

KOKOUSAIKA	Keskiviikko 30.9.2015 klo 16, kahvi klo 15.30	
KOKOUSPAIKKA	Seurakunnan virastotalo, Aittalahdenkatu 12, Sastamala	
KÄSITELTÄVÄT ASIAT ASIA N:O LIITTEET		
149 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	
150 §	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	
151 §	Työjärjestyksen hyväksyminen	
152 § 1	Investointisuunnitelman hyväksyminen	
153 §	Lisätalousarvio vuodelle 2015	
154 § 2	Sähkön hankintatarjoukset	
155 § 3	Lausunnon antaminen kirkkoherran sivutoimilupaanomukseen	
156 §	Suodenniemen kappeliseurakunnan kappalaisen virka	
157 §	Sastamalan seurakunnan toiminta pakolaisasiassa	
158 §	Lastenohjaajan sijainen Ella Saastamoisen siirtäminen vakituiseen lastenohjaajan toimeen	
159 § 4	Kolehtisuunnitelmat	
160 § 5	Kirkkoherran viranhaltijapäätökset	
161 § 6	Talusohtajan viranhaltijapäätökset	
162 § 7	Muut asiat	
163 §	Tiedotusasiat	
164 §	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	
165 §	Kokouksen päättäminen	
PUHEENJOHTAJA	<i>Merk. Ari Paavilainen</i> Ari Paavilainen	

KOKOUSAIKA	Keski viikko 30.9.2015 klo 16		
KOKOUSPAIKKA	Seurakunnan virastotalo, Aittalahdenkatu 12, Sastamala		
OSALLISTUJAT Päätöksentekijät	Varsinaiset jäsenet:	Läsnä/	Varajäsenet Läsnä/x
	Paavilainen Ari	pj	
	Esko Pirkko	vpj	Janhunen Satu vj
	Dörig Jenni	j	Heikkilä Helena vj
	Kaaja Mauri	j	Hukkanen Ulpu vj
	Kero Seija	j	Jänesniemi Marjaana vj
	Keskinen Sirpa	j	Kuronen Hannu vj
	Koivuniemi Jorma	j	Pirttikoski Jaakko vj
	Kulonpää Irmeli	j	Heinikorpi Katja vj
	Lahtinen Pirkko	j	Sulanne Terttu vj
	Rankinen Jari	j	Kulju Seppo vj
	Rantanen Pentti	j	Horelli Auli vj
	Sandroos Aleks	j	Kirvesniemi Risto vj
Muut osallistujat	Kemppi Raimo, tj Mäkelä Johanna, siht Sianoja Suvi, kv pj Mattila Paula, kv vpj Lundén Jouko, kiint.p.		Jokinen-Lundén Anu, Karkun srk-pastori Sorva Olavi, Keikyän kappal Pihlajamaa Jouni, Kiikan kappal Airas-Laitila Auli, Kiikoisten srk-pastori Lasse Hautala, Mouhijärven kappal Hannu Heikkilä, Etelä-Tyrvään ja Suodenniemen kappal
Poissa			
ASIAT	149 § – 165 §		LIITTEET 1 -7
ALLEKIRJOITUS	PUHEENJOHTAJA		SIHTEERI
	Ari Paavilainen Pirkko Esko 155 §		Johanna Mäkelä
PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU JA HYVÄKSYTTY	Sastamala 30.9.2015 ALLEKIRJOITUKSET		
	Jorma Koivuniemi		Irmeli Kulonpää
PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	AIKA JA PAIKKA 2.10.2015 – 15.10.2015 Sastamalan kirkkoherranvirasto		KUULUTUSPVM 1.10.2015
	Todistaa		
	Ilmoitustaulun hoitaja		
PÖYTÄKIRJAN OTTEEN OIKEAKSI TODISTAA	AIKA		Pöytäkirjasta ei ole otettu otetta valitustarkoitukseen

149 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kutsu kokoukseen on toimitettu sähköpostitse ja postitse 23.9.2015. Mikäli paikalla on yli puolet kirkkoneuvoston jäsenistä, puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

150 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkoneuvostossa on ollut käytäntönä, että tarkastusvuorot ovat menneet kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaa lukuun ottamatta aakkosjärjestyksessä.

Pöytäkirjantarkastusvuorossa ovat Pirkko Lahtinen ja Jari Rankinen. Pöytäkirja on pääsääntöisesti tarkastettu heti kokouksen jälkeen. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös äänenlaskijoina.

Päätös:

151 §

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Esitys pj: Työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaisesti.

Päätös:

152 §

INVESTOINTISUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN

Kiinteistöpäällikkö on valmistellut seurakunnan investointisuunnitelman vuosille 2016 – 2018. Kiinteistötoimikunta käsitteli kokouksessaan 2.9.2015 suunnitelman. Vuoden 2016 investointien arvioidut kustannukset ovat yhteensä 553.000 euroa.

Suurimmat korjauskohteet vuodelle 2016 ovat:

Kiikan srk-talo, korjauksia ja lämmitysjärjestelmän uusiminen	200 000 €
Karkun kirkko, sisäpuolen remontin suunnittelu ja osin toteutus	90 000 €
Kiikan hautausmaan huoltorakennus/varasto	50 000 €
Tyrvään kirkkohautausmaa, urnalehdon laajennus	50 000 €

Investointisuunnitelma liitteenä n:o 1.

Esitys tj: Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteessä olevan suunnitelman talousarvion laadinnan pohjaksi.

Päätös:

153 §

LISÄTALOUSARVIO VUODELLE 2015

Kuluvan vuoden talousarviossa ei olla varauduttu perhelehtien digitointiin, joka on välttämätöntä suorittaa. Arviolta tämän vuoden kustannukset ovat 25 000 €, jotka kirjataan investointimenoksi.

Esitys tj: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto myöntää 25.000 €:n määrärahan kuluvan vuoden talousarvion investointiosaan digitointia varten.

Päätös:

154 §

SÄHKÖN HANKINTATARJOUKSET

Yrittäjien Sähköhankinta Oy on kilpailuttanut seurakunnan sähköhankinnan myyntiosuuden toimittajan sopimuskaudelle 1.1.2017 – 31.12.2018/2019. Tarjouksia saatiin 11 yhtiöltä, yksi tarjous oli tarjouspyynnön vastainen ja yksi tarjous saapui myöhästyneenä. Halvimman tarjouksen jätti Kokkolan Energia Oy 2,50 €/MWh, tarjottu marginaali on erittäin kilpailukykyinen ja Yrittäjien Sähköhankinta Oy suosittaa valitsemaan 36 kk:n sopimusvaihtoehdon.

Esitys tj: Kirkkoneuvosto hyväksyy Kokkolan Energia Oy:n sähkönmyyntitarjouksen, sopimusaika 36 kk. 1.1.2017 – 31.12.2019.

Liittinä 2 yhteenveto tarjouksista, luottamuksellinen.

Päätös:

155 §

LAUSUNNON ANTAMINEN KIRKKOHERRAN SIVUTOIMILUPA-ANOMUKSEEN

Sivutoimilupia sääntelee kirkkolain 6 luvun § 30. Sivutoimella tarkoitetaan virkasuhdetta, palkattua työtä ja pysyväisluonteista tehtävää, josta viranhaltijalla on oikeus kieltäytyä, sekä ammatin, elinkeinon ja liikkeen harjoittamista. Sivutoimilupa vaaditaan myös päätoimiselta viranhaltijalta, jolla ei ole kiinteää työaika. Sivutoimiluvasta päättää työnantaja. Tuomiokapituli päättää sivutoimiluvan myöntämisestä papin viran

haltijalle. Kirkkoherran anoessa sivutoimilupaa, hänen tulee lähettää hakemuksensa tuomiokapitulille ja liittää siihen kirkkoneuvoston lausunto.

Kirkkoherra Ari Paavilainen anoo sivutoimilupaa, koska hän toimii konsulttoijana hiippakunnassa Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin toivomuksesta. Anomus liitteenä 3.

Esitys tj: Kirkkoneuvosto puoltaa sivutoimiluvan myöntämistä kirkkoherra Ari Paavilaiselle konsulttoijana toimimiseen hiippakunnassa.

Päätös:

156 §

SUODENNIEMEN KAPPELISEURAKUNNAN KAPPALAISEN VIRKA

Kirkkoneuvosto on päättänyt 28.1.2015 (§ 22 Suodenniemen kappeliseurakunnan kappalaisen virantäytön lykkääminen) jättää Suodenniemen kappalaisen viran toistaiseksi täyttämättä. Tuomiokapituli on pidättäytynyt viran täyttämisestä 8.7.2016 asti, tai kun viran täyttämisestä tehdään muita päätöksiä.

Sastamalan seurakunnassa on tällä hetkellä 9 papin virkaa. Virkoja on lakkautettu, mutta seurakunta on myös perustanut tiedotuksesta ja viestinnästä vastaavan papin viran. Papin virkoja on vähennetty taloudelliset reunaehdot ja seurakuntaliitokset huomioiden. Kappelineuvostojen ohjesäännöissä on luovuttu kappeliseurakuntien kappalaisten virkojen välttämättömyydestä.

Taloudelliset realiteetit edellyttävät edelleen seurakunnan virkojen vähentämistä. Seurakunnan papin tehtävät voitaneen hoitaa nykyisellä työvoimalla. Seurakunnan työnjako edellyttää, että kullakin kappeliseurakunnalla on joka tapauksessa sille nimetty pappi. Kappelineuvostoa on kuultava asian päättämisessä.

Esitys pj: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Suodenniemen kappeliseurakunnan kappalaisen virka lopetetaan. Päätös on alistettava arkkihiippakunnan tuomiokapitulin hyväksyttäväksi. Kirkkoneuvosto pyytää Suodenniemen kappelineuvostolta lausuntoa kappalaisen viran lopettamisesta ja Suodenniemen papin tehtävän hoitamisesta.

Päätös:

157 §

SASTAMALAN SEURAKUNNAN TOIMINTA PAKOLAISASIASSA

Suomeen tulee tällä hetkellä pakolaisia ja turvapaikan hakijoita kiihtyvällä ja ennen näkemättömällä vauhdilla. Monet seurakunnat ovat antaneet resurssejaan tähän käyttöön. Arkkihiippakunnan tuomiokapituli on muistuttanut seurakuntia kristityn tehtävästä tässä tilanteessa.

Monet seurakunnat ovat antaneet tilojaan turvapaikan hakijoiden käyttöön. Erityisesti tällaisia tiloja ovat olleet leirikeskukset, jotka sellaisenaan soveltuvat tähän käyttöön. Sastamalan seurakunnalla tällaisia mahdollisia tiloja ovat Houhajärven leirikeskus ja Salmin leirikeskus. Myös monet muut tilat voivat soveltua hätämajoitukseen.

Tilojen käyttöä organisoii Suomen Punainen Risti, jolle Suomen Valtio tämän tehtävän on uskonut. Lähin pakolaiskeskus on Punkalaitumella, johon on oltu yhteydessä. Tois-
taiseksi seurakunnan resursseille ei ole ollut tarvetta, mutta tilanne voi nopeasti muuttua. Seurakunnan diakoniatyö, vapaaehtoiset ja muut toimijat toimivat kukin tavallaan tilanteen ratkaisemiseksi kristillisen kutsumuksensa mukaisesti.

Esitys pj: Seurakunta on valmis käyttämään resurssejaan hädän lievittämiseksi kulloinkin tarkoituksenmukaisella tavalla. Seurakunnassa on mahdollisia tiloja maahanmuuttajien ja muiden avun tarvitsijoiden majoitukseen. Seurakunta on valmis yhteistyöhön valtion, kaupungin ja muiden järjestöjen kanssa. Seurakunta sitoutuu ja edellyttää, että apu on etnisesti, kansallisesti ja uskonnollisesti riippumatonta.

Päätös:

158 §

**LASTENOHJAAJAN SIJAINEN ELLA SAASTAMOISEN SIIRTÄMINEN VAKITUISEEN
LASTENOHJAAJAN TOIMEEN**

Kirkkoneuvosto on 26.8.2015 (§ 137 Lapsi- ja perhetyöntekijän vaali) valinnut lapsi- ja perhetyöntekijän virkaan Piia Jaatisen. Kun Piia Jaatinen on valittu lapsi- ja perhetyöntekijän virkaan, hänen lastenohjaajan toimensa vapautuu. Toimen palkkaus määräytyy vaativuusryhmän 401 mukaan.

Ella Saastamoinen on tällä hetkellä lastenohjaajan kokoaikaisena sijaisena 30.6.2016 asti. Lastenohjaajan toimi, josta Riikka Lindroos on opintovapaalla, on muutettu kokoaikaiseksi määräaikaisesti ajalle 1.9.2015 – 30.6.2016 ja tähän toimeen on valittu sijaiseksi Ella Saastamoinen. Ella Saastamoinen on pätevä lastenohjaajan toimeen. Ella Saastamoisella on piispainkokouksen hyväksymä lapsi- ja perhetyön ohjaajan perustutkinto.

Työnantaja harkitsee rekrytointitavan työsuhteisen työntekijän kohdalla. Määräaikaisessa työsuhteessa oleva työntekijä voidaan siirtää vakituisen toimeen kirkkoneuvoston päätöksellä.

Esitys pj: Ella Saastamoinen siirretään lastenohjaajan vakituisen toimeen 1.10.2015 alkaen.

Päätös:

159 §

KOLEHTISUUNNITELMAT

Kappelineuvostot esittävät kirkkoneuvostolle hyväksyttäväksi seuraavat kolehtisuunnitelmat. Suunnitelmat liitteenä 4.

Etelä-Tyrvään piirineuvosto 1.8.2015 – 6.12.2015

Mouhijärven kappelineuvosto 6.9.2015 1.1.2016

Esitys pj: Kirkkoneuvosto hyväksyy kolehtisuunnitelmat.

Päätös:

160 §

KIRKKOHERRAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Kirkkoherran viranhaltijapäätökset liitteenä 5.

Esitys pj: Kirkkoneuvosto hyväksyy kirkkoherran viranhaltijapäätökset.

Päätös:

161 §

TALOUSJOHTAJAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Talousjohtajan viranhaltijapäätökset 122/2015 – 132/2015 liitteenä 6.

Esitys tj: Kirkkoneuvosto hyväksyy talousjohtajan viranhaltijapäätökset.

Päätös:

162 §

MUUT ASIAT

Esitys pj: Käsitellään muut mahdolliset esille tulevat asiat.

Päätös:

163 §

TIEDOTUSASIAT

Turun arkkiihoppakunnan tuomiokapitulin kirje 2015-00091

Turun arkkiihoppakunnan tuomiokapitulin kirje kirkolliskokousedustajien ja hiippakuntavaltuustojäsenten vaalin vaalilautakunnasta

Etelä-Tyrvään piirineuvoston pöytäkirja 12.8.2015

Karkun kappelineuvoston pöytäkirja 9.9.2015

Mouhijärven kappelineuvoston pöytäkirja 17.9.2015

Suodenniemen kappelineuvoston pöytäkirja 10.9.2015

Työryhmien muistiot on jaettu sähköpostilla

Talousarvion ja investointien toteutuma 31.7.2015 ja verotulokertymä 31.8.2015 liitteenä 7.

Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

15/2015 Tilaa javastuulaki muuttuu 1.9.2015

16/2015 Suosituksia turvapaikanhakijoiden hyväksi

18/2015 Vuoden 2016 talousarvion valmistelun perusteita

2015-18 Liite Valtionrahoituksen jako seurakunnille_2016

Esitys pj: Kirkkoneuvosto merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös:

164 §

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

165 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo .

Kirkkoneuvosto 30.9.2015

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen Perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 149, 150, 151, 152, 153, 155, 156, 161, 162, 163, 164, 165
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 154, 157, 158, 159, 160, 161
	Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 ja 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet
	Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Pykälät

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen: 154, 157, 158, 159, 160, 161 Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: Sastamalan kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Aittalahdenkatu 12 Postiosoite: 38200 SASTAMALA Telekopio: 03 - 511 4580 Sähköposti: - Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kirkollisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksin myös asianosainen, seurakunnan / seurakuntayhtymän jäsen sekä kirkkoneuvosto / seurakuntaneuvosto / yhteinen kirkkoneuvosto. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Turun hallinto-oikeus Käyntiosoite: Yliopistonkatu 34 Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU Telekopio: 02 - 272 5414 Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi Kirkollisvalitus, pykälät : Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää
	Kirkollisvalitus / alustusasia Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli, pykälät: Käyntiosoite: Hämeenkatu 13 Postiosoite: PL 60, 20501 TURKU Telekopio: 02 - 2797001 Sähköposti: Valitusaika 30 päivää
	Kirkkohallitus, pykälät Valitusaika 30 päivää

	<p>PL 210, Eteläranta 8, 00131 Helsinki</p> <p>Telekopio: 09-1802 203 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksaannista.</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - Valittajan nimi ja kotikunta - Postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa - Päätös, johon haetaan muutosta - Miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - Perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet</p> <ul style="list-style-type: none"> - Päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - Todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta - Asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>
Valitusasia-kirjojen toimitaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Hankinta-asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi	<p>Hakemusosoitus §</p> <p>Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi</p> <p>Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetely julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.</p> <p>Hakemuksen tekeminen</p> <p>Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulkemisestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuteen (hakemusosoitus). Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja hakemusosoituksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: PL 118, 00130 HELSINKI Käyntiosoite: Erottajankatu 1–3, Helsinki Telekopionumero: (09) 68 405 514</p>
Lisätietoja	
Oikeuden-Käyntimaksu	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 80 euroa ja markkinaoikeudessa 200 euroa jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>
	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus / hakemusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>