välttämättömien korjausten kustannukset nousevat 100.000 euroon. Kiikan pappilan tulos on myös negatiivinen, rakennus on perusrakenteiltaan hyvässä kunnossa mutta iän tuomia korjaustarpeita on tulossa. Mouhijärven kanttorilan tuotot kattoivat vielä v. 2010 kiinteistön kulut, mutta jatkossa tuotot eivät riitä kattamaan kasvavia energiakuluja eikä korjauskuluja. Kanttorilan rakennukset ovat huonokuntoiset. Esityslistan liitteenä on selvitykset myytävistä kohteista.

Esitys tp: Kirkkoneuvosto pyytää kirkkovaltuustolta lupaa valmistella Karkun ja Kiikan pappiloiden sekä Mouhijärven kanttorilan myymistä.

Päätös: Hyväksyttiin

(kn 23.11.2011)

Kirkkovaltuusto Liite 2

Kirkkoneuvoston esitys:

Kirkkoneuvosto pyytää kirkkovaltuustolta lupaa valmistella Karkun ja Kiikan pappiloiden sekä Mouhijärven kanttorilan myymistä.

Päätös: Asiasta keskusteltaessa Dörig teki Villon kannattamana esityksen, jonka perusteella Mouhijärven kanttorilaa ei myytäisi. Äänestyksen jälkeen valtuusto antoi neuvostolle

luvan valmistella Karkun ja Kiikan pappiloiden ja Mouhijärven kanttorilan myymistä (äänestys: neuvoston esitystä kannatti 24 jäsentä ja Dörigin 6 jäsentä).

Villo jätti valtuuston päätöksestä eriävän mielipiteen.

(kv 15.12.2011)

Karkun ja Kiikan pappilasta sekä Mouhijärven kanttorilasta on pyydetty hinta-arviot Vammalan Kiinteistöväily Oy:ltä ja Open Market kiinteistöväilykseltä.

Karkun ja Kiikan pappiloiden vuokrasopimusten irtisanomisaika on kuusi kuukautta. Mouhijärven kanttorilan vuokrasopimuksen voimassaoloaika päättyy, kun kanttori Lasse Rajalammen virkasuhde seurakuntaan lakkaa.

Esitys tp: Karkun ja Kiikan pappilat annetaan myyntiin Vammalan Kiinteistöväily Oy:lle. Mouhijärven kanttorilan kaupasta seurakunta neuvottelee kanttori Lasse Rajalammen kanssa.

Päätös: Hyväksyttiin.
Pohjahinta on Karkun pappilalla 210.000 euroa ja Kiikan pappilalla 220.000 euroa. Myös tarjouksen voi jättää.

Sirpa Keskinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18.29.

(kn 28.3.2012)

Karkun ja Kiikan pappiloiden myynnistä on tehty toimeksiantosopimus Vammalan Kiinteistöväily Oy:n kanssa. Tarjoukset kiinteistöistä on jätettävä viimeistään maanantaina 16. huhtikuuta klo 15 mennessä.

Esitys tp: Kirkkoneuvosto tutustuu tarjouksiin ja tekee kirkkovaltuustolle esityksen Karkun ja Kiikan pappiloiden myynnistä.

Päätös:

63 §

MARIA YLI-ERKKILÄN VIRKAVAPAAHAKEMUS

Maria Yli-Erkkilä anoo kirkkoneuvostolta puolen vuoden virkavapautta nuorisotyönohjaajan virasta ajalle 1.8.2012-31.1.2013. Hakemus liitteenä 2.

Esitys pj: Kirkkoneuvosto myöntää Maria Yli-Erkkilälle palkatonta virkavapautta nuorisotyönohjaajan virasta ajalle 1.8.2012-31.1.2013.

Päätös.

64 §

**ALOITE KIIKOISTEN SEURAKUNNAN LIITTÄMISESTÄ SASTAMALAN SEURAKUNTAAN JA ESITYS KIRKKOHALLITUKSELLE YLIMÄÄRÄISTEN SEURAKUNTAVAA-
LIEN TOIMITTAMATTA JÄTTÄMISESTÄ**

Lähtökohtana Kiikoisten ja Sastamalan seurakuntien yhdistymishankkeelle on ollut Kiikoisten ja Sastamalan kuntien liitoksen valmistelu, joka on käynnistynyt Kiikoisten kunnan aloitteesta loppukesällä 2011. Kiikoisten ja Sastamalan kuntien valtuustot tekevät päätökset kuntaliitosasiassa kokouksissaan 11.4.2012. Kuntien mahdollinen yhdistyminen merkitsee myös seurakuntarakenteen muutosta.

Kirkkolain 13 luvun 1 pykälän mukaan aloitteen seurakuntajaon muuttamisesta voi tehdä seurakunnan kirkkovaltuusto, tuomiokapituli tai piispa. Jos seurakuntajaon muutostarve johtuu kuntajaon muuttamisesta, asian voi panna vireille myös kirkkohallitus.

Kirkkojärjestyksen 13 luvun 1 pykälän mukaan seurakuntajaon muuttamista koskeva aloite lähetetään tuomiokapitulille. Tuomiokapituli voi määrätä selvitysmiehen tutkimaan aloitteessa tarkoitettua seurakuntajaon muutosta. Seurakuntien yhdistymishanketta valmisteleva ohjausryhmä on katsonut, että selvitysmiehen asettamiseen ei ole tarvetta.

Ohjausryhmä on päättänyt aloittaa mahdollisen seurakuntaliitoksen valmistelun kappelimallin pohjalta. Ohjausryhmän perustama työvaliokunta on esittänyt, että ylimääräisiä seurakuntavaaleja ei toimitettaisi, vaan Sastamalan seurakunnan kirkkovaltuusto valittaisiin edellisen seurakuntavaalin tulosten perusteella ns. paperivaalina kirkkolain 11:7,2 säädettyä menettelyä noudattaen. Seurakunnan nimeksi tulisi Sastamalan seurakunta ja kirkkoherrana jatkaisi Sastamalan seurakunnan kirkkoherra Ari Paavilainen.

Ohjausryhmä valmistelee esityksen aiesopimukseksi Kiikan ja Sastamalan seurakuntaliitoksen järjestelyistä. Ohjausryhmä kokoontuu 17.4.2012 ja aiesopimus jaetaan kirkkoneuvoston jäsenille kokouksessa 18.4.2012, liite 3.

Esitys pj: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

- a) Kiikoisten seurakunta liitetään Sastamalan seurakuntaan 1.1.2013 lukien
- b) esitetään kirkkohallitukselle, että se määräisi, ettei ylimääräisiä seurakuntavaaleja toimitettaisi kirkkolain 8 luvun 5 pykälän 2 momentin ja kirkon vaalijärjestyksen 63 pykälän 3 kohdan perusteella, vaan yhdistetyn seurakunnan kirkkovaltuusto valittaisiin ns. paperivaalina kirkkolain 11 luvun 7 pykälän 2 momentin mukaista menettelyä noudattaen
- c) aiesopimus hyväksytään liitteen mukaisena
- d) kirkkovaltuuston päätös lähetetään kirkkohallituksen ratkaistavaksi.

Päätös:

65 §

LAUSUNNON ANTAMINEN KIRKKOHALLITUKSEN ASETTAMAN SEURAKUNTIEN RAKENNEMUUTOKSEN OHJAUSRYHMÄN RAPORTISTA JA RAKENNEMALLEISTA

Seurakuntarakenteen muuttuminen on tähän mennessä tapahtunut pitkälti kuntaliitosten myötä. Kuntaliitos ei kuitenkaan ole ainut syy seurakuntarakenteen muuttamiseksi. Seurakuntien taloustilanteen negatiivinen kehitys; alueellinen eriarvoistuminen, alijäämäistä tulosta tekevien seurakuntien lukumäärän lisääntyminen, kirkosta eroamisen

kasvu ja talouden kiristymisestä aiheutuva henkilöstön vähennystarve ovat lisänneet paineita seurakuntarakenteen tarkasteluun kirkon omista lähtökohdista käsin. Keskeinen kysymys on, miten seurakunnan tehtävät saadaan hoidettua aiempaa pienemmillä resursseilla.

Kirkossa on jo käynnistetty useita hankkeita, joilla seurakuntien tukitoimintoja keskitetään. Näitä ovat kirjanpitoa ja palkanlaskentaa varten luotu Kirkon palvelukeskus KiPa sekä sähköinen jäsentietojärjestelmä Kirjuri. Kirkkohallitus on 26.3.2008 asettanut seurakuntien rakennemuutosprosessia varten ohjausryhmän, jonka toimikausi päättyi 31.12.2011. Ohjausryhmä antoi viime vuoden lopulla loppuraporttinsa. Sen keskeinen tavoite on kuvata kirkon ja seurakuntien tulevaisuutta muutospaineiden keskellä ja antaa näkökulmia rakenteisiin liittyvälle linjanvedolle.

Loppuraportissaan ohjausryhmä esittelee kolme vaihtoehtoa:

- 1) seurataan edelleen kuntarakenteiden kehittymistä
- 2) kehitetään rakennetta uudella mallilla rovastikuntamallin pohjalta
- 3) kehitetään rakennetta hiippakuntien kokoisten yksiköitten suuntaan

Sekä rovasti- että hiippakuntamallissa paikalliset seurakunnat olisivat toiminnallisia yksiköitä, mutta suurempi yksikkö olisi julkisoikeudellinen hallinnollinen kokonaisuus, jossa olisi yksi kirkollisveroprosentti ja joka päättäisi varojen jakamisesta alueen seurakuntien kesken. Hengellinen toiminta säilyisi läheisyysperiaatteen mukaan perusseurakunnissa, mutta henkilöstö- ja kiinteistöasioista vastaisi isompi yksikkö.

Rovastikuntamalli muistuttaa nykyistä seurakuntayhtymämallia. Yhtymämalli on käytännössä todettu haasteelliseksi. Sen keskeinen ongelma on paikallisen toiminnan ja yhteisten toimintojen suhteessa, sekä niissä päällekkäin menevässä johtamisjärjestelmässä. Hiippakuntamallia voidaan arvostella päätösvalan karkaamisesta kauas paikalliselta tasolta.

Rakennetyöryhmä suosittaa, että paikallistason rakenteiden kehittämisen lähtökohdaksi valittaisiin rovastikuntamalli. Loppuraportti annetaan kirkkohallituksen täysistunnolle. Kirkkolain muutokset on tarkoitus valmistella pikaisella aikataululla, niin että kirkon uudistettu hallintorakenne on käytettävissä, kun kuntakentän muutokset alka-

vat. Seurakunnilla on mahdollisuus antaa lausuntonsa ohjausryhmän raportista ja rakennemalleista huhtikuun loppuun mennessä.

Kaikissa tapauksissa seurakuntien hallinto on tulevaisuudessa kevennettävä ja toimintaa joustavoitettava. Työt on jatkossa tehtävä nykyistä pienemmällä henkilöstömäärällä. Muutos edellyttää myös vapaaehtoistoiminnan vahvistamista ja toiminnan kannalta tarpeettomista kiinteistöistä luopumista.

Seurakunta järjestää ennen kirkkoneuvoston kokousta, tiistaina 17. huhtikuuta klo 18 Vammalan seurakuntatalossa kaikille avoimen keskustelutilaisuuden, jossa esitellään ja keskustellaan kirkkohallituksen asettaman seurakuntarakenteen muutoksen ohjausryhmän raportista ja rakennemalleista. Raportti liitteenä 4.

Esitys pj: Kirkkoneuvosto antaa kirkkohallituksen asettaman seurakuntien rakennemuutoksen ohjausryhmän raportista ja rakennemalleista liitteen 5 mukaisen lausunnon.

Päätös:

66 §

KIRKKOHERRAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Kirkkoherran viranhaltijapäätökset 18-43/2012 liitteenä 6.

Esitys pj: Kirkkoneuvosto hyväksyy kirkkoherran viranhaltijapäätökset.

Päätös:

67 §

TALOUSPÄÄLLIKÖN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Taluspäällikön viranhaltijapäätökset 21-63/2012 liitteenä 7.

Esitys tp: Kirkkoneuvosto hyväksyy taluspäällikön viranhaltijapäätökset.

Päätös:

68 §

MUUT ASIAT

Esitys pj: Käsitellään muut mahdolliset esille tulevat asiat.

Päätös:

69 §

TIEDOTUSASIAT

Talousarvion toteutuma 28.2.2012, liite 8.

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:

A6/2012 Kirkon palkkatilastoja.

A7/2012 Luottamusmieskurssi.

Esitys pj: Kirkkoneuvosto merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös:

70 §

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

71 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo .

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen Perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 57, 58, 59, 60, 61, 62, 64, 65, 68, 69, 70, 71
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 63, 66, 67
	Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 ja 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet
	Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Pykälät

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: Sastamalan kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Aittalahdenkatu 12 Postiosoite: 38200 SASTAMALA Telekopio: 03 - 511 4580 Sähköposti: - Pykälät 63, 66, 67 Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kirkollisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksin myös asianosainen, seurakunnan / seurakuntayhtymän jäsen sekä kirkkoneuvosto / seurakuntaneuvosto / yhteinen kirkkoneuvosto.
	Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Turun hallinto-oikeus Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2 - 4 Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU Telekopio: 02 - 272 5414 Sähköposti: turku.hao@om.fi
	Kirkollisvalitus, pykälät Hallintovalitus, pykälät
	Kirkollisvalitus / alistusasia Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli, pykälät 101 Käyntiosoite: Hämeenkatu 13 Postiosoite: PL 60, 20501 TURKU Telekopio: 02 - 2797001 Sähköposti:

Valitusaika
30 päivääValitusaika
30 päivääValitusaika
30 päivää

	<p>Kirkkohallitus, pykälät</p> <p>PL 185, (Satamakatu 11, 00161 Helsinki) Telekopio: 09-1802 203 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p style="text-align: right;">30 päivää</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> – Valittajan nimi ja kotikunta – Postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa – Päätös, johon haetaan muutosta – Miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – Perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet</p> <ul style="list-style-type: none"> – Päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – Todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – Asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Hankinta-asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi	<p>H a k e m u s o s o i t u s §</p> <p>Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi</p> <p>Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.</p> <p>Hakemuksen tekeminen</p> <p>Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti oikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulkemisestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuteen (hakemusosoitus). Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja hakemusosoituksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: PL 118, 00130 HELSINKI Käyntiosoite: Erottajankatu 1–3, Helsinki Telekopionumero: (09) 68 405 514</p>
Lisätietoja	
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 80 euroa ja markkinaoikeudessa 200 euroa jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>
	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus / hakemusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.