





KOKOUSAIKA	Keskiviikko 16.12.2015 klo 16 – 17:30		
KOKOUSPAIKKA	Seurakunnan virastotalo, Aittalahdenkatu 12, Sastamala		
OSALLISTUJAT Päätöksentekijät	Varsinaiset jäsenet:	Läsnä/	Varajäsenet Läsnä/x
	Paavilainen Ari	pj	
	Esko Pirkko	vpj x	Janhunen Satu vj
	Dörig Jenni	j	Heikkilä Helena vj x
	Kaaja Mauri	j x	Hukkanen Ulpu vj
	Kero Seija	j x	Jänesniemi Marjaana vj
	Keskinen Sirpa	j x	Kuronen Hannu vj
	Koivuniemi Jorma	j x	Pirttikoski Jaakko vj
	Kulonpää Irmeli	j x	Heinikorpi Katja vj
	Lahtinen Pirkko	j x	Sulanne Terttu vj
	Rankinen Jari	j	Kulju Seppo vj x
	Rantanen Pentti	j	Horelli Auli vj x
	Sandroos Aleks	j	Kirvesniemi Risto vj x
Muut osallistujat	Kemppi Raimo, tj x Mäkelä Johanna, siht x Sianoja Suvi, kv pj x Mattila Paula, kv vpj		Jokinen-Lundén Anu, Karkun srk-pastori Sorva Olavi, Keikyän kappal x Pihlajamaa Jouni, Kiikan kappal Airas-Laitila Auli, Kiikoisten srk-pastori Lasse Hautala, Mouhijärven kappal Hannu Heikkilä, Etelä-Tyrvään ja Suodenniemen kappal
Poissa			Kirkkoneuvoston puheenjohtaja kirkkoherra Ari Paavilainen oli poissa kokouksesta ja kokouksen puheenjohtajana toimi kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Pirkko Esko Dörig Jenni (varalla Heikkilä Helena) Rankinen Jari (varalla Kulju Seppo) Rantanen Pentti (varalla Auli Horelli) Sandroos Aleks (varalla Kirvesniemi Risto) Mattila Paula
ASIAT	202 – 220 §		LIITTEET 1 - 10
ALLEKIRJOITUS	PUHEENJOHTAJA		SIHTEERI
	 Pirkko Esko		 Johanna Mäkelä
PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU JA HYVÄKSYTTY	Sastamala 16.12.2015 ALLEKIRJOITUKSET  Seija Kero		 Sirpa Keskinen
PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	AIKA JA PAIKKA 18.12. – 31.12.2015 Sastamalan kirkkoherranvirasto Todistaa Ilmoitustaulun hoitaja		KUULUTUSPVM 17.12.2015
PÖYTÄKIRJAN OTTEEN OIKEAKSI TODISTAA	AIKA		Pöytäkirjasta ei ole otettu otetta valitustarkoitukseen

202 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kutsu kokoukseen on toimitettu sähköpostitse ja postitse 9.12.2015. Mikäli paikalla on yli puolet kirkkoneuvoston jäsenistä, puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

203 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkoneuvostossa on ollut käytäntönä, että tarkastusvuorot ovat menneet kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaa lukuun ottamatta aakkosjärjestyksessä.

Pöytäkirjantarkastusvuorossa ovat Seija Kero ja Sirpa Keskinen. Pöytäkirja on pääsääntöisesti tarkastettu heti kokouksen jälkeen. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätös: Hyväksyttiin. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Seija Kero ja Sirpa Keskinen. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

204 §

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys pj: Työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaisesti.

Päätös: Jorma Koivuniemi ilmoitti käyttävänsä puheenvuoron muissa asioissa. Auli Horelli ilmoitti käyttävänsä puheenvuoron Salmin leirikeskuksesta muissa asioissa.

Kolehtisuunnitelmissa (§ 214) päätettiin käsitellä myös Keikyän kolehtisuunnitelma ja Kiikan kolehtisuunnitelma. Tiedotusasioihin lisättiin Keikyän kappelineuvoston pöytäkirja 9.12.2015 ja Kiikan kappelineuvoston pöytäkirja 10.12.2015.

205 §

KARKUN KIRKON JULKISIVUSANEERAUKSEN RAKENNESUUNNITTELUTARJOUKSET

HS-Tec Oy on pyytänyt tarjouksia Karkun kirkon julkisivusaneerauksen rakennesuunnittelusta. Tarjousta pyydettiin neljältä yritykseltä ja tarjoukset saatiin kahdelta. Julkisivusaneeraus ajoittuu vuosille 2016 – 2018 ja kokonaiskustannusarvio on 360.000 euroa.

Suunnittelutarjouksen jättivät:

A-Insinöörit Suunnittelu Oy	13.300 + alv 3.192 yht	16.492,00 €
Ramboll Finland Oy	21.700 + alv 5.208 yht	26.908,00 €

Esitys tj: Kirkkoneuvosto valitsee Karkun kirkon julkisivusaneerauksen rakennesuunnittelijaksi A-Insinöörit Suunnittelu Oy:n hintaan 16.492 € sis.alv.

Päätös: Hyväksyttiin.

206 §

AVUSTUSTEN HAKEMINEN KIRKON KESKUSRAHASTOLTA

Rakennusavustusten hakumenettely muuttuu vuoden 2016 alusta. Hakemukset tulee jättää kerran vuodessa joulukuun loppuun mennessä suoraan Kirkkohallitukselle. Rakennusavustus jakaantuu valtion rahoitukseen ja kirkon keskusrahaston tukeen. Jos seurakunnalla on ylläpidettävänä useita kirkkoja ja siunauskappeleita voidaan avustuksen laskentaperusteena käyttää kirkkojen ja siunauskappeleiden lukumäärällä jaettua verotuloa.

Esitys tj: Kirkkoneuvosto päättää hakea kirkkohallitukselta rakennusavustusta seuraaviin kohteisiin:

**kustannusarvio haettava avustus
(57,3%)**

Sastamalan Pyhän Marian kirkko

Vuonna 2015 tehtyihin ulkoseinien korjauksiin	26.549 €	15.200 €
Ulkoseinien korjaukset v. 2016	44.000 €	25.200 €

Karkun Kirkko

Ulkoseinien korjaukset v. 2016	190.000 €	108.900 €
--------------------------------	-----------	-----------

Tyrvään kirkkohautausmaa

Muistolehdon laajennus v. 2016	110.000 €	63.000 €
--------------------------------	-----------	----------

Tyrvään Pyhän Olavin kirkko

Kattorakenteiden korjaus	44.000 €	25.200 €
--------------------------	----------	----------

Yhteensä	414.549 €	237.500 €
----------	-----------	-----------

Kirkkohallitukselta haettava avustus yhteensä 237.500 €

Päätös: Hyväksyttiin.



207 §

EMÄNTÄ-SIIVOOJA-VAHTIMESTARI AINO KAKKURIN IRTISANOUTUMINEN

Emäntä-siivooja-vahtimestari Aino Kakkuri on 2.12.2015 päivätyllä kirjeellään ilmoittanut irtisanoutuvansa emäntä-siivooja-vahtimestarin työsuhteestaan 31.12.2015. Työsuhde alkoi 1.9.1990.

Työsopimuslain 6 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan jollei muusta sovita, työntekijän noudatettavat irtisanomisajat työsuhteen jatkuttua keskeytyksettä ovat:

- 1) 14 päivää, jos työsuhde on jatkunut enintään viisi vuotta;
- 2) yksi kuukausi, jos työsuhde on jatkunut yli viisi vuotta.

Irtisanomisilmoitus liitteenä 1.

Esitys tj: Kirkkoneuvosto merkitsee emäntä-siivooja-vahtimestari Aino Kakkurin irtisanoutumisen tiedoksi. Palvelussuhde päättyy 31.12.2015.

Päätös: Hyväksyttiin.

208 §

JOHTAVAN DIAKONIA TYÖNTEKIJÄ JOUNI KIVIMAAN ANOMUS SIVUTOIMILUVASTA

Sivutoimilupia sääntelee kirkkolain 6 luvun § 30. Sivutoimella tarkoitetaan virkasuhdetta, palkattua työtä ja pysyväisluonteista tehtävää, josta viranhaltijalla on oikeus kieltäytyä, sekä ammatin, elinkeinon ja liikkeen harjoittamista. Sivutoimilupa vaaditaan myös päätoimiselta viranhaltijalta, jolla ei ole kiinteää työaikaa. Sivutoimiluvasta päättää työnantaja.

Johtava diakoniatyöntekijä Jouni Kivimaa anoo sivutoimilupaa. Anomus liitteenä 2.

Esitys pj: Kirkkoneuvosto hyväksyy anomuksen.

Päätös: Hyväksyttiin.

209 §

DIAKONIAN VIRANHALTIJA HEIDI-MARIA HEIKKILÄN ANOMUS OSITTAISESTA HOITOVAPAASTA

Heidi-Maria Heikkilä on jättänyt 3.12.2015 päivätyn anomuksen, jossa hän anoo osittaista hoitovapaata ajalle 1.2.2016 – 31.7.2016. Heidi-Maria Heikkilän anomus liitteenä 3.

Työntekijä, joka on ollut saman työnantajan työssä yhteensä vähintään kuusi kuukautta viimeksi kuluneiden 12 kuukauden aikana, voi saada lapsensa tai muun hänen taloudessaan vakituisesti asuvan lapsen hoitamiseksi osittaista hoitovapaata siihen saakka, kun perusopetuksessa olevan lapsen toinen lukuvuosi päättyy. Jos lapsi kuuluu pidennetyn oppivelvollisuuden piiriin, osittaista hoitovapaata voi kuitenkin saada siihen saakka, kun lapsen kolmas lukuvuosi päättyy. (Työsopimuslaki 4 luvun 4 §)

Viranhaltijoille, joiden työaika ei määritellä tunteina, annetaan osittaista hoitovapaata myöntämällä virkavapaata siinä suhteessa, kuin osittaisen hoitovapaan aikainen työvelvollisuus on täydestä työvelvollisuudesta (Kirkon yleinen virka- ja työehtosopimus 64 §). Kelan maksaman osittaisen hoitorahan yhtenä edellytyksenä on, että keskimääräinen viikoittainen työaika on lapsen hoidon vuoksi enintään 30 tuntia viikossa (Laki lasten kotihoidon ja yksityisen hoidon tuesta 13 §).

Heidi-Maria Heikkilän työvelvollisuus osittaisen hoitovapaan ajalla olisi 60 % täydestä työajasta. Myönnettäessä osittaista hoitovapaata viranhaltijalle, jonka työaika ei määritellä tunteina, vähennetään viranhaltijan varsinaista palkkaa tältä ajalta samassa suhteessa, jossa työvelvollisuus hoitovapaan aikana on täydestä työvelvollisuudesta (Kirkon yleinen virka- ja työehtosopimus 64 §). Työnantaja voi kieltäytyä sopimasta vapaasta tai antamasta sitä vain, jos vapaasta aiheutuu työpaikan tuotanto- tai palvelutoiminnalle vakavaa haittaa, jota ei voida välttää kohtuullisilla työn järjestelyillä (Työsopimuslaki 4 luvun 4 §).

Esitys pj: Kirkkoneuvosto myöntää Heidi-Maria Heikkilälle osittaista hoitovapaata ajalle 1.2.2016 – 31.7.2016. Heidi-Maria Heikkilän työvelvollisuus osittaisen hoitovapaan ajalla on 60 % täydestä työajasta.

Päätös: Hyväksyttiin.



210 §

RIPPIKOULUN RYHMÄKOON YLITYKSET

Tuomiokapitulin vahvistaman rippikoulun ohjesäännön mukaan rippikouluryhmässä voi olla enintään 25 rippikoululaista. Kirkkoneuvosto voi poikkeustapauksessa myöntää luvan ryhmäkoon ylitykseen.

Vuoden 2015 - 2016 rippikouluissa, kuusi ryhmää ylittää sallitun 25 ylärajan. Cityriparilla paikkoja olisi, mutta nuoret haluavat leirille. Rippikouluryhmissä on myös kuusi ulkopaikkakuntalaista, joilla kaikilla on perusteltu syy päästä Sastamalan seurakunnan rippikouluun. Halukkaille nuorille halutaan tarjota matkarippikoulu.

Ryhmäkoko ylittyy seuraavissa rippikouluissa:

Leiriaho kesä I, 6.-13.6.2016, 26 nuorta

Houhajärvi kesä II, 4.-11.7.2016, 26 nuorta

Houhajärvi IV, 30.7.-5.8.2016, 26 nuorta

Kesälappi 11.-18.6.2016, 27 nuorta

Tunturikeimiö, 27.2.-5.3.2016, 26 nuorta

Leiriaho II, 30.6.-7.7.2016, 26 nuorta

Lapsivaikutusten arviointi: kirkkojärjestyksen 23 luku 3 § velvoittaa kirkollisen viranomaisen arvioimaan ja huomioimaan päätösten valmistelussa päätöksen vaikutukset kaikkiin alle 18-vuotiaisiin lapsiin ja nuoriin. Ryhmäkoon ylitysten hyväksymisellä on positiivinen vaikutus.

Esitys pj: Kirkkoneuvosto myöntää seuraavat luvat rippikoulun ryhmäkoon ylitykseen:

Leiriaho kesä I, 6.-13.6.2016, 26 nuorta

Houhajärvi kesä II, 4.-11.7.2016, 26 nuorta

Houhajärvi IV, 30.7.-5.8.2016, 26 nuorta

Kesälappi 11.-18.6.2016, 27 nuorta

Tunturikeimiö, 27.2.-5.3.2016, 26 nuorta

Leiriaho II, 30.6.-7.7.2016, 26 nuorta

Päätös: Hyväksyttiin.



211 §

LAUSUNTO ROVASTIKUNTAJAON MUUTTAMISESTA

Kirkkolain 3 luvun 1 pykälässä todetaan, että hiippakunnat on jaettu rovastikuntiin ja rovastikuntajaosta päättää tuomiokapituli. Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli on arvioimassa nykyisen rovastikuntajaon tarkoituksenmukaisuutta päättääkseen mahdollisista muutoksista. Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli harkitsee kaksivaiheista rovastikuntajaon uudistusta ja ensimmäinen vaihe koskee rovastikuntia, jotka sijaitsevat Satakunnan ja Pirkanmaan alueella. Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli on pyytänyt rovastikuntajaon uudistuksesta lausuntoja 27.1.2016 mennessä niiden arkkihiippakunnan seurakuntien kirkkoneuvostoilta, joita uudistuksen ensimmäinen vaihe koskee. Lausunto on siis pyydetty myös Sastamalan seurakunnalta 27.1.2016 mennessä. Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin lausuntopyynnön sisältävä kirje on liitteenä 4. Sastamalan seurakunnan lausunto Turun arkkihiippakunnan harkitsemasta rovastikuntajaon uudistuksesta on liitteenä 5.

Esitys pj: Kirkkoneuvosto antaa Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulille liitteen 5 mukaisen lausunnon arkkihiippakunnan harkitsemasta rovastikuntajaon uudistuksesta.

Päätös: Hyväksyttiin. Kirkkoneuvosto antaa Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulille liitteen 5 mukaisen lausunnon arkkihiippakunnan harkitsemasta rovastikuntajaon uudistuksesta.

212 §

LAPSIASIAHENKILÖIDEN VAALI

Kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:n mukaan lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutuksen lapseen. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä.

Lapsivaikutusten arviointi eli LAVA on työkalu ja menetelmä, jolla toimintaa ja päätöksentekoa punnitaan lasten edun näkökulmasta.

LAVAn tavoitteena on

- Edistää lapsen edun toteutumista kirkollisessa päätöksenteossa ja toiminnassa
- Vahvistaa lasten ja nuorten mielipiteiden huomioimista ja heidän osallisuuttaan kirkon toiminnassa
- Lisätä lasten ihmisoikeuksien tunnettuutta
- Edistää kirkon oman teologisen tehtävän ja strategisten tavoitteiden toteutumista

Useissa seurakunnissa on valittu lapsiasiahenkilöitä, jotka voivat olla apuna lapsivaikutusten arvioinnin tekemisessä.

Lapsiasiahenkilöitä olisi hyvä olla kaksi, toinen luottamushenkilö ja toinen seurakunnan työntekijä, jolloin he voivat työparina hoitaa joitakin LAVAn liittyvistä tehtävistä.

Johtoryhmä on pyytänyt kasvatustyön työryhmältä ehdotusta lapsiasiahenkilöiksi. Kasvatustyöryhmää on pyydetty ehdottamaan yhtä työntekijää ja yhtä luottamushenkilöä. Kasvatustyön työryhmä ehdottaa kirkkoneuvostolle työntekijöistä lapsiasiahenkilöksi Salme Kuukkaa ja luottamushenkilöistä Jaakko Pirttikoskea.

Esitys pj: Lapsiasiahenkilöiksi valitaan työntekijöistä Salme Kuukka ja luottamushenkilöistä Jaakko Pirttikoski.

Päätös: Lapsiasiahenkilöiksi valittiin työntekijöistä Salme Kuukka vuoden 2018 loppuun asti ja luottamushenkilöistä Jaakko Pirttikoski vuoden 2018 loppuun asti.

213 §

KIRKKONEUVOSTON KOKOUSPÄIVÄT

Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan.

Esitys pj: Seuraavat kirkkoneuvoston kokoukset ovat virastotalon kokoushuoneessa 27.1. 2016 klo 16, 24.2.2016 klo 16, 30.3.2016 klo 16, 20.4. 2016 klo 16, 25.5.2016 klo 16 ja 22.6. 2016 klo 16.

Päätös: Hyväksyttiin.

SK

214 §

KOLEHTISUUNNITELMAT

Kappelineuvostot esittävät kirkkoneuvostolle hyväksyttäväksi seuraavat kolehtisuunnitelmat. Suunnitelmat liitteenä 6.

Karkun kappelineuvosto 1.1.2016 – 30.6.2016

Kiikoisten kappelineuvosto 1.1. – 31.12.2016

Mouhijärven kappelineuvosto 1.1.2016 – 29.5.2016

Suodenniemen kappelineuvosto 1.1. – 31.5.2016

Esitys pj: Kirkkoneuvosto hyväksyy kolehtisuunnitelmat. Kirkkoneuvosto hyväksyy yllä lueteltujen lisäksi myös seuraavat kolehtisuunnitelmat:

Keikyän kappelineuvosto 1.1.2016 – 31.12.2016

Kiikan kappelineuvosto 1.1.2016 – 24.4.2016

Päätös: Hyväksyttiin.

215 §

KIRKKOHERRAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Kirkkoherran viranhaltijapäätökset liitteenä 7.

Esitys pj: Kirkkoneuvosto hyväksyy kirkkoherran viranhaltijapäätökset.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi kirkkoherran viranhaltijapäätökset 113/2015 – 116/2015.

216 §

TALOUSJOHTAJAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Talousjohtajan viranhaltijapäätökset 145/2015 – 147/2015 liitteenä 8.

Esitys tj: Kirkkoneuvosto hyväksyy talousjohtajan viranhaltijapäätökset.

Päätös: Hyväksyttiin.

217 §

MUUT ASIAT

Esitys pj: Käsitellään muut mahdolliset esille tulevat asiat.

Jorma Koivuniemi käytti puheenvuoron kirkkoneuvoston jäsenten ja varajäsenten kokousmatkojen matkakustannusten korvauksista.

Auli Horelli käytti puheenvuoron Salmin leirikeskuksesta ja toiveesta, että Salmin leirikeskuksessa pidetään ensi kesänä ala-asteikäisille leiri, jossa on yhden tai kahden yön yöpyminen.

218 §

TIEDOTUSASIAT

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin kirje 292/ 2015-000264

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin kirje 358/ 2015-00305

Lääninrovasti Ari Paavilaisen lausunto rovastikuntajaon muuttamisesta Turun arkkihiippakunnalle liitteenä 9

Karkun kappelineuvoston pöytäkirja 11.11.2015

Mouhijärven kappelineuvoston pöytäkirja 25.11.2015

Kiikoisten kappelineuvoston pöytäkirja 30.11.2015

Suodenniemen kappelineuvoston pöytäkirja 19.11.2015

Keikyän kappelineuvoston pöytäkirja 9.12.2015

Kiikan kappelineuvoston pöytäkirja 10.12.2015

Työryhmien muistiot on jaettu sähköpostilla

Talousarvion ja investointien toteutuma 31.10.2015 ja verotulokertymä 30.11.2015 liitteenä 10.

Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

19/2015 Lapsen etunimien ja sukunimien lainmukaisuus

2015-19 Liite Lapsen etunimet ja sukunimi

20/2015 Kirkon toimintatilastojen ja tilastojärjestelmien uudistaminen

25/2015 Rakennusavustus 2016

Työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:

Yleiskirje A6/2015

Muistilista seurakuntatyönantajan avuksi turvapaikanhakijoiden hätämajoitus- ja vastaanottokeskustoiminnassa

•Seurakuntatyönantajan muistilista turvapaikanhakijoiden hätämajoitus- ja vastaanottokeskustoiminnassa

Yleiskirje A7/2015

Seurakuntien päihdeasioiden toimintamallin päivitys

•Suositus päihdeongelmien ennaltaehkäisystä, päihdeasioiden käsittelystä ja hoitoonohjauksesta työpaikoilla

Yleiskirje A8/2015

Luottamusmieskurssit

Esitys pj: Kirkkoneuvosto merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

219 §

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

220 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17:30.

	<p>PL 210, Eteläranta 8, 00131 Helsinki</p> <p>Telekopio: 09-1802 203 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - Valittajan nimi ja kotikunta - Postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa - Päätös, johon haetaan muutosta - Miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - Perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet</p> <ul style="list-style-type: none"> - Päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - Todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta - Asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>
Valitusasia- kirjojen toi- mittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Hankinta-asian saattaminen markkina- oikeuden käsiteltäväksi	<p>Hakemusosoitus §</p> <p>Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi</p> <p>Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.</p> <p>Hakemuksen tekeminen</p> <p>Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulkemisestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuteen (hakemusosoitus). Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja hakemusosoituksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: PL 118, 00130 HELSINKI Käyntiosoite: Erottajankatu 1-3, Helsinki Telekopionumero: (09) 68 405 514</p>
Lisätietoja	
Oikeuden- Käyntimaksu	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 80 euroa ja markkinaoikeudessa 200 euroa jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>
	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus / hakemusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

Kirkkoneuvosto 16.12.2015

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen Perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 202, 203, 204, 207, 211, 213, 217, 218, 219, 220
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 205, 206, 208, 209, 201, 212, 214, 215, 216
	Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 ja 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet
	Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Pykälät

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen: 205, 206, 208, 209, 210, 212, 214, 215, 216 Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: Sastamalan kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Aittalahdenkatu 12 Postiosoite: 38200 SASTAMALA Telekopio: 03 - 511 4580 Sähköposti: - Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kirkollisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksin myös asianosainen, seurakunnan / seurakuntayhtymän jäsen sekä kirkkoneuvosto / seurakuntaneuvosto / yhteinen kirkkoneuvosto.	
	Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Turun hallinto-oikeus Käyntiosoite: Yliopistonkatu 34 Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU Telekopio: 02 - 272 5414 Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi	Valitusaika 30 päivää
	Kirkollisvalitus, pykälät : Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää
	Kirkollisvalitus / alistusasia Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli, pykälät: Käyntiosoite: Hämeenkatu 13 Postiosoite: PL 60, 20501 TURKU Telekopio: 02 - 2797001 Sähköposti:	Valitusaika 30 päivää
Kirkkohallitus, pykälät	30 päivää	