

|   |  |  |
|---|--|--|
| KOKOUSAIKA                              | Keskiviikko 26.3.2014 klo 16, kahvi klo 15.30  |  |
| KOKOUSAIKKA                             | Seurakunnan virastotalo, Aittalahdenkatu 12, Sastamala   |  |
| KÄSITELTÄVÄT ASIAT<br>ASIA N:O LIITTEET |  |  |
| 54 §                                    | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus   |  |
| 55 §                                    | Pöytäkirjan tarkastajien valinta   |  |
| 56 §                                    | Työjärjestyksen hyväksyminen   |  |
| 57 § 1                                  | Sastamalan seurakunnan tilinpäätöksen 2013 hyväksyminen  |  |
| 58 §                                    | Vastuuvapauden myöntäminen vuodelta 2013 Sastamalan seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille luottamushenkilöille ja viranhaltijoille |  |
| 59 § 2                                  | Nuorisotyönohjaajan valinta  |  |
| 60 § 3                                  | Johtavan kanttorin valinta   |  |
| 61 §                                    | Projektityöntekijän valinta maatalousyrittäjien työhyvinvointiprojektin kehittämishankkeeseen  |  |
| 62 § 4                                  | Eron myöntäminen Ulla Virtaselle lastenohjaajan toimesta   |  |
| 63 § 5                                  | Lausunnon antaminen tuomiokapitulille kanttori Elisa Hännisen sivutoimilupahakemuksesta  |  |
| 64 § 6                                  | Lausunnon antaminen tuomiokapitulille Irmeli Kulonpään, Maire Villon ja Seppo Laaksosen valituksen johdosta                                |  |
| 65 §                                    | Seurakunnan edustajan nimeäminen veteraaniasiain neuvottelukuntaan   |  |
| 66 §                                    | Pyhän Marian kirkon tapulin ulkovuorauksen uusiminen   |  |
| 67 §                                    | Seppelten lasku kansallisena veteraanipäivänä ja kaatuneitten muistopäivänä  |  |
| 68 § 7                                  | Kirkkoherran viranhaltijapäätökset   |  |
| 69 § 8                                  | Taluspäällikön viranhaltijapäätökset   |  |
| 70 §                                    | Muut asiat   |  |
| 71 §                                    | Tiedotusasiat  |  |
| 72 §                                    | Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus  |  |
| 73 §                                    | Kokouksen päättäminen  |  |
| PUHEENJOHTAJA                           | <br>Ari Paavilainen                                     |  |

|   |  |        |   |
|---|--|--------|---|
| KOKOUSAIKA                                    | Keski viikko 26.3.2014 klo 16 –  |        |   |
| KOKOUSPAIKKA                                  | Seurakunnan virastotalo, Aittalahdenkatu 12, Sastamala                                   |        |   |
| OSALLISTUJAT<br>Päätöksentekijät              | Varsinaiset jäsenet:   | Läsnä/ | Varajäsenet<br>Läsnä/x  |
|   | Paavilainen Ari  | pj     |   |
|   | Toivonen Hannu   | vpj    | Timonen Maija j   |
|   | Aaltonen Eero  | j      | Koivuniemi Jorma j  |
|   | Brander Pertti   | j      | Virta Jorma j   |
|   | Dörig Jenni  | j      | Alajoki Ulla j  |
|   | Heikkilä Helena  | j      | Karva Marja j   |
|   | Hukkanen Ulpu  | j      | Kaaja Mauri j   |
|   | Laaksonen Seppo  | j      | Kulonpää Irmeli j   |
|   | Lahtinen Pirkko  | j      | Keskinen Sirpa j  |
|   | Nurminen Ilmari  | j      | Piirainen Jorma j   |
|   | Pirttikoski Jaakko   | j      | Janhunen Satu j   |
|   | Seppä Tarmo  | j      | Horelli Auli j  |
| Muut osallistujat                             | Kemppi Raimo, tp<br>Kopalainen Tarja, siht<br>Sianoja Suvi, kv pj<br>Esko Pirkko, kv vpj |        | Ylimys Reijo, Karkun kappal<br>Sorva Olavi, Keikyän kappal<br>Pihlajamaa Jouni, Kiikan kappal<br>Airas-Laitila Auli, vs Kiikoisten kappal<br>Hautala Lasse, Mouhijärven kappal<br>Järventaus Hannu, Suodenniemen kappal<br>Järvinen Minna, Etelä-Tyrvään kappal |
| Poissa  |  |        |   |
| ASIAT   | 54 - 73 §  |        | LIITTEET 1 - 8  |
| ALLEKIRJOITUS                                 | PUHEENJOHTAJA  |        | SIHTEERI  |
|   | Ari Paavilainen  |        | Tarja Kopalainen  |
| PÖYTÄKIRJA ON<br>TARKASTETTU JA<br>HYVÄKSYTTY | Sastamala 26.3.2014<br>ALLEKIRJOITUKSET  |        |   |
|   | Jaakko Pirttikoski   |        | Tarmo Seppä   |
| PÖYTÄKIRJA<br>YLEISESTI<br>NÄHTÄVÄNÄ          | AIKA JA PAIKKA<br>28.3.2014 – 10.4.2014<br>Sastamalan kirkkoherranvirasto                |        | KUULUTUSPVM<br>27.3.2014  |
|   | Todistaa   |        |   |
|   | Ilmoitustaulun hoitaja   |        |   |
| PÖYTÄKIRJAN<br>OTTEEN OIKEAKSI<br>TODISTAA    | AIKA   |        | Pöytäkirjasta ei ole otettu otetta<br>valitustarkoitukseen  |

**54 §**

**KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kutsu kokoukseen on toimitettu sähköpostitse ja postitse 19.3.2014. Mikäli paikalla on yli puolet kirkkoneuvoston jäsenistä, puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

**55 §**

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA**

Kirkkoneuvostossa on ollut käytäntönä, että tarkastusvuorot ovat menneet kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaa lukuun ottamatta aakkosjärjestyksessä.

Pöytäkirjantarkastusvuorossa ovat Jaakko Pirttikoski ja Tarmo Seppä. Pöytäkirja on pääsääntöisesti tarkastettu heti kokouksen jälkeen.

**Päätös:**

**56 §**

**TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

**Esitys pj:** Työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaisesti.

**Päätös:**

**57 §**

**SASTAMALAN SEURAKUNNAN TILINPÄÄTÖKSEN 2013 HYVÄKSYMINEN**

Taloussäännön 24 §:n mukaan seurakunnan tilinpäätös on laadittava maaliskuun loppuun mennessä kirkkojärjestyksen sekä kirjanpitolain ja –asetuksen, kirkkohallituksen ja kirkkoneuvoston antamien ohjeiden sekä taloussäännön määräysten mukaisesti.

Tilinpäätös sisältää tasekirjan ja tilinpäätöstä varmentavat asiakirjat. Tasekirja sisältää

toimintakertomuksen, tilinpäätöslaskelmat, tilinpäätöksen liitetiedot, allekirjoitukset ja merkinnät sekä luettelot ja selvitykset (liite 1). Tasekirja arkistoidaan sidottuna. Tilinpäätöstä varmentavat asiakirjat sisältävät tase-erittelyt, liitetietojen erittelyt ja muut erittelyt. Tilintarkastuskertomus liitetään kirkkovaltuuston tilinpäätösasiakirjoihin.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja talouspäällikkö. Allekirjoitettu tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajille viipymättä sen valmistuttua.

**Esitys tp:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle ylijäämän 127.940,93 euron siirtämistä taaseen omaan pääomaan. Kirkkoneuvosto allekirjoittaa vuoden 2013 tilinpäätöksen ja esittää kirkkovaltuustolle tilinpäätöksen hyväksymistä.

**Päätös:**

**58 §**

**VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN VUODELTA 2013 SASTAMALAN SEURAKUNNAN HALLINTOA JA TALOUTTA HOITANEILLE LUOTTAMUSHENKILÖILLE JA VIRANHALTIJOILLE**

Tilintarkastajat antavat tarkastuksestaan tilintarkastuskertomuksen, jossa esitetään, voidaanko tilivelvollisille myöntää vastuuvapaus.

Tilivelvollisella tarkoitetaan luottamushenkilöä tai viranhaltijaa (KL 15:5),

- 1) joka päättää menoa tai tuloa koskevasta toimenpiteestä tai ottaa osaa sellaisen päätöksen tekemiseen;
- 2) joka hyväksyy maksettavaksi menon tai vastaanotettavaksi tulon;
- 3) jonka hallussa on seurakunnan tai seurakuntayhtymän rahavaroja tai muuta omaisuutta; tai
- 4) jonka tehtävänä on valvoa seurakunnan tai seurakuntayhtymän taloudellisia etuja, varojen hoitoa tai tilinpitoa.

---

Tilivelvolliseksi ei kuitenkaan katsota kirkkovaltuuston jäsentä eikä tilintarkastajaa.

Tilintarkastajat antavat tilintarkastuskertomuksen 6.5.2014.

**Esitys tp:** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se päättäisi vastuuvapaudesta.

**Päätös:**

## 59 §

### NUORISOTYÖNOHJAAJAN VALINTA

Sastamalan seurakunnan kirkkoneuvosto on kokouksessaan 30.1.2014 julistanut haettavaksi nuorisotyönohjaajan viran. Viranhakuilmoitus on julkaistu Kotimaa-lehdessä 20.2.2014, kirkon rekrytointisivuilla ja työvoimahallinnon sivuilla. Hakuaika päättyi 7.3.2014 klo 16.

Virkaa haki kuusi henkilöä: Emmi Erkkilä, Heidi-Maria Heikkilä, Jenni Lahti, Elisa Mäkinen, Juha Nieminen ja Mikko Sorva.

Haastattelut suoritettiin maanantaina 10.3.2014 ja kasvatustyön johtokunta kokoontui samana päivänä käsittelemään nuorisotyönohjaajan valintaa ja päätti esittää kirkkoneuvostolle, että nuorisotyönohjaajan virkaan valitaan Heidi-Maria Heikkilä ja varalle Jenni Lahti. Virassa noudatetaan neljän kuukauden koeaikaa.

Yhdistelmä hakijoista on liitteenä 2.

**Esitys pj:** Nuorisotyönohjaajan virkaan valitaan Heidi-Maria Heikkilä ja varalle Jenni Lahti. Virassa noudatetaan neljän kuukauden koeaikaa.

**Päätös:**

## 60 §

### JOHTAVAN KANTTORIN VALINTA

Sastamalan seurakunnan kirkkoneuvosto on kokouksessaan 30.1.2014 julistanut haettavaksi johtavan kanttorin viran. Viranhakuilmoitus on julkaistu Kotimaa-lehdessä

26.3.2014

---

20.2.2014, kirkon rekrytointisivuilla, työvoimahallinnon sivuilla ja seurakunnan kotisivuilla. Hakuaika päättyi 7.3.2014 klo 16.

Hakemuksia saatiin kaksi: Mari Leppänen ja Tuuli Muraja. Haastattelut ja koesoitto toimitetaan maanantaina 24.3.2014 klo 17. Julistus- ja musiikkityön johtokunta koontuu samana päivänä käsittelemään johtavan kanttorin valintaa.

Johtavan kanttorin viran hakijoiden hakemukset liitteenä 3.

**Esitys pj:** Päätösesitys annetaan kokouksessa.

**Päätös:**

## 61 §

### PROJEKTITYÖNTEKIJÄN VALINTA MAATALOUSYRITTÄJIEN TYÖHYVINVOINTI- TIPROJEKTIN KEHITTÄMISHANKKEESEEN

Sastamalan seurakunnan hallinnoima, maatalousyrittäjille suunnattu työhyvinvoinnin kehittämishanke on toiminut elokuusta 2012 alkaen. Hanke on Leader-rahoitteinen maaseudun kehittämishanke. Joutsenten reitti ry on puoltanut jatkorahoitusta vuoden 2014 loppuun siten, että hankkeen toiminta-alue laajenee koskemaan kaikkia Joutsenten reitin toiminta-alueen maatalousyrityksiä. Taustayhteisöinä jatkohankkeella ovat MTK:n Satakunnan ja Pirkanmaan liitot. Alueella on n. 1600 maatilaa.

Hankkeella on ollut yksi palkattu projektityöntekijä, jonka tehtäviin kuuluvat hankkeen hallinnointi ja käytännön toteutus sekä yhteydenpito alueen tuottajayhdistyksiin, seurakuntiin ja maatalousyrittäjiä lähellä oleviin yhteistyötahoihin. Määräaikaisen virkasuhteen päättyessä, tehtävä tulee laittaa uudelleen haettavaksi.

Projektityöntekijän määräaikainen tehtävä ajalle 1.4.2014 - 31.12.2014 on ilmoitettu haettavaksi työvoimahallinnon verkkosivuilla 7.3.2014. Hakuaika päättyy 24.3.2014 klo 15.

**Esitys pj:** Päätösesitys annetaan kokouksessa.

**Päätös:**

**62 §**

**ERON MYÖNTÄMINEN ULLA VIRTASELLE LASTENOHJAAJAN TOIMESTA**

Ulla Virtanen on ilmoittanut kirkkoneuvostolle eroavansa Sastamalan seurakunnan lastenohjaajan toimesta 1.6.2014 alkaen. Eropyyntö liitteenä 4.

**Esitys pj:** Kirkkoneuvosto myöntää Ulla Virtaselle eron lastenohjaajan toimesta 1.6.2014 alkaen.

**Päätös:**

**63 §**

**LAUSUNNON ANTAMINEN TUOMIOKAPITULILLE KANTTORI ELISA HÄNNISEN SIVUTOIMILUPAHAKEMUKSESTA**

Kanttori Elisa Hänninen anoo sivutoimilupaa jatkaakseen yrityksensä Lilja Musicin toimintaa. Sivutoiminen yritys järjestää konsertteja ja hengellistä kulttuuritoimintaa sekä harjoittaa musiikkituotantoa. Lisäksi Elisa Hänninen toimii Herbalife-tuotteiden jälleenmyyjänä. Aikaa näihin toimintoihin kuluu keskimäärin viisi tuntia viikossa. Tuomiokapituli on myöntänyt Elisa Hänniselle sivutoimiluvan vastaaviin toimintoihin ajalle 1.10.2012-30.9.2013. Tuomiokapituli on myöntänyt sivutoimilupia pääasiallisesti enintään vuoden pituiseksi ajaksi. Elisa Hännisen anomus liitteenä 5.

**Esitys pj:** Kirkkoneuvosto puoltaa Elisa Hännisen sivutoimiluvan myöntämistä yhden vuoden ajaksi yhteensä enintään viideksi tunniksi viikossa.

**Päätös:**

**64 §**

**LAUSUNNON ANTAMINEN TUOMIOKAPITULILLE IRMELI KULONPÄÄN, MAIRE VILLON JA SEPPO LAAKSOSEN VALITUKSEN JOHDOSTA**

Irmeli Kulonpää, Maire Villo ja Seppo Laaksonen ovat valittaneet kirkkohallitukseen Sastamalan seurakunnan kirkkovaltuuston päätöksestä 30.1.2014 § 7, Tyrvään pappi-

---

lan myynti. Tuomiokapituli on 12.3.2014 päivätyllä kirjeellä pyytänyt seurakunnan kirkkoneuvostoa antamaan lausunnon valituksen johdosta. Lausunto on annettava 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi saannista.

**Esitys tp:** Kirkkoneuvosto antaa Irmeli Kulonpään, Maire Villon ja Seppo Laaksosen valituksen johdosta liitteen 6 mukaisen lausunnon.

**Päätös:**

## 65 §

### SEURAKUNNAN EDUSTAJAN NIMEÄMINEN VETERAANIASIAIN NEUVOTTELUKUNTAAN

Sastamalan kaupungilla on ollut kaupunginhallituksen asettama veteraaniasiain neuvottelukunta. Neuvottelukunnan tehtävänä on kehittää rintamaveteraanien elinolosuhteita ja toimeentuloa, erityisesti sosiaaliturvaa, terveyden- ja sairaudenhoitoa, kuntoutusta sekä asunto-oloja. Neuvottelukunta toimii yhdyssiteenä ja neuvottelukumppanina viranomaisten ja rintamaveteraanien hyväksi toimivien järjestöjen välillä sekä antaa lausuntoja, esityksiä ja aloitteita rintamaveteraaneihin liittyvistä asioista.

Veteraaniasiain neuvottelukuntaan ovat seuraavat järjestöt nimenneet kukin yhden edustajan: Vammalan Seudun Sotaveteraanit ry, Vammalan Seudun Rintamanaiset ry, Sotainvalidien veljesliiton Vammalan osasto ry, Sotainvalidien veljesliiton Karkun osasto ry, Kaatuneitten omaiset Tyrvään-Vammalan alaosasto ry, Suodenniemen Sotaveteraanit ry, Sotainvalidien veljesliiton Suodenniemen osasto ry, Mouhijärven Sotaveteraanit ry, Sotainvalidien veljesliiton Mouhijärven osasto ry, Keikyän Sotaveteraanit ry, Keikyän Sotaveteraanit ry:n naisjaosto, Äetsän Rintamaveteraanit ry, Sotainvalidien veljesliiton Kiikan osasto ry ja Huittisten seudun Sotaveteraanit ry:n Keikyän jaosto.

Lisäksi Sastamalan kaupunki ja Sastamalan seurakunta ovat nimenneet edustajansa neuvottelukuntaan. Neuvottelukunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.



---

Sastamalan seurakunnan edustajaksi vuosiksi 2014-2014 on valittu Marjatta Karimäki. Hän on jäänyt eläkkeelle johtavan diakoniatyöntekijän virasta.

**Esitys pj:** Kirkkoneuvosto valitsee Sastamalan seurakunnan edustajaksi veteraanasian neuvottelukuntaan vuoden 2014 loppuun saakka Olavi Sorvan.

**Päätös:**

66 §

### **PYHÄN MARIAN KIRKON TAPULIN ULKOVUORAUKSEN UUSIMINEN**

Kellotapulien seinien korjauksista on pyydetty tarjoukset kuudelta yritykseltä

12.3.2014 mennessä:

Pirkanmaan Kiinteistöpalvelu Oy  
V-S Rakennusvaraosa ja Korjaus Oy  
E-P:n Perinnerakentajat Oy  
Rakennusrestaurointi K. Klemola  
Uusikaarlepyyn Paanukatto  
Lintukorpi Oy

Tarjouksen jättivät Pirkanmaan Kiinteistöpalvelu Oy 98.500 €, V-S Rakennusvaraosa ja Korjaus Oy 43.300 € ja Uusikaarlepyyn Paanukatto 35.500 €. Hinnat sisältävät alv:n.

**Esitys tp:** Hyväksytään Uusikaarlepyyn Paanukaton tarjous 35.500 € sis.alv.

**Päätös:**

67 §

### **SEPPELTEN LASKU KANSALLISENA VETERAANIPÄIVÄNÄ JA KAAATUNEITTEN MUISTOPÄIVÄNÄ**

Kaatuneitten muistopäivänä 18.5.2014 suoritetaan kunniakäynnit seppeltenlaskuineen seuraavasti:

|                   |                |
|-------------------|----------------|
| Tyrvään kirkko    | 1939 – 1945    |
| Sammaljoen kirkko | 1939 – 1945    |
| Karkun kirkko     | sovinnon risti |
| Salokunnan kirkko | 1939 – 1945    |

26.3.2014

---

|                     |  |
|---------------------|--|
| Keikyän kirkko      | 1939 – 1945<br>1918<br>Karjalaan jääneet |
| Kiikan kirkko       | 1939 – 1945<br>1918<br>Karjalaan jääneet |
| Mouhijärven kirkko  | 1939 -1945<br>Karjalaan jääneet          |
| Suodenniemen kirkko | 1939 – 1945<br>Karjalaan jääneet         |

Tyrvään kirkossa on kaatuneitten muistopäivänä jumalanpalveluksen yhteydessä sankarivainajan siunaustilaisuus, mikä vaikuttaa myös seppeleen laskutoimitukseen. Kaatuneitten muistopäivänä Tyrvään kirkolla seppeleen laskijoina ovat kaatuneitten omaiset ja seurakunta.

**Esitys pj:** Kirkkoneuvosto nimeää seurakunnan edustajat kansallisen veteraanipäivän ja kaatuneitten muistopäivän seppeleenlaskuihin.

**Päätös:**

**68 §**

#### **KIRKKOHERRAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET**

Kirkkoherran viranhaltijapäätökset 20 - 35/2014 liitteenä 7.

**Esitys pj:** Kirkkoneuvosto hyväksyy kirkkoherran viranhaltijapäätökset.

**Päätös:**

**69 §**

#### **TALOUSPÄÄLLIKÖN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET**

Taluspäällikön viranhaltijapäätökset 10 - 11 /2014 liitteenä 8.

---

**Esitys tp:** Kirkkoneuvosto hyväksyy talouspäällikön viranhaltijapäätökset.

**Päätös:**

**70 §**

**MUUT ASIAT**

**Esitys pj:** Käsitellään muut mahdolliset esille tulevat asiat.

**Päätös:**

**71 §**

**TIEDOTUSASIAT**

Julistus- ja musiikkistyön johtokunnan pöytäkirja 25.2.2014

Kasvatustyön johtokunnan pöytäkirja 10.3.2014

Karkun kappelineuvoston pöytäkirja 17.2.2014

Keikyän kappelineuvoston pöytäkirja 27.2.2014

Kiikoisten kappelineuvoston pöytäkirja 19.2.2014

Ote pöytäkirjasta, Kirkkohallituksen virastokollegio 6.2.2014 § 86: Sastamalan seurakunnan kiinteistön myynti (Kakrun pappila), kirkkovaltuuston päätös vahvistetaan.

Turun arkkihiippakunnan kirje 12.3.2014, tiedoksi Marja Rauhalan kannanotto Tyrvään pappilan myynnistä.

Turun arkkihiippakunnan kirje 12.3.2014, lausunnon antaminen Irmeli Kulonpään ym. valituksen johdosta.

Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

7/2014 Hankintayhteistyöstä uusi sopimus KL-Kuntahankinnat Oy:n kanssa.

8/2014 Kansallinen veteraanipäivä 27.4.2014

9/2014 Kopiointitutkimus eräissä seurakunnissa ja seurakuntayhtymissä vuonna 2014

---

10/2014 Ajankohtaista kirkon eläkelaitoksesta vuonna 2013

Työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:

- A5/2014
- 1.Taloudellinen tuki ammatillisen osaamisen kehittämiseen sekä henkilöstön kehittämisen periaatteiden ja menettelytapojen käsittely yhteistoiminnassa
  - 2.Neuvottelutulos eräistä muista 1.4.2014 alkavaan sopimuskauteen liittyvistä asioista
  - 3.Kirkon työmarkkinalaitoksen info-/koulutustilaisuuksia keväällä 2014

**Esitys pj:** Kirkkoneuvosto merkitsee asiat tiedoksi.

**Päätös:**

72 §

#### **OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

73 §

#### **KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo .

## MUUTOKSENHAKUKIELLOT

|                            |   |
|----------------------------|---|
| <b>Kieltojen Perusteet</b> | Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.<br>Pykälät <b>54, 55, 56, 57, 58, 63, 64, 67, 70, 71, 72, 73</b> |
|                            | Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:<br>Pykälät <b>59, 60, 61, 62, 65, 68, 69</b>   |
|                            | Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 ja 3 mom:n,<br>Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n,<br>Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.<br>Pykälät ja valituskieltojen perusteet   |
|                            | Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan.<br><br>Pykälät 66  |

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

|   |  |
|---|--|
| <b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b> | Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen: <b>59, 60, 61, 62, 65, 68, 69</b>   |
|   | Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:<br><br>Sastamalan kirkkoneuvosto<br><br>Käyntiosoite: Aittalahdenkatu 12<br>Postiosoite: 38200 SASTAMALA<br>Telekopio: 03 - 511 4580<br>Sähköposti: -<br><br>Pykälät<br>Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähtetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.<br><br>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. |
|   | Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.   |
| <b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>           |  |

## VALITUSOSOITUS

|   |   |
|---|---|
| <b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b> | Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kirkollisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksin myös asianosainen, seurakunnan / seurakuntayhtymän jäsen sekä kirkkoneuvosto / seurakuntaneuvosto / yhteinen kirkkoneuvosto. |
|   | Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:<br>Turun hallinto-oikeus<br><br>Käyntiosoite: Yliopistonkatu 34<br>Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU<br>Telekopio: 02 - 272 5414<br>Sähköposti: <a href="mailto:turku.hao@oikeus.fi">turku.hao@oikeus.fi</a><br><br>Kirkollisvalitus, pykälät :<br><br>Hallintovalitus, pykälät  |
|   | Valitusaika<br>30 päivää  |
|   | Valitusaika<br>30 päivää  |
|   | Kirkollisvalitus / alistusasia<br>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:<br>Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli, pykälät<br><br>Käyntiosoite: Hämeenkatu 13<br>Postiosoite: PL 60, 20501 TURKU<br>Telekopio: 02 - 2797001<br>Sähköposti:   |
|   | Valitusaika<br>30 päivää  |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>Kirkkohallitus, pykälät <span style="float: right;">30 päivää</span></p> <p>PL 185, (Satamakatu 11, 00161 Helsinki)<br/> Telekopio: 09-1802 203<br/> Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>Valitusaikea alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>   |
| <b>Valituskirjelmä</b>  | <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Valittajan nimi ja kotikunta</li> <li>- Postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li> <li>- Päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- Miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- Perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li> </ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>- Todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li> <li>- Asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle</li> </ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>   |
| <b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>                          | <p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>  |
| <b>Hankinta-asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi</b> | <p><b>Hakemusosoitus 66 §</b></p> <p><b>Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi</b></p> <p>Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.</p> <p><b>Hakemuksen tekeminen</b></p> <p>Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulkemisestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuteen (hakemusosoitus). Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja hakemusosoituksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä.</p> <p><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b></p> <p>Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: PL 118, 00130 HELSINKI<br/> Käyntiosoite: Erottajankatu 1–3, Helsinki<br/> Telekopionumero: (09) 68 405 514</p> |
| <b>Lisätietoja</b>  |  |
| <b>Oikeudenkäyntimaksu</b>  | <p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 80 euroa ja markkinaoikeudessa 200 euroa jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>  |
|   | <p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus / hakemusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>  |