

KOKOUSAIKA	Keskiviikko 29.3.2017 klo 16:00, kahvi klo 15:30	
KOKOUSPAIKKA	Vammalan seurakuntatalo, Asemakatu 6, Sastamala	
KÄSITELTÄVÄT ASIAT ASIA N:O LIITTEET		
43 §	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	
44 §	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	
45 §	Työjärjestyksen hyväksyminen	
46 §	1 Sastamalan seurakunnan tilinpäätöksen 2016 hyväksyminen	
47 §	Vastuuvapauden myöntäminen vuodelta 2016 Sastamalan seurakunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille luottamushenkilöille ja viranhaltijoille	
48 §	2 Vahvistusilmoituskirje tilintarkastajalle	
49 §	Keikyän kirkon korjaustöiden urakkatarjoukset	
50 §	3 Vammalan seurakuntatalon viemärisaneeraus	
51 §	4 Jari Rankisen eropyyntö kirkkovaltuuston jäsenyydestä ja varavaltuutetun kutsuminen varsinaiseksi jäseneksi	
52 §	4 Jari Rankisen eropyyntö kirkkoneuvoston jäsenyydestä ja uuden kirkkoneuvoston jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä vaali	
53 §	4 Jari Rankisen eropyyntö tehtävästään lähetystyön työryhmän kirkkoneuvoston edustajana ja uuden kirkkoneuvoston edustajan vaali lähetystyön työryhmään	
54 §	4 Jari Rankisen eropyyntö tehtävästään Sastamalan seurakunnan edustajana veteraaniasiain neuvottelukunnassa ja uuden Sastamalan seurakunnan edustajan nimeäminen veteraaniasiain neuvottelukuntaan	
55 §	Seppelten lasku kansallisena veteraanipäivänä ja kaatuneitten muistopäivänä	
56 §	Kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta	
57 §	5 Kirkkoherran viranhaltijapäätökset	
58 §	6 Talousjohtajan viranhaltijapäätökset	
59 §	Muut asiat	
60 §	7 Tiedotusasiat	
61 §	Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus	
62 §	Kokouksen päättäminen	
PUHEENJOHTAJA	<i>Merk. Ari Paavilainen</i> Ari Paavilainen	

KOKOUSAIKA	Keskiviikko 29.3.2017 klo 16		
KOKOUSPAIKKA	Vammalan seurakuntatalo, Asemakatu 6, Sastamala		
OSALLISTUJAT Päätöksentekijät	Varsinaiset jäsenet:	Läsnä/	Varajäsenet Läsnä/x
	Paavilainen Ari	pj	
	Esko Pirkko	vpj	Janhunen Satu vj
	Dörig Jenni	j	Heikkilä Helena vj
	Kaaja Mauri	j	Hukkanen Ulpu vj
	Kero Seija	j	Jänesniemi Marjaana vj
	Keskinen Sirpa	j	Kuronen Hannu vj
	Koivuniemi Jorma	j	Pirttikoski Jaakko vj
	Kulonpää Irmeli	j	Villo Maire vj
	Lahtinen Pirkko	j	Sulanne Terttu vj
	Rankinen Jari	j	Kulju Seppo vj
	Rantanen Pentti	j	Horelli Auli vj
	Sandroos Aleks	j	Kirvesniemi Risto vj
Muut osallistujat	Kemppi Raimo, tj Mäkelä Johanna, siht Sianoja Suvi, kv pj Mattila Paula, kv vpj Lundén Jouko, kp		Jokinen-Lundén Anu, Karkun srk-pastori Sorva Olavi, Keikyän kappal Pihlajamaa Jouni, Kiikan kappal Airas-Laitila Auli, Kiikoisten srk-pastori Lasse Hautala, Mouhijärven kappal Hannu Heikkilä, Etelä-Tyrvään ja Suodenniemen kappal
Poissa			
ASIAT	43 – 62 §		LIITTEET 1 – 7
ALLEKIRJOITUS	PUHEENJOHTAJA		SIHTEERI
	Ari Paavilainen		Johanna Mäkelä
PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU JA HYVÄKSYTTY	Sastamala 29.3.2017 ALLEKIRJOITUKSET		
	Sirpa Keskinen		Jorma Koivuniemi
PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	AIKA JA PAIKKA 31.3.2017 – 13.4.2017 Sastamalan kirkkoherranvirasto		KUULUTUSPVM 30.3.2017
	Todistaa		
	Ilmoitustaulun hoitaja		
PÖYTÄKIRJAN OTTEEN OIKEAKSI TODISTAA	AIKA		Pöytäkirjasta ei ole otettu otetta valitustarkoitukseen

43 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kutsu kokoukseen on toimitettu sähköpostitse ja postitse 22.3.2017. Mikäli paikalla on yli puolet kirkkoneuvoston jäsenistä, puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

44 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkoneuvostossa on ollut käytäntönä, että tarkastusvuorot ovat menneet kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaa lukuun ottamatta aakkosjärjestyksessä.

Pöytäkirjantarkastusvuorossa ovat Sirpa Keskinen ja Jorma Koivuniemi. Pöytäkirja on pääsääntöisesti tarkastettu heti kokouksen jälkeen. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätös:

45 §

TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINE

Esitys pj: Työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaisesti.

Päätös:

46 §

SASTAMALAN SEURAKUNNAN TILINPÄÄTÖKSEN 2016 HYVÄKSYMINEN

Taloussäännön 21 §:n mukaan seurakunnan tilinpäätös on laadittava maaliskuun loppuun mennessä kirkkojärjestyksen sekä kirjanpitolain ja –asetuksen, kirkkohallituksen ja kirkkoneuvoston antamien ohjeiden sekä taloussäännön määräysten mukaisesti.

Tilinpäätös sisältää tasekirjan ja tilinpäätöstä varmentavat asiakirjat. Tasekirja sisältää toimintakertomuksen, tilinpäätöslaskelmat, tilinpäätöksen liitetiedot, allekirjoitukset ja merkinnät sekä luettelot ja selvitykset (liite 1). Tasekirja arkistoidaan sidottuna. Tilinpäätöstä varmentavat asiakirjat sisältävät tase-erittelyt, liitetietojen erittelyt ja muut erittelyt. Tilintarkastuskertomus liitetään kirkkovaltuuston tilinpäätösasiakirjoihin.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja talousjohtaja. Allekirjoitettu tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajille viipymättä sen valmistuttua.

Esitys tj: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle alijäämän 190.349,06 euron siirtämistä taseeseen omaan pääomaan. Kirkkoneuvosto allekirjoittaa vuoden 2016 tilinpäätöksen ja esittää kirkkovaltuustolle tilinpäätöksen hyväksymistä.

Päätös:

47 §

VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN VUODELTA 2016 SASTAMALAN SEURAKUNNAN HALLINTOA JA TALOUTTA HOITANEILLE LUOTTAMUSHENKILÖILLE JA VIRANHALTIJOILLE

Tilintarkastajat antavat tarkastuksestaan tilintarkastuskertomuksen, jossa esitetään, voidaanko tilivelvollisille myöntää vastuuvapaus.

Tilivelvollisia ovat luottamushenkilö ja viranhaltija (KL 15:3),

- 1) joka päättää menoa tai tuloa koskevasta toimenpiteestä tai ottaa osaa sellaisen päätöksen tekemiseen;
- 2) joka hyväksyy maksettavaksi menon tai vastaanotettavaksi tulon;
- 3) jonka hallussa on seurakunnan tai seurakuntayhtymän rahavaroja tai muuta omaisuutta taikka joka ottaa osaa varojen sijoittamista koskevan päätöksen tekemiseen
- 4) jonka tehtävänä on valvoa seurakunnan tai seurakuntayhtymän taloudellisia etuja, varojen hoitoa tai tilinpitoa.

Tilivelvolliseksi ei kuitenkaan katsota kirkkovaltuuston jäsentä eikä tilintarkastajaa.

Tilintarkastajat antavat tilintarkastuskertomuksen 7.4.2017.

Esitys tj: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se päättäisi vastuuvapaudesta.

Päätös:

48 §

VAHVISTUSILMOITUSKIRJE TILINTARKASTAJALLE

Tilintarkastaja on pyytänyt, että kirkkoneuvosto antaa oheisen liitteen 2 mukaisen vahvistusilmoituskirjeen tilintarkastajalle. Kirkkoneuvosto vahvistaa asiakirjassa, että tilintarkastajien käyttöön annetaan kaikki mainitut, oleelliset seurakunnan taloutta ja hallintoa koskevat tiedot.

Esitys tj: Kirkkoneuvosto antaa oheisen liitteen 2 mukaisen vahvistusilmoituskirjeen tilintarkastajalle.

Päätös:

49 §

KEIKYÄN KIRKON KORJAUSTÖIDEN URAKKATARJOUKSET

Keikyän kirkon korjaustöiden rakennuttajatehtäviä hoitava HS-Tec Oy on pyytänyt tarjoukset korjauksista, ilmoitus on julkaistu julkisten hankintojen HILMA-ilmoituskanavassa, tarjousten jättöaika oli 24.2. – 16.3.2017 klo 14.00 mennessä. Tarjousasiakirjoja pyysi 16 yritystä ja tarjouksia saatiin määräaikaan mennessä viisi. Kiinteistötyöryhmä käsitteli tarjoukset kokouksessaan 21.3.2017 ja esittää korjaustöiden tekijäksi edullisimman tarjouksen jättäneen Julkisivumaalaus Nurmilaakso Oy:n, tarjoushinta 136.000 € sis.alv.

Esitys tj: Kirkkoneuvosto hyväksyy Julkisivumaalaus Nurmilaakso Oy:n tarjouksen Keikyän kirkon korjaustöistä, tarjoushinta 136.000 € sis. alv.

Päätös:

50 §

VAMMALAN SEURAKUNTATALON VIEMÄRISANEERAUS

Vammalan seurakuntatalon pohjaviemäri on alkuperäinen valurautaviemäri. Viemärin sisäpinnasta on irronnut ja on irtoamassa liuskamaisia paloja ja viemärin sisäpinta on rosoinen, tämä aiheuttaa sen, että paloihin ja epätasaisuuksiin tarttuu ensin paperia ja lopulta koko viemäri tukkeentuu. Tätä tapahtuu varsinkin isojen tilaisuuksien aikana. Viemärin tukkeutuessa jätevesi nousee alakerrassa lattialle.

Kiinteistötyöryhmä tutustui viemäristä otettuun videokuvaan ja pohti vaihtoehtoja tilanteen korjaamiseksi. Kirkkoneuvostolle päätettiin esittää, että viemäri pinnoitettaisiin, se haittaisi seurakuntatalon toimintaa vähemmän kuin viemärin uusiminen ja on kustannuksiltaan huomattavasti edullisempi.

Kiinteistöpäällikkö on pyytänyt Prolinesystems Relining Oy:ltä tarjouksen viemärisaneerauksesta, liite n:o 3. Tarjoushinta on 18.500 € + alv. Saneeraustyöt on syytä aloittaa välittömästi kustannuksia aiheuttavien vahinkojen välttämiseksi.

Esitys tj: Kirkkoneuvosto myöntää luvan aloittaa viemärisaneeraus välittömästi Vammalan seurakuntatalolla vesivahinkojen välttämiseksi. Kuluvan vuoden talousarviossa kohteeseen ei ole varattu määrärahoja, joten kirkkoneuvosto pyytää kirkkovaltuustolta jälkikäteen määrärahaa kohteen korjauksiin 18.500 € + alv.

Kirkkoneuvosto hyväksyy Prolinesystems Relining Oy:n tarjouksen viemärisaneerauksesta 18.500 € + alv.

Päätös:

51 §

JARI RANKISEN EROOPYNTÖ KIRKKOVALTUUSTON JÄSENYTYDESTÄ JA VARAVALTUUTETUN KUTSUMINEN VARSINAISEKSI JÄSENEKSI

Kirkkovaltuuston jäsen Jari Rankinen on kirjeellä 20.3.2017 anonut eroa kirkkovaltuuston jäsenyydestä paikkakunnalta muuton takia 27.3.2017. Eropyyntö liitteenä 4.

Jari Rankinen valittiin 9.11.2014 toimitetussa seurakuntavaalissa Kirkko kaikille – ehdokaslistalta Sastamalan seurakunnan kirkkovaltuuston jäseneksi 1.1.2015 alkaen.

Kirkkolain 23 luvun 2 §:n mukaan vaalikelpoinen seurakunnan ja seurakuntayhtymän luottamustoimeen on kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen. Kirkkolain 23 luvun 4 §:n mukaan toimielimen jäsenen menettäessä vaalikelpoisuutensa kesken toimikauden hänet vapautetaan luottamustoimesta.

Kotipaikkakunta määrää paikallisen seurakunnan jäsenyyttä. Paikkakunnalta poismuuton takia Jari Rankinen on menettänyt vaalikelpoisuutensa Sastamalan seurakunnan kirkkovaltuustossa.

Esitys pj: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää vapauttaa Jari Rankisen luottamustehtävästään Sastamalan seurakunnan kirkkovaltuuston varsinaisena jäsenenä ja että kirkkovaltuusto kutsuu Kirkko kaikille –ehdokaslistan ensimmäisen varavaltuutetun Seppo Laaksosen kirkkovaltuuston varsinaiseksi jäseneksi jäljellä olevaksi valtuustokaudeksi.

Päätös:

52 §

JARI RANKISEN EROPYYNTÖ KIRKKONEUVOSTON JÄSENYYDESTÄ JA UUDEN KIRKKONEUVOSTON JÄSENEEN JA HÄNEN HENKILÖKOHTAISEN VARAJÄSENEEN-SÄ VAALI

Kirkkoneuvoston jäsen Jari Rankinen on kirjeellä 20.3.2017 anonut eroa kirkkoneuvoston jäsenyydestä paikkakunnalta muuton takia 27.3.2017. Eropyyntö liitteenä 4.

Kirkkolain 23 luvun 2 §:n mukaan vaalikelpoinen seurakunnan ja seurakuntayhtymän luottamustoimeen on kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen. Kirkkolain 23 luvun 4 §:n mukaan toimielimen jäsenen menettäessä vaalikelpoisuutensa kesken toimikauden hänet vapautetaan luottamustoimesta.

Sastamalan seurakunnan kirkkovaltuusto on valinnut 12.1.2017 Jari Rankisen toimikaudeksi 2017 – 2018 Sastamalan seurakunnan kirkkoneuvoston jäseneksi ja Seppo Kuljun hänen henkilökohtaiseksi varajäsenekseen.

Sastamalan seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi kymmenen jäsentä. Kirkkoneuvoston jäsenen täytyy olla vaalikelpoinen kirkkovaltuustoon. Valitulla jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. (KL 10:2)

Kotipaikkakunta määrää paikallisen seurakunnan jäsenyyttä. Paikkakunnalta poismuuton takia Jari Rankinen on menettänyt vaalikelpoisuutensa Sastamalan seurakunnan kirkkoneuvostossa.

Kirkkolain 23 luvun 8 pykälän mukaan jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa.

Esitys pj: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se vapauttaa Jari Rankisen luottamustehtävästään Sastamalan seurakunnan kirkkoneuvoston varsinaisena jäsenenä ja valitsee kirkkoneuvostoon uuden jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen jäljellä olevalle kaudelle 2017 – 2018.

Päätös:

53 §

**JARI RANKISEN EROPYYNTÖ TEHTÄVÄSTÄÄN LÄHETYSTYÖN TYÖRYHMÄN
KIRKKONEUVOSTON EDUSTAJANA JA UUDEN KIRKKONEUVOSTON EDUSTAJAN
VAALI LÄHETYSTYÖN TYÖRYHMÄÄN**

Kirkkovaltuuston jäsen Jari Rankinen on kirjeellä 20.3.2017 anonut eroa tehtävästään Lähetystyön työryhmässä kirkkoneuvoston edustajana paikkakunnalta muuton takia 27.3.2017. Eropyyntö liitteenä 4.

Kirkkolain 23 luvun 2 §:n mukaan vaalikelpoinen seurakunnan ja seurakuntayhtymän luottamustoimeen on kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen Kirkkolain 23 luvun 4 §:n mukaan toimielimen jäsenen menettäessä vaalikelpoisuutensa kesken toimikauden hänet vapautetaan luottamustoimesta.

Sastamalan seurakunnan kirkkoneuvosto on valinnut 25.1.2017 Jari Rankisen Lähetystyön työryhmään Sastamalan seurakunnan kirkkoneuvoston edustajaksi toimikaudeksi 2017 – 2018.

Työryhmiin kuuluu viran puolesta työalan pappi (kiinteistötyöryhmään talousjohtaja), johtava työntekijä, viisi jäsentä sekä kirkkoneuvoston edustaja.

Kotipaikkakunta määrää paikallisen seurakunnan jäsenyyttä. Paikkakunnalta poismuuton takia Jari Rankinen on menettänyt vaalikelpoisuutensa Sastamalan seurakunnan luottamustehtävissä.

Kirkkolain 23 luvun 8 pykälän mukaan jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa.

Esitys pj: Kirkkoneuvosto vapauttaa Jari Rankisen luottamustehtävästä Sastamalan seurakunnan kirkkoneuvoston edustajana Lähetystyön työryhmässä ja valitsee Lähetystyön työryhmään uuden kirkkoneuvoston edustajan jäljellä olevalle kaudelle 2017 – 2018.

Päätös:

54 §

JARI RANKISEN EROPPYNTÖ TEHTÄVÄSTÄÄN SASTAMALAN SEURAKUNNAN EDUSTAJANA VETERAANIASIAIN NEUVOTTELUKUNNASSA JA UUDEN SASTAMALAN SEURAKUNNAN EDUSTAJAN NIMEÄMINEN VETERAANIASIAIN NEUVOTTELUKUNTAAN

Jari Rankinen on kirjeellä 20.3.2017 anonut eroa tehtävästään Veteraaniain neuvottelukunnassa Sastamalan seurakunnan edustajana paikkakunnalta muuton takia 27.3.2017. Eroppyntö liitteenä 4.

Sastamalan seurakunnan kirkkoneuvosto on valinnut 25.1.2017 Jari Rankisen Sastamalan seurakunnan edustajaksi Veteraaniasian neuvottelukuntaan vuosiksi 2017 – 2018.

Sastamalan kaupungilla on ollut kaupunginhallituksen asettama veteraaniain neuvottelukunta. Neuvottelukunnan tehtävänä on kehittää rintamaveteraanien elinolosuhteita ja toimeentuloa, erityisesti sosiaaliturvaa, terveyden- ja sairaudenhoitoa, kuntoutusta sekä asunto-oloja. Neuvottelukunta toimii yhdysiteenä ja neuvottelukumppanina viranomaisten ja rintamaveteraanien hyväksi toimivien järjestöjen välillä sekä antaa lausuntoja, esityksiä ja aloitteita rintamaveteraaneihin liittyvistä asioista.

Veteraaniain neuvottelukunnan kokoukseen osallistuvat seuraavien tahojen edustajat: Sastamalan kaupunginhallitus, Sastamalan seurakunta, Sastamalan seudun sosiaali- ja terveystoimi, Sastamalan kaupungin kulttuuripalvelut, järjestöt: Sastamalan Sotaveteraanit, Keikyän Sotaveteraanit, Kiikoisten Sotaveteraanit, Mouhijärven Sotaveteraanit, Suodenniemen Sotaveteraanit, Äetsän Rintamaveteraanit, Keikyän Sotaveteraanien naisjaosto, Sotainvalidit Vammalan osasto, Sotainvalidit Mouhijärven osasto, Sotainvalidit Suodenniemen osasto, Sotainvalidit Kiikan osasto, Sotainvalidit Kiikoisten osasto, Kaatuneiden omaiset, Sastamala ja muut asiantuntijat tarpeen mukaan. Neuvottelukunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Esitys pj: Kirkkoneuvosto myöntää Jari Rankiselle eron tehtävästä Sastamalan seurakunnan edustajana Veteraaniain neuvottelukunnassa ja valitsee uuden Sastamalan seurakunnan edustajan Veteraaniasian neuvottelukuntaan vuosiksi 2017 – 2018.

Päätös:

55 §

**SEPPELTEN LASKU KANSALLISENA VETERAANIPÄIVÄNÄ JA KAATUNEITTEN
MUISTOPÄIVÄNÄ**

Veteraanipäivänä 27.4.2017 suoritetaan kunniakäynnit seppeltenlaskuineen seuraavasti:

Tyrvään kirkko	1939 – 1945
Karkun kirkko	sovinnon risti
Salokunnan kirkko	1939 – 1945
Keikyän kirkko	1939 – 1945
	1918
	Karjalaan jääneet
Kiikan kirkko	1939 – 1945
Mouhijärven kirkko	1939 – 1945
Suodenniemen kirkko	1939 – 1945
Kiikoinen	veteraanikiivi

Kaatuneitten muistopäivänä 21.5.2017 suoritetaan kunniakäynnit seppeltenlaskuineen seuraavasti:

Tyrvään kirkko	1939 – 1945
Sammaljoen kirkko	1939 – 1945
Karkun kirkko	sovinnon risti
Salokunnan kirkko	1939 – 1945
Keikyän kirkko	1939 – 1945
	1918
	Karjalaan jääneet
Kiikan kirkko	1939 – 1945
	1918
	Karjalaan jääneet
Mouhijärven kirkko	1939 -1945
	1918
	Karjalaan jääneet
Suodenniemen kirkko	1939 – 1945
	Karjalaan jääneet
Kiikoisten kirkko	talvisota
	jatkosota
	1918
	Karjalaan jääneet

Esitys pj: Kirkkoneuvosto nimeää seurakunnan edustajat kansallisen veteraanipäivän ja kaatuneitten muistopäivän seppelienlaskuihin.

Päätös:

56 §

KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖSTEN LAILLISUUSVALVONTA

Kirkkolain 10:6 §:n mukaan: ”Jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka muutoin on lainvastainen, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöön panematta ja syyn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa asia valtuuston käsiteltäväksi.”

Esitys pj: Kirkkoneuvosto toteaa 10.11.2016, 15.12.2016 ja 12.1.2017 pidettyjen kirkkovaltuuston kokouksien pöytäkirjojen päätökset laillisiksi ja täytäntöönpanokelpoisiksi.

Päätös:

57 §

KIRKKOHERRAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Kirkkoherran viranhaltijapäätökset 4/2017 – 13/2017 liitteenä 5.

Esitys pj: Kirkkoneuvosto hyväksyy kirkkoherran viranhaltijapäätökset.

Päätös:

58 §

TALOUSJOHTAJAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Talusojohtajan viranhaltijapäätökset 3/2017 – 4/2017 liitteenä 6.

Esitys tj: Kirkkoneuvosto hyväksyy talusojohtajan viranhaltijapäätökset.

Päätös:

59 §

MUUT ASIAT

Esitys pj: Käsitellään muut mahdolliset esille tulevat asiat.

Päätös:

60 §

TIEDOTUSASIAT

Työryhmien muistiot on jaettu sähköpostilla.

Kiikan kappelineuvosto 16.2.2017

Talousarvion toteutuma 28.2.2017 ja verotulokertymä 28.2.2017 liitteenä 7.

Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

4/2017 Lausunto maahanmuuttajan kasteesta

5/2017 Kansallinen veteraanipäivä 27.4.2017

6/2017 Varautuminen Euroopan unionin yleiseen tietosuoja-asetukseen

Työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:

Yleiskirje A3/2017

Työsuhteisten koeaika pitenee, irtisanotun takaisinottovelvoitteen kesto lyhenee ja pitkäaikaistyöttömän voi palkata määräaikaiseksi

Yleiskirje A4/2017

Työnantajalle velvollisuus tarjota työllistymistä edistävää koulutusta sekä järjestää työterveyshuolto irtisanotulle (HE 211/2016 vp)

Yleiskirje A5/2017

Kirkon yhteistoimintasopimuksen ja kirkon luottamusmiessopimuksen soveltaminen

Esitys pj: Kirkkoneuvosto merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös:

61 §

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

62 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo.

Kirkkoneuvosto 29.3.2017

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen Perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 43, 44, 45, 46, 47, 48, 51, 52, 59, 60, 61, 62
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: 49, 50, 53, 54, 55, 56, 57, 58
	Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 ja 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet
	Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Pykälät

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen: 49, 50, 53, 54, 55, 56, 57, 58 Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot: Sastamalan kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Aittalahdenkatu 12 Postiosoite: 38200 SASTAMALA Telekopio: 03 - 511 4580 Sähköposti: - Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen	Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §). Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Sastamalan kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Aittalahdenkatu 12, Sastamala Postiosoite: Aittalahdenkatu 12, 38200 Sastamala Telekopio: 03 - 511 4580 Pöytäkirjan pykälät: Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Hankintaoikaisun sisältö	Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi: – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kirkollisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksin myös asianosainen, seura-
---	--

	<p>kunnan / seurakuntayhtymän jäsen sekä kirkkoneuvosto / seurakuntaneuvosto / yhteinen kirkkoneuvosto.</p> <p>Valitusviranomainen ja yhteystiedot: Turun hallinto-oikeus</p> <p>Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU Telekopio: 02 - 272 5414 Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi</p> <p>Kirkollisvalitus, pykälät : Hallintovalitus, pykälät</p>	<p>Valitusaika 30 päivää</p> <p>Valitusaika 30 päivää</p>
	<p>Kirkollisvalitus / alistusasia Valitusviranomainen ja yhteystiedot: Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli, pykälät:</p> <p>Käyntiosoite: Hämeenkatu 13 Postiosoite: PL 60, 20501 TURKU Telekopio: 02 - 2797001 Sähköposti:</p> <p>Kirkkohallitus, pykälät PL 210, Eteläranta 8, 00131 Helsinki</p> <p>Telekopio: 09-1802 203 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>	<p>Valitusaika 30 päivää</p> <p>30 päivää</p> <p>30 päivää</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - Valittajan nimi ja kotikunta - Postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa - Päätös, johon haetaan muutosta - Miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - Perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet</p> <ul style="list-style-type: none"> - Päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - Todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta - Asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>	
Valitusasia-kirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>	
Hankinta-asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi	<p>Valitus markkinaoikeuteen</p> <p>Hankintavalitus, pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämisspäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikeusasiaa koskevassa kohdassa.</p> <p>Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi</p> <p>Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetely julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.</p> <p>Hakemuksen tekeminen</p> <p>Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulkemisestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoi-</p>	

Liitetään pöytäkirjaan

	<p>keuteen (hakemusosoitus). Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja hakemusosoituksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopionumero: 029 56 43314 Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
Lisätietoja	
Oikeuden- Käyntimaksu	Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2 000 euroa, jollei lain 5, 7 tai 8 §:stä muuta johdu.
	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus / hakemusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.